



Gobierno Regional del Callao

TERMINOS DE REFERENCIA MINIMOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS

- 1.- **DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO:**
Gerencia de Administración – Oficina de Contabilidad.
- 2.- **DESCRIPCION BASICA O CARACTERISTICAS DEL SERVICIO:**
 - Elaboración de Reporte solicitados por las áreas usuarias para inicio de la Liquidación de sus Actividades.
 - Elaboración de Cuadros de Liquidación Financiera de las actividades ejecutadas por las distintas Gerencias.
- 3.- **REQUISITOS MINIMOS DEL POSTOR:**
Estudios Superiores en Administración, Contabilidad y/o Carreras Afines.
Experiencia laboral: 05 años en la administración privada como mínimo, 02 años de Experiencia en labores de la Administración Pública. Experiencia y amplio conocimiento del entorno Windows (Word, Excel)
- 4.- **PLAZO DE EJECUCION REFERENCIAL DEL SERVICIO:**
11 meses aproximadamente. Vigentes a partir de la firma del contrato
- 5.- **LUGAR DE PRESTACION:**
El servicio Autónomo, debe ser prestado para la Oficina de Contabilidad, presentando sus informes al Jefe de la Oficina.
- 6.- **VALOR REFERENCIAL:**
El costo del servicio es de S/. 2,500.00 (Dos mil quinientos y 00/100 Nuevos Soles), incluidos los impuestos de ley.
- 7.- **FORMA DE PAGO:**
El servicio será pagado a la presentación del informe y Previa Conformidad de Servicio emitida por el Jefe de la Oficina de Contabilidad.

