

**GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**  
**Gerencia General Regional**  
**Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones**

**TERMINOS DE REFERENCIA**

**TÉCNICO ELECTRÓNICO PARA EL MANTENIMIENTO DEL  
SERVICIO DE INTERCONEXION DE LAS SEDES DEL  
GOBIERNO REGIONAL**

1. **DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO**  
OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES
2. **DESCRIPCION BASICA O CARACTERISTICAS DEL SERVICIO**
  - Soporte Técnico externo en cada sede del Gobierno Regional que garantice la operatividad del servicio.
  - Habilitación de conexiones eléctricas a partir de las implementadas en cada establecimiento.
  - Mantenimiento a instalaciones eléctricas y a la integración de equipos electrónicos de la plataforma inalámbrica.
3. **TIPO DEL SERVICIO REQUERIDO**  
Se requiere la contratación de 01 persona en el cargo Técnico electrónico.
4. **REQUISITOS MINIMOS DEL POSTOR**
  - Estudios técnicos en electrónica o informática o carrera a fin.
  - Experiencia no menor a dos ( 2 ) años en labores técnicas referidos al mantenimiento de instalaciones, maquinarias, pozos a tierra y equipos de conectividad y redes, instalación de tableros eléctricos medición e instalación de mallas de protección a tierra, mantenimiento, y servicios generales.
  - Certificación Técnica en reparación de equipos de computo.
  - Capacitación técnica especializada en el Área, no menor a seis (06) meses.
5. **LUGAR DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**  
Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones. Los equipos informáticos y software de trabajo, junto al material de escritorio requerido, será proporcionado por la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, quien será la encargada de ejecutar y supervisar el cumplimiento de los objetivos trazados.
6. **PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO**  
DOCE (12) meses
7. **VALOR ESTIMADO**  
Valor referencial por persona de S/.1,500.00 Nuevos soles por mes.
8. **FORMA DE PAGO**  
Mensual.

