

**DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y PROMOCION DEL EMPLEO DEL CALLAO  
DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y SOLUCIÓN DE CONFLICTOS**

**EXPEDIENTE N° 002058-2022-GRC-GRDS-DRTPEC-DPSC**

**AUTO DIRECTORAL N° 051-2022-GRC-GRDS-DRTPEC-DPSC**

Callao, 08 de junio de 2022.

**VISTOS Y CONSIDERANDO:** **PRIMERO:** Mediante escrito registro N° 002058, de fecha 17 de mayo del 2022, la señora **FANNY BARBARÁN ALVAREZ**, en calidad de secretaria general; en representación del **SINDICATO DE TRABAJADORES CAS DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**, de siglas **SINTRAGORE-CAS-CALLAO** (en adelante el SINDICATO), quienes solicitan la inscripción en el Registro de Organizaciones Sindicales de Servidores Públicos (ROSSP); **SEGUNDO:** Mediante Auto Directoral N° 043-2022-GRC/GRDS/DRTPEC-DPSC expedido con fecha 19 de mayo del 2022, se formularon observaciones a la documentación presentada, por lo que se requirió a la organización sindical recurrente, a efectos que subsane dentro del plazo de dos (02) días hábiles, bajo apercibimiento de denegarse el registro solicitado; **TERCERO:** Mediante escrito con registro N° 002170 presentado el 25 de mayo del 2022, el Sindicato solicita ampliación del plazo para levantar las observaciones; habiéndose concedido por única vez, una prórroga de diez (10) días hábiles, contados a partir del día siguiente de vencido el plazo concedido; **CUARTO:** Mediante escrito con registro N°002270 presentado el 06 de junio del 2022, el Sindicato cumple con subsanar las observaciones formuladas;

En consecuencia, conforme con lo establecido en la Ley de Relaciones Colectivas de Trabajo Decreto Supremo N° 010-2003-TR, y su Reglamento Decreto Supremo N° 011-92-TR, la Ley N° 27444, el Decreto Supremo N° 017-2012-TR, y el Texto Único de Procedimientos Administrativos – TUPA del Gobierno Regional del Callao – GRC;

**SE RESUELVE:**

**Artículo Primero:** **REGISTRAR** la Organización Sindical de Servidores Públicos (ROSSP) denominada **SINDICATO DE TRABAJADORES CAS DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO** de siglas “**SINTRAGORE - CAS - CALLAO**”, con **Registro N° 002-2022.**

**Artículo Segundo:** **REGISTRAR** su **ESTATUTO PRIMIGENIO** que consta de **VII TÍTULOS, 62° Artículos, 03 Disposiciones Complementarias y 02 Disposiciones Transitorias**, con **Registro N° 002-2022.**

**DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y PROMOCION DEL EMPLEO DEL CALLAO  
DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y SOLUCIÓN DE CONFLICTOS**

**Artículo Tercero:** REGISTRAR la JUNTA DIRECTIVA PRIMIGENIA por el periodo de mandato de **Dos (02) AÑOS**, desde el **23 de abril de 2022 al 22 de abril de 2024**, con **Registro N° 002-2022**, conformada por los siguientes trabajadores:

<b>JUNTA DIRECTIVA PRIMIGENIA 2022-2024</b>			
<b>N°</b>	<b>CARGOS</b>	<b>NOMBRES</b>	<b>DNI</b>
1	SECRETARIO GENERAL	BARBARAN ALVAREZ, FANNY	31039946
2	SECRETARIO GENERAL ADJUNTO	VALDIVIESO ALARCON, LUZ TATANIA	45818062
3	SECRETARIO DE DEFENSA	VICOS ARMAS, SERGIO MANUEL	40610899
4	SECRETARIO DE ORGANIZACIÓN	BRICENO SANCHEZ, GILMER HUMBERTO	06106257
5	SECRETARIO DE ACTAS	YNGA ALATA, ENEDINA	08990974
6	SECRETARIO DE ECONOMÍA	CORTEZ GUEVARA, NANCY MERCEDES	41461367
7	SECRETARIO DE PRENSA E INFORMÁTICA	CASTILLO VILLEGAS, CARLOS MARTIN	40403910

**HÁGASE SABER. –**



**GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**  
**GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL**  
**Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo**  
**Abog. Natalia M. Hualianca Ortiz**  
**Directora de Prevención y Solución de Conflictos(e)**