

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
Gerencia General Regional
Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

TERMINOS DE REFERENCIA

TECNICO EN ADMINISTRACION DE REDES

1. **DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO**
OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES
2. **DESCRIPCION BASICA O CARACTERISTICAS DEL SERVICIO**
 - Monitoreo y gestión de operación de los servidores del Gobierno Regional del Callao.
3. **TIPO DEL SERVICIO REQUERIDO**
Técnico en Administración de Redes.
4. **REQUISITOS MINIMOS DEL POSTOR**
 - Estudios Técnicos en administración de Redes.
 - Experiencia no menor de dos (2) años en Administración de Red y Telecomunicaciones.
 - Capacitación especializada en el Área, no menor a seis (06) meses.
 - Certificación en Seguridad de Redes.
 - Manejo de entorno Windows y Microsoft Office.
5. **LUGAR DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**
Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones. Los equipos informáticos y software de trabajo, junto al material de escritorio requerido, será proporcionado por la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, quien será la encargada de ejecutar y supervisar el cumplimiento de los objetivos trazados.
6. **PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO**
Doce (12) meses.
7. **VALOR ESTIMADO**
El costo del servicio por de S/. 2,500 (Dos mil Quinientos y 00/100 Nuevos Soles) por mes.
8. **FORMA DE PAGO**
Mensual.

