



FEA958D1-526B-4AEC-9ECF-2E91B0C0BF59

## CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS DE TITULARES FINAL

La Contraloría General de la República hace constar la presentación virtual del Informe De Rendición De Cuentas De Titulares **Final por cese en el cargo** que comprende información entre el **01/01/2022** y el **31/12/2022** de la entidad: **5355 - GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO** cuyo titular es **DANTE JOSE MANDRIOTTI CASTRO**, identificado(a) con DNI N° **25678765**, en el cargo de **GOBERNADOR** .

Martes, 03 de Enero de 2023

**Subgerencia de Prevención e Integridad**  
**Contraloría General de la República**

### Nota:

- La presentación ni el contenido del Informe De Rendición De Cuentas De Titulares no constituye un indicador de economía, eficiencia, transparencia o legalidad del gasto o actividades realizadas por la entidad. La información reportada es sujeta de verificación posterior.

# INFORME

## "RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR CESE EN EL CARGO"<sup>1</sup>

FINAL<sup>2</sup>

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANEXO N° 6

CALLAO - PROV. CONST. DEL CALLAO – P. C. DEL CALLAO

01/2023

<p><b>FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD</b> <b>NOMBRES Y APELLIDOS: DANTE JOSE MANDRIOTTI CASTRO</b> <b>CARGO: GOBERNADOR</b></p>

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y los anexos de las cuatro secciones, incluyendo la información de sus unidades ejecutoras.

<sup>1</sup>Tipo Informe: a) Por Periodo Anual o b) Por Cese en el Cargo Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo para periodo definido

<sup>2</sup>Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo para periodo definido

## INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
  - 1.1 Información General del Titular
  - 1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras
  - 1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama
  - 1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión
  - 1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir
  - 1.6 Recomendaciones de Mejora
2. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
3. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD
4. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD
5. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
6. ANEXOS

## 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES.

### 1.1 Información General de Titular de Pliego.

Código de la Entidad	5355		
Nombre de la entidad	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO		
Apellidos y Nombres del Titular de la entidad	MANDRIOTTI CASTRO DANTE JOSE		
Cargo del Titular	GOBERNADOR		
Tipo de documento de identidad	DNI		
N° de documento de identidad	25678765		
Teléfonos:	012060430		
Correo Electrónico	dmandriotti@regioncallao.gob.pe		
Tipo de informe	POR CESE EN EL CARGO		
<b>INFORME A REPORTAR</b>			
Fecha de inicio de gestión:	01/01/2019	Nro. Documento de Nombramiento / Designación	res.nª3594-2018-jne
Fecha de cese de gestión:	31/12/2022	Nro. Documento de Cese de corresponder	----
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2022	Fecha de corte del periodo reportado	31/12/2022
Fecha de Generación (*):	03/01/2023 11:16:28 a.m.		

(\*) El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

### 1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras

Titulares de las Unidades Ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe					
N°	Unidad ejecutora	Tipo y N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)
1	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	DNI - 25646078	CASTILLO CARRION JULIO CESAR	07/10/2020	SI
2	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	DNI - 25697416	MITTA CURAY EVER RAMIRO	14/01/2019	NO
3	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	DNI - 09137447	GUTIERREZ MONTOYA PATRICIA GIOCONDA	22/09/2022	SI
4	HOSPITAL DE VENTANILLA	DNI - 00115246	GARCIA DIAZ HAMILTON ALEJANDRO	02/08/2022	SI
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	DNI - 08604277	MANSILLA HERRERA CARLOS EDGARDO	05/09/2022	SI
6	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	DNI - 25647068	GAMBOA SERPA HENRY SERAFIN	15/12/2021	SI

7	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	DNI - 25841496	MADRID MENDOZA MARIA VICTORIA	19/04/2021	SI
8	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	DNI - 09978360	BENITES ALIAGA CECILIA PAOLA	11/10/2022	SI
9	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	DNI - 43289679	ZEBALLOS ZEGARRA JUAN JOSE	13/01/2022	SI

## Comentarios

### 1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama

#### a. Misión

Promover y conducir el desarrollo integral y sostenible en la Región Callao, con enfoque en gestión de riesgo de desastres, de manera competitiva, inclusiva e innovadora. (Fuente: PEI 2019-2025 ampliado, aprobado mediante RER N° 057 de 07 de marzo de 2022)

#### b. Visión

La Región Callao, centro estratégico de interconexión del Perú, ha logrado un desarrollo humano armónico y equilibrado con identidad regional y conciencia ambiental, se brindan servicios públicos y privados eficientes que cubren a toda la población. Es territorialmente ordenada, segura, saludable y ha reducido los niveles de riesgo y vulnerabilidad. Es un nodo de servicios portuarios, aeroportuarios y logísticos de vanguardia en el Pacífico, potenciando el comercio internacional. Ha alcanzado un desarrollo industrial competitivo, eco eficiente y socialmente responsable, articulando a las grandes, medianas, pequeñas y micro empresas, generando empleos dignos para la población chalaca. Presenta una oferta cultural, recreacional y turística con estándares de calidad. La Región ha alcanzado altos niveles de gobernabilidad, basada en valores, principios éticos, participación ciudadana, transparencia, equidad e inclusión social. (Fuente: Plan de Desarrollo Regional Concertado de la Región Callao. aprobada mediante Acuerdo del Consejo Regional N° 062 de 28 de diciembre de 2010)

#### c. Valores

Los servidores del Gobierno Regional del Callao, se rigen por los valores establecidos en la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública y en el Reglamento Interno de Trabajo (RIT).

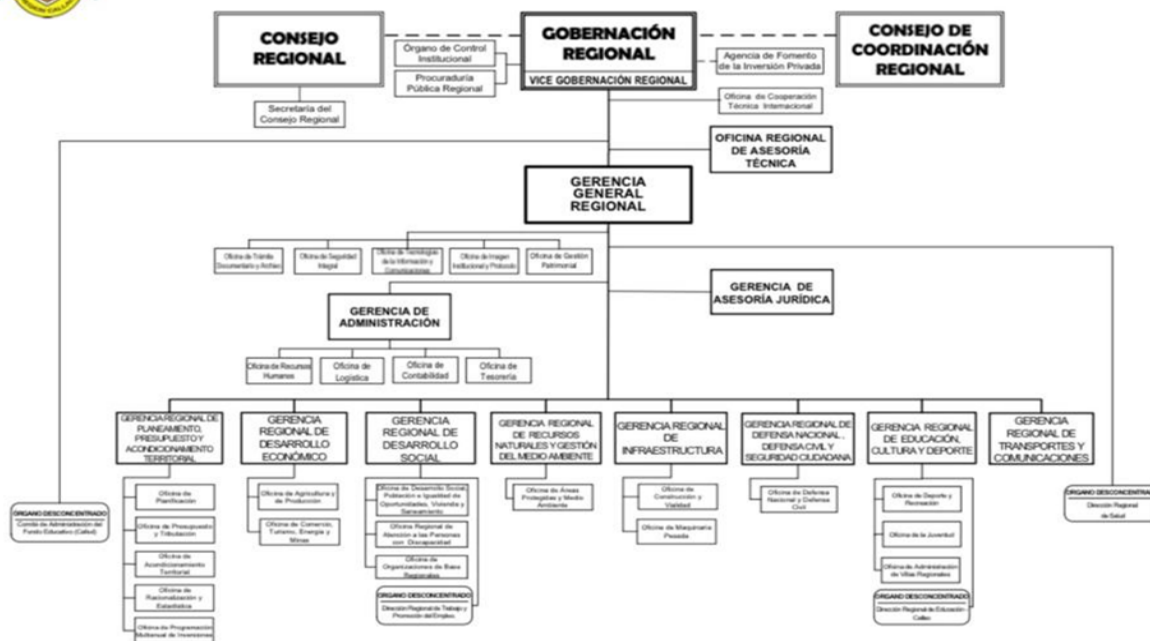
#### d. Organigrama

Adjunta archivo



## ANEXO N° 02

### MODIFICACION DE LA ESTRUCTURA ORGANICA DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO



#### 1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

Logros Alcanzados en el periodo de gestión

En relación a la Educación, Cultura y Deporte, se benefició a más de 3750 estudiantes desde el 5to de primaria, a través de la actividad "Construcción de prototipos de Robots aplicando la ciencia, tecnología e innovación para solución de problemas - Robótica Recreativa y Educativa, en las instituciones educativas públicas de la Región Callao", la cual busca estimular a los estudiantes a seguir estudios superiores sobre ciencia y tecnología.

Asimismo, se realizó la Feria Regional de Ciencia y Tecnología, se presentó la Enciclopedia General y se creó la Orquesta Sinfónica Regional del Callao (OSERC).

Se actualizó el Proyecto Educativo Regional del Callao al 2036, el cual tiene como objetivo estratégico alcanzar el aprendizaje con calidad, equidad, inclusión y sentido de pertinencia, a fin de garantizar la enseñanza eficaz o priorizada, así como optimizar los procesos pedagógicos en beneficio de la población de la Región Callao.

Se aprobó la creación del Consejo Regional de la Juventud, mediante Ordenanza N° 006-2020, del 17 de setiembre del 2020, cuya finalidad es contribuir al trabajo articulado entre los jóvenes y el GORE Callao para la promoción del desarrollo integral de la juventud chalaca.

En lo que refiere a infraestructura, se concluyeron las siguientes obras:

Mejoramiento del servicio educativo del nivel inicial de la I.E. N° 60, en el distrito de Ventanilla, con una inversión de S/ 2,473,675.80.

Mejoramiento del servicio educativo del nivel inicial de la I.E. N° 98 Niño Jesús de Praga, AA.HH. Márquez, distrito Callao, con una inversión de S/ 3,017,574.41.

Reforzamiento estructural de muro de contención y reparación de cerco perimétrico en la IE N° 5120 José Carlos Mariátegui, en La Chira, AA.HH. 12 de Octubre, distrito de Ventanilla, con una inversión S/ 1,252,300.55.

Adquisición de planta generadora de oxígeno medicinal y construcción de infraestructura de almacenamiento en

el EESS Hospital San José - Carmen de la Legua, con una inversión de S/ 4,968,926.00

Mejoramiento de las calles Huáscar 1-2-3-4-5-6, Atahualpa 3-4-5-6, Cahuide 4-5-6-7, 8 de octubre 1, Cáceres 1, 7 de junio 1, Víctor fajardo 11-12, Miguel Grau 10-11-12, Alfonso Ugarte 9-10-11-12, Zarumilla 3-4-5-6, Washington 2-3-4-5-6, Belisario Suárez 1-2- Perla Baja, distrito de la Perla ¿ Callao, con una inversión de S/ 7,238,185.22

Creación del servicio de protección contra deslizamientos en el A.H. Amp. Villa del Mar, distrito de Mi Perú, con una inversión de S/ 2,066,655.08; y Construcción de cerco perimétrico en la IE N° 5049 Emma Dettmann de Gutiérrez, distrito de Callao, con una inversión S/ 344,548.14.

El Gobierno Regional del Callao y la Gerencia Regional de Infraestructura (GRI) inauguraron el viernes 4 de noviembre de 2022 el primer tramo de la Costa Verde del Callao, que comprende la salida de los viaductos de Haya de la Torre y Santa Rosa. Esta obra de gran envergadura permitirá ir desde La Punta hasta Chorrillos en solo 25 minutos, por lo que beneficiará no solo al distrito chalaco, sino a toda la población limeña, pues esta vía permitirá interconectarse fácilmente con el Aeropuerto Internacional Jorge Chávez.

Estamos frente a una megaobra de un costo superior a los S/. 576 millones. Esta obra estuvo paralizada por más de cuatro años, pero la Gestión 2019 ¿ 2022 logró ponerla en marcha, Los trabajos se iniciaron el 22 de enero del 2022.

Sobre el aspecto social, se logró beneficiar a 17,500 adultos mayores del 2020 al 2022 a través de actividades como "Mejoramiento de la calidad de vida del adulto mayor" o a través de espacios de recreación y de autocuidado del adulto mayor.

Se han reconocido a 100 Comités Regionales conformados y reconocidos, a fin que participen activamente dentro de las organizaciones de base regionales y contribuir al incremento de la participación ciudadana, así como fomentar la articulación entre el Gobierno Regional y la población vulnerable. Asimismo, se han capacitado a más de 3000 personas de dichos comités a través de actividades como "Módulo Callao".

Asimismo, se capacitaron a 2,429 personas con discapacidad, familiares y población en general de los distritos de la Región Callao con la actividad "Orientación y Promoción para la valoración y respeto de la persona con discapacidad y su rol contributivo en la Sociedad", además de ejecutar otras actividades como la "Promoción de la Lengua de Señas" con una meta lograda de 400 personas, el "Fortalecimiento de capacidades para emprendimiento en personas con discapacidad", con un meta lograda de 150 personas, entre otros.

En materia de trabajo, se creó el Ordenanza Regional N° 032, se crea y conforma el Consejo Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo, ente tripartito (Estado, empleador y trabajador). Con Ordenanza Regional N°007, se crea y conforma el Concejo Regional de Trabajo y Promoción del Empleo¿CRTPE Callao, conformado por representantes del Estado, de los Empleadores, Trabajadores e Instituciones Vinculadas al Sector Trabajado y Defensores. La cual preside el Gobierno Regional del Callao a través de su Gobernador y asume la Secretaria Técnica La Dirección Regional de Trabajo y Promoción y el Empleo.

En el periodo 2019-2021 se han realizado Ferias laborales, Encuentros Empresariales, Ferias Vocacionales, Paneles Ocupacionales y Visitas Guiadas, dichas actividades contribuyeron a superar las metas programadas. En el 2022 se ha logrado un avance del 67% de la meta programada, como resultado de la realización del Ferias Laborales y Bolsas Laborales Itinerantes.

Sobre el desarrollo Económico, se continuó con el fortalecimiento de la Institucionalidad del COREMYPE Callao, articulando el trabajo de entidades que promueven el desarrollo de la micro y pequeña empresa de la Provincia Institucional del Callao. Asimismo se continuó impulsando la asociatividad de las organizaciones de mujeres, generando servicios y herramientas de apoyo a la gestión de sus emprendimientos, así como visibilizando la participación de las mujeres en el desarrollo económico local. También se promovió el Empoderamiento y la Autonomía Económica de las Mujeres.

Se implementó el Procompite Callao 2021, con el cual se busca mejorar la competitividad de las cadenas productivas, mediante el desarrollo, adaptación o transferencia de tecnología a los Agentes Económicos Organizados (AEO). Se procedió a la realización de la fase de ejecución para 33 planes de negocios de las cadenas productivas: pesca artesanal (6), porcicultura (13), gastronomía (9) y turismo (5)

En relación a los logros de la Oficina de Agricultura y Producción, se logró evaluar 259 expedientes administrativos derivados de COFOPRI, lo cual representa la continuación del proceso de Saneamiento Físico legal de acuerdo al D.S. N°032-2008 VIVIENDA, Reglamento del Decreto Legislativo N°1089 - Decreto Legislativo que Establece el Régimen Temporal Extraordinario de Formalización y Titulación de Predios Rurales y teniendo en consideración la Ley N°31145. Con esto se dio atención a los expedientes de formalización que obran en el Gobierno Regional del Callao, producto de la transferencia de funciones efectuadas por COFOPRI.

Se logró elaborar la estadística regional de la industria manufacturera de la PCC, así también se realizaron capacitaciones a los agentes económicos sobre marketing, medidas higiénicas sanitarias, crianza de cerdos y aves, acuicultura, entre otros.

En lo que respecta a los Recursos Naturales, se empezó a ejecutar el proyecto de inversión pública de arborización denominado "Mejoramiento ambiental en el ámbito MI PERU distrito MI PERU-Prov. Constitucional del Callao- Departamento de Callao" (CUI N° 2484805).

El 5 de mayo del 2022 se firma el Contrato N° 012-2022-Gobierno Regional del Callao, para la ejecución de la obra: "Mejoramiento ambiental en el ámbito Mi Perú del distrito de Mi Perú Provincia Constitucional del Callao", con el contratista Nils Ericks Guillen Acevedo, representante común del Consorcio SENICON. El monto total del contrato ascendió a S/ 421,547.38 y el valor referencial de la obra fue de S/ 468,371.37. El plazo de ejecución de la obra es de noventa (90) días calendario (03 meses).

Se siguió con la limpieza y descolmatación del Río Chillón, siendo los beneficiarios durante la gestión 2019-2022 son los pobladores que habitan en la cercanía de las márgenes del cauce del A.H. Víctor Raúl Haya de la Torre (Ventanilla).

Es importante destacar la Edición del libro "Callao: Biodiversidad y Paisajes Naturales", presentado en el 2021, pero cuya iniciativa fue generada el año 2020, es decir, la pandemia no fue un obstáculo para su elaboración, habiéndose ponderado el difundir la riqueza en áreas naturales que posee la Región Callao.

Respecto al sector de Transportes y Comunicaciones se procedió con la ejecución de la actividad de licencias de conducir llegando a emitir 34,698 licencias durante el año 2022. Se han realizado capacitaciones sobre seguridad vial y a conductores infractores

En lo que respecta a la Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana, el Gobierno



Regional del Callao ha logrado reducir el índice de victimización en lo que viene el 2022. Según el INEI, entre enero y julio del presente año, Callao tuvo un 22,3 % frente a un 22,7 % a escala nacional, mientras Lima obtuvo un 26,9 %. Además, se retomó la capacitación de los serenos de la provincia del Callao en la Escuela Metropolitana de Serenos de Lima, concretándose un convenio con la Municipalidad Metropolitana de Lima para fortalecer la seguridad ciudadana en Lima y Callao y capacitar a los serenos de los siete distritos del Callao, implementar el programa 'Serenos sin fronteras', e integrar las cámaras de vigilancia a la central 105 de la PNP.

Se implementó el primer Observatorio regional de seguridad Ciudadana, el cual proporcionará cifras a las autoridades en tiempo real, lo que le permitirá tomar mejores decisiones. El centro de operaciones de emergencia regional (COER) realizó reuniones con los municipios de la región Callao para fortalecer los planes de contingencia ante un desastre o emergencia, y así fomentar la prevención. Se realizaron simulacros, capacitaciones sobre Gestión de riesgo de desastres y adaptación al cambio climático y se instalaron módulos itinerantes sobre el mismo tema, impactando sobre 20 mil personas.

### **1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir**

Limitaciones en el Periodo a Rendir

1. Escasa participación del sector privado en proyectos de inversión pública bajo la modalidad de participación de la inversión privada, en el ámbito de competencia del Gobierno Regional del Callao, como alternativa de generación de empleo, a fin de contribuir a la reducción de la pobreza y elevar los niveles de vida de la población.
2. La propagación del virus COVID-19, provocó la declaratoria de Estado de Emergencia Sanitaria y Estado de Emergencia Nacional, a través del Decreto Supremo N° 008-2020-SA y Decreto Supremo N° 044-2020-PCM, respectivamente. De esta manera se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena), lo cual impactó principalmente en: a. Proyectos de inversión, reprogramación del cronograma de inversiones, limitación en visitas de supervisión a obras. b. Limitaciones en realización de labores de campo, actividades de promoción y difusión, etc. c. Recursos humanos, personal vulnerable pasó a realizar trabajo remoto. d. Actividades vinculadas al sector Turismo.
3. A pesar de las intervenciones ejecutadas, en la conservación del medio ambiente, las empresas productivas y comerciales contaminan el medio ambiente con el arrojado de desechos sólidos, líquidos y gases; deteriorando las condiciones ambientales y creando condiciones para el incremento de las enfermedades infectocontagiosas y respiratorias. Mientras que la población, por la poca cultura de conservación medio ambiental, arrojan desechos y desperdicios en la vía pública y en áreas protegidas.
4. Poco conocimiento del personal de la Institución para el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones (TICS) con la finalidad de acelerar los procesos, teniendo en cuenta que se realiza el trabajo remoto y mixto.

### **1.6 Recomendaciones de Mejora**

Recomendaciones de Mejora

Mantener los sistemas informáticos actualizados, a la vez implementar talleres o programas de capacitación para el personal de la Oficina de Tesorería, a fin de brindar un mejor servicio de manera eficaz y oportuna orientada a las necesidades de la institución.

Programar intervenciones de campo que permitan lograr una mayor cobertura de los servicios priorizando la atención de las zonas más alejadas con menos acceso a internet e infraestructura tecnológica a fin de superar brechas y llegar a la población que no cuenta con los recursos necesarios para participar de los talleres

virtuales.

Tomar medidas pertinentes para agilizar los procesos de seguimiento y evaluación de metas para evitar pérdida de información o desajuste del avance mensual.

Actualizar, modernizar y/o aplicar efectivamente las directivas vigentes para la obtención de las metas propuestas y requeridas.

Que la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, continúe brindando la asistencia técnica permanente al personal de las áreas usuarias que formulan expedientes de actividades; así como la implementación, evaluación y monitoreo del POI.

Potenciar las redes sociales para tener más seguidores y llegar a más población, teniendo en cuenta que las intervenciones en su mayoría son de modalidad virtual. Asimismo, la Oficina de Imagen Institucional y Protocolo debería continuar apoyando en la elaboración de los flyer publicitarios para las convocatorias de las capacitaciones virtuales.

Continuar con el trámite virtual respecto a la emisión de documentos, el cual coadyuvará con la celeridad de los mismos, a fin de obtener resultados eficientes en la brevedad del tiempo para con los administrados, órganos desconcentrados, unidades orgánicas y demás entidades.

Resulta fundamental para el cumplimiento de las metas programadas en el POI, la comunicación directa y continua entre unidades orgánicas y ejecutoras del Gobierno Regional del Callao, la implementación de capacitaciones continuas con la finalidad de que las nuevas gestiones se informen y estén al día en la ejecución de metas.

Continuar y mejorar la metodología design thinking, aprendizaje basado en problemas, metodologías científica y tecnológica, usada para el proceso de enseñanza y aprendizaje a fin de lograr los objetivos planteados en la actividad.

## 2. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del Estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

### 1. Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

#### 1.1. Información General del PEI

Horizonte temporal del PEI

Año Inicio

2019

Año Fin

2025

Resolución que aprueba el PEI vigente

Resolución Ejecutiva Regional N° 057

Fecha de resolución

07/03/2022

Informe técnico CEPLAN

Informe Técnico NO 0000013- 2022-  
CEPLAN-DNCPPEI

Fecha de informe técnico

25/02/2022

Cantidad Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI

8

Cantidad objetivos estratégicos Institucionales del PEI con ejecución presupuestal

8

Link del PEI en el Portal de Transparencia Estándar

chrome-extension://efaidnbmninnbpcjpcglclefindmkaj/http://prototipo.regioncallao.gob.pe/contenidos/contenidosGRC/filesContenido/file74441.pdf

#### 1.2. Presupuesto asignado a Objetivos Estratégicos Institucionales del Plan Estratégico Institucional (PEI)

N°	Código de OEI	Descripción del OEI	POI Modificado consistente con el PIA	POI Anual Modificado (PIM)	POI Anual Modificado (en ejecución)
	A	B	C	D	E
1	OEI.05	PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL EN LA POBLACIONES VULNERABLES	9,331,384.69	21,563,721.00	19,720,550.00
2	OEI.03	FORTALECER EL SISTEMA DE SEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	7,397,679.00	6,937,233.00	6,167,928.00

3	OEI.08	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	339,747,110.72	433,314,441.00	373,486,247.50
4	OEI.01	MEJORAR LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN A LA POBLACIÓN	429,734,554.71	477,297,352.00	442,816,925.50
5	OEI.06	PROMOVER LA SOSTENIBILIDAD DE LOS RECURSOS NATURALES EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	1,660,919.00	4,208,189.00	3,982,500.00
6	OEI.02	GARANTIZAR LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS DE SALUD A LA POBLACIÓN.	301,637,364.00	502,321,501.00	413,048,127.00
7	OEI.04	FORTALECER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	5,983,977.00	8,543,223.00	6,196,652.00
8	OEI.07	MEJORAR LOS NIVELES DE COMPETITIVIDAD DE LOS AGENTES ECONÓMICOS	48,453,932.88	214,622,102.00	170,024,968.00

**Nota:**

A y B provienen de la información PEI.

C, D y E, provienen de la información del POI.

A, B, C, D y E puede obtenerlo al exportar excel del aplicativo Ceplan V.01 con usuario admin de Pliego (Menu: Reportes/Exportar/todas las Ues/Generar por AO Anual 2022/Descargar)

**Reglas:**

C es el valor de la columna Total Fn(CS) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

D es el valor de la columna Total Fn(RE) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

E es el valor de la columna Total Fn(SE) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

### 1.3. Cumplimiento de metas de indicadores de Objetivos Estratégicos Institucional del Plan Estratégico Institucional (PEI)

N°	Código de OEI	Código del indicador	Nombre del Indicador	Parametro de Medición	Sentido Esperado del Indicador	Línea Base Año (*)	Línea Base Valor (**)	Valor esperado del indicador al final del período reportado (***)	Valor obtenido del indicador al final del período reportado (***)	% de avance del indicador en el período reportado	Comentario sobre el valor obtenido
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K

1	OEI.03	IND.01.OEI.03	PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN DE 15 Y MÁS AÑOS DE EDAD QUE MANIFESTÓ QUE SE ENCUENTRA SATISFECHA CON LA VIGILANCIA EN LA PREVENCIÓN DE EVENTOS QUE ATENTAN CONTRA SU SEGURIDAD, EN SU ZONA O BARRIO.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2013	658.00	72.60	91.80	100.00	.
2	OEI.04	IND.01.OEI.04	PORCENTAJE DE POBLACIÓN RESILIENTE ANTE UN DESASTRE O EMERGENCIA.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2017	68.00	21.00	18.00	100.00	.
3	OEI.07	IND.01.OEI.07	ÍNDICE DE COMPETITIVIDAD REGIONAL DEL PERÚ (ICR)	ÍNDICE	ASCENDENTE	2016	519.00	53.20	36.80	69.43	.

4	OEI.01	IND.01.OEI.01	PORCENTAJE DE NIÑOS Y NIÑAS DE SEGUNDO GRADO DE PRIMARIA DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PUBLICAS, QUE SE ENCUENTRAN EN EL NIVEL SATISFACTORIO EN COMPRESIÓN LECTORA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2012	448.00	89.90	0.00	0.00	.
5	OEI.05	IND.01.OEI.05	ÍNDICE REGIONAL DE PROGRESO SOCIAL (IPS) DEL PERÚ.	ÍNDICE	ASCENDENTE	2016	593.00	68.00	0.00	0.00	.
6	OEI.06	IND.01.OEI.06	PORCENTAJE DE HECTÁREAS DE ÁREAS NATURALES DE ALTA BIODIVERSIDAD CON ALGÚN NIVEL DE PROTECCIÓN	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2011	50.00	98.00	100.00	100.00	.
7	OEI.08	IND.01.OEI.08	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - PEI	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2010		100.00	49.15	49.15	.

8	OEI.02	IND.01.OEI.02	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN DE LA CALIDAD DE ATENCIÓN EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD A LOS USUARIOS EXTERNOS	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2015	469.00	51.00	0.00	0.00	.
---	--------	---------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	------------	------	--------	-------	------	------	---

**Nota:**

Columnas A hasta la J provienen de la información PEI. Se obtiene del Anexo B-2 del PEI, del reporte de seguimiento del aplicativo Ceplan V.01 (con usuario admin de Pliego) o las fichas técnicas de los indicadores.

(\*) Línea Base Año: Indicar el año en que se realizó la primera medición del indicador.

(\*\*) Línea Base Valor: Es el valor del indicador de objetivo estratégico previo a la entrada en vigor del Plan Estratégico Institucional de la Entidad.

(\*\*\*) Información comprende el año de la rendición solicitada.

**Reglas:**

Columnas A hasta la J provienen de la información PEI.

Si el año de reporte aún se encuentra en curso, en la columna I se registra el valor obtenido hasta el último mes del año de reporte en el que se cuenta con información.

El porcentaje de avance se calcula como el valor de la columna I entre la columna H, multiplicado por cien,  $(I/H) \times 100$ , cuando el sentido esperado del indicador es ascendente; y  $(H/I) \times 100$  cuando el sentido esperado del indicador es descendente.

En la columna K se registra cualquier comentario necesario sobre la fuente o cómo se obtuvo el valor obtenido o avance parcial del indicador.

## 2. Sistema Nacional de Presupuesto Público

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Año	PIA	PIM	Compromiso	Devengado	Girado	% Compromiso	% Devengado	% Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	TOTAL GENERAL		1,095,217,332.00	1,592,414,329.00	1,431,941,128.21	1,370,920,467.73	1,336,886,198.35	89.9	86.1	84.0
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	2022	9,897,726.00	14,681,063.00	13,635,746.00	13,461,731.00	12,768,827.00	92.9	91.7	87.0
2	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	2022	141,385,547.00	233,810,681.00	205,165,727.00	184,624,383.00	182,415,764.00	87.7	79.0	78.0

3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA, BELLAV.,L.PUNTA, VENTANILLA)	2022	241,737,851.00	269,080,108.00	261,393,016.00	260,605,859.00	255,623,325.00	97.1	96.9	95.0
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	2022	138,452,045.00	252,360,351.00	221,537,657.87	210,830,783.63	196,067,853.09	87.8	83.5	77.7
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	2022	5,082,323.00	12,226,214.00	10,773,835.03	10,443,380.80	10,243,713.65	88.1	85.4	83.8
6	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	2022	59,330,864.00	86,473,917.00	77,333,135.64	71,164,012.50	70,238,361.14	89.4	82.3	81.2
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	2022	29,833,230.00	43,324,367.00	41,126,258.00	40,482,334.00	38,298,036.00	94.9	93.4	88.4
8	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	2022	140,443,640.00	158,805,329.00	154,576,646.67	153,584,022.80	152,819,346.47	97.3	96.7	96.2
9	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	2022	329,054,106.00	521,652,299.00	446,399,106.00	425,723,961.00	418,410,972.00	85.6	81.6	80.2

Ver Anexo 2.1 al 2.4 (Adjunto en PDF)

**Nota:** Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta amigable del SIAF.

**Leyenda:**

A: Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

B: Año

C: Presupuesto Institucional de Apertura

D: Presupuesto Institucional Modificado

E: Compromiso

F: Devengado

G: Girado



H: Avance % Compromiso

I: Avance % Devengado

J: Avance % Girado

### 3. Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

#### 3.1. Inversión pública (IP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de IP cerradas	Cantidad total de las IP Activas	Costo Total de las IP activas a la fecha de corte	Pago total de las IP activas a la fecha de corte	Saldo de las IP activas a la fecha de corte
	TOTAL GENERAL	51.00	217.00	3,112,752,767.97	805,960,424.69	2,306,762,343.28
1	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	0.00	21.00	50,838,372.11	50,838,372.11	0.00
2	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	0.00	4.00	20,790,445.00	0.00	20,790,445.00
3	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	26.00	2.00	15,717,266.04	13,583,027.97	2,104,238.07
5	HOSPITAL DE VENTANILLA	1.00	3.00	47,520.00	47,520.00	0.00
6	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	0.00	2.00	6,902,281.61	6,902,281.61	0.00
7	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	24.00	185.00	3,018,456,883.21	734,589,223.00	2,283,867,660.21

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

**Nota:** En donde corresponda, se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

**Reglas:** La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de periodo a rendir

#### 3.2. Obras públicas (OP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de OP	Cantidad de OP en ejecución	Cantidad de OP sin ejecución	Cantidad de OP paralizadas	Cantidad de OP culminadas	Costo Total Final de la OP	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	TOTAL GENERAL	65.00	7.00	6.00	6.00	46.00	343,277,520.31	235,442,619.44	107,834,900.87
1	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	25.00	1.00	0.00	0.00	24.00	20,676,671.57	20,550,768.31	125,903.26
5	HOSPITAL DE VENTANILLA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	40.00	6.00	6.00	6.00	22.00	322,600,848.74	214,891,851.13	107,708,997.61

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

**Legenda**

Registrar la suma de los literales a, b, f, y g (Ver Anexo 3.2 Obras Publicas item E)

a.- En proceso de contratación, si ya se convocó.

b.- Con firma del Contrato, pero sin inicio de ejecución.

f.- Con Recepción, cuando se cuente con el Acta de Recepción de Obra firmada por la Comisión de Recepción.

g.- Con Liquidación, cuando se cuente con el documento de aprobación

#### 4. Sistema Nacional de Contabilidad

##### INFORMACIÓN FINANCIERA

##### 4.1 Estado de situación Financiera

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Activo Corriente	Activo No Corriente	TOTAL ACTIVO	Pasivo Corriente	Pasivo No Corriente	Patrimonio	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	153,498.70	56,650,633.44	59,195,313.42	338,697.66	2,952,888.23	59,195,313.42	59,195,313.42
2	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	27,938,935.03	63,121,372.88	91,060,307.91	11,874,615.43	1,596,584.64	77,589,107.84	91,060,307.91
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	7,547,446.09	1,240,963,512.11	1,248,510,958.20	52,713,330.00	344,445,837.47	851,351,790.73	1,248,510,958.20

4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	132,782,908.80	163,269,565.59	296,052,474.39	48,817,947.14	42,062,016.85	205,172,510.40	296,052,474.39
5	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	201,371,766.01	1,545,431,974.44	1,746,803,740.45	57,154,239.06	357,515,922.91	1,332,133,578.48	1,746,803,740.45
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	2,355,131.58	1,492,312.48	3,847,444.06	2,223,328.58	294,636.26	1,329,479.22	3,847,444.06
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	27,904,759.55	6,087,249.08	3,399,200,863.00	16,696,110.58	1,108,281.11	16,187,616.94	3,399,200,863.00
8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	67,837,998.90	66,427,227.06	134,265,225.96	92,144,519.63	178,252,262.59	-136,131,556.26	134,265,225.96
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	7,323,759.23	284,915,047.61	292,238,806.84	37,114,205.25	28,959,479.73	226,165,121.86	292,238,806.84

#### 4.2 Estado de Gestión

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Ingresos	Costos y Gastos	RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	12,421,844.53	-12,981,555.13	559,710.60
2	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	60,466,905.28	34,719,705.08	25,747,200.20
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA, C.LEGUA, BELLAV., L.PUNTA, VENTANILLA)	21,797,086.13	-20,753,140.48	1,043,945.65
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	343,167,624.09	323,874,823.66	19,292,800.43
5	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	411,154,796.38	314,851,509.07	96,303,287.31
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	9,243,316.49	9,512,245.35	268,928.86
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	36,665,213.33	-3,622,130.54	33,082.79
8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	16,716,710.77	-17,793,443.93	-1,076,733.16
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	15,169,479.74	-16,091,994.02	-922,514.28

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

#### 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Hacienda Nacional	Hacienda Nacional Adicional	Resultados No Realizados	Reservas	Resultados Acumulados	TOTAL
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	89,970,409.09	0.00	0.00	0.00	-34,066,681.56	55,903,727.53
2	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	11,146,138.75	0.00	0.00	0.00	64,307,564.31	75,453,703.06
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA, C.LEGUA, BELLAV., L.PUNTA, VENTANILLA)	80,543,227.12	0.00	1,095,017,192.10	0.00	-325,288,426.55	850,271,992.67
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	110,883,244.23	0.00	61,633,408.11	0.00	32,655,858.06	205,172,510.40
5	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	1,051,662,773.38	1,967,559.85	517,855,178.95	0.00	-258,920,798.60	1,312,564,713.58
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	1,166,230.82	0.00	0.00	0.00	1,335,951.60	2,502,182.42
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	24,239,008.92	0.00	0.00	0.00	-5,600,948.78	18,638,060.14
8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	127,825,635.73	0.00	121,323.24	0.00	-259,266,672.27	-131,319,713.30
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	200,690,601.28	0.00	27,488,181.68	0.00	1,271,967.69	229,450,750.65

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

#### 4.4 Estado de Flujos de Efectivo

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	A. Actividades de Operación			B. Actividades de Inversión			C. Actividades de Financiamiento			D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalente al efectivo	E. Diferencia de Cambio	F. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al inicio del ejercicio	G. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al finalizar el ejercicio
		Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo				

1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	10,300,5 99.12	- 9,104,35 9.22	1,196,23 9.90	0.00	- 49,255.1 3	- 49,255.1 3	0.00	0.00	0.00	1,146,98 4.77	0.00	606,826. 16	1,753,81 0.93
2	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	48,503,4 11.89	20,168,4 03.96	28,335,0 07.93	0.00	20,579,8 51.10	20,579,8 51.10	0.00	0.00	0.00	7,755,15 6.83	0.00	17,065,1 37.90	24,820,2 94.73
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,V ENTANILLA)	194,572, 588.76	- 194,054, 350.13	518,238. 63	0.00	- 9,028.00	- 9,028.00	0.00	0.00	0.00	509,210. 63	0.00	1,328,32 4.40	1,837,53 5.03
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	186,179, 761.06	- 154,848, 619.50	31,331,1 41.56	0.00	- 14,679,3 83.19	- 14,679,3 83.19	0.00	0.00	0.00	16,651,7 58.37	0.00	24,356,1 98.93	41,007,9 57.30
5	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	378,431, 648.40	307,832, 511.05	70,599,1 37.35	197,758. 24	129,746, 990.12	- 129,549, 231.88	0.00	23,773,2 72.85	- 23,773,2 72.85	- 82,723,3 67.38	0.00	211,846, 685.37	129,123, 317.99
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	7,607,95 1.54	6,212,65 5.50	1,395,29 6.04	0.00	316,005. 88	316,005. 88	0.00	0.00	0.00	1,079,29 0.16	0.00	836,868. 34	1,916,15 8.50
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	30,745,6 16.04	27,445,7 29.31	3,299,88 6.73	0.00	1,328,39 2.88	1,328,39 2.88	0.00	0.00	0.00	1,971,49 3.85	0.00	2,488,41 7.09	4,459,91 0.94
8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	168,307, 139.43	- 143,784, 903.43	24,522,2 36.00	0.00	- 143,784, 903.43	24,522,2 36.00	0.00	0.00	0.00	22,991,2 32.81	0.00	15,454,9 57.66	38,446,1 90.47
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	112,232, 161.03	- 112,060, 682.18	171,478. 85	0.00	- 156,179. 56	- 156,179. 56	0.00	0.00	0.00	15,299,2 9	0.00	675,486. 03	690,785. 32

#### 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Ver Anexo 4.5: (Adjunto en PDF)

## 5. Sistema Nacional de Tesorería

### 5.1. Cartas Fianzas Vigentes

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza (*)
	TOTAL GENERAL	276.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0.00
2	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	138.00
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	0.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	25.00
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	0.00
6	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	8.00
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	11.00
8	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	0.00
9	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	94.00

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

(\*) Indicar la cantidad de carta fianza vigentes hasta la fecha de corte, asimismo, deberá incluir aquellas cartas fianzas que se encuentren proceso de renovación.

### 5.2. Documentos Valorados en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras (*)	Cantidad de Pagarés (*)	Cantidad de Facturas negociables (*)	Cantidad de otros documentos (*)
	TOTAL GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0.00	0.00	0.00	0.00
2	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	0.00	0.00	0.00	0.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00
6	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	0.00	0.00	0.00	0.00
8	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	0.00	0.00	0.00	0.00
9	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)

(\*) Indicar la cantidad de documentos valorados en custodia hasta la fecha de corte.

### 5.3. Fideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas de Fideicomiso (*)
	TOTAL GENERAL	0.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0.00
2	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	0.00
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	0.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	0.00
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	0.00
6	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	0.00
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	0.00
8	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	0.00
9	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	0.00

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)

(\*) Indicar la cantidad de cuentas de fideicomiso que tenga la entidad a la fecha de corte.

### 5.4. Saldos de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas (*)
	TOTAL GENERAL	59.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	4.00
2	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	6.00
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	7.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	13.00
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	3.00
6	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	3.00
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	5.00
8	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	4.00
9	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	14.00

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)

(\*) Indicar la cantidad de cuentas bancarias que tenga la entidad en: Empresas bancarias, entidades financieras estatales, empresas financieras, cajas municipales de ahorros y créditos, cajas de crédito y popular, cajas rurales de ahorro y crédito. Asimismo, debe indicar la Cuenta Única de Tesoro (CUT).

### 5.5. Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares (*)	Cantidad de Suplentes (*)
----	-------------------------------	---------------------------	---------------------------

	TOTAL GENERAL	18.00	12.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	2.00	0.00
2	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	2.00	2.00
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	2.00	1.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	2.00	2.00
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	2.00	2.00
6	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	1.00	1.00
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	2.00	2.00
8	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	2.00	2.00
9	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	3.00	0.00

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)

(\*) Indicar la cantidad de responsables con la condición de titular o suplente de las cuentas bancarias.

## 5.6. Últimos Giros realizados

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte (*)
	TOTAL GENERAL	46,876.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0.00
2	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	40,499.00
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	4.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	7.00
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	6.00
6	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	111.00
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	10.00
8	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	2,715.00
9	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	3,524.00

Ver Anexo 5.6 (Adjunto en PDF)

(\*) Se deberá indicar la cantidad de giros donde se cancela total o parcialmente la obligación devengada. Reportar: Último mes de la fecha de corte.

## 6. Sistema Nacional de Endeudamiento

### 6.1. Operación de Endeudamiento - Préstamos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
----	-------------------------------	------------------------------------



	TOTAL GENERAL	3.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0.00
2	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	0.00
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	0.00
4	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	0.00
5	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	0.00
6	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	0.00
7	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	3.00

Ver Anexo 6.1 (Según formato adjunto por PDF)

## 7. SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

### 7.1. Procedimientos de Selección

#### Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)
		A	B	C
	TOTAL GENERAL	104,957,841.00	140.00	216.00
1	BIEN	71,340,219.00	122.00	128.00
2	OBRA	13,275,065.00	0.00	29.00
3	SERVICIO	20,342,557.00	18.00	59.00

#### Leyenda

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

C: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro a la fecha de corte.

#### Información por Unidad Ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)
			A	B	C
	TOTAL GENERAL		104,957,841.00	140.00	216
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	BIEN	0.00	0.00	0
2	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	BIEN	1,779,806.00	5.00	5

3	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	SERVICIO	259,200.00	1.00	1
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	BIEN	1,920,480.00	2.00	2
5	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	SERVICIO	219,146.00	2.00	2
6	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	BIEN	40,648,708.00	101.00	73
7	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	SERVICIO	3,707,857.00	8.00	5
8	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	BIEN	128,506.00	2.00	2
9	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	SERVICIO	1,886,562.00	5.00	4
10	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	BIEN	22,774,318.00	0.00	34
11	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	OBRA	13,275,065.00	0.00	29
12	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	SERVICIO	14,269,792.00	2.00	47
13	HOSPITAL DE VENTANILLA	BIEN	3,054,336.00	5.00	5
14	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	BIEN	0.00	0.00	0
15	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	BIEN	1,034,065.00	7.00	7

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

**Leyenda:**

A: Nombre de Ejecutora individual

B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)

C: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección

D: Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.

E: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro

## 7.2. Contratos

### Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes	Monto de Contratos S/.
1	BIEN	115.00	22,893,591.84
2	CONSULTORÍA DE OBRA	6.00	5,150,432.19
3	OBRA	39.00	49,442,663.12
4	SERVICIO	110.00	17,599,238.92

### Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		270.00	95,085,926.07
1	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	BIEN	23.00	5,734,625.23
2	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	SERVICIO	6.00	3,126,560.29
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	BIEN	4.00	1,331,064.62
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	SERVICIO	2.00	145,778.85
5	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	BIEN	6.00	1,539,872.00
6	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	SERVICIO	6.00	1,449,088.48
7	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	BIEN	2.00	148,290.00
8	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	BIEN	24.00	3,465,403.81
9	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	CONSULTORÍA DE OBRA	6.00	5,150,432.19
10	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	OBRA	10.00	36,167,598.25
11	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	SERVICIO	53.00	3,247,069.33
12	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	BIEN	0.00	0.00
13	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	SERVICIO	0.00	0.00
14	HOSPITAL DE VENTANILLA	BIEN	28.00	2,895,588.80
15	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	BIEN	26.00	7,681,097.17
16	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	OBRA	29.00	13,275,064.87
17	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	SERVICIO	39.00	8,794,905.17
18	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	BIEN	2.00	97,650.21
19	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	SERVICIO	4.00	835,836.80

Ver Anexo 7.2.1 y 7.2.2 (Adjunto en PDF)

### 7.3. Bienes inmuebles y predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles y Predios Propios	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
----	-------------------------------	--------------------------------------	-----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------	------------------------------

	TOTAL GENERAL	5,712.00	2.00	144.00	67.00	5,925.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
2	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	2.00	0.00	124.00	0.00	126.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	0.00	1.00	4.00	63.00	68.00
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	HOSPITAL DE VENTANILLA	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
7	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	68.00	1.00	0.00	0.00	69.00
8	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	5,641.00	0.00	15.00	4.00	5,660.00

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

#### 7.4. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles - MEF

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	
2	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	NO	FALTA DE PERSONAL CAPACITADO PARA LA TOMA DE INVENTARIOS MOTIVO POR EL CUAL NO SE PUDO CUMPLIR AL 100%
3	HOSPITAL DE VENTANILLA	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	
4	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	
6	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	NO	EN PROCESO
7	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	NO	

8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	
9	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	
10	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	
11	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	
12	HOSPITAL DE VENTANILLA	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	
13	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	
14	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	
15	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	NO	EN PROCESO
16	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	
17	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	
18	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	

N°

Base Normativa

1

- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.

- Directiva N° 006-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento".

2

- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.

- Directiva N° 004-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de Almacenamiento y distribución de Bienes Muebles".

## 7.5. Bienes Muebles Por Grupo y Clase

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E

	TOTAL GENERAL			95,343.00	43,109.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	24.00	0.00
2	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	50.00	0.00
3	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	7.00	0.00
4	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	418.00	17.00
5	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	18.00	4.00
6	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	BIENES DE ACTIVO FIJO NO CATALOGADOS POR SBN	BIENES MUEBLES NO ADMINISTRADOS POR SBN	9.00	0.00
7	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	121.00	4.00
8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	85.00	0.00
9	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	CULTURA Y ARTE	EQUIPO DE CULTURA Y ARTE	6.00	0.00
10	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	40.00	0.00
11	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	723.00	51.00
12	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	1,864.00	300.00
13	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	4,698.00	556.00
14	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	1,032.00	129.00
15	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	166.00	26.00
16	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MAQUINARIA PESADA	16.00	0.00
17	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECÁNICA	58.00	9.00
18	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	56.00	0.00

19	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	8.00	2.00
20	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	OFICINA	CÓMPUTO	4,557.00	859.00
21	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	155.00	12.00
22	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	9,844.00	243.00
23	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	RECREACIÓN Y DEPORTE	EQUIPO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	9.00	0.00
24	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	52.00	0.00
25	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	176.00	0.00
26	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	935.00	69.00
27	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA, C. LEGUA, BELLAV. L. PUNTA, VENTANILLA)	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	3.00	3.00
28	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	9.00	9.00
29	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	250.00	250.00
30	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	9.00	9.00
31	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	2.00	2.00
32	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	42.00	42.00
33	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	422.00	422.00
34	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	838.00	838.00
35	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	2,054.00	2,054.00
36	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	2,416.00	2,416.00

37	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	108.00	108.00
38	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECÁNICA	33.00	33.00
39	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	4.00	4.00
40	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	OFICINA	CÓMPUTO	2,619.00	2,619.00
41	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	98.00	98.00
42	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	2,666.00	2,666.00
43	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	339.00	339.00
44	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	29.00	29.00
45	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	212.00	212.00
46	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	1,260.00	12.00
47	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	17.00	0.00
48	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	15.00	1.00
49	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	4.00	0.00
50	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	636.00	0.00
51	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	918.00	64.00
52	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	101.00	53.00
53	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	537.00	240.00
54	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	61.00	32.00



55	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	28.00	8.00
56	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MAQUINARIA PESADA	6.00	0.00
57	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECÁNICA	28.00	0.00
58	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	21.00	6.00
59	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	2.00	0.00
60	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	OFICINA	CÓMPUTO	461.00	177.00
61	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	10.00	1.00
62	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	1,354.00	295.00
63	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	RECREACIÓN Y DEPORTE	EQUIPO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	57.00	4.00
64	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	4.00	0.00
65	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	50.00	18.00
66	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	72.00	13.00
67	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	11.00	4.00
68	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	80.00	7.00
69	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	3.00	0.00
70	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	22.00	9.00
71	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	9.00	0.00
72	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	CULTURA Y ARTE	EQUIPO DE CULTURA Y ARTE	70.00	1.00

73	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	10.00	0.00
74	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	181.00	103.00
75	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	16.00	12.00
76	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	5.00	0.00
77	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	37.00	35.00
78	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	88.00	68.00
79	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECÁNICA	21.00	18.00
80	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	49.00	43.00
81	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	OFICINA	CÓMPUTO	1,374.00	575.00
82	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	95.00	48.00
83	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	1,639.00	407.00
84	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	4.00	0.00
85	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	22.00	17.00
86	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	216.00	124.00
87	HOSPITAL DE VENTANILLA	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	1.00	1.00
88	HOSPITAL DE VENTANILLA	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	1.00	1.00
89	HOSPITAL DE VENTANILLA	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	2.00	2.00
90	HOSPITAL DE VENTANILLA	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	59.00	59.00
91	HOSPITAL DE VENTANILLA	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	40.00	40.00

92	HOSPITAL DE VENTANILLA	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	32.00	32.00
93	HOSPITAL DE VENTANILLA	OFICINA	CÓMPUTO	34.00	34.00
94	HOSPITAL DE VENTANILLA	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	14.00	14.00
95	HOSPITAL DE VENTANILLA	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	91.00	91.00
96	HOSPITAL DE VENTANILLA	RECREACIÓN Y DEPORTE	EQUIPO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	1.00	1.00
97	HOSPITAL DE VENTANILLA	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	20.00	20.00
98	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	226.00	98.00
99	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	46.00	16.00
100	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	BIENES DE ACTIVO FIJO NO CATALOGADOS POR SBN	BIENES ACTIVOS FIJOS PRE FABRICADOS	14.00	14.00
101	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	BIENES DE ACTIVO FIJO NO CATALOGADOS POR SBN	BIENES MUEBLES NO ADMINISTRADOS POR SBN	9.00	2.00
102	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	183.00	173.00
103	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	3.00	0.00
104	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	CULTURA Y ARTE	EQUIPO DE CULTURA Y ARTE	100.00	96.00
105	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	2.00	0.00
106	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	729.00	191.00
107	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	133.00	36.00

108	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	26.00	5.00
109	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	107.00	79.00
110	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	97.00	46.00
111	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECÁNICA	3.00	0.00
112	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	248.00	126.00
113	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	OFICINA	CÓMPUTO	16,249.00	10,646.00
114	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	203.00	115.00
115	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	6,879.00	2,008.00
116	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	RECREACIÓN Y DEPORTE	EQUIPO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	22.00	21.00
117	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	153.00	13.00
118	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	144.00	137.00
119	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	5,552.00	4,565.00
120	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	34.00	4.00
121	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	AGRÍCOLA Y PESQUERO	MOBILIARIO AGRÍCOLA Y PESQUERO	14.00	0.00

122	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	400.00	123.00
123	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	99.00	76.00
124	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	ASEO Y LIMPIEZA	MOBILIARIO DE ASEO Y LIMPIEZA	0.00	0.00
125	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	56.00	30.00
126	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	13.00	1.00
127	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	CULTURA Y ARTE	EQUIPO DE CULTURA Y ARTE	12.00	12.00
128	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	5.00	1.00
129	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	838.00	588.00
130	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	121.00	50.00
131	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	185.00	53.00
132	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	325.00	237.00
133	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	AERONAVE	7.00	5.00
134	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	298.00	127.00
135	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	FERROCARRIL	0.00	0.00
136	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MAQUINARIA PESADA	41.00	0.00
137	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECÁNICA	91.00	57.00
138	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	143.00	34.00
139	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	NAVE O ARTEFACTO NAVAL	1.00	0.00
140	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	186.00	62.00
141	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	OFICINA	CÓMPUTO	4,511.00	2,598.00

142	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	348.00	174.00
143	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	6,854.00	2,361.00
144	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	RECREACIÓN Y DEPORTE	EQUIPO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	151.00	139.00
145	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	59.00	16.00
146	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	495.00	134.00
147	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	1,759.00	716.00

Ver Anexo 7.4 Muebles (Adjunto en PDF)

Ver Anexo 7.5 Vehículos/Maquinarias (Adjunto en PDF)

**LEYENDA GRUPO**

A: Nombre de Ejecutora Presupuestal

B: 04 Agrícola y Pesquero  
11 Aire Acondicionado Y Refrigeración  
18 Animales  
25 Aseo Y Limpieza  
32 Cocina Y Comedor  
C: 04 Aeronave  
08 Cómputo  
22 Equipo  
29 Ferrocarril  
36 Maquinaria Pesada

D: Cantidad Total por Grupo

E: Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión

39 Cultura Y Arte  
46 Electricidad Y Electrónica  
53 Hospitalización  
60 Instrumento De Medición

50 Máquina  
64 Mobiliario  
71 Nave o Artefacto Naval  
78 Producción Y Seguridad  
82 Vehículo

67 Maquinaria Vehículos Y Otros  
74 Oficina  
81 Recreación Y Deporte  
88 Seguridad Industrial  
95 Telecomunicaciones

## 7.6. Aplicativos informáticos de la entidad.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0.00	0.00
2	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	16.00	5.00
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	2.00	2.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	14.00	1.00
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	13.00	0.00
6	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	3.00	3.00
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	9.00	4.00
8	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	7.00	3.00
9	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	332,849.00	332,849.00

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

7.7. Licencias de software.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	A	B	C	D
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0	0.00	0.00
2	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	OEM	179.00	40.00
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	LICENCIA DE SOFTWARE	200.00	200.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	ACRONIZ CYBERPROTECT - PROPIETARIO	1.00	1.00
5	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	BITDEFENDER - ANTIVIRUS - PROPIETARIO	1,100.00	1,100.00
6	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	ESET PROTECT - ANTIVIRUS - PROPIETARIO	60.00	60.00
7	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	OFIMATICA - MICROSOFT - PROPIETARIO	525.00	290.00
8	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	PALO ALTO NETWORKS - FIRWALL PERIMETRAL - PROPIETARIO	3.00	3.00
9	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	S.O - MICROSOFT PC - PROPIETARIO	406.00	286.00
10	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	SAGAMA - CENTRAL TELEFONICA OPENSOURCE	1.00	1.00
11	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	SPHERE STANDARD - VMWARE - PROPIETARIO	4.00	4.00
12	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	SQL SERVER 2019 - MICROSOFT - PROPIETARIO	1.00	1.00
13	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	VCENTER STANDARD-VMWARE - PROPIETARIO	2.00	2.00
14	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	ZIMBRA - CORREO - OPENSOURCE	1.00	1.00
15	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	OFFIMATICA	42.00	42.00
16	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	ANUAL - SOFTWARE CLARISSA	1.00	1.00
17	HOSPITAL DE VENTANILLA	OFFICE	59.00	59.00
18	HOSPITAL DE VENTANILLA	WINDOWS	59.00	59.00
19	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	SOFTWARE ANTIVIRUS TREND MICRO	132.00	132.00
20	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	SUSCRIPCIÓN ANUAL	34.00	34.00

**Leyenda**

A Nombre de Ejecutora Presupuestal  
 B Descripción de La Licencia De Software  
 C Cantidad Total por Tipo De Licencias  
 D Cantidad Total adquirida en la Gestión

7.8. Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.

N°	Unidad ejecutora	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
2	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
3	HOSPITAL DE VENTANILLA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
4	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
6	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
7	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA, C.LEGUA, BELLAV., L.PUNTA, VENTANILLA)	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
9	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
10	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	SI	
11	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	SI	



12	HOSPITAL DE VENTANILLA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	SI	
13	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	SI	
14	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	SI	
15	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	NO	EN PROCESO
16	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	SI	
17	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	SI	
18	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	SI	
19	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	SI	
20	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	SI	
21	HOSPITAL DE VENTANILLA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	NO	LA FASE DE CONSOLIDACION Y APROBACION NO SE REALIZO POR NO TENER EL SIGA ACTUALIZADO, POR FALTA DE LOS ARCHIVOS COMPRIMIDOS QUE ENVIA EL MEF
22	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	SI	
23	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	SI	

24	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	NO	EN PROCESO
25	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	SI	
26	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	SI	
27	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	SI	

Fecha Corte:

**Base Normativa**

1. Artículo 14 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
2. Artículo 19 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
3. Artículo 22 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01

## 8. Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

### 8.1. Costo Anual de Personal

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	N° Total General de Personal de la Entidad	N° Total de registros de personal vacantes	N° Total de registros de Personal ocupados	Costo Total Mensual	Costo Total
	A	B	C	D	E	F
1	TOTAL GENERAL	24,256.00	1,050.00	23,289.00	70,888,664.99	858,599,162.11
2	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	184.00	0.00	178.00	481,843.14	0.00
3	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	3,817.00	185.00	3,632.00	12,571,282.97	154,191,595.69
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	8,744.00	108.00	8,636.00	20,518,476.20	253,891,179.40
5	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	4,693.00	529.00	4,164.00	16,370,974.82	199,875,497.84
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	147.00	6.00	141.00	571,314.74	6,855,776.88
7	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	47.00	7.00	47.00	232,685.18	3,073,071.18
8	HOSPITAL DE VENTANILLA	744.00	82.00	744.00	3,015,692.35	31,756,834.04
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	4,483.00	65.00	4,418.00	12,291,291.02	150,933,952.24

10	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	1,397.00	68.00	1,329.00	4,835,104.57	58,021,254.84
----	------------------------------	----------	-------	----------	--------------	---------------

Fecha Corte

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

**LEYENDA**

A Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

B Corresponde al Total General (Vacantes y Ocupados) del cuadro Anexo 8.1

C Corresponde al Total General de Vacantes del cuadro Anexo 8.1

D Corresponde al Total General de Ocupados del cuadro del cuadro Anexo 8.1

E Corresponde al Total General del Costo Total Mensual del cuadro Anexo 8.1

F Corresponde al Total General del Costo Total Anual del cuadro Anexo 8.1

## 8.2. Sanciones en el ejercicio de la función pública.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Total de servidores con sanción vigente en el periodo a rendir	Cantidad de servidores por Tipo de Sanción					Otra sanción
			Suspensión	Inhabilitación a exservidor	Destitución	Desplido	Multa	
	TOTAL GENERAL	33.00	3.00	5.00	19.00	0.00	0.00	6
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
2	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA, C. LEGUA, BELLAV., L. PUNTA, VENTANILLA)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	3.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	3.00	2.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0
6	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0

7	HOSPITAL DE VENTANILLA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
8	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	26.00	0.00	2.00	18.00	0.00	0.00	6
9	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0

## 9. Sistema Nacional de Control

### 9.1. Resumen General Por Servicios de Control Simultaneó (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número de Informes de Control Simultaneó con Situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C
	2015	11.00	24.00
1	2016	24.00	30.00
2	2017	44.00	66.00
3	2018	100.00	304.00
4	2019	93.00	207.00
5	2020	40.00	70.00
6	2021	62.00	86.00
7	2022	15.00	22.00
8	TOTAL DEL PERIODO (2015-2022)	389.00	809.00

A Año de Emisión del Informe de Control Simultaneó

B Cantidad de todos los informes de control simultaneó con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

C Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

### 9.2. Resumen General Por Servicios de Control Posterior (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C
	2012	2.00	2.00

1	2013	3.00	11.00
2	2014	4.00	8.00
3	2015	3.00	6.00
4	2016	12.00	29.00
5	2017	5.00	15.00
6	2018	10.00	24.00
7	2019	14.00	55.00
8	2020	4.00	11.00
9	2021	36.00	86.00
10	2022	13.00	39.00
11	TOTAL DEL PERIODO (2012-2022)	106.00	286.00

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior

B Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

C Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

### 9.3. Resumen de Informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C	D
	2012	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANI LLA)	1.00	1.00
1	2012	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	1.00	1.00
2	2013	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	2.00	9.00
3	2013	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	1.00	2.00
4	2014	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANI LLA)	1.00	2.00
5	2014	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	1.00	1.00
6	2014	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	2.00	5.00
7	2015	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	1.00	1.00

8	2015	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	1.00	2.00
9	2015	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	1.00	3.00
10	2016	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	2.00	2.00
11	2016	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	2.00	4.00
12	2016	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	5.00	10.00
13	2016	HOSPITAL DE VENTANILLA	1.00	2.00
14	2016	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	2.00	11.00
15	2017	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	2.00	5.00
16	2017	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	3.00	10.00
17	2018	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	1.00	2.00
18	2018	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	6.00	16.00
19	2018	HOSPITAL DE VENTANILLA	1.00	1.00
20	2018	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	1.00	1.00
21	2018	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	1.00	4.00
22	2019	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	1.00	3.00
23	2019	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	9.00	41.00
24	2019	HOSPITAL DE VENTANILLA	1.00	4.00
25	2019	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	2.00	3.00
26	2019	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	1.00	4.00
27	2020	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	4.00	11.00
28	2021	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	3.00	5.00

29	2021	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	1.00	2.00
30	2021	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	2.00	5.00
31	2021	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	26.00	65.00
32	2021	HOSPITAL DE VENTANILLA	2.00	4.00
33	2021	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	2.00	5.00
34	2022	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	1.00	1.00
35	2022	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	2.00	3.00
36	2022	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	1.00	2.00
37	2022	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	1.00	3.00
38	2022	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	7.00	29.00
39	2022	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	1.00	1.00
40	TOTAL DEL PERIODO (2012-2022)		106.00	286.00

Ver Anexo 9.1 al 9.2 (Adjunto en PDF)

**Leyenda**

A.Año del Informe de Control Posterior

B.Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C.Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D.Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

#### 9.4. Resumen de Informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Control Simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C	D
	2015	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	4.00	12.00
1	2015	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	6.00	9.00
2	2015	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	1.00	3.00
3	2016	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	3.00	4.00
4	2016	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	4.00	5.00

5	2016	HOSPITAL DE VENTANILLA	1.00	4.00
6	2016	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	5.00	5.00
7	2016	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	1.00	1.00
8	2016	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	10.00	11.00
9	2017	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	4.00	10.00
10	2017	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	10.00	16.00
11	2017	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	4.00	4.00
12	2017	HOSPITAL DE VENTANILLA	1.00	1.00
13	2017	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	22.00	28.00
14	2017	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	3.00	7.00
15	2018	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	6.00	16.00
16	2018	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	15.00	34.00
17	2018	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	14.00	55.00
18	2018	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	3.00	8.00
19	2018	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	1.00	2.00
20	2018	HOSPITAL DE VENTANILLA	10.00	49.00
21	2018	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	27.00	83.00
22	2018	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	19.00	45.00
23	2018	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	5.00	12.00
24	2019	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	13.00	19.00



25	2019	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	21.00	32.00
26	2019	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	13.00	39.00
27	2019	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	2.00	4.00
28	2019	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	2.00	5.00
29	2019	HOSPITAL DE VENTANILLA	2.00	4.00
30	2019	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	33.00	90.00
31	2019	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	3.00	4.00
32	2019	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	4.00	10.00
33	2020	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	8.00	10.00
34	2020	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	2.00	2.00
35	2020	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	1.00	2.00
36	2020	HOSPITAL DE VENTANILLA	2.00	2.00
37	2020	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	24.00	51.00
38	2020	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	3.00	3.00
39	2021	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	8.00	9.00
40	2021	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	9.00	12.00
41	2021	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	2.00	3.00
42	2021	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	2.00	3.00
43	2021	HOSPITAL DE VENTANILLA	8.00	9.00

44	2021	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	23.00	39.00
45	2021	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	5.00	6.00
46	2021	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	5.00	5.00
47	2022	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	1.00	2.00
48	2022	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	9.00	15.00
49	2022	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	1.00	1.00
50	2022	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	1.00	1.00
51	2022	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	3.00	3.00
52	TOTAL DEL PERIODO (2015-2022)		389.00	809.00

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)

**Leyenda**

A.Año del Informe de Control Posterior

B.Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C.Cantidad de informes de control simultáneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D.Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

## 9.5. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Ejecutora Presupuestal	2021		2022		2023	
		Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0.00		28.95	SCI BAJO	37.93	SCI BASICO
2	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	0.00		16.16	SCI BAJO	81.90	SCI AVANZADO
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	0.00		34.00	SCI BASICO	37.96	SCI BASICO
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	0.00		32.33	SCI BASICO	50.00	SCI BASICO
5	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	0.00		48.25	SCI BASICO	59.65	SCI INTERMEDIO
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	0.00		10.34	SCI BAJO	65.18	SCI INTERMEDIO

7	HOSPITAL DE VENTANILLA	0.00		9.05	SCI BAJO	79.31	SCI AVANZADO
8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	0.00		5.17	SCI BAJO	1.72	SCI BAJO
9	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	0.00		33.93	SCI BASICO	41.23	SCI BASICO
10	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	0.00		80.00	SCI AVANZADO	42.86	SCI BASICO

Ver Anexo 9.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 3 años

## 10. Sistema de Modernización de la Gestión Pública

### Avances en la Implementación del Sistema de Modernización de la Gestión Pública (por pliego)

#### 10.1. Estructura Organización y Funcionamiento del Estado

Reglamento de Organización y Funciones (aplica a Ministerios, organismos públicos y Universidades)

El ROF de la entidad se encuentra adecuado a la normativa (1) (Si/No)	Norma de aprobación del ROF (2)
NO	

Leyenda:

- (1) Ministerios y organismos públicos - Adecuación al D.S N°054- 2018 –PCM - Si coloca si significa que el ROF vigente fue aprobado con posterioridad a la emisión de los Lineamientos de Organización y Funciones y contó con la opinión técnica previa favorable de la Secretaría de Gestión Pública.  
Gobiernos Regionales - Si coloca si significa que la SGP, como rector del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública, ha emitido un Informe técnico de verificación posterior aleatoria (con posterioridad a la aprobación del ROF); o, un informe técnico de opinión previa (con anterioridad a la aprobación del ROF, en caso se haya solicitado su asistencia técnica para su elaboración. De ser afirmativo, indicar número de Informe de la SGP.  
Gobiernos Locales - Adecuación a la Norma Técnica N°01-2020-PCM/SGP/SSAP - Si coloca si significa que el ROF de la municipalidad ha adoptado alguno de los modelos de estructura orgánica regulados en la Norma Técnica N°01-2020-PCM/SGP/SSAP.  
Universidades - Adecuación a la RM N° 588-2019-MINEDU - Si coloca si significa que el ROF de la universidad se ha sujetado a lo dispuesto en la Resolución Ministerial N° 588-2019-MINEDU.
- (2) Ministerios y organismos públicos -Decreto Supremo que aprueba la sección primera del ROF y Norma del Titular de la entidad que aprueba la sección segunda del ROF.  
Gobiernos Regionales - Ordenanza Regional que aprueba el ROF.  
Gobiernos Locales - Ordenanza Municipal que aprueba el ROF.  
Universidades - Resolución del Titular que aprueba el ROF.  
Ver Anexo 10.1

#### 10.2. Información a completar por pliego relacionada con el Manual de Operaciones – MOP de Programas, Proyectos especiales, órganos desconcentrados, órganos académicos, direcciones regionales y fondos, según corresponda

N°	Nombre del Programa/Proyecto/Órgano o Fondo	Norma de aprobación del MOP (1)	MOP cuenta con informe de la SGP (2)
No se encontraron registros.			

Leyenda

(1) Señalar el N° del Decreto Supremo, Resolución Ministerial, Resolución del Titular de la Entidad u Otros (especificar).

(2) Si coloca si significa que la SGP, como rector del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública, ha emitido un Informe técnico de verificación posterior aleatoria (con posterioridad a la aprobación del MOP); o, un informe técnico de opinión previa (con anterioridad a la aprobación del MOP) en caso se haya solicitado su asistencia técnica para su elaboración. De ser afirmativo, indicar número de Informe de la SGP.

#### 10.3. Simplificación Administrativa – Sistema Único de Trámites (SUT)

Tipo de Expediente (1)	Nivel de avance (2) (Por iniciar/En proceso /Finalizado)	N° de Expediente generado en el SUT (3)
EXPEDIENTE REGULAR	EN PROCESO	02.31.0174.002-2021

Leyenda:

- (1) "Carga inicial": cuando la entidad realizó el registro en el SUT del TUPA vigente.  
 "Expediente regular": cuando la entidad registró un expediente para la actualización de su TUPA en el SUT.
- (2) "Por iniciar": cuando la entidad está en fase preparatoria y conformación del equipo de trabajo.  
 "En proceso": cuando la entidad está registrando la información de sus trámites en el SUT.  
 "Finalizado": cuando ha concluido el registro y cuenta con el expediente publicado o en proceso de evaluación por la entidad revisora.  
 Cabe precisar que las Municipalidades Provinciales y Gobiernos Regionales no requieren la presentación a otra entidad para la aprobación de su TUPA.
- (3) Consignar el número de expediente generado en el aplicativo SUT.  
 Cabe precisar que para las municipalidades del tipo E, F y G el vencimiento del plazo de implementación del SUT y del nuevo formato TUPA es el 31/12/2022.

#### 10.4. Gestión de Reclamos

Tramo de implementación (1)	% de avance en la implementación (2)	Porcentaje de reclamos atendidos dentro del plazo legal (3)
TRAMO I	100	10

Leyenda:

- (1) El proceso de implementación de la Gestión de Reclamos se soporta en una plataforma digital única para el Estado "Libro de Reclamaciones" establecida en el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM y en la Norma Técnica N° 001-2021-PCM-SGP, se efectúa en forma progresiva a través de cinco (5) tramos, según se detalla a continuación:  
 a. Primer tramo (I): Poder Ejecutivo, que incluye a ministerios, organismos públicos, Fuerzas Armadas y Policía Nacional del Perú, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de julio de 2022.  
 b. Segundo tramo (II): Programas y proyectos del Poder Ejecutivo, Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado - FONAFE y las empresas bajo su ámbito a las cuales les aplique el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2021.  
 c. Tercer tramo (III): Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismos Constitucionalmente Autónomos, universidades y municipalidades de Lima Metropolitana, cuyo plazo máximo de implementación vence el 30 de abril de 2022.  
 d. Cuarto tramo (IV): Gobiernos regionales, proyectos y universidades regionales, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de octubre de 2022.  
 e. Quinto tramo (V): Gobiernos locales (provinciales y distritales de tipo A, B y D), cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2023.
- (2) **De acuerdo al % de cumplimiento del proceso definido en la Norma Técnica N° 001-2021-PCM-SGP y que es informado por la SGP conforme se da cumplimiento a las actividades. No corresponde en aquellos casos donde el tramo no haya iniciado.**
- (3) Cálculo que la entidad debe extraer de los reportes de su plataforma digital. No corresponde en aquellos casos donde la entidad no haya finalizado la implementación.

### 11. Sistema de Defensa Jurídica del Estado

#### 11.1. TOTAL DE PROCESOS Y OBLIGACIONES PECUNIARIAS A FAVOR Y CONTRA EL ESTADO

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad de total de otros Procesos	Cantidad Total de Procesos	Cantidad Total de Casos Emblemáticos	Estado demandante/denunciante/agriado/actor civil			Estado demandado/denunciado/tercero civil		
						Monto Total establecido en la sentencia	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en la sentencia	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago
	A	B	C	D		E			F		
1	1,068.00	526.00	0.00	1,594.00	121.00	1,532,636.09	93,727.54	1,438,908.00	69,724,180.29	34,241,650.91	35,482,529.38

Fecha Corte:

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada de toda la carga procesal de la procuraduría pública.

(A) Total de investigaciones en el Ministerio Público (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

(B) Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

(C) Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrajes laborales, procesos administrativos, conciliaciones y similares)  
 (D) Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C  
 (E) Pagos exigidos por el Estado  
 (F) Pagos reclamados al Estado  
 Ver Anexo 11.1 y 11.2 (Adjunto en PDF )

### 3. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la entidad en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Indicadores
	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	7
1	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA, C.LEGUA, BELLAV., L.PUNTA, VENTANILLA )	7
2	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	36
3	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	3
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	5
5	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	20
6	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	2
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	8
8	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	1
9	TOTAL	89

Ver Anexo 12 Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad.

### 4. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Cuenta con información de servicios públicos que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones misionales hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios públicos que brinda la Entidad.	# Servicios públicos que no aplica la Entidad.
	Total general	151	13
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	1	1
2	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	3	3
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	6	0
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	86	3
5	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	29	1
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	8	5
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	9	0
8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	7	0
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	2	0

Ver Anexo 13 Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

## 5. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de entidades responden preguntas para [auto] evaluar su gestión respecto a los servicios públicos que brinda la entidad a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos Auto Evaluado
	Total general	151
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	1
2	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	3
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	6
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	86
5	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	29
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	8
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	9
8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	7
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	2

## 6. ANEXOS

### ANEXOS POR UNIDAD EJECUTORA:

5355

### GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

#### SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes

- Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia
- Anexo 5.3: Fideicomisos
- Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
- Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
- Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
  - Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
  - Anexo 7.1: Procedimientos de Selección
  - Anexo 7.2.1: Contratos
  - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
  - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
  - Anexo 7.4: Bienes Muebles:
  - Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
  - Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
  - Anexo 8.1 Costo Anual de Personal
  - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
- Anexo 9: Sistema Nacional de Control
  - Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora
  - Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa
  - Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora
  - Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno
- Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública
  - Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado



Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

## **SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD**

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

## **SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD**

Anexo 13: Catálogo de Servicios Públicos

## **SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO**

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

**5570**

### **UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA**

## **SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS**

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes

Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia

Anexo 5.3: Fideicomisos

Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.

Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas

Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.

Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento

Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos

Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección

Anexo 7.2.1: Contratos

Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad

Anexo 7.4: Bienes Muebles:

Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.

Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Costo Anual de Personal

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa

Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado

Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

## **SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD**

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

## **SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD**

Anexo 13: Catálogo de Servicios Públicos

## **SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO**

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

**5750**

### **HOSPITAL DE VENTANILLA**

## **SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS**

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

- Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento
- Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
  - Anexo 3.1: Inversión pública
  - Anexo 3.2: Obras
- Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad
  - Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego
  - Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.
  - Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora
  - Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora
  - Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento
- Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería
  - Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes
  - Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia
  - Anexo 5.3: Fideicomisos
  - Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
  - Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
  - Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
  - Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
  - Anexo 7.1: Procedimientos de Selección
  - Anexo 7.2.1: Contratos
  - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
  - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
  - Anexo 7.4: Bienes Muebles:

Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.

Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Costo Anual de Personal

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa

Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado

Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

## **SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD**

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

## **SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD**

Anexo 13: Catálogo de Servicios Públicos

## **SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO**

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

**5958**

## **COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO**

### **SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS**

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes

Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia

Anexo 5.3: Fideicomisos

Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.

Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas

Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.

Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento

Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos

Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección

Anexo 7.2.1: Contratos

Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad

Anexo 7.4: Bienes Muebles:

Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.

Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Costo Anual de Personal

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa

Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado

Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

**SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD**

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

**SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD**

Anexo 13: Catálogo de Servicios Públicos

## SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

6364

### HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO

#### SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes

Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia



- Anexo 5.3: Fideicomisos
- Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
- Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
- Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
  - Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
  - Anexo 7.1: Procedimientos de Selección
  - Anexo 7.2.1: Contratos
  - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
  - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
  - Anexo 7.4: Bienes Muebles:
  - Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
  - Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
  - Anexo 8.1 Costo Anual de Personal
  - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
- Anexo 9: Sistema Nacional de Control
  - Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora
  - Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa
  - Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora
  - Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno
- Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública
  - Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado
- Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

## **SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD**

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

## **SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD**

Anexo 13: Catálogo de Servicios Públicos

## **SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO**

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

**0628**

### **DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO**

## **SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS**

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

- Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora
- Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora
- Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento
- Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería
  - Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes
  - Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia
  - Anexo 5.3: Fideicomisos
  - Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
  - Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
  - Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
  - Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
  - Anexo 7.1: Procedimientos de Selección
  - Anexo 7.2.1: Contratos
  - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
  - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
  - Anexo 7.4: Bienes Muebles:
  - Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
  - Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
  - Anexo 8.1 Costo Anual de Personal
  - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
- Anexo 9: Sistema Nacional de Control
  - Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa

Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado

Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

## **SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD**

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

## **SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD**

Anexo 13: Catálogo de Servicios Públicos

## **SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO**

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

**0718**

### **DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)**

## **SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS**

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes

Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia

Anexo 5.3: Fideicomisos

Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.

Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas

Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.

Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento

Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos

Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección

Anexo 7.2.1: Contratos

Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad

Anexo 7.4: Bienes Muebles:

Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.

Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Costo Anual de Personal

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa

Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado

Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

## **SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD**

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

## **SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD**

Anexo 13: Catálogo de Servicios Públicos

## **SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO**

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

**4059**

**HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO**

## **SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS**

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

- Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)
- Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.
  - Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento
  - Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.
  - Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos
  - Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento
- Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
  - Anexo 3.1: Inversión pública
  - Anexo 3.2: Obras
- Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad
  - Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego
  - Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.
  - Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora
  - Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora
  - Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento
- Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería
  - Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes
  - Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia
  - Anexo 5.3: Fideicomisos
  - Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
  - Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
  - Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
  - Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección

Anexo 7.2.1: Contratos

Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad

Anexo 7.4: Bienes Muebles:

Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.

Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Costo Anual de Personal

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa

Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado

Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

## **SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD**

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

## **SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD**

Anexo 13: Catálogo de Servicios Públicos

## **SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO**



Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

**4698**

**COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO**

**SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS**

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes

Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia

Anexo 5.3: Fideicomisos

- Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
- Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
- Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
  - Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
  - Anexo 7.1: Procedimientos de Selección
  - Anexo 7.2.1: Contratos
  - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
  - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
  - Anexo 7.4: Bienes Muebles:
  - Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
  - Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
  - Anexo 8.1 Costo Anual de Personal
  - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
- Anexo 9: Sistema Nacional de Control
  - Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora
  - Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa
  - Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora
  - Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno
- Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública
  - Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado
- Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado
  - Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

**SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD**

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

**SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD**

Anexo 13: Catálogo de Servicios Públicos

**SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO**

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público