



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
 OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

230 16 FEB. 2017

PROVEIDO N° 133

MEMORANDO N° 133 -2017-GRC/GRECYD

A : Sr. Lic. VICTOR SUELPRES JEREZ
 Jefe de la Oficina de Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

DE : LIC.MARIA PAULA RAMOS MORENO
 Gerente Regional de Educación, Cultura y Deporte

ASUNTO : Formato de Usuarios del Portal Gobierno Regional del Callao para la Administración del Módulo Web

REFERENCIA : INFORME N° 046-2017-GRC/GGR/OTIC

FECHA : Callao, 16 de Febrero de 2017

Por el presente me dirijo a usted a fin de saludarlo cordialmente, en relación al documento de la referencia en el que el Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones solicita se designe una persona de la Gerencia de Educación, Cultura y Deporte encargada de la Administración del módulo web. En tal sentido remito a usted el nombre de la persona designada de condición CAS :

Srta. : RAQUEL VELA BENAVENTE

Sin otro particular, quedo de Usted.

Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

LIC. MARIA PAULA RAMOS MORENO
Gerente Regional de Educación, Cultura y Deporte

[Handwritten signature in blue ink]

REGIÓN CALLAO
 Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

PROVEIDO N°: FECHA:

PARA: *Ina Shirley Javato*

FIRMA: *[Signature]*





ASIGNACIÓN DE USUARIOS ADMINISTRADORES PARA SECCIONES
WEB DEL PORTAL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

1. DATOS DEL USUARIO ADMINISTRADOR

Nombres:	RAQUEL ROJIO
Apellidos:	VEGA BENAVENTE
Gerencia:	GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE
Oficina:	GERENCIA
Cargo:	EDUCADORA
E-mail:	RRVBB@hotmail.com
Fecha:	10-02-17

2. ACCESOS

Acceso a la Sección web:

GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE


USUARIO ADMINISTRADOR

 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
LIC. MARIA PAULA RAMOS MORENO
Gerente Regional de Educación, Cultura y Deporte


GERENTE O JEFE

El usuario administrador se compromete a colocar información de índole laboral en la sección web del Portal.



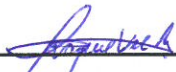
ASIGNACIÓN DE USUARIOS ADMINISTRADORES PARA SECCIONES
WEB DEL PORTAL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

1. DATOS DEL USUARIO ADMINISTRADOR


Nombres:
Apellidos:
Gerencia:
Oficina:
Cargo:
E-mail:
Fecha:

2. ACCESOS

Acceso a la Sección web:



USUARIO ADMINISTRADOR

 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
LIC. MARIA PAULA RAMOS MORENO
Gerente Regional de Educación, Cultura y Deporte



GERENTE O JEFE

El usuario administrador se compromete a colocar información de índole laboral en la sección web del Portal.



Gobierno Regional
del Callao

GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL
O D S P I O V S

844391



“Año del Buen Servicio al Ciudadano”

MEMORANDO N° 87 -2016-GRC/GRDS

A : LIC. VICTOR ALIPIO SUELPRES JEREZ
Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

DE : SRTA. GLORIA ELIZABETH LARA ÁVILA
Gerente Regional de Desarrollo Social

ASUNTO : Formato de Usuario de Portal Gobierno Regional del Callao para la
Administración del Módulo web “GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO
SOCIAL”

REF. : INFORME N° 047 -2017-GRC/GRDS/ODSPIOVS

FECHA : Callao, 17 de Febrero de 2017

Tengo a bien dirigirme a usted, para expresarle mi más cordial saludo, asimismo para remitirle a vuestro despacho el INFORME N°047-2017-GRC/GRDS/ODSPIOVS del Jefe de la Oficina de Desarrollo Social, Población e Igualdad de Oportunidades, Vivienda y Saneamiento (ODSPIOVS).

Atentamente.

VICENTE LARA AVILA
Gerente Regional de Desarrollo Social

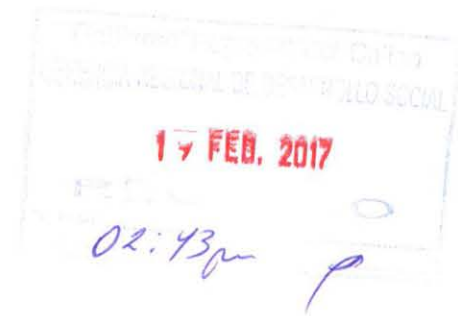
REGION CALLAO	
OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES	
PROVEIDO N°	FECHA
844391	20 FEB 2017
PARA	FIRMA





Gobierno Regional
del Callao

GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL
O D S P I O V S



"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

INFORME N° 047 -2017-GRC/GRDS/ODSPIOVS

A : **SRTA. GLORIA ELIZABETH LARA ÁVILA**
Gerente Regional de Desarrollo Social

DE : **SR. CARLOS QUISPE CORONADO**
Jefe de la Oficina de Desarrollo Social, Población e Igualdad
de Oportunidades, Vivienda y Saneamiento

ASUNTO : Formato de Usuario de Portal Gobierno Regional del Callao para la
Administración del Módulo web "GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO SOCIAL"

REF. : INFORME N° 005 -2017-GRC/GRDS/ODSPIOVS/DCC

FECHA : Callao, 17 de Febrero de 2017

Tengo a bien dirigirme a usted, para expresarle mi más cordial saludo, asimismo para remitirle a vuestro despacho el INFORME N°005-2017-GRC/GRDS/ODSPIOVS/DCC del ECO. DANTE CALDERÓN CAMAHUALI,

Asimismo, informarle para tener seguridad, actualización de acceso al módulo web "GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL" del Sistema de Administración de Contenidos del Portal del Gobierno Regional del Callao al 2017, se le esta alcanzando, debidamente llenado, firmado, el "Formato de Usuario Administrador"

En tal sentido se recomienda derivar el documento de la referencia a la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

Atentamente.

Gobierno Regional del Callao
Gerencia Regional de Desarrollo Social
SR. CARLOS QUISPE CORONADO
Jefe de la Oficina de Desarrollo Social, Población e Igualdad de Oportunidades, Vivienda y Saneamiento



"Año del Buen Servicio al Ciudadano"
INFORME N° 005 -2017-GRC/GRDS/ODSPIOVS/DCC

A : **SR. CARLOS QUISPE CORONADO**
Jefe de la Oficina de Desarrollo Social, Población e Igualdad
de Oportunidades, Vivienda y Saneamiento

DE : **ECON. DANTE CALDERÓN CAMAHUALI**

ASUNTO : Formato de Usuario de Portal Gobierno Regional del Callao para la
Administración del Módulo web "GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO SOCIAL"

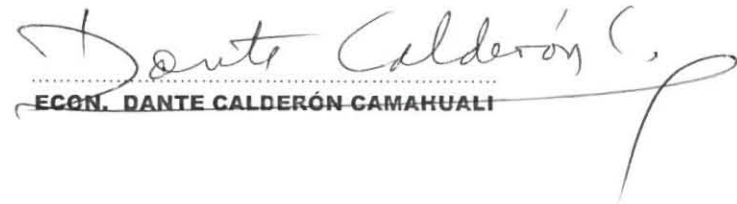
REF. : INFORME N° 044-2017-GRC/GGR/OTIC
Hoja de Ruta N° 844391

FECHA : Callao, 17 de Febrero de 2017

Me dirijo a usted para saludarle cordialmente e informarle, que para tener seguridad ,
actualización de acceso al módulo web "GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO
SOCIAL" del Sistema de Administración de Contenidos del Portal del Gobierno Regional del
Callao al 2017, se le esta alcanzando, debidamente llenado, firmado, el "Formato de
Usuario Administrador" el cual se adjunta al presente documento para su actualización en el
Sistema.

Es todo lo que tengo que informar a usted.

Atentamente


ECON. DANTE CALDERÓN CAMAHUALI



ASIGNACIÓN DE USUARIOS ADMINISTRADORES PARA SECCIONES
WEB DEL PORTAL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

“Año del Buen Servicio al Ciudadano”

1. DATOS DEL USUARIO ADMINISTRADOR

Nombres:	DANTE
Apellidos:	CALDERÓN CAMAHUALI
Gerencia:	REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL
Oficina:	DE DESARROLLO SOCIAL, POBLACION E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, VIVIENDA Y SANEAMIENTO
Cargo:	ESPECIALISTA EN PROYECTOS SOCIALES
E-mail:	dantecalderonc@hotmail.com
Fecha:	17/02/2017

2. ACCESOS

Acceso a la Sección web:

GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL

OFICINA DE DESARROLLO SOCIAL , POBLACIÓN E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, VIVIENDA Y SANEAMIENTO (ODSPIOVS)

Dante Calderón
USUARIO ADMINISTRADOR

Gobierno Regional del Callao
Gerencia Regional de Desarrollo Social
[Signature]
GERENTE O JEFE

El usuario administrador se compromete a colocar información de índole laboral en la sección web del Portal.



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

15 FEB. 2017

844391

02.57 ✓

INFORME N° 044 -2017-GRC/GGR/OTIC

A : SRTA. GLORIA LARA AVILA
Gerente Regional de Desarrollo Social

DE : LIC. VICTOR ALIPIO SUELPRES JEREZ
Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

ASUNTO : Formato de Usuarios del Portal Gobierno Regional del Callao para la administración del módulo web "GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL"

REFERENCIA: INFORME N° 006 - 2017- GRC/GGR- OTIC – SHDJ

FECHA : Callao, 09 de Febrero del 2017

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo y a la vez informarle que, por motivos de seguridad y actualización de accesos en el módulo web "GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL" del Sistema de Administración de Contenidos del Portal del Gobierno Regional del Callao al 2017, es necesario remitir a esta oficina el "Formato de usuario administrador", el cual se adjunta al presente documento, el mismo debe ser debidamente llenado y firmado, para que se proceda a su actualización en el sistema. Así mismo, se realizara la verificación del usuario ; en caso de ser un nuevo usuario, se programara una capacitación para la administración del módulo web y se crearan los accesos al sistema.

Cabe indicar, que los formatos deben ser enviados hasta el 28 de Febrero del presente año, como plazo máximo de recepción.

Atentamente,

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO



LIC. VICTOR ALIPIO SUELPRES JEREZ
Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
15 FEB. 2017



FORMATO DE USUARIOS DEL PORTAL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

PASE A: **CDSPIOUS**

PARA: **acción al caso**

FECHA: **15/02/17**

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

A : LIC. VICTOR ALIPIO SUELPRES JEREZ
Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

DE : MG. SHIRLEY HELEN DUARTE JORGE
Especialista Web – CIP.89002

ASUNTO : Formato de Usuarios del Portal Gobierno Regional del Callao

FECHA : Callao, 09 de Febrero del 2017

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo y a la vez informarle, que el Sistema de Administración de Contenidos del Portal del Gobierno Regional del Callao, cuenta con una relación de módulos web, los cuales son administrados por las diversas Gerencias, Oficinas y Órganos Desconcentrados de la Institución, por ello, es importante tener actualizado los accesos que se otorgan a los usuarios del sistema, ya que después de realizar una revisión, algunos de los accesos de usuarios son de personal que ya no laboran en la institución, por ello, con el fin de ordenar los accesos y por seguridad del sistema, se recomienda solicitar a las diversas áreas que usan el sistema, los usuarios que continuaran administrando los módulos web al 2017, para lo cual, se alcanza al presente documento los formatos de acceso al sistema, los cuales deberán ser llenados y firmados por el área encargada, y luego deberá remitirse a la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones para su verificación e inclusión en el sistema.

Se adjunta también al presente documento, el listado de los módulos web del sistema, detallado por modulo web y área usuaria que Administra el Sistema.

Es cuanto tengo que informar a Usted, para los fines que estime conveniente.

Atentamente,



MG. SHIRLEY HELEN DUARTE JORGE
ESPECIALISTA WEB – CIP.89002



LISTADO DE MÓDULOS WEB DEL PORTAL INSTITUCIONAL

MÓDULOS DEL SISTEMA	AREA USUARIA
- Comités Regionales	GERENCIA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL, DEFENSA CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA
- Buzón de Soluciones	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y PROTOCOLO
- Consejo Consultivo de Niñas, Niños y Adolescentes	GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL
-Cooperación Técnica Visión, Misión y Objetivos -Marco de la Cooperación Internacional -Normas Técnicas Cooperación -Formulario Cooperación Técnica	OFICINA DE COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL
- Agendas de Sesión del Consejo Regional	CONSEJO REGIONAL
- Galería de Videos - Anuncios o Comunicados - Noticias - Registro de Visitas - Afiches Popup - Formulario Virtual	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y PROTOCOLO
-Convenios	GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL
-Convocatorias CAS -Convocatorias Planilla	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
- Licitaciones - Ecoeficiencia	OFICINA DE LOGISTICA
Sistema de Control Interno	GABINETE DE ASESORES
Subastas Públicas	OFICINA DE GESTION PATRIMONIAL
Sugerencias y Reclamaciones Adoptadas	OFICINA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO
-Ofertas Laborales - Resoluciones de la Dirección de Trabajo	DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y PROMOCION DEL EMPLEO
-Órgano de Control Institucional	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
-Administración General - Enlaces - Transparencia	OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES
-Quienes somos -Oficinas -Qué hacemos	GERENCIA GENERAL REGIONAL
-Quienes somos -Oficinas -Qué hacemos	GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL
-Quienes somos -Oficinas -Qué hacemos	GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONÓMICO
-Quienes somos -Oficinas -Qué hacemos	GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL
-Quienes somos -Oficinas -Qué hacemos	GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES Y GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE
-Quienes somos -Oficinas -Qué hacemos	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
-Quienes somos -Oficinas -Qué hacemos	GERENCIA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL, DEFENSA CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA
-Quienes somos -Oficinas -Qué hacemos	GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES
-Quienes somos -Oficinas -Qué hacemos	GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

**ACTA DE CONFORMIDAD DE CAPACITACION ATENCION N° 005-2017-
GRC/GGR/OTIC/DASS**

Datos del Requerimiento:	FECHA DEL ACTA: 24/FEBRERO/2017
SISTEMA	: MÓDULO GERENCIA REGIONAL
FECHA RECEPCION	: 24 DE FEBRERO DEL 2017
Detalle de actividades realizadas (funcionalidades implementadas): (1) Se capacito al personal de la Gerencia Regional de Desarrollo Social en el Módulo Gerencia Regional, el cual al desplegar contiene G. R. Desarrollo Social. El usuario podrá realizar publicaciones dentro del Portal Web Institucional.	
 ----- Darwin Santisteban Salcedo Administrador de Base de Datos Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	 ----- Firma del Usuario Capacitado en el Sistema Nombre: Dante Calderon Camahual Gerencia Regional de Desarrollo Social Fecha y Hora de Conformidad (*): <u>24/02/17</u> <u>9:07 am</u>

(*) La conformidad del usuario acredita la capacitación que recibió para hacer el uso de la funcionalidad del sistema a partir de la fecha.



Gobierno Regional del Callao

AV. ELMER FAUCETT N° 3970 - CALLAO
Telefono: 575-5533 575-5500

847383

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES
282
22 FEB. 2017
PROVEIDO N° 007

MEMORANDUM N° 075 -2017-GRC/GRI-OC

A : LIC. VICTOR ALIPIO SUELPRES JEREZ
Jefe de la Oficina de Tecnología de la Información y Comunicaciones

DE : ARQ. BORIS JOSE IZAGUIRRE JIMENEZ
Jefe de la Oficina de Construcción y Vialidad

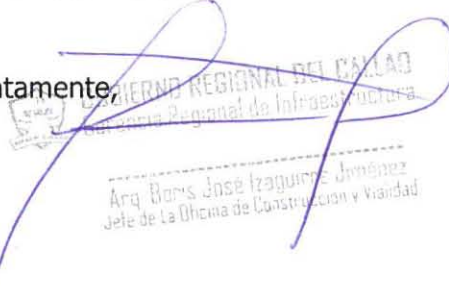
ASUNTO : Formato de Usuarios del Portal del Gobierno Regional del Callao para la administración del módulo web "Gerencia Regional de Infraestructura".

REFERENCIA : INFORME N° 048-2017-GRC/GGR/OTIC

FECHA : Callao, 22 FEB. 2017

Por medio del presente me dirijo a Usted, en atención al documento de la referencia, a fin de remitirle el Formato adjunto del usuario administrador del módulo web, designado al Sr. Jaime Román Maldonado a cargo de la Oficina de Construcción - Gerencia Regional de Infraestructura.

Atentamente,


GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
Gerencia Regional de Infraestructura
Arq. Boris Jose Izaguirre Jimenez
Jefe de la Oficina de Construcción y Vialidad

REGION CALLAO	
Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	
PROVEIDO N°:	FECHA:
Ine. Felipe Duarte	
PARA:	Atencio
FIRMA:	

06



ASIGNACIÓN DE USUARIOS ADMINISTRADORES PARA SECCIONES
WEB DEL PORTAL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

1. DATOS DEL USUARIO ADMINISTRADOR

Nombres:	JORGE
Apellidos:	ROMAN MALDONADO
Gerencia:	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Oficina:	OFICINA DE CONSTRUCCION
Cargo:	TECNICO ADMINISTRATIVO
E-mail:	JROMAN@REGIONCALLAO.GOB.PE
Fecha:	22-02-2017

2. ACCESOS

Acceso a la Sección web:

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA



USUARIO ADMINISTRADOR



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
Gerencia Regional de Infraestructura
Arg. Boris José Rodríguez
Jefe de la Oficina de Construcción y Calidad
GERENTE O JEFE

El usuario administrador se compromete a colocar información de índole laboral en la sección web del Portal.

05
B



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO



844383

INFORME N° 048 -2017-GRC/GGR/OTIC

A : ING. NANCY VILLELA ALVARADO
Gerente Regional de Infraestructura

DE : LIC. VICTOR ALIPIO SUELPRES JEREZ
Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

ASUNTO : Formato de Usuarios del Portal Gobierno Regional del Callao para la administración del módulo web "GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA"

REFERENCIA: INFORME N° 006 - 2017- GRC/GGR- OTIC – SHDJ

FECHA : Callao, 09 de Febrero del 2017



Es grato dirigirme a usted, para saludarlo y a la vez informarle que, por motivos de seguridad y actualización de accesos en el módulo web "GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA" del Sistema de Administración de Contenidos del Portal del Gobierno Regional del Callao al 2017, es necesario remitir a esta oficina el "Formato de usuario administrador", el cual se adjunta al presente documento, el mismo debe ser debidamente llenado y firmado, para que se proceda a su actualización en el sistema. Así mismo, se realizara la verificación del usuario ; en caso de ser un nuevo usuario, se programara una capacitación para la administración del módulo web y se crearan los accesos al sistema.

Cabe indicar, que los formatos deben ser enviados hasta el 28 de Febrero del presente año, como plazo máximo de recepción.

15 FEB. 2017

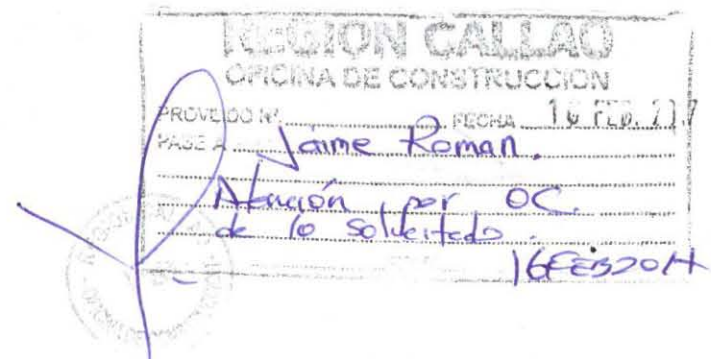
Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

LIC. VICTOR ALIPIO SUELPRES JEREZ
Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

*Oficina de Construcción y
Oficina de Ingeniería Técnica
para Atención a lo indicado*





Gobierno Regional
del Callao

Av. Elmer Faucet 3970 Callao
Teléf: 575-1075/575-5533

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

INFORME N° 006 - 2017- GRC/GGR- OTIC – SHDJ



A : LIC. VICTOR ALIPIO SUELPRES JEREZ
Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

DE : MG. SHIRLEY HELEN DUARTE JORGE
Especialista Web – CIP.89002

ASUNTO : Formato de Usuarios del Portal Gobierno Regional del Callao

FECHA : Callao, 09 de Febrero del 2017

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo y a la vez informarle, que el Sistema de Administración de Contenidos del Portal del Gobierno Regional del Callao, cuenta con una relación de módulos web, los cuales son administrados por las diversas Gerencias, Oficinas y Órganos Desconcentrados de la Institución, por ello, es importante tener actualizado los accesos que se otorgan a los usuarios del sistema, ya que después de realizar una revisión, algunos de los accesos de usuarios son de personal que ya no laboran en la institución, por ello, con el fin de ordenar los accesos y por seguridad del sistema, se recomienda solicitar a las diversas áreas que usan el sistema, los usuarios que continuaran administrando los módulos web al 2017, para lo cual, se alcanza al presente documento los formatos de acceso al sistema, los cuales deberán ser llenados y firmados por el área encargada, y luego deberá remitirse a la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones para su verificación e inclusión en el sistema.

Se adjunta también al presente documento, el listado de los módulos web del sistema, detallado por modulo web y área usuaria que Administra el Sistema.

Es cuanto tengo que informar a Usted, para los fines que estime conveniente.

Atentamente,



MG. SHIRLEY HELEN DUARTE JORGE
ESPECIALISTA WEB – CIP.89002


LISTADO DE MÓDULOS WEB DEL PORTAL INSTITUCIONAL

MÓDULOS DEL SISTEMA	AREA USUARIA
- Comités Regionales	GERENCIA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL, DEFENSA CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA
- Buzón de Soluciones	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y PROTOCOLO
- Consejo Consultivo de Niñas, Niños y Adolescentes	GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL
-Cooperación Técnica Visión, Misión y Objetivos -Marco de la Cooperación Internacional -Normas Técnicas Cooperación -Formulario Cooperación Técnica	OFICINA DE COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL
- Agendas de Sesión del Consejo Regional	CONSEJO REGIONAL
- Galería de Vídeos - Anuncios o Comunicados - Noticias - Registro de Visitas - Afiches Popup - Formulario Virtual -Convenios	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y PROTOCOLO
	GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL
-Convocatorias CAS -Convocatorias Planilla	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
- Licitaciones - Ecoeficiencia	OFICINA DE LOGISTICA
Sistema de Control Interno	GABINETE DE ASESORES
Subastas Públicas	OFICINA DE GESTION PATRIMONIAL
Sugerencias y Reclamaciones Adoptadas	OFICINA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO
-Ofertas Laborales - Resoluciones de la Dirección de Trabajo	DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y PROMOCION DEL EMPLEO
-Órgano de Control Institucional	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
-Administración General - Enlaces - Transparencia	OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES
-Quienes somos -Oficinas -Qué hacemos	GERENCIA GENERAL REGIONAL
-Quienes somos -Oficinas -Qué hacemos	GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL
-Quienes somos -Oficinas -Qué hacemos	GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO
-Quienes somos -Oficinas -Qué hacemos	GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL
-Quienes somos -Oficinas -Qué hacemos	GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES Y GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE
-Quienes somos -Oficinas -Qué hacemos	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
-Quienes somos -Oficinas -Qué hacemos	GERENCIA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL, DEFENSA CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA
-Quienes somos -Oficinas -Qué hacemos	GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES
-Quienes somos -Oficinas -Qué hacemos	GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

**ACTA DE CONFORMIDAD DE CAPACITACION ATENCION N° 008-2017-
GRC/GGR/OTIC/DASS**

Datos del Requerimiento:	FECHA DEL ACTA: 02/MARZO/2017
SISTEMA	: MÓDULO GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
FECHA RECEPCION	: 02 DE MARZO DEL 2017
Detalle de actividades realizadas (funcionalidades implementadas): (1) Se capacito al personal de la Gerencia de Infraestructura en el Módulo Gerencia Regionales, el cual al desplegar contiene Gerencia Regional Infraestructura. El usuario podrá realizar publicaciones dentro del Portal Web Institucional.	
 Darwin Santisteban Salcedo Administrador de Base de Datos Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	 Firma del Usuario Capacitado en el Sistema Nombre: Jaime Román Maldonado Gerencia Regional de Infraestructura Fecha y Hora de Conformidad (*): <u>02/03/17 11:38 am</u>

(*) La conformidad del usuario acredita la capacitación que recibió para hacer el uso de la funcionalidad del sistema a partir de la fecha.

HR. 844381

4F



Gobierno Regional del Callao

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
 OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES
 278
 22 FEB. 2017
RECIBIDO
 Proveído N°
 Hora: 12:56 p.m.

MEMORANDUM N° 059 - 2017-GRC/GRRNGMA

A : Lic. VÍCTOR ALIPIO SUELPRES JEREZ
 Jefe de la Oficina de Tecnologías de Información y Comunicación


Asunto : Remisión de Formato de usuarios – Administración del módulo Web Portal del Gobierno Regional del Callao

Referencia : Informe N° 049-2017-GRC-GGR-OTIC

Fecha : Callao, 22 FEB. 2017

Me dirijo a usted en atención al documento de la referencia, a fin de remitir a vuestro despacho los formatos de usuarios, donde se designa a los profesionales que se encargarán de administrar el modulo web de esta Gerencia Regional en el Portal de la Institución.

Atentamente,

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

 Abog. JOSÉ A. RAA TRESIERRA
 Gerente Regional
 Gerencia Regional de Recursos Naturales
 y Gestión del Medio Ambiente

REGIÓN CALLAO
 Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

PROVEIDO N°: FECHA:

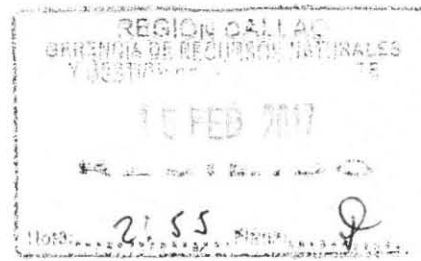
PARA: Ing. SHIRLEY JUANES

FIRMA: Atención





GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO



844381

INFORME N° 049 -2017-GRC/GGR/OTIC

A : **ABOG. JOSE ARTURO RAA TRESIERRA**
Gerente Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente

DE : **LIC. VICTOR ALIPIO SUELPRES JEREZ**
Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

ASUNTO : Formato de Usuarios del Portal Gobierno Regional del Callao para la administración del módulo web "GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES Y GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE"

REFERENCIA: INFORME N° 006 - 2017- GRC/GGR- OTIC – SHDJ

FECHA : Callao, 09 de Febrero del 2017

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo y a la vez informarle que, por motivos de seguridad y actualización de accesos en el módulo web "GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES Y GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE" del Sistema de Administración de Contenidos del Portal del Gobierno Regional del Callao al 2017, es necesario remitir a esta oficina el "Formato de usuario administrador", el cual se adjunta al presente documento, el mismo debe ser debidamente llenado y firmado, para que se proceda a su actualización en el sistema. Así mismo, se realizara la verificación del usuario ; en caso de ser un nuevo usuario, se programara una capacitación para la administración del módulo web y se crearan los accesos al sistema..

Cabe indicar, que los formatos deben ser enviados hasta el 28 de Febrero del presente año, como plazo máximo de recepción.

Atentamente,

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO



[Handwritten Signature]
LIC. VICTOR ALIPIO SUELPRES JEREZ
 Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones





ASIGNACIÓN DE USUARIOS ADMINISTRADORES PARA SECCIONES
WEB DEL PORTAL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

1. DATOS DEL USUARIO ADMINISTRADOR

Nombres:	JENNYT PAOLA
Apellidos:	GUERRA TABIÁN
Gerencia:	GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES Y GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE
Oficina:	
Cargo:	ADMINISTRADORA
E-mail:	carcallao@regioncallao.gob.pe
Fecha:	22/02/17

2. ACCESOS

Acceso a la Sección web:

GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES Y GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE
--


USUARIO ADMINISTRADOR


GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
Abog. JOSE A. BAA TRESIERRA
Gerente Regional
Gerencia Regional de Recursos Naturales
y Gestión del Medio Ambiente
GERENTE O JEFE

El usuario administrador se compromete a colocar información de indole laboral en la sección web del Portal.



ASIGNACIÓN DE USUARIOS ADMINISTRADORES PARA SECCIONES
WEB DEL PORTAL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

1. DATOS DEL USUARIO ADMINISTRADOR

Nombres: *ANVARO GILMER*
Apellidos: *CARRANZA ELGUERA*
Gerencia: GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES Y GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE
Oficina:
Cargo: *ECONOMISTA*
E-mail: *gilmer.carranza@grnma.gob.pe*
Fecha: *22/02/2017*

2. ACCESOS

Acceso a la Sección web:

GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES Y GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE


USUARIO ADMINISTRADOR


GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
Abog. JOSE A. RAA TRÉSERRA
Gerente Regional
Gerencia Regional de Recursos Naturales
y Gestión del Medio Ambiente
GERENTE D.E.T.

El usuario administrador se compromete a colocar información de índole laboral en la sección web del Portal



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

**ACTA DE CONFORMIDAD DE CAPACITACION ATENCION N° 011-2017-
GRC/GGR/OTIC/DASS**

Datos del Requerimiento:	FECHA DEL ACTA: 17/MARZO/2017
SISTEMA	: MÓDULO GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES
FECHA RECEPCION	: 02 DE MARZO DEL 2017
Detalle de actividades realizadas (funcionalidades implementadas): (1) Se capacito al personal de la Gerencia Regional de Recursos Naturales en el Módulo Gerencia Regionales, el cual al desplegar contiene la G.R. Naturales. El usuario podrá realizar publicaciones dentro del Portal Web Institucional.	
 ----- Darwin Santisteban Salcedo Administrador de Base de Datos Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	 ----- Firma del Usuario Capacitado en el Sistema Nombre: Alvaro Gilmer Carranza Elguera Gerencia de Recursos Naturales Fecha y Hora de Conformidad (*): 17/03/17 16:08 pm

(*) La conformidad del usuario acredita la capacitación que recibió para hacer el uso de la funcionalidad del sistema a partir de la fecha.



Gobierno Regional
del Callao

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

**ASIGNACIÓN DE USUARIOS ADMINISTRADORES PARA SECCIONES
WEB DEL PORTAL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**



1. DATOS DEL USUARIO ADMINISTRADOR

Nombres: Nilo
Apellidos: Espinoza Morales
Gerencia: Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones
Oficina:
Cargo: Coordinador de Actividades
E-mail: nespinoza@regioncallao.gob.pe
Fecha: 03-03-2017

2. ACCESOS

Acceso a la sección web: GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES


GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES
M.A. NILO ESPINOZA MORALES
LIC. ADMINISTRACIÓN

USUARIO ADMINISTRADOR

GERENTE O JEFE



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

**ACTA DE CONFORMIDAD DE CAPACITACION ATENCION N° 019-2017-
GRC/GGR/OTIC/DASS**

Datos del Requerimiento:	FECHA DEL ACTA: 31/MARZO/2017
SISTEMA	: MÓDULO DE GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTE Y COMUNICACIONES
FECHA RECEPCION	: 31 DE MARZO DEL 2017
Detalle de actividades realizadas (funcionalidades implementadas): Se capacito al personal de la Gerencia Regional de Transporte y Comunicaciones en el Módulo de G.R Transporte y Comunicaciones, además se entregó manual de usuario en digital. El usuario podrá realizar publicaciones dentro del Portal Institucional.	
 Darwin Santisteban Salcedo Administrador de Base de Datos Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	 Firma del Usuario Capacitado en el Sistema Nombre: Nilo Espinoza Morales Gerencia Regional de Transporte y Comunicaciones Fecha y Hora de Conformidad (*): 15:47 31/03/17

(*) La conformidad del usuario acredita la capacitación que recibió para hacer el uso de la funcionalidad del sistema a partir de la fecha.



ASIGNACIÓN DE USUARIOS ADMINISTRADORES PARA SECCIONES
WEB DEL PORTAL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

1. DATOS DEL USUARIO ADMINISTRADOR

Nombres:	JAI ME
Apellidos:	ROMAN MALDONADO
Gerencia:	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Oficina:	OFICINA DE CONSTRUCCION
Cargo:	TECNICO ADMINISTRATIVO
E-mail:	JROMAN@REGIONCALLAO.GOB.PE
Fecha:	22-02-2017

2. ACCESOS

Acceso a la Sección web:

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA


USUARIO ADMINISTRADOR


GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
Gerencia Regional de Infraestructura
Ing. Boris Jans
Jefe de la Oficina de Construcción y Vivienda
GERENTE O JEFE

El usuario administrador se compromete a colocar información de índole laboral en la sección web del Portal.



ASIGNACIÓN DE USUARIOS ADMINISTRADORES PARA SECCIONES
WEB DEL PORTAL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

1. DATOS DEL USUARIO ADMINISTRADOR

Nombres: *LENIN FERNANDO*
Apellidos: *HERNANDEZ CABADA*
Gerencia: GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
Oficina: *MAQUINARIA PESADA*
Cargo: *COORDINADOR PRESUPUESTAL y ACCIONES ADMINISTRATIVAS*
E-mail: *marlenin2011@hotmail.com ; lhernandez@regioncallao.gob.pe*
Fecha: *02.03.2017.*

2. ACCESOS

Acceso a la Sección web:

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA


USUARIO ADMINISTRADOR


GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
GERENTE O JEFE
Jefe de la Oficina de Maquinaria Pesada

El usuario administrador se compromete a colocar información de indole laboral en la sección web del Portal.



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

**ACTA DE CONFORMIDAD DE CAPACITACION ATENCION N° 009-2017-
GRC/GGR/OTIC/DASS**

Datos del Requerimiento:	FECHA DEL ACTA: 02/MARZO/2017
SISTEMA	: MÓDULO GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
FECHA RECEPCION	: 02 DE MARZO DEL 2017
Detalle de actividades realizadas (funcionalidades implementadas): (1) Se capacito al personal de la Gerencia de Infraestructura en el Módulo Gerencia Regionales, el cual al desplegar contiene Gerencia Regional Infraestructura. El usuario podrá realizar publicaciones dentro del Portal Web Institucional.	
 Darwin Santisteban Salcedo Administrador de Base de Datos Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	 Firma del Usuario Capacitado en el Sistema Nombre: Lenin Fernando Hernandez Cabada Gerencia Regional de Infraestructura Fecha y Hora de Conformidad (*): <u>02/03/17 11:38am</u>

(*) La conformidad del usuario acredita la capacitación que recibió para hacer el uso de la funcionalidad del sistema a partir de la fecha.



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

**ACTA DE CONFORMIDAD DE CAPACITACION ATENCION N° 008-2017-
GRC/GGR/OTIC/DASS**

Datos del Requerimiento:	FECHA DEL ACTA: 02/MARZO/2017
SISTEMA	: MÓDULO GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
FECHA RECEPCION	: 02 DE MARZO DEL 2017
Detalle de actividades realizadas (funcionalidades implementadas): (1) Se capacito al personal de la Gerencia de Infraestructura en el Módulo Gerencia Regionales, el cual al desplegar contiene Gerencia Regional Infraestructura. El usuario podrá realizar publicaciones dentro del Portal Web Institucional.	
 Darwin Santisteban Salcedo Administrador de Base de Datos Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	 Firma del Usuario Capacitado en el Sistema Nombre: Jaime Román Maldonado Gerencia Regional de Infraestructura Fecha y Hora de Conformidad (*): <u>02/03/17</u> <u>11:38 am</u>

(*) La conformidad del usuario acredita la capacitación que recibió para hacer el uso de la funcionalidad del sistema a partir de la fecha.



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

**ACTA DE CONFORMIDAD DE CAPACITACION ATENCION N° 010-2017-
GRC/GGR/OTIC/DASS**

Datos del Requerimiento:	FECHA DEL ACTA: 17/MARZO/2017
SISTEMA	: MÓDULO GERENCIA DE RECURSOS NATURALES
FECHA RECEPCION	: 02 DE MARZO DEL 2017
Detalle de actividades realizadas (funcionalidades implementadas): (1) Se capacito al personal de la Gerencia de Recursos Naturales en el Módulo Gerencia Regionales, el cual al desplegar contiene de Recursos Naturales. El usuario podrá realizar publicaciones dentro del Portal Web Institucional.	
 ----- Darwin Santisteban Salcedo Administrador de Base de Datos Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	 ----- Firma del Usuario Capacitado en el Sistema Nombre: Jennit Paola Guerra Fabián Gerencia de Recursos Naturales Fecha y Hora de Conformidad (*): <u>17/03/17</u> <u>16:08</u> <i>pm</i>

(*) La conformidad del usuario acredita la capacitación que recibió para hacer el uso de la funcionalidad del sistema a partir de la fecha.