

MANUAL DE USUARIO

SISTEMA DE GESTIÓN DE CONTENIDO
PORTAL DEL GOBIERNO REGIONAL
DEL CALLAO

MÓDULO
ECOEficiencia

Oficina de Tecnologías de la Información y
Comunicaciones - OTIC

ÍNDICE

1. INTRODUCCION	3
2. VISUALIZACIÓN DE LA SECCIÓN DE ECOEFICIENCIA	4
3. INGRESO AL PANEL DE ADMINISTRACIÓN DEL PORTAL DE LA REGIÓN	4
4. INGRESO AL MODULO DE ECOEFICIENCIA	5
5. NUEVO DOCUMENTO ECOEFICIENCIA	6
6. ACTUALIZAR DOCUMENTO ECOEFICIENCIA	6
7. ELIMINAR DOCUMENTO ECOEFICIENCIA	7

1. INTRODUCCION

El objetivo de este Manual es explicar en forma genérica el funcionamiento de las opciones del Módulo de Ecoeficiencia, el cual pertenece al Sistema de Gestión de Contenido del Portal del Gobierno Regional del Callao.

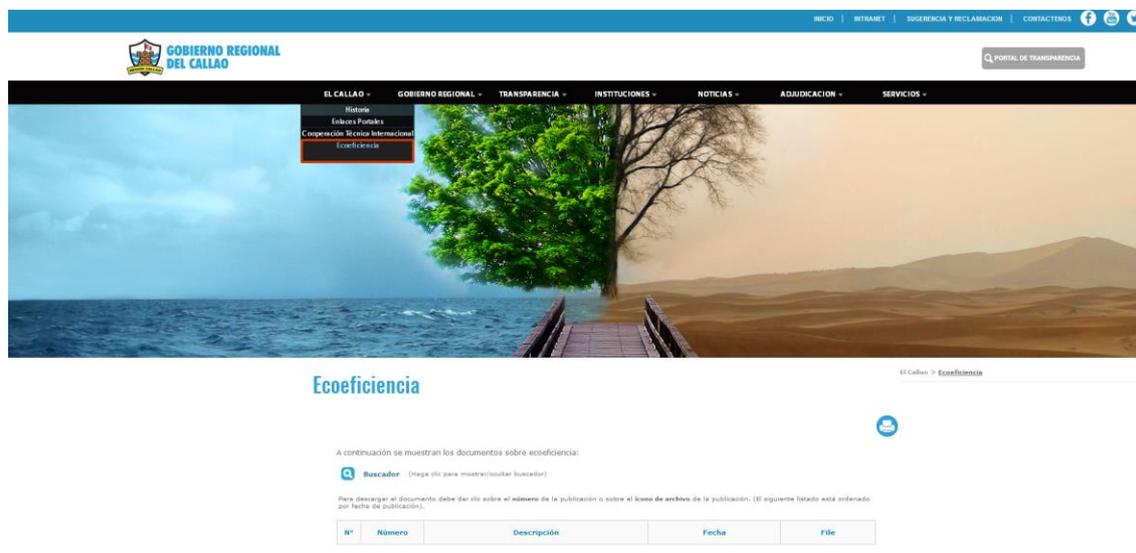
Los procesos básicos considerados para este manual son las que el usuario usará para registrar información en el sistema.

Este manual está dirigido a los usuarios responsables de publicar los documentos de ecoeficiencia, los cuales podrán ingresar y administrar la información a través de este sistema visualizándose en el Portal del Gobierno Regional del Callao.

2. VISUALIZACIÓN DE LA SECCIÓN DE ECOEFICIENCIA

Accediendo al Portal de la Región Callao se podrá visualizar el enlace de Ecoeficiencia. Ver Imagen.

<http://www.regioncallao.gob.pe/regionCallao>



A Continuación, se detalla el manejo del sistema.

3. INGRESO AL PANEL DE ADMINISTRACIÓN DEL PORTAL DE LA REGIÓN

En la barra de direcciones del Navegador digitamos la siguiente URL:

<http://www.regioncallao.gob.pe/regionCallao/cmsPanel/>

Nos aparecerá una pantalla, solicitando el Usuario y Contraseña. Ver imagen.



4. INGRESO AL MODULO DE ECOEFICIENCIA

Se puede acceder al Módulo de Ecoeficiencia desde el Menú Izquierdo: **Ecoeficiencia > módulo de ecoeficiencia**. Ver imagen.

Sistema de Gestión de Contenido
Gobierno Regional del Callao

Perfil Asignado a: Sara Pinedo
RESPONSABLE DE ECOEFICIENCIA

ECOEFICIENCIA | CERRAR SESIÓN

Módulo de Ecoeficiencia > Ecoeficiencia

MÓDULOS DEL SISTEMA

- Administración General
- Agendas de Sesión del Consejo Regional
- Anuncios
- Buzón Soluciones
- Convenios
- Convocatorias CAS
- Convocatorias Planilla
- Directorio Regional
- Ecoeficiencia
 - Módulo de Ecoeficiencia
- Enlaces
- Galería Multimedia
- Gerencias Regionales
- Gobierno Regional
- Licitaciones
- Mapa de Sitio
- Noticias y Difusión

Ecoeficiencia

Puede realizar la búsqueda en forma individual o en conjunto.

Número:

Descripción: Estado: Todos

Fecha entre: y

Buscar Ver todos Imprimir Ver publicación Nuevo

LISTADO DE DOCUMENTOS

No	NÚMERO	DESCRIPCIÓN	FORMATO	FECHA	ESTADO	OPCIONES
1	001	documento de ecoeficiencia	DOC	17/12/2012	Activado	

Página: Página 1 de 0

En esta sección podremos realizar búsquedas de documentos de ecoeficiencia por título, descripción y fecha. Para ello tiene que escribir en las casillas en blanco los datos del criterio de búsqueda y luego dar clic en el **botón buscar** para visualizar el resultado.

También podremos realizar acciones de crear, modificar y eliminar documentos.

Para el registro o creación de un nuevo documento damos clic en el icono .

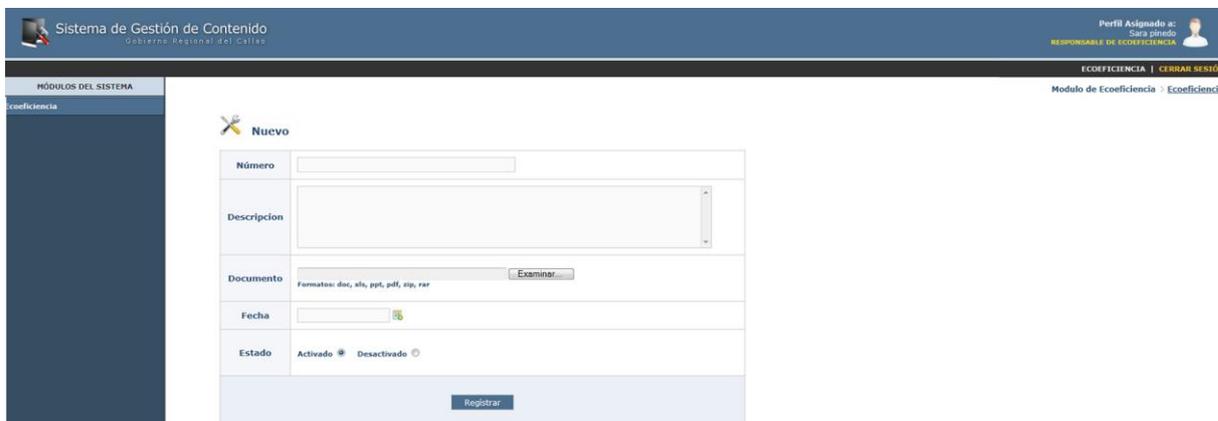
Para editar el registro dar clic en el icono .

Para la eliminación del registro dar clic en el icono .

Finalmente se podrá ver en línea la información creada en el portal, dando clic en el botón .

5. NUEVO DOCUMENTO ECOEFICIENCIA

Esta Sección nos permite crear y publicar en línea los documentos de ecoeficiencia, Para ello debe llenar las casillas en blanco y adjuntar el documento a publicar. El documento a publicar puede ser de formato: **Word, Excel, PowerPoint, Pdf, Zip y Rar.**



The screenshot shows the 'Nuevo' form in the 'Sistema de Gestión de Contenido' interface. The form includes the following fields and controls:

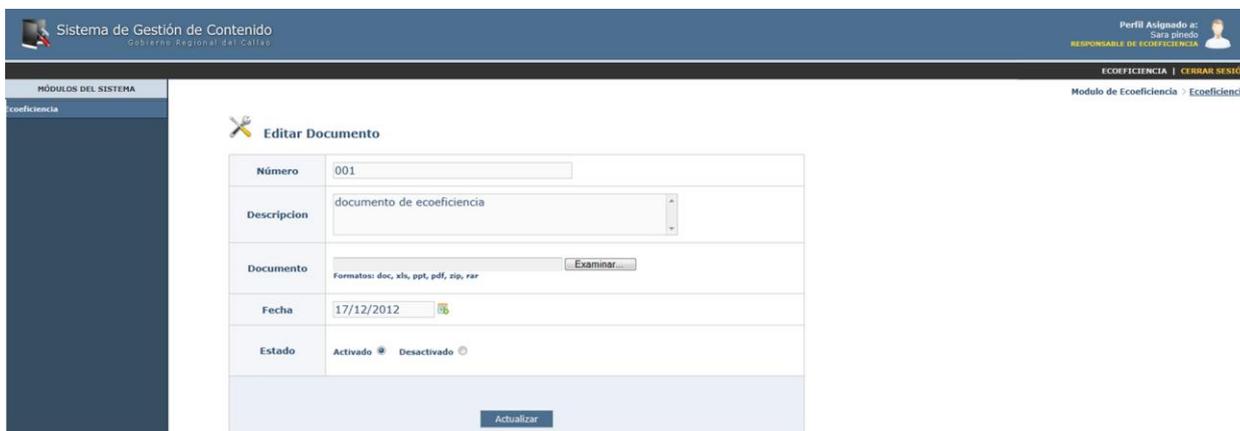
- Número:** A text input field.
- Descripción:** A text area with a dropdown arrow on the right.
- Documento:** A file upload area with a list of supported formats: 'Formatos: doc, xls, ppt, pdf, zip, rar' and an 'Examinar...' button.
- Fecha:** A date input field with a calendar icon.
- Estado:** Radio buttons for 'Activado' (selected) and 'Desactivado'.
- Registrar:** A blue button at the bottom of the form.

Finalmente, para grabar los datos de clic en el botón Registrar.



6. ACTUALIZAR DOCUMENTO ECOEFICIENCIA

Esta Sección nos permite modificar cambios de un documento antes ingresado y publicar en línea los nuevos cambios de documento. Para ello debe modificar las casillas



The screenshot shows the 'Editar Documento' form in the 'Sistema de Gestión de Contenido' interface. The form includes the following fields and controls:

- Número:** A text input field containing '001'.
- Descripción:** A text area containing 'documento de ecoeficiencia' with a dropdown arrow on the right.
- Documento:** A file upload area with a list of supported formats: 'Formatos: doc, xls, ppt, pdf, zip, rar' and an 'Examinar...' button.
- Fecha:** A date input field containing '17/12/2012' with a calendar icon.
- Estado:** Radio buttons for 'Activado' (selected) and 'Desactivado'.
- Actualizar:** A blue button at the bottom of the form.

Finalmente, para grabar los datos actualizados de clic en el botón Actualizar.



7. ELIMINAR DOCUMENTO ECOEFICIENCIA

Para Eliminar el documento, damos clic en el icono .

Sistema de Gestión de Contenido
Gobierno Regional del Callao

Perfil Asignado a:
Sara Pinojo
RESPONSABLE DE ECOEFICIENCIA

ECOEFICIENCIA | CERRAR SESIÓN
Modulo de Ecoeficiencia > Ecoeficiencia

MÓDULOS DEL SISTEMA
Ecoeficiencia

Ecoeficiencia

Puede realizar la búsqueda en forma individual o en conjunto.

Número:

Descripción: Estado: Todos

Fecha entre: y

[Buscar](#) [Ver todos](#) [Imprimir](#) [Ver publicación](#) [Nuevo](#)

LISTADO DE DOCUMENTOS

Nro	NÚMERO	DESCRIPCIÓN	FORMATO	FECHA	ESTADO	OPCIONES
1	001	documento de ecoeficiencia	DOC	17/12/2012	Activado	Ver Eliminar

Página: Página 1 de 1

A continuación, se mostrará un mensaje de confirmación. Al dar clic en el botón **SI**, se eliminará el registro. Ver imagen.

