



ASIGNACIÓN DE USUARIOS ADMINISTRADORES PARA SECCIONES

WEB DEL PORTAL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

1. DATOS DEL USUARIO ADMINISTRADOR

Nombres: NURIA LITZ
Apellidos: DELGADO TUPA
Gerencia: GERENCIA GENERAL
Oficina: IMAGEN INSTITUCIONAL Y PROTOCOLO
Cargo:
E-mail: nuria.delgado.t@gmail.com
Fecha: 10/05/2017
Teléfono/Anexo: 245

2. ACCESOS

Acceso a la Sección web:

REGISTRO DE VISITAS

USUARIO ADMINISTRADOR

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
JOHNNY MARAVI ZEGARRA
Oficina de Imagen Institucional y Protocolo

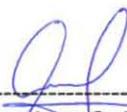
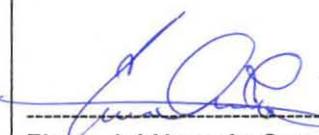
GERENTE O JEFE

El usuario administrador se compromete a colocar información de índole laboral en la sección web del Portal y es responsable del contenido.



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

**ACTA DE CONFORMIDAD DE CAPACITACION ATENCION N° 021-2017-
GRC/GGR/OTIC/DASS**

Datos del Requerimiento:	FECHA DEL ACTA: 12/MAYO/2017
SISTEMA	: MÓDULO DE REGISTRO DE VISITAS
FECHA RECEPCION	: 12 DE MAYO DEL 2017
Detalle de actividades realizadas (funcionalidades implementadas): Se capacito al personal de la Oficina de Imagen Institucional y Protocolo en el Módulo de Registro de visitas, además se entregó manual de usuario en digital. El usuario podrá realizar publicaciones dentro del Portal Institucional.	
 ----- Darwin Santisteban Salcedo Administrador de Base de Datos Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	 ----- Firma del Usuario Capacitado en el Sistema Nombre: Nuria Litz Delgado Tupa Oficina de Imagen Institucional y Protocolo Fecha y Hora de Conformidad (*): <u>11/05/2017 10:21 am</u>

(*) La conformidad del usuario acredita la capacitación que recibió para hacer el uso de la funcionalidad del sistema a partir de la fecha.



ASIGNACIÓN DE USUARIOS ADMINISTRADORES PARA SECCIONES
WEB DEL PORTAL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

1. DATOS DEL USUARIO ADMINISTRADOR

Nombres:	Luis GERARDO
Apellidos:	MARTÍNEZ MENDOZA
Gerencia:	GERENCIA GENERAL
Oficina:	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL
Cargo:	COMMUNITY MANAGER - REDES SOCIALES
E-mail:	lgmartinez.mendoza@gmail.com
Fecha:	06-06-2017

2. ACCESOS

Acceso a la Sección web:

REGISTRO VISITAS



USUARIO ADMINISTRADOR


GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
DR. JOHNNY MARAVI ZEGARRA
Jefe Oficina de Imagen Institucional y Protocolo

GERENTE O JEFE

El usuario administrador se compromete a colocar información de índole laboral en la sección web del Portal.



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

**ACTA DE CONFORMIDAD DE CAPACITACION ATENCION N° 026-2017-
GRC/GGR/OTIC/DASS**

Datos del Requerimiento:	FECHA DEL ACTA: 06/JUNIO/2017
SISTEMA	: MÓDULO DE REGISTRO DE VISITAS
FECHA RECEPCION	: 06 DE JUNIO DEL 2017
Detalle de actividades realizadas (funcionalidades implementadas): Se capacito al personal de la Oficina de Imagen Institucional y Protocolo en el Módulo de Registro de Visitas, además se entregó manual de usuario en digital. El usuario podrá realizar publicaciones dentro del Portal Institucional.	
 ----- Darwin Santisteban Salcedo Administrador de Base de Datos Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	 ----- Firma del Usuario Capacitado en el Sistema Nombre: Luis Gerardo Martínez Mendoza Oficina de Imagen Institucional y Protocolo Fecha y Hora de Conformidad (*): <u>06/06/17</u> <u>03:00 p.m.</u>

(*) La conformidad del usuario acredita la capacitación que recibió para hacer el uso de la funcionalidad del sistema a partir de la fecha.



ASIGNACIÓN DE USUARIOS ADMINISTRADORES PARA SECCIONES
WEB DEL PORTAL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

1. DATOS DEL USUARIO ADMINISTRADOR

Nombres:	RAUL EDUARDO
Apellidos:	DAVILA RODRIGUEZ
Gerencia:	GENERAL
Oficina:	IMAGEN Y MODELO
Cargo:	AREA DE PROTOCOLO
E-mail:	Raul Davila Rodriguez @ hot mail . com
Fecha:	24- DE AGOSTO 2017

2. ACCESOS

Acceso a la Sección web:

REGISTRO DE VISITAS

USUARIO ADMINISTRADOR

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
JOHNNY MARAVI ZEGARRA
Área de Imagen Institucional y Protocolo

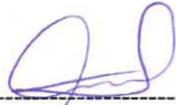
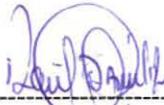
GERENTE O JEFE

El usuario administrador se compromete a colocar información de índole laboral en la sección web del Portal.



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ACTA DE CONFORMIDAD DE CAPACITACION ATENCION N° 029-2017-
GRC/GGR/OTIC/DASS

Datos del Requerimiento:	FECHA DEL ACTA: 04/09/2017
SISTEMA	: MÓDULO DE REGISTRO DE VISISTAS
FECHA RECEPCION	: 04 DE SETIEMBRE DEL 2017
Detalle de actividades realizadas (funcionalidades implementadas): Se capacito al personal de la oficina de Imagen Institucional y Protocolo en el Módulo de Registro de Visitas, se entregó manual de usuario en digital. El usuario podrá realizar publicaciones dentro del Portal Institucional.	
 Darwin Santisteban Salcedo Administrador de Base de Datos Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	 Firma del Usuario Capacitado en el Sistema Nombre: Raúl Edmundo Dávila Rodríguez Oficina de Imagen Institucional y Protocolo Fecha y Hora de Conformidad (*): <u>04/09/17</u> <u>15:27</u>

(*) La conformidad del usuario acredita la capacitación que recibió para hacer el uso de la funcionalidad del sistema a partir de la fecha.



ASIGNACIÓN DE USUARIOS ADMINISTRADORES PARA SECCIONES
WEB DEL PORTAL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

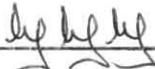
1. DATOS DEL USUARIO ADMINISTRADOR

Nombres: Carol Sarela
Apellidos: Carcamo Marquez
Gerencia: Gerencia General
Oficina: Imagen Institucional y Protocolo
Cargo: Apoyo a Protocolo
E-mail: carl.carcamo.marquez@gmail.com
Fecha:

2. ACCESOS

Acceso a la Sección web:

Programa Registro de Visitas


USUARIO ADMINISTRADOR

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

JOHNNY MARAVI ZEGARRA
Imagen Institucional y Protocolo

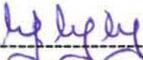
GERENTE O JEFE

El usuario administrador se compromete a colocar información de índole laboral en la sección web del Portal.



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

**ACTA DE CONFORMIDAD DE CAPACITACION ATENCION N° 030-2017-
GRC/GGR/OTIC/DASS**

Datos del Requerimiento:	FECHA DEL ACTA: 12/09/2017
SISTEMA	: MÓDULO DE REGISTRO DE VISISTAS
FECHA RECEPCION	: 12 DE SETIEMBRE DEL 2017
Detalle de actividades realizadas (funcionalidades implementadas): Se capacito al personal de la Oficina de Imagen Institucional y Protocolo en el Módulo de Registro de Visitas, se entregó manual de usuario en digital. El usuario podrá realizar publicaciones dentro del Portal Institucional.	
 Darwin Santisteban Salcedo Administrador de Base de Datos Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	 Firma del Usuario Capacitado en el Sistema Nombre: Carol Sarela Carcamo Marquez Oficina de Imagen Institucional y Protocolo Fecha y Hora de Conformidad (*): <u>12/09/17 03:15 pm</u>

(*) La conformidad del usuario acredita la capacitación que recibió para hacer el uso de la funcionalidad del sistema a partir de la fecha.