



CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES
COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO
CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANTONY FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

RESOLUCIÓN GERENCIAL REGIONAL

06 FEB 2008

N° 004 2008- GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO - GRDS

Callao, 06 FEB 2008
VISTOS:

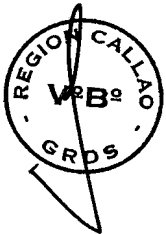
El Informe N° 107-2008-GRC/GA-OL de fecha 06 de Febrero de 2008 emitido por la Oficina de Logística; el Memorandum N° 842-2007-GRC/GRPPAT de fecha 25 de octubre de 2007 emitido por la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial; el Informe N° 168-2008-GRC/GRPPAT-OPT de fecha 30 de Enero de 2008, emitido por la Oficina de Presupuesto y Tributación; el Informe N° 219-2008-GRC/GRPPAT-OPT de fecha 06 de Febrero de 2008, emitido por la Oficina de Presupuesto y Tributación; el informe N° 042-2007- GRC/GRPPAT-OPEPI-AE de fecha 22 de Enero de 2008 emitido por la Oficina de Planificación Estratégica Prospectiva e Inversiones; el Informe N° 038-2008-GRC/GRDS-OECCTDRSVS de fecha 18 de Enero de 2008 emitido por el Jefe de la Oficina de Educación, Cultura, Ciencia, Tecnología, Deporte, Recreación, Salud Vivienda y Saneamiento; el Informe N° 1173-2007-GRC/GRPPAT de fecha 13 de Noviembre de 2007 emitido por la Oficina de Presupuesto y Tributación; el Informe N° 385-2007- GRC/GRPPAT-OPEPI-AE de fecha 05 de Noviembre de 2007 emitido por la Oficina de Planificación, Estratégica Prospectiva e Inversiones; el Informe N° 277-2007- GRC-GRDS de fecha 18 de Octubre de 2007, emitido por la Gerencia Regional de Desarrollo Social; el Informe N° 366-2007- GRC/GRPPAT-OPEPI de fecha 23 de Octubre de 2007 emitido por la Oficina de Planificación Estratégica Prospectiva e Inversiones; el Informe N° 060-2008-GRC/GRDS/OECCTDRSVS/LCM de fecha 06 de Febrero de 2008 emitido por el Técnico en Desarrollo Social; el Informe N° 054-2008-GRC/GRDS-VPC de fecha 6 de Febrero de 2008, emitido por la Gerencia Regional de Desarrollo Social;

CONSIDERANDO:

Que, con fecha 10 de Agosto del 2007 se emitió el Acuerdo del Consejo de Administración del Fondo Educativo del Callao-CAFED N° 0025-2007, el cual aprobó el financiamiento del II Congreso Internacional propuesto por la Oficina de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, Deporte, Recreación, Salud, Vivienda y Saneamiento;

Que, mediante documento de vistos, la Gerencia Regional de Desarrollo Social solicitó a la Gerencia General Regional autorice la ejecución de la Actividad "II CONGRESO INTERNACIONAL PARA DOCENTES DE LA REGION CALLAO: HACIA LA CONSTRUCCION DE UNA SOCIEDAD EDUCATIVA", a fin de continuar con el trámite respectivo de determinación de valor referencial y otorgamiento de la cobertura presupuestal, solicitud que contó con la respectiva aceptación y autorización de dicha instancia superior;

Que, mediante Memorandum N° 842-2007-GRC/GRPPAT de fecha 25 de octubre de 2007, la Gerencia Regional Planeamiento, Presupuesto y



CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES
COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO
CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Acondicionamiento Territorial, remite el Expediente de la Actividad a la Gerencia Regional

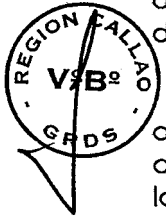
de Desarrollo Social en mérito al Informe N° 366-2007-GRC/GRPPAT-OPEPI de fecha 23 de
Octubre de 2007, concluyendo que luego de incorporada las recomendaciones
señaladas en el informe precedentemente señalado, la actividad es consistente y
compatible con los objetivos estratégicos institucionales;

06 FEB 2008

Que, mediante Informe N° 385-2007-GRC/GRPPAT-OPEPI-AE de
fecha 05 de noviembre de 2007, la Oficina de Planificación Estratégica Prospectiva e
Inversiones, concluye que la Actividad es coherente con los objetivos del Plan Anual 2007
y del Plan de Desarrollo Regional Concertado 2003 -2011;

Que, mediante Memorandum N° 882-2007-GRC/GRPPAT de fecha 13
de Noviembre de 2007 se remite el Informe N° 1173-2007-GRC/GRPPAT-OPT de fecha 13
de Noviembre de 2007, emitido por la Oficina de Presupuesto y Tributación, mediante el
cual se otorgó la cobertura presupuestal por la suma de **S/.564,026.00 (Quinientos Sesenta
y Cuatro Mil Veinte y Seis con 00/100 Nuevos Soles)**, señalando la estructura funcional
programática para la actividad en mención;

Que, mediante Informe N° 038-2008-GRC/GRDS-OECCTDRSVS de
fecha 18 de Enero de 2008, el Jefe de la Oficina de Educación, Cultura, Ciencia y
Tecnología, Deporte, Recreación, Salud, Vivienda y Saneamiento informó que la Actividad
ha sido reprogramada para ser ejecutada los días 19 a 22 de febrero del año en curso,
debido a que en las fechas asignadas inicialmente no se contaba con la disponibilidad
de los expositores y del lugar en el cual se realizaría el evento;



Que, mediante Memorandum N° 102-2008-GRC/GRDS de fecha 18
de Enero de 2008 la Gerencia Regional de Desarrollo Social solicita el Incremento de
cobertura Presupuestal y Modificación de las partidas presupuestales correspondientes, a
la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, la
cual comunica con Informe N° 168-2008-REGIONCALLAO/GRPPAT-OPT de fecha 30 de
Enero de 2008, y el Informe N° 219-2008-REGIONCALLAO/ GRPPAT-OPT de fecha 06 de
Febrero de 2008, emitido por la Oficina de Presupuesto y Tributación, que la modificación
solicitada conlleva un incremento de **S/. 108,360.45 (Ciento Ocho Mil Trescientos Sesenta
con 45/100 Nuevos Soles)**, como consecuencia de la ubicación de un nuevo local y al
incremento de precio de los pasajes, siendo el monto final ascendente a **S/. 672,387.00
(Seiscientos Setenta y Dos Mil Trescientos Ochenta y Siete con 00/100 Nuevos Soles)**,
señalando la estructura funcional programática para la actividad en mención;



Que, con el Informe N° 107-2008-GRC/GA-OL de fecha 06 de Febrero
de 2008, emitido por la Oficina de Logística se remite el Informe N° 046-2008-GRC/GA-OL-
UFVR-JVV de fecha 06 de Febrero de 2008, elaborado por la Unidad Funcional de
Determinación de Valores Referenciales, en el que se determina el Valor Referencial de la
Actividad ascendente a **S/.644,258.77 (Seiscientos Cuarenta y Cuatro Mil Doscientos
Cincuenta y Ocho con 77/100 Nuevos Soles)**; con precios base al mes de Enero del 2008;

Que, con el Informe N° 060-2008-GRC/GRDS/OECCTDRSVS-LCM de
fecha 06 de Febrero de 2008, emitido por el Responsable de la Actividad, se solicita se
apruebe el Expediente Técnico, los Términos de Referencia y las Especificaciones Técnicas
de la Actividad "II CONGRESO INTERNACIONAL PARA DOCENTES DE LA REGION CALLAO:
HACIA LA CONSTRUCCION DE UNA SOCIEDAD EDUCATIVA", cumpliendo con los requisitos



CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES
COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO
CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANTONY FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

RESOLUCIÓN GERENCIAL REGIONAL

N° 004 2008- GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO - GRDS

necesarios para su aprobación y con la respectiva cobertura presupuestal y fuente de financiamiento, asimismo ha sido elaborado razonablemente, para lo cual se ha tenido en cuenta lo establecido en el Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 083-2004-PCM y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 084-2004-PCM, en razón de ello es pertinente generar el acto administrativo aprobatorio;

Que, el Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, aprobado con Decreto Supremo N° 083-2004-PCM señala en su artículo 11 que es requisito para convocar a procesos de selección bajo sanción de nulidad, que esté incluido en el Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones que cuente con el expediente debidamente aprobado para la adquisición o aprobación respectiva, el mismo que incluirá la disponibilidad de recurso, su fuente de financiamiento y, elaborado conforme lo dispone los artículos 28°, 29° y 30° del Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado aprobado con Decreto Supremo N° 084-2004-PCM modificado con los Decretos Supremos N° 063-2006-EF y N° 125-2006-EF;

Que, conforme a lo establecido en el numeral 17.2 del artículo 17° de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, la adjudicación de menor cuantía se aplica para las adquisiciones y contrataciones que realice la Entidad, cuyo monto sea inferior a la décima parte de límite mínimo establecido por la Ley Anual de Presupuesto para la licitación o concurso público, según corresponda. Asimismo continua la norma para el otorgamiento de la buena pro basta la evaluación favorable del proveedor o postor seleccionado cuya propuesta deberá cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia establecidos;

Que, de conformidad a las facultades delegadas en la Resolución Ejecutiva Regional N° 072-2007-Gobierno Regional del Callao-PR de fecha 26 de Enero del 2007, y de acuerdo a lo dispuesto en Reglamento de Organización y Funciones del Gobierno Regional, aprobado por Ordenanza Regional N° 004-2006-REGION CALLAO-CR, de fecha 29 de marzo del 2006 y modificatorias;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- APROBAR, por los fundamentos expuestos, el Expediente Técnico para la Ejecución de la Actividad: **"II CONGRESO INTERNACIONAL PARA DOCENTES DE LA REGION CALLAO: HACIA LA CONSTRUCCION DE UNA SOCIEDAD EDUCATIVA"**, con un valor referencial ascendente a **S/.644,258.77 (Seiscientos Cuarenta y Cuatro Mil Doscientos Cincuenta y Ocho con 77/100 Nuevos Soles** con precios base al mes de Enero del 2008; y un plazo de ejecución de cuatro días (04) naturales, mediante la



modalidad de Ejecución Presupuestaria Directa, según detalle del Anexo N° 01 que debidamente visado forma parte integrante de la presente resolución.

ARTICULO SEGUNDO.- APROBAR, por las consideraciones expuestas, los Términos de Referencia y las Especificaciones Técnicas para la Contratación y Adquisición de Bienes y Servicios para la Actividad "**II CONGRESO INTERNACIONAL PARA DOCENTES DE LA REGION CALLAO: HACIA LA CONSTRUCCION DE UNA SOCIEDAD EDUCATIVA**", a realizarse mediante el Proceso de Adjudicación de Menor Cuantía, según el detalle del Anexo N° 02 y N° 03, el cual se encuentra debidamente visado y forma parte integrante de la presente resolución.



REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

.....
Dr. ALEJANDRO BOBADILLA GALINDO
Gerente Regional de Desarrollo Social

CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES
COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO
CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

.....
ANTONY FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

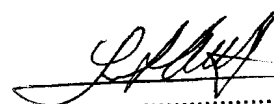
08 FEB 2008

II Congreso Internacional para Docentes de la Región Callao: Hacia la Construcción de una Sociedad Educativa

CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES
COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO
CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANTONIO FERNANDEZ FERNANDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Item	Descripción	Unidad de Medida	Cant.	Tiempo (Días)	Precio Promedio	Precio Parcial
1	Coordinador General	Unidad	1	4	2,000.00	2,000.00
2	Coordinador Académico	Unidad	1	4	1,500.00	6,000.00
3	Coordinador de Taller en Animación - Socio Cultural	Unidad	1	4	1,500.00	6,000.00
4	Coordinador de Taller en Estándares de Calidad Educativa	Unidad	1	4	1,500.00	6,000.00
5	Coordinador de Taller en Experiencias de Innovación Pedagógica	Unidad	1	4	1,500.00	6,000.00
6	Coordinador de Taller en Gestión Educativa Municipal	Unidad	1	4	1,500.00	6,000.00
7	Coordinador de Taller en Proyecto Educativo Regional	Unidad	1	4	1,000.00	4,000.00
8	Ponente Nacionales	Unidad	3	1	2,500.00	7,500.00
9	Ponentes Internacionales	Unidad	5	1	3,500.00	17,500.00
10	Facilitadores de Talleres	Unidad	40	4	500.00	80,000.00
11	Panelistas de Macro-educación	Unidad	16	1	2,500.00	40,000.00
12	Asesores	Unidad	4	4	2,635.00	42,160.00
13	Digitadores	Unidad	5	4	100.00	2,000.00
14	Servicio de Anfitrionas, según términos de referencia	Global	1		15,470.00	15,470.00
15	Servicio de Limpieza, según términos de referencia	Global	1		4,000.00	4,000.00
16	Servicio de Coffe Break, según términos de referencia	Global	1		20,640.00	20,640.00
17	Servicio de grabados de Lapiceros, modelo IP retráctil con cuerpo blando lechoso con jebe interior anatómico en color azul, impreso con logo e inscripción según modelo	Unidad	1,200		1.98	2,376.00
18	Servicio de Impresión de Credenciales, en cartulina Folcote N° 16, tamaño 6 x 10cm Impreso a full color enjicado con dos presentaciones, incluye mica, gancho y cinta	Unidad	1,200		2.23	2,676.00
19	Servicio de confección e impresión de Folder (Files), en cartulina folcote N° 18, impreso a full color tira y retira, mas dos bolsillos plastificado en tamaño oficio.	Unidad	1,200		3.14	3,768.00
20	Servicio de Impresión de ticket de almuerzo, en opalina de 180 grs, tamaño 15 x 21 cm, impreso a full color perforado y numerado	Unidad	1,200		0.53	636.00
21	Servicio de confección e impresión de Blocks, con tapa folcote N° 16 con 100 hojas interiores de papel Bond de 75 grs. En tamaño A5, impreso a full color	Unidad	1,200		4.64	5,568.00
22	Servicio de Impresión de Fichas de inscripción, en couche de 150 grs, tamaño A4, impreso a todo full color en tira y retira	Unidad	1,200		0.52	624.00
23	Servicio de diseño y realización de Brochure de presentación, en couche de 350 grs, impreso a todo color en tira y retira, plastificado de medidas 63 x 29	Unidad	2,500		2.46	6,150.00
24	Servicio de impresión de Encuesta de Opinión en papel Bond, en 2 horas, en papel Bond de 75 grs, tamaño A4, impreso a un color	Unidad	1,200		0.16	192.00
25	Servicio de Confección e impresión de hojas de asistencia, en papel Bond 75 grs. impreso a un color	Unidad	1,200		0.11	132.00
26	Servicio de Confección e impresión de Separatas, en tapa folcote N° 16 a todo color, interiores en papel Bond de 75 grs (100 Pág.) en tamaño A4 impreso a todo color	Unidad	1,200		5.73	6,876.00


 D.I. Luis Alberto Carreño Martínez
 DESARROLLO SOCIAL
 PROYECTOS

**II Congreso Internacional para Docentes de la Región Callao: Hacia la Construcción de una
Sociedad Educativa**

Item	Descripción	Unidad de Medida	Cant.	Tiempo (Días)	Precio Promedio	Precio Parcial
27	Servicio de impresión de Guías Congreso, Carátula en Couché 350 grs, (un pliego) interiores en couché 250 grs (2 pliegos) a todo color, medidas 40 x 29 cm engrapado y plastificado	Unidad	1,200		4.46	5,352.00
28	Servicio de confección e impresión de papel y sobres membretados, en hojas Kimberly de 90 grs. Y sobres de 120 grs. Full color en tamaño oficio impresión personalizada	Unidad	1,500		1.43	2,145.00
29	Servicio de confección e impresión de Invitaciones, en papel couche de 350 grs. De medida 11 x 22 cm plastificada; full color en tira y retira.	Unidad	1,200		0.92	1,104.00
30	Servicio de confección e impresión de carteras tipo bolsa, en Bond de 120 grs, a un color fondeado crema en tamaño oficio	Unidad	1,300		2.09	2,717.00
31	Servicio de impresión de Certificados Asistencia Congreso, en cartulina Kimberly de 220 grs. Tamaño A4 a todo color	Unidad	1,200		1.42	1,704.00
32	Servicio de Confección e Impresión de Libro de Resultados de la Plenaria y del Congreso, en tapa folcote N° 16, Tamaño A4 a todo color, plastificada, interiores de 100 Págs.. En papel couche de 115 grs a todo color y 20 pags. en papel Bond de 80 grs. A fu	Ciento	13		874.52	11,368.76
33	Servicio de Alquiler de Baños Portátiles, según términos de referencia	unidad	8	4	104.75	3,352.00
34	Servicio de Grabación e Impresión Grafica de CD, según términos de referencia	Global	1		2,942.43	2,942.43
35	Confección de Pin Solapero, según términos de referencia	Unidad	1,200		8.57	10,284.00
36	Servicio de Confección de Trofeo de Plata, según términos de referencia	Unidad	15		541.45	8,121.75
37	Servicio de Confección de llaveros de plata, según términos de referencia	Unidad	15		177.91	2,668.65
38	Servicio de Implementación Integral de Módulos (Aulas), según términos de referencia	Global	1		20,760.00	20,760.00
39	Servicio de Implementación Integral de Toldo-Auditorio, según términos de referencia	Global	1		20,800.00	20,800.00
40	Servicio de Implementación de Cobertor, Mesas y Sillas, según términos de referencia	Global	1		21,056.67	21,056.67
41	Servicio de Acondicionamiento e implementación de Publicidad, según términos de referencia	Global	1		20,780.00	20,780.00
42	Arreglo Floral, según términos de referencia	Unidad	4		225.00	900.00
43	Equipo de Sonido, según términos de referencia	Global	1		5,950.00	5,950.00
44	Servicio de Alquiler de Pantalla Gigante con Cañón Proyector Multimedia, según términos de referencia	Unidad	1		14,994.00	14,994.00
45	Servicio de Fotografía, según términos de referencia	Unidad	1		12,883.33	12,883.33
46	Fabricación de Parantes Metálicos, según términos de referencia	Unidad	20		380.00	7,600.00
47	Servicio de Alquiler de Transporte Bus, según términos de referencia	Unidad	1	4	940.00	3,760.00
48	Servicio de Alquiler de Transporte Camioneta, según términos de referencia	Unidad	1	4	647.53	2,590.12
49	Servicio de Alquiler de Transporte Automóvil, según términos de referencia	Unidad	1	4	309.40	1,237.60
50	Servicio de Alojamiento de Ponentes Extranjeros, según términos de referencia	Unidad	5	6	90.00	2,700.00

[Firma]
D.L. Luis Alberto Carreño Martínez
DESARROLLO SOCIAL
PROYECTOS

REGIONAL CALLAO
V.B.
de la Oficina
C.C.T.U.A.S.V.S.

REGIONAL CALLAO
V.B.
G.R.D.S.

ANTONY FERNANDEZ FERNANDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

06 FEB, 2008

II Congreso Internacional para Docentes de la Región Callao: Hacia la Construcción de una Sociedad Educativa

CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES
COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO
CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Item	Descripción	Unidad de Medida	Cant.	Tiempo (Días)	Precio Promedio Unitario	Precio Parcial
5.3.11.22 Vestuario						1,045.00
1	Camisas de Verano modelo camisaco con logotipo impreso, según términos de referencia	Unidad	20		52.25	1,045.00
2	Polo con logo impreso, según especificaciones técnicas	Unidad	25		42.00	1,050.00
5.3.11.24 Alimentos de Personas						74,880.00
1	Adquisición y Suministro de Almuerzo, según términos de referencia	Unidad	1,200	4	8.03	38,544.00
2	Adquisición y Suministro de Cena, según términos de referencia	Unidad	1,200	4	7.57	36,336.00
5.3.11.30 Bienes de Consumo						40,893.00
1	Diskettes 3.5" 144 MB (Caja x 10 unid.)	Caja	10		6.50	65.00
2	Rollo de película para facsímil Panasonic modelo KX-FHD353.	Unidad	1		98.00	98.00
3	Toner para impresora láser HOO Láser Jet 1022	Unidad	2		265.00	530.00
4	Adquisición de Maletín, según especificaciones técnicas	Unidad	1,200		33.50	40,200.00
5.3.11.32 Pasajes y Gastos de Transporte						29,393.55
1	Pasaje Aéreo Madrid-Lima-Madrid	Unidad	2		3,050.95	6,101.90
2	Pasaje Aéreo Finlandia-Lima-Finlandia (Helsinki)	Unidad	1		5,302.60	5,302.60
3	Pasaje Aéreo Israel-Lima-Israel (Tel Aviv)	Unidad	1		3,723.84	3,723.84
4	Pasaje Aéreo Brasil-Lima-Brasil (Sao Paolo)	Unidad	1		2,208.35	2,208.35
5	Pasaje Aéreo Iquitos-Lima-Iquitos	Unidad	2		711.04	1,422.08
6	Pasaje Aéreo P. Maldonado-Lima-P. Maldonado	Unidad	2		613.45	1,226.90
7	Pasaje Aéreo Ucayali-Lima-Ucayali	Unidad	2		613.45	1,226.90
8	Pasaje Aéreo Cuzco-Lima-Cuzco	Unidad	2		578.59	1,157.18
9	Pasaje Aéreo Tarapoto-Lima-Tarapoto	Unidad	2		425.23	850.46
10	Pasaje Terrestre Chimbote-Lima-Chimbote	Unidad	2		120.00	240.00
11	Pasaje Terrestre Abancay-Lima-Abancay	Unidad	2		280.00	560.00
12	Pasaje Terrestre Arequipa-Lima-Arequipa	Unidad	2		180.00	360.00
13	Pasaje Terrestre Ayacucho-Lima-Ayacucho	Unidad	2		170.00	340.00
14	Pasaje Terrestre Cajamarca-Lima-Cajamarca	Unidad	2		180.00	360.00
15	Pasaje Terrestre Ica-Lima-Ica	Unidad	2		110.00	220.00
16	Pasaje Terrestre Trujillo-Lima-Trujillo	Unidad	2		150.00	300.00
17	Pasaje Terrestre Chiclayo-Lima-Chiclayo	Unidad	2		160.00	320.00
18	Pasaje Terrestre Moquegua-Lima-Moquegua	Unidad	2		196.67	393.34
19	Pasaje Terrestre Piura-Lima-Piura	Unidad	2		190.00	380.00
20	Pasaje Terrestre Tacna-Lima-Tacna	Unidad	2		205.00	410.00
21	Pasaje Terrestre Tumbes-Lima-Tumbes	Unidad	2		280.00	560.00
22	Pasaje Terrestre Huancayo-Lima-Huancayo	Unidad	2		150.00	300.00
23	Pasaje Terrestre Chachapoyas-Lima Chachapoyas	Unidad	2		190.00	380.00
24	Pasaje Terrestre Huancavelica-Lima-Huancavelica	Unidad	2		75.00	150.00
25	Pasaje Terrestre Huánuco-Lima-Huanuco	Unidad	2		90.00	180.00
26	Pasaje Terrestre C. de Pasco-Lima-C.de Pasco	Unidad	2		80.00	160.00
27	Pasaje Terrestre Puno-Lima-Puno	Unidad	2		280.00	560.00
5.3.11.39 Otros Servicios de Terceros						496,789.31

ON CALLAO
V.B.
de la Oficina
C.C.T.D.R.S.N.S.

REGIONAL
V.B.
SECRETARÍA

Luis Alberto Carreño Martínez
D.L. Luis Alberto Carreño Martínez
DESARROLLO SOCIAL
PROYECTOS

ANEXO 1

II Congreso Internacional para Docentes de la Región Callao: Hacia la Construcción de una Sociedad Educativa

Item	Descripción	Unidad de Medida	Cant.	Tiempo (Días)	Precio Promedio Unitario	Precio Parcial
51	Servicio de Alojamiento de Participantes a Provincia, según términos de referencia	Unidad	25	5	70.00	8,750.00
5.3.1.9 Materiales de escritorio						
1	Plumón marcador desechable punta gruesa colores varios (Tipo N° 47) Azul y Rojo	Unidad	100		1.51	151.00
2	Plumón para pizarra acrílica colores varios (Tipo N° 125), azul y rojo	Unidad	100		1.98	198.00
3	Cinta Masking Tape 1" x 40 yardas	Unidad	30		1.99	59.70
4	Papel Bond 56 gramos T/61 x 86	Millar	1		154.96	154.96
5.3.1.51 Equipamiento y Bienes Duraderos						
1	Impresora Hewlett Packard Láser HP Láser jet 1022 Printer	Unidad	1		694.25	694.25
TOTAL						644,258.77



CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANTONY FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

06 FEB 2008

[Signature]
D.I. Luis Alberto Carrero Martínez
DESARROLLO SOCIAL
PROYECTOS



GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL
Oficina de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, Deporte, Recreación, Salud, Vivienda y Saneamiento

CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES
COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO
CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANEXO 2

ANTONY FERNANDEZ FERNANDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

06 FEB 2008

ESPECIFICACIONES TECNICAS II CONGRESO INTERNACIONAL PARA DOCENTES DE LA REGION CALLAO: "HACIA LA CONSTRUCCION DE UNA SOCIEDAD EDUCATIVA"

SERVICIO DE GRABADO DE LAPICERO

Cantidad: 1,200 UNIDADES
Características: Modelo IP 30 , modelo retractil con cuerpo blanco lechoso con jebe inferior anatómico en color azul, impreso con logo de CAFED e inscripción: II CONGRESO INTERNACIONAL PARA DOCENTES DE LA REGION CALLAO: HACIA LA CONSTRUCCION DE UNA SOCIEDAD EDUCATIVA".

SERVICIO DE IMPRESIÓN DE CREDENCIALES

Cantidad: 1,200 UNIDADES
Características: Impresión en cartulina Folcote N° 16 tamaño 6 x 10 imp. a full color enmocado con dos presentaciones.

SERVICIO DE CONFECCION E IMPRESIÓN DE FOLDER (FILE)

Cantidad: 1,200 UNIDADES
Características: Impresión en cartulina Folcote N° 18 impreso a full color tira y retira, mas dos bolsillos, plastificado en tamaño oficio.

SERVICIO DE IMPRESIÓN DE TICKETES DE ALMUERZO

Cantidad: 1,200 UNIDADES
Características: Impresión en opalina de 180 grs., tamaño 15 x 21 cm. impreso a full color perforado y numerado.

SERVICIO DE CONFECCION E IMPRESIÓN DE BLOCKS

Cantidad: 1,200 UNIDADES
Características: Con tapa Folcote N° 16 de 100 hojas interiores de papel bond de 75 grs. en tamaño A-5. impreso a full color.

SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FICHAS DE INSCRIPCION

Cantidad: 1,200 UNIDADES
Características: Confeccionado en Couché de 150 grs. tamaño A-4, impreso a Full Color en tira y retira.

SERVICIO DE DISEÑO Y REALIZACION DE BROCHURE

Cantidad: 1,200 unds.
Características: Brochure (Folleto) de presentación de CAFED confeccionado en couché de 350 grs. impreso a todo color en tira y retira, platificado de medidas 63 x 29 cm.

D.I. Luis Alberto Carreño Martínez
DESARROLLO SOCIAL
PROYECTOS





GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL

Oficina de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, Deporte, Recreación, Salud, Vivienda y Saneamiento

CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES
COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO
CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANTONY FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

SERVICIO DE IMPRESIÓN DE ENCUESTA DE OPINION

Cantidad: 1,200 unds..
Características: Ficha de 2 hojas c/u. en papel bond de 75 grs. tamaño A-4 impreso a un color.

06 FEB 2008

SERVICIO DE CONFECCION E IMPRESIÓN DE HOJAS DE ASISTENCIAS

Cantidad: 1,200 UNIDADES
Características: Papel Bond 75 grs. tamaño A-5, impreso a un color.

SERVICIO DE CONFECCION E IMPRESIÓN DE SEPARATAS

Cantidad: 1,200 UNIDADES
Características: Confeccionada en : Tapa Folcote 16 a todo color, interiores en Papel Bond 75 grs.(100 pags.) en tamaño A-4, impreso a todo color.

SERVICIO DE IMPRESIÓN DE GUÍAS CONGRESO

Cantidad: 1,200 UNIDADES
Características: Carátula en Couché 350 grs, (un pliego) interiores en couché ,250 Grs. (2 pliegos) a todo color, medidas 40 x 29 cm. , engrapado y plastificado.

SERVICIO DE CONFECCIÓN E IMPRESIÓN DE PAPEL Y SOBRES MEMBRETADOS

Cantidad: 1,500 UNIDADES
Características: Hojas en Kimberly de 90 grs y sobres de 120 grs. Full Color en tamaño oficio impresión personalizada.

SERVICIO DE CONFECCIÓN E IMPRESIÓN DE INVITACIONES

Cantidad: 1,200 UNIDADES
Características: En papel couché de 350 grs. de medida 11 x 22 cm., platificada; Full color en tira y retira

SERVICIO DE CONFECCIÓN E IMPRESIÓN DE CARTERAS TIPO BOLSA

Cantidad: 1,300 UNIDADES
Características: En en bond de 120 grs. impreso a un color fondeado crema en tamaño oficio.

SERVICIO DE IMPRESIÓN DE CERTIFICADOS DE ASISTENCIA

Cantidad: 1,200 UNIDADES
Características: Impresión de Certificados en Cartulina Kimberly de 220 grs., tamaño A-4 a todo color.



D.L. Luis Alberto Carreño Martínez
DESARROLLO SOCIAL
PROYECTOS



GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL

Oficina de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, Deporte, Recreación, Salud, Vivienda y Saneamiento

CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES
COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO
CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANTONY FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ADQUISICION DE MALETIN

- Cantidad:** 1,200 UNIDADES
- Características:** Modelo Laptop en Tetrón Kodra, de 30 cm de alto por 35 cm de ancho por 8 cm de fuelle, grabado con logotipo a 4 colores de 6 cm de diámetro aprox., incluye:
- Doble bolsillo delantero (principal con tapa, cierre y accesorios para tarjetas y lapiceros mas bolsillo adicional tipo parche)
 - Fuelle reforzado
 - Interior forrado con tela Tafeta, mas acolchado de espuma # 5.
 - Bolsillo para celular
 - Elástico Sujetador en X, con gancho plástico.
 - Asas de mano acolchada y tirante al hombro, elaboradas con cinta de nylon satinada.
 - Logotipo estampado a 4 colores de 6 cms. de diámetro aprox.

06 FEB 2008

SERVICIO DE IMPRESIÓN Y CONFECCION DE LIBRO DE RESULTADO DE LA PLENARIA Y DEL CONGRESO

- Cantidad:** 1,300
- Características:** Libros confeccionados en Tapa Folcote 16, Tamaño A-4 a todo color, plastificada. Interiores de 100 páginas en papel couché de 115 grs. a todo color y 20 páginas de papel bond de 80 grs a full color.

SERVICIO DE GRABACIÓN E IMPRESIÓN GRÁFICA DE CD

- Cantidad:** 1,300 unds.
- Características:** CD-R con grabación e impresión gráfica a color con logo de la Región Callao - CAFED y texto: "II Congreso Internacional de la Región Callao".

CONFECCION DE PIN SOLAPERO

- Cantidad :** 1,200 Unidades
- Características:** Confección de pines solaperos de bronce, laminado importado de 1/20 con logo alusivo al II Congreso Internacional para Docentes, bañado en oro, con broche de metal importado, con inscripción de CAFED
Medida: 2.2 cm.

SERVICIO DE CONFECCIÓN DE TROFEO DE PLATA

- Cantidad:** 15 UNIDADES
- Características:** Servicio de confección de artesanía en 70 grs. de plata 970 con madera de cedro para conferencistas extranjeros y autoridades.

SERVICIO DE CONFECCIÓN DE LLAVEROS DE PLATA

- Cantidad:** 15 UNIDADES
- Características:** Servicio de confección de llaveros de 23 grs. de plata 970 para panelistas.



D.L. Luis Alberto Carreño Martínez
DESARROLLO SOCIAL
PROYECTOS



GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL

Oficina de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, Deporte, Recreación, Salud, Vivienda y Saneamiento

CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES
COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO
CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ARREGLO FLORAL

Cantidad: 04 UNIDADES (01 arreglo floral por día)

Características: 3 docenas de Rosas americanas blancas y amarillas, rosadas y rojas; en canasta o cerámica de 1 mt de largo por 15 cm. de ancho.

ANTONY FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

06 FEB 2008

SERVICIO DE EQUIPO DE SONIDO

Cantidad: 01 UNIDADES x 4 días

Características: EQUIPO DE SONIDO PROFESIONAL:

- 1 MIXER
- 1 ECUALIZADORES 31 X 2
- 1 COMPRESOR EXPANSOR LIMITADOR STEREO
- 1 PROCESADOR DE EFECTOS STEREO
- 1 PROCESADOR DRIVE RACK DBX
- 1 CD PLAYER DOBLE
- 6 PARLANTES 2 VIAS
- TRIPODES DE PARLANTES
- 4 AMPLIFICADORES POWER
- MICROFONOS ALAMBRICOS
- 1 MICROFONO INALAMBRICO
- PEDESTALES PORTA-MICROS
- ESTABILIZADORES DE CORRIENTE
- CABLES - CONEXIONES

SERVICIO DE ALQUILER DE PANTALLA GIGANTE CON CAÑON PROYECTOR MULTIMEDIA

PROYECCION RETRO

- 3 PANTALLAS ECRAN 2 MT. X 3 MT. DE RETRO-PROYECCION
- 3 PROYECTORES MULTIMEDIA DE 3500 ANSI LUMEN

Incluye:

- 1 distribuidor VGA
- 1 Laptop para envío de proyección

SERVICIO DE FOTOGRAFIA

Fotografía a Color

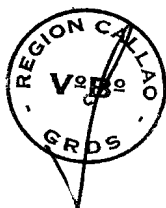
Cantidad : 100 tomas

Características: Servicio de Fotografías a color, en formato 10 x 15 ,del evento, en alta resolución, presentadas en 01 CD (25 tomas diarias)

Fotografías Artística

Cantidad: 30 UNIDADES

Características: Servicio de 30 Fotografías artísticas de niños de las IEs de la Región Callao, en blanco y negro, en papel fotográfico pegadas(montadas) sobre lámina de fondo blanco (celdex)de ½ cm. de espesor especial para fotos de tamaño 60 x 90 cm.



D.L. Luis Alberto Carreño Martínez
DESARROLLO SOCIAL
PROYECTOS



GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL

Oficina de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, Deporte, Recreación, Salud, Vivienda y Saneamiento

CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES
COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO
CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

SERVICIO DE FABRICACIÓN DE PARANTES METÁLICOS CON PANELES PARA EXHIBICIÓN DE FOTOGRAFÍAS

Cantidad:

20 UNIDADES

Características:

- Fabricación en tubo cuadrado de 1" x 1.2 mm. de espesor.
- Base metálica de 0.40 x 80 cms. con embones de 3/4 x 1.2 mm.
- 02 parantes metálicos en tubo cuadrado de 1.00 x 1.5 mm x 2.00 mts. de alto, con sujetadores para la base.
- 03 soportes de panel en tubo cuadrado de 1.00 x 0.09 mm x 1.00 mt. de largo, con sujetadores graduables.
- Acabados de toda la estructura con base anticorrosivo a dos manos y pintura tecnogloss a dos manos color blanco.
- Fabricación de 02 bastidores en madera tornillo de 3/4 y contraplacado con nordex de 3 mm de espesor, acabado con pintura al duco color negro.

ANTONY FERNANDEZ FERNANDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

06 FEB 2008

CAMISA DE VERANO MODELO CAMISACO CON LOGO IMPRESO

Cantidad:

20 Casacas

Características:

Camisa de Verano Modelo camisaco confeccionados en popelina de color Azul, modelo con cuello camisero, manga corta, con pretina en la cintura, con botones, con 01 bolsillo en el pecho, y bolsillos en la parte inferior, lado derecho e izquierdo; incluye 2 estampados de logo en tela a full color en la parte superior izquierda a la altura del pecho: Logo Región Callao y CAFED

TALLAS: Medium : 10
Large 10

POLO CON LOGO IMPRESO

Cantidad:

25 POLOS

Características:

Polos confeccionados en jersey 30/1 de color blanco, modelo clásico, cuello camisero, manga corta con pretina, incluye 2 estampados a full color: en el pecho Logo Región Callao y CAFED

TALLAS: Medium : 10
Large 15

PLUMON MARCADOR DESECHABLE

Cantidad:

50 color rojo, 50 color azul (total: 100 plumones)

Características:

Punta gruesa Redondeada Jumbo # 47

PLUMONES PARA PIZARRA ACRILICA

Cantidad:

50 color rojo, 50 color azul (total: 100 plumones)

Características:

Punta gruesa Redondeada, tipo N° 125

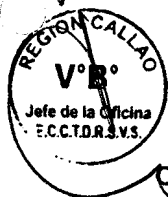
PAPEL BOND

Cantidad:

1 MILLAR

Características:

Papel Bond tamaño 61 x 86 de 56 grs,



D.L. Luis Alberto Carreño Martínez
DESARROLLO SOCIAL
PROYECTOS



GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL

Oficina de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, Deporte, Recreación, Salud, Vivienda y Saneamiento

CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES
COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO
CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

CINTA MASKINTAPE

Cantidad: 30 UNIDADES
Características: Rollo 1" 40 Ydas.

ANTONY FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

06 FEB 2008

SERVICIO DE ALQUILER DE BAÑOS PORTÁTILES

Cantidad: 08 UNIDADES
Características: Baño portátil, Modelo con lavamanos e iluminación.
Incluido porta papel sanitario, papelería, porta jabón líquido, papel toalla.

SERVICIO DE TRANSPORTE

Bus

Cantidad: 1 UNIDADES
Características: Tipo Couster
Capacidad 36 pasajeros
Tiempo del servicio 04 días
10 horas diarias, incluido chofer y combustible.
Año de fabricación 2006 en adelante
Recorrido diario de 80 km.

Camioneta

Cantidad: 1 UNIDADES
Características: Camioneta Rural
Capacidad 10 pasajeros
Tiempo del servicio 04 días
10 horas diarias, incluido chofer y combustible.
Año de fabricación 2006 en adelante
Recorrido diario de 80 km.

Automóvil

Cantidad: 1 UNIDADES
Características: Capacidad 5 pasajeros
Tiempo del servicio 04 días
10 horas diarias, incluido chofer y combustible
Año de fabricación 2006 en adelante
Recorrido diario de 80 km.



ROLLO DE PELÍCULA PARA FACSIMIL

Cantidad: 01 Unidad
Características: Rollo de Película para Facsímil Panasonic Modelo KX-FHD353

PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTES

PASAJE AEREO INTERNACIONAL	CANTIDAD
Pasaje Aéreo Madrid-Lima-Madrid	2
Pasaje Aéreo Finlandia-Lima-Finlandia (Helsinki)	1

D.I. Luis Alberto Carreño
DESARROLLO SOCIAL
PROFESOR



GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL

Oficina de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, Deporte, Recreación, Salud, Vivienda y Saneamiento

CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES
COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO
CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

SERVICIO DE ALOJAMIENTO DE PERSONAL INTERNACIONAL

Alojamiento de personal

Alojamiento ubicado en la Región Callao: distritos de Bellavista o La Perla;

Alojamiento para 05 personas en un solo hotel, 6 días, 6 noches:

Estadía :	Día	18 Febrero	:	Noche
		19, 20, 21, 22 de Febrero:		Días completos
	Día	23 de Febrero	:	Mañana

ANTONY FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ
Jefe de Oficina de Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

06 FEB 2008

El alojamiento será en base a habitaciones simples baño propio, con cama de dos plazas
Desayuno: Desayuno Continental (5 desayunos)

SERVICIO DE ALOJAMIENTO PARTICIPANTES DE PROVINCIAS

Alojamiento de personal

Alojamiento ubicado en la Región Callao: preferencia distritos de Bellavista, la Perla; o distrito de San Miguel, 5 días y 5 noches

Días: 19, 20, 21, 22 y 23 de Febrero

Alojamiento para 50 personas(25 habitaciones dobles) en un solo hotel:

Habitaciones Dobles con agua fría y agua Caliente

El alojamiento serán en base a habitaciones dobles, Desayuno: Desayuno Continental y Cena

IMPRESORA LASER (CONVENIO MARCO)

Cantidad:

01 UNIDAD

Características:

Marca: HEWLETT PACKARD LASER HP LaserJet 1022 Printer
 Procesador RISC; Memoria Instalada 8 MB de memoria RAM; Memoria
 Máxima 8 MB de memoria RAM; Velocidad de Impresión Velocidad de
 impresión, modo normal, negro, carta: Hasta 19 ppm; Calidad de
 Impresión Hasta 1200 x 1200 dpi; Lenguajes de Impresión Basado en
 host; Conectividad conectividad USB de alta velocidad; Tipo de
 Impresión Tecnología Laser Blanco/Negro; Bandejas 1; Tamaño de
 papel 76 x 127 a 216 x 356 mm; Capacidad de bandeja de entrada
 Capacidad de entrada máxima: Hasta 260 hojas; Capacidad de bandeja
 de salida Hasta 150 hojas; Panel de Control NO; Impresión económica
 NO; Software incluido SI EN CD; Ciclo de impresión Ciclo de trabajo:
 Hasta 8000 páginas por mes; Fuente de poder 220 - 240 VCA (+/-
 10%), 50 Hz (+/- 2 Hz), 2,5 amperios; Software Controladores de
 impresora (HP PCL 5e, con base en host); Rendimiento de Suministros
 2000 PAGINAS;
 URL:ftp://ftp.compaq.com/pub/la/doc/pdf/LaserJet_1022_1022n.pdf
 Resolución máxima 1200 x 1200 ppm
 Velocidad: 19ppm
 Conectividad : USB

TONER PARA IMPRESORA

Cantidad:

2 UNIDADES

Características:

Toner para impresora LASER HP LaserJet 1022

DISKETTES

Cantidad:

10 CAJAS

Características:

3.5" 144 MB (Caja de 10 Unidades)



D.L. Luis Alberto Carreño Martínez
DESARROLLO SOCIAL
PROYECTOS



GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL

Oficina de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, Deporte, Recreación, Salud, Vivienda y Saneamiento

Pasaje Aéreo Israel-Lima-Israel (Tel Aviv)	1
Pasaje Aéreo Brasil-Lima-Brasil (Sao Paulo)	1

Los precios deben incluir costo de emisión y gestión de boleto aéreo

CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES
COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO
CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

PASAJE AEREO NACIONAL

ANTONY FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Pasaje Aéreo Iquitos-Lima-Iquitos	2
Pasaje Aéreo P. Maldonado-Lima-P. Maldonado	2
Pasaje Aéreo Ucayali-Lima-Ucayali	2
Pasaje Aéreo Cuzco-Lima-Cuzco	2
Pasaje Aéreo Tarapoto-Lima-Tarapoto	2

06 FEB 2008

Los precios deben incluir costo de emisión y gestión de boleto aéreo

PASAJE TERRESTRE	CANTIDAD
Pasaje Terrestre Chachapoyas-Lima Chachapoyas	2
Pasaje Terrestre Chimbote-Lima-Chimbote	2
Pasaje Terrestre Abancay-Lima-Abancay	2
Pasaje Terrestre Arequipa-Lima-Arequipa	2
Pasaje Terrestre Ayacucho-Lima-Ayacucho	2
Pasaje Terrestre Cajamarca-Lima-Cajamarca	2
Pasaje Terrestre Huancavelica-Lima-Huancavelica	2
Pasaje Terrestre Huánuco-Lima-Huanuco	2
Pasaje Terrestre Ica-Lima-Ica	2
Pasaje Terrestre ida y vuelta Junín-Lima-Junín	2
Pasaje Terrestre ida y vuelta Trujillo-Lima-Trujillo	2
Pasaje Terrestre Chiclayo-Lima-Chiclayo	2
Pasaje Terrestre Moquegua-Lima-Moquegua	2
Pasaje Terrestre C. de Pasco-Lima-C.de Pasco	2
Pasaje Terrestre Piura-Lima-Piura	2
Pasaje Terrestre Puno-Lima-Puno	2
Pasaje Terrestre Tacna-Lima-Tacna	2
Pasaje Terrestre Tumbes-Lima-Tumbes	2



D.L. Luis Alberto Carreño Martínez
DESARROLLO SOCIAL
PROYECTOS



ANEXO 3

TÉRMINOS DE REFERENCIA

COORDINADOR(A) GENERAL

DE LA ACTIVIDAD "II CONGRESO INTERNACIONAL PARA DOCENTES DE LA REGION CALLAO: HACIA LA CONSTRUCCION DE UNA SOCIEDAD EDUCATIVA"

ANTONY FERNANDEZ FERNANDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

06 FEB 2008

1. **OBJETIVO.-**

Contratar los servicios de un profesional con experiencia en eventos, que se encargue de la coordinación de todos los aspectos referidos al apoyo y coordinación con los expositores y los panelistas.

2. **ALCANCE DE TRABAJO:**

El Coordinador General deberá realizar las siguientes actividades:

- Coordinar con los diferentes coordinadores de la actividad para el desarrollo eficaz de la misma.
- Coordinar con los expositores y los panelistas para la buena marcha del evento y darle todas las facilidades para el buen desempeño de sus funciones.

3. **PLAZO:**

04 días de acuerdo al cronograma establecido en el expediente técnico de la actividad.

4. **PERFIL:**

• **Formación Académica:**

Licenciado en Educación, Psicología o Ciencias de la Comunicación; con estudios de maestría en pedagogía, psicopedagogía o psicología educacional
Doctorado en Psicología Evolutiva y/o de la educación

• **Experiencia General:**

Docente universitario en escuelas de Post-Grado en programas de Doctorados o Maestrías
Experiencia deseable en la organización de eventos

• **Características Personales y Profesionales:**

- Capacidad de análisis y criterio para solucionar dificultades relacionadas con desarrollo de eventos.
- Alto sentido de responsabilidad, honradez, dinámico e identificado con la institución contratante.

5. **COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN**

La coordinación y supervisión estará a cargo del especialista encargado del programa dentro de la O.E.C.C.T.D.R.S.V.S. de la G.R.D.S., de la Región Callao.

6. **COSTO ESTIMADO DEL SERVICIO Y FORMA DE PAGO**

El monto total asciende a **S/. 8,000.00 (Ocho mil y 00/100 Nuevos Soles)**, que se abonará al término de la actividad como está descrito en el expediente técnico.




D.L. Luis Alberto Carreño Martínez
DESARROLLO SOCIAL
PROYECTOS



ANEXO 3

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ANTONY FERNANDEZ FERNÁNDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

06 FEB 2008

COORDINADOR(A) GENERAL DE LA ACTIVIDAD "II CONGRESO INTERNACIONAL PARA DOCENTES DE LA REGION CALLAO: HACIA LA CONSTRUCCION DE UNA SOCIEDAD EDUCATIVA"

1. OBJETIVO.-

Contratar los servicios de un profesional con experiencia en eventos, que se encargue de la coordinación de todos los aspectos referidos al apoyo y coordinación con los expositores y los panelistas.

2. ALCANCE DE TRABAJO:

El Coordinador General deberá realizar las siguientes actividades:

- Coordinar con los diferentes coordinadores de la actividad para el desarrollo eficaz de la misma.
- Coordinar con los expositores y los panelistas para la buena marcha del evento y darle todas las facilidades para el buen desempeño de sus funciones.

3. PLAZO:

04 días de acuerdo al cronograma establecido en el expediente técnico de la actividad.

4. PERFIL:

- **Formación Académica:**
Licenciado en Educación, Psicología o Ciencias de la Comunicación; con estudios de maestría en pedagogía, psicopedagogía o psicología educacional
Doctorado en Psicología Evolutiva y/o de la educación
- **Experiencia General:**
Docente universitario en escuelas de Post-Grado en programas de Doctorados o Maestrías
Experiencia deseable en la organización de eventos
- **Características Personales y Profesionales:**
 - Capacidad de análisis y criterio para solucionar dificultades relacionadas con desarrollo de eventos.
 - Alto sentido de responsabilidad, honradez, dinámico e identificado con la institución contratante.

5. COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN

La coordinación y supervisión estará a cargo del especialista encargado del programa dentro de la O.E.C.C.T.D.R.S.V.S. de la G.R.D.S., de la Región Callao.

6. COSTO ESTIMADO DEL SERVICIO Y FORMA DE PAGO

El monto total asciende a **S/. 8,000.00 (Ocho mil y 00/100 Nuevos Soles)**, que se abonará al término de la actividad como está descrito en el expediente técnico.



D.I. Luis Alberto Carreño Martínez
DESARROLLO SOCIAL
PROYECTOS