

**FORMATO SNIP-01C:
INSCRIPCIÓN UF – MANCOMUNIDAD REGIONAL
EN EL BANCO DE PROYECTOS**

FECHA DE LA SOLICITUD: ____ / ____ / ____

I.- DATOS DE LA MANCOMUNIDAD REGIONAL QUE REALIZARÁ LA FUNCIÓN DE UNIDAD FORMULADORA:	
NOMBRE DE LA MANCOMUNIDAD REGIONAL ¹ :	
DIRECCIÓN:	
DEPARTAMENTO:	
PROVINCIA:	
DISTRITO:	
TELÉFONO(S):	FAX:
CORREO(S) ELECTRÓNICO(S) OFICIAL(ES) QUE USARÁ EL ÓRGANO SNIP ² : _____ @ _____ _____ @ _____	
II.- DOCUMENTO QUE ACREDITE LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE MANCOMUNIDADES REGIONALES³:	
III.- ALCANCE INTERDEPARTAMENTAL⁴:	
NOMBRE DE LOS GOBIERNOS REGIONALES QUE CONFORMAN LA MANCOMUNIDAD REGIONAL:	
IV.- DATOS DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD FORMULADORA:	
RESPONSABLE DEL ÓRGANO SNIP	NOMBRES Y APELLIDOS:
	CARGO:
	DNI:
_____ NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL SOLICITANTE	
Para registrar o actualizar datos de una UF, el formato deberá ser firmado por el Responsable de la OPI-GR encargada de la evaluación de los proyectos de la Mancomunidad Regional	

¹ La formulación de los estudios de pre-inversión estará a cargo de la Mancomunidad Regional previamente registrada de acuerdo a lo dispuesto en el numeral 2 del Artículo 6º de la Ley N° 29768, Ley de Mancomunidad Regional.

² A estas direcciones electrónicas se enviará la contraseña de acceso al Banco de Proyectos y demás comunicaciones referentes al SNIP. Sólo se atenderán solicitudes de actualización provenientes de estas direcciones electrónicas.

³ De acuerdo al Artículo 6º de la Ley N° 29768, Ley de Mancomunidad Regional.

⁴ Conforme al numeral 27.1 del artículo 27º del Reglamento de la Ley N° 29768, Ley de Mancomunidad Regional.