



Gobierno Regional del Callao

"Año de la Consolidación Económica y Social del Perú"

REQUISITOS PARA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

1. SERVICIO REQUERIDO: Profesional especializado en Proyectos y Programas Sociales.

2. DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO

OFICINA DE PLANIFICACIÓN - GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL

3. DESCRIPCIÓN DE LABORES

- ✓ Elaboración de Informes sobre el análisis y revisión de Diagnósticos y Estrategias de Desarrollo Social bajo los enfoques de Desarrollo Sostenible, Género, Igualdad de Oportunidades, Interculturalidad y Gestión por Resultados.
- ✓ Elaboración de Informes sobre Articulación de Programas, Actividades y Proyectos sobre la realidad social regional.
- ✓ Elaboración de Informes sobre Resultados de Encuestas, Cuestionarios y Reuniones de Trabajo con Actores Sociales en Procesos Participativos.
- ✓ Elaboración del Informe de Seguimiento, Evaluación y Reformulación del Plan Operativo Institucional de las unidades orgánicas designadas por el Jefe de la Oficina de Planificación.
- ✓ Participación en las Actividades formuladas y ejecutadas por la Oficina de Planificación.
- ✓ Efectuar otras labores designadas por la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial – Oficina de Planificación.



4. REQUISITOS MINIMOS

- ✓ Profesional con título de Licenciado en Sociología, con Experiencia Profesional mínima de 03 (tres) Años en el Sector Público.
- ✓ Con Estudios de Maestría en Proyectos y Programas Sociales.
- ✓ Contar con Estudios de Género.
- ✓ Contar con Estudios de Gobernabilidad y Gerencia Política.

5. COMPETENCIAS

- ✓ Proactivo
- ✓ Orientación al logro de objetivos trazados por la Oficina de Planificación.
- ✓ Facilidad de trabajo en equipo.

6. JUSTIFICACIÓN DEL SERVICIO

La Oficina de Planificación está realizando el proceso de actualización del Plan de Desarrollo Concertado de la Región Callao, y a su vez realiza las actividades regulares programadas durante el año; tales como Evaluación de Expedientes de Actividades, Evaluación y Seguimiento del Plan Operativo Institucional 2010, entre



Gobierno Regional del Callao

"Año de la Consolidación Económica y Social del Perú"

otros. Hace imprescindible fortalecer el equipo de especialistas que laboran en la Oficina de Planificación.

7. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

05 meses

8. VALOR ESTIMADO

S/. 4,500.00 (Cuatro Mil Quinientos Con 00/100 Nuevos Soles) mensuales.



Total: S/. 22,500.00 (VEINTIDOS MIL QUINIENTOS CON 00/100 NUEVOS SOLES)

CADENA FUNCIONAL PRESUPUESTAL

03-004-0005-1061817-3002394-00001 NEMO: 004 CIS: 002

CADENA DE GASTO: 2.3.2.8.11