

REQUISITOS PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS CAS

SERVICIO REQUERIDO:

Contratar el servicio de un Profesional: Ingeniero Ambiental, Colegiado y Habilitado, para realizar la Formulación de expedientes técnicos de Actividades relacionadas a Medio Ambiente.

DEPENDENCIA:

Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente - Oficina de Áreas Protegidas y Medio Ambiente

A) DESCRIPCION DE LABORES

- a) Formulación de expedientes técnicos de Actividades relacionadas a Medio Ambiente.
- b) Seguimiento administrativo, sustentación y levantamiento de observaciones de expedientes técnicos de Actividades relacionadas a Medio Ambiente.
- c) Coordinación para la supervisión de la implementación de las Actividades en campo y al personal contratado.
- d) Elaboración de reportes de avance de la implementación de Actividades a cargo.
- e) Evaluación de las Actividades a cargo, en función del Plan Operativo Institucional, de periodos semestral y anual.
- f) Programación de Actividades en función al PIA, para cada ejercicio anual proyectado.
- g) Evaluación de la Gestión Institucional del ejercicio en ejecución, de las Actividades a cargo.
- h) Coordinaciones para la elaboración de la pre-liquidación de las Actividades a cargo.
- i) Elaboración de documentos técnicos necesarios, relacionados a Medio Ambiente.



B) REQUISITOS MINIMOS

Profesional: Ingeniero Ambiental, Colegiado (con periodo mínimo de 02 años) y Habilitado, con experiencia de trabajo general mínima de 02 años. Con estudios aprobados de diplomatura relacionados a Medio Ambiente (mínimo 01 diplomatura). Con experiencia en Jefatura de Actividades (mínimo 03 experiencias) y Capacitación Ambiental en Actividades (mínimo 03 experiencias).

C) COMPETENCIAS

- a) Buena Capacidad de redacción de documentos Técnicos
- b) Facilidad de palabra
- c) Capacidad para trabajar bajo presión
- d) Capacidad para manejar personal Profesional y Técnico
- e) Capacidad Amplia para anticipar y resolver problemas.

D) JUSTIFICACION DEL SERVICIO

Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente - Oficina de Áreas Protegidas y Medio Ambiente, requiere la Contratación de un Profesional en Ingeniería Ambiental para la Formulación de Expedientes Técnicos de Actividades relacionadas a Medio Ambiente desarrollando sus funciones en las instalaciones del GRC.

E) PLAZO DEL SERVICIO

Febrero del 2010 hasta Diciembre del 2010

F) MONTO REFERENCIAL DE LOS INGRESOS

El costo mensual del servicio es de S/. 4,500.00 (Cuatro Mil Quinientos y 00/100 Nuevos Soles)

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

.....
JAVIER REYMER ARAGÓN
GERENTE
.....
● Gerencia Regional de Recursos Naturales y
Gestión del Medio Ambiente

.....
Gerente / Jefe de Oficina Solicitante