



Resolución Gerencial General Regional N°077- 2024 Gobierno Regional del Callao-GGR

Callao, 01 ABR. 2024

VISTOS:

La solicitud de defensa legal presentada por la Sra. Hiromi Zuñiga Jauregui, mediante Carta s/n de fecha 20 de marzo de 2024, presentada por Mesa de Partes de la Entidad con fecha 20 de marzo de 2024, con Exp N° 2024-0012764; el Memorando N° 001090-2024-GRC/GA de fecha 21 de marzo de 2024, emitido por la Gerencia de Administración; el Informe N° 000554-2024-GRC/ORH de fecha 21 de marzo de 2024, emitido por la Oficina de Recursos Humanos; el Informe N° 000251-2024-GRC/GAJ de fecha 25 de marzo de 2024, emitido por la Gerencia de Asesoría Jurídica; y,


CONSIDERANDO:

Que, el literal I, del artículo 35°, del Capítulo V de la Ley N° 30057 – Ley del Servicio Civil así como el artículo 154° del Reglamento General de la Ley N°30057, Ley del Servicio Civil, aprobado mediante Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, reconocen el derecho del servidor civil de contar con la defensa y asesoría legal, asesoría contable, económica o afín, con cargo a los recursos de la entidad para su defensa en procesos judiciales, administrativos, constitucionales, arbitrales, investigaciones congresales y policiales, ya sea por omisiones, actos o decisiones adoptadas o ejecutadas en el marco de sus funciones, inclusive como consecuencia de encargos, aun cuando al momento de iniciarse el proceso hubiese concluido la vinculación con la entidad;


Que, la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR aprobó la Directiva N° 004-2015-SERVIR/GPGSC "Reglas para acceder al beneficio de defensa y asesoría de los servidores y ex servidores civiles", mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 284-2015-SERVIR-PE, publicada en el Diario Oficial El Peruano con fecha 22 de octubre de 2015, siendo modificada por la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 185-2016-SERVIR-PE, publicada en el Diario Oficial El Peruano con fecha 21 de octubre del 2016 y por la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 103-2017-SERVIR-PE, publicada en el Diario Oficial El Peruano con fecha 27 de junio del 2017, Directiva que regula las disposiciones para solicitar y acceder al beneficio de defensa y asesoría legal de los servidores y ex servidores civiles de las entidades de la administración pública, con cargo a los recursos de la entidad; disponiendo en el sub numeral 5.1.3., del numeral 5.1., del artículo 5°, que: "Titular de la entidad: Para efectos de la presente Directiva, se entiende que el Titular de la entidad es la máxima autoridad administrativa de una entidad pública. En el caso de los Gobiernos Regionales y Locales, la máxima autoridad administrativa es el Gerente General del Gobierno Regional y el Gerente Municipal, respectivamente";

Que, el Gobierno Regional del Callao, mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 386, de fecha 26 de junio del 2019, aprobó la Directiva General N° 01-2019-GRC-GAJ "Reglas para acceder al beneficio de defensa y asesoría de los servidores y ex servidores civiles del Gobierno Regional del Callao", la cual tiene como finalidad procurar la defensa y asesoría de los servidores y ex servidores civiles que se encuentren prestando o hayan prestado servicios en el Gobierno Regional del Callao, estableciendo los requisitos de admisibilidad y procedencia del ejercicio del derecho a la defensa y asesoría, así como la Mecánica Operativa a seguir;






Que, mediante Carta s/n de fecha 20 de marzo de 2024, presentada por Mesa de Partes del Gobierno Regional del Callao, con fecha 20 de marzo de 2024, con Exp N° 2024-0012764, la Sra. Hiromi Zuñiga Jauregui, en calidad de servidora civil, solicita a la Entidad que al amparo de la Directiva General N° 001-2019-GRC-GAJ "Reglas para acceder al beneficio de defensa y asesoría de los servidores y ex servidores civiles del Gobierno Regional del Callao", aprobada mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 386, de fecha 26 de junio de 2019, se le brinde defensa legal por cuanto ha sido comprendida en el Proceso Penal, con Carpeta Fiscal N°971-2023, ante el Segundo Despacho de la Décima Segunda Fiscalía Provincial Penal Corporativa del Callao, por el presunto delito contra la Administración Pública – Desobediencia y Resistencia a la Autoridad, en agravio de Annie Jane Andrich Valle y el Estado, hechos que fueron desarrollados durante el ejercicio de sus funciones como Jefe de la Oficina de Logística de la Gerencia de Administración del Gobierno Regional del Callao designada mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 000177-Gobierno Regional del Callao de fecha 13 de junio de 2023;



Que, la Sra. Hiromi Zuñiga Jauregui, cumple con presentar su propuesta de defensa legal, proponiendo al Abogado Javier Muñoz Manayay, abogado habilitado con Registro del Colegio de Abogados de Lima CAL N° 1351, abogado especialista en Derecho Penal, precisando que el servicio de defensa legal y asesoría, es por la Etapa de Diligencias Preliminares e Investigación Preparatoria, hasta la emisión de la disposición fiscal y/o resolución judicial que declara su archivo o disposición de no formalización de la investigación preparatoria o disposición que da por concluida la investigación preparatoria y pasa a la siguiente Etapa Intermedia, siendo los honorarios propuestos la suma de S/ 20,000.00 Soles (Veinte Mil con 00/100 Soles); presentando así mismo su Compromiso de Reembolso y su Compromiso de Devolución;



En tal sentido es preciso aclarar que la Investigación Preparatoria está compuesta por 2 etapas a) La Investigación Preliminar (Diligencias Preliminares) y b) La Investigación Preparatoria propiamente dicha; la primera etapa consiste en realizar los actos urgentes o inaplazables para verificar si han tenido lugar los actos conocidos y su delictuosidad, así como asegurar los elementos materiales de su comisión, individualizar a las personas involucradas y asegurarlas debidamente, mientras que la segunda etapa consiste en disponer o realiza nuevas diligencias de investigación que se considere pertinentes y útiles; no pudiendo repetir las efectuadas durante las diligencias preliminares. Estas solo pueden ampliarse siempre que ello sea indispensable, se advierta un grave defecto en su actuación previa o ineludiblemente deba completarse por la incorporación de nuevos elementos de convicción;

Que, mediante Informe N° 000554-2024-GRC/ORH de fecha 21 de marzo de 2024, la Oficina de Recursos Humanos, remite a la Gerencia de Asesoría Jurídica la información relacionada con los puestos y funciones desempeñados por la Sra. Hiromi Zuñiga Jauregui - Jefa de la Oficina de Logística de la Gerencia de Administración del Gobierno Regional del Callao, de conformidad a lo dispuesto en el numeral 6.1 del Ítem VI, referido a la Mecánica Operativa de la Directiva General N° 01-2019-GRC-GAJ "Reglas para acceder al beneficio de defensa y asesoría de los servidores y ex servidores civiles del Gobierno Regional del Callao", aprobada mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 386, de fecha 26 de junio de 2019;

Que, mediante Informe N° 000251-2024-GRC/GAJ de fecha 25 de marzo de 2024, la Gerencia de Asesoría Jurídica concluye que la solicitud de defensa legal presentada por el Sra. Hiromi Zuñiga Jauregui, se encuentra dentro del marco legal dispuesto, de conformidad con los requisitos para su admisibilidad y procedencia contenidos en la Directiva General N° 01-2019-GRC-GAJ "Reglas para acceder al beneficio de defensa y asesoría de los servidores y ex servidores civiles del Gobierno Regional del Callao", aprobada mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 386, de fecha 26 de junio de 2019;

Que, el numeral 6.3 del Ítem VI referido a la Mecánica Operativa de la Directiva General N° 01-2019-GRC-GAJ "Reglas para acceder al beneficio de defensa y asesoría de los servidores y ex servidores civiles del Gobierno Regional del Callao", aprobada mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 386, de fecha 26 de junio de 2019, dispone que: "De considerarse que procede la solicitud, se formaliza esta mediante resolución del Titular de la entidad, indicando expresamente la procedencia o no de la autorización del otorgamiento del beneficio de defensa y asesoría y disponiendo que los órganos competentes adopten las acciones para la ejecución de los gastos respectivos. La resolución respecto a la procedencia o no de la solicitud presentada no debe exceder del plazo de quince días hábiles de recibida la solicitud por la entidad. Vencido dicho

plazo, sin pronunciamiento expreso de la entidad, el servidor o ex servidor considerará aprobada su solicitud (...);

Que, de conformidad a lo dispuesto en el numeral 6.5 del Ítem VI referido a la Mecánica Operativa de la Directiva en mención, la contratación de los servicios especializados en defensa y asesoría, estarán sujetos a la disponibilidad presupuestal del Gobierno Regional del Callao;

Que, estando a lo expuesto y dentro del plazo de ley, contando con la visación de la Oficina de Recursos Humanos y de la Gerencia de Asesoría Jurídica;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – DECLARAR PROCEDENTE la solicitud de defensa legal presentada por la Sra. Hiromi Zuñiga Jauregui, respecto a la Etapa de Investigación Preparatoria (Diligencias Preliminares e Investigación Preparatoria propiamente dicha), es decir hasta la emisión de la disposición fiscal y/o resolución judicial que declara su archivo o disposición de no formalización de la investigación o disposición que da por concluida la investigación preparatoria en los seguidos en la Carpeta Fiscal N°971-2023 ante el Segundo Despacho de la Décima Segunda Fiscalía Provincial Penal Corporativa del Callao, de conformidad a los fundamentos expuestos en la parte considerativa de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. – DISPONER que los órganos competentes adopten las acciones para la contratación y ejecución de los gastos respectivos de conformidad a lo dispuesto en la Directiva General N° 01-2019-GRC-GAJ "Reglas para acceder al beneficio de defensa y asesoría de los servidores y ex servidores civiles del Gobierno Regional del Callao", aprobada mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 386, de fecha 26 de junio de 2019 y conforme al ámbito de sus competencias; y, en el marco de la legislación vigente, realicen las acciones pertinentes para la ejecución de los gastos en virtud de la defensa legal concedida en el Artículo Primero de la presente resolución y se realicen las medidas necesarias para garantizar el reembolso de los honorarios sufragados por la Entidad en caso el órgano jurisdiccional determine la responsabilidad del servidor civil.

ARTÍCULO TERCERO. – ENCARGAR a la Oficina de Trámite Documentario y Archivo cumpla con notificar la presente resolución con sus anexos en original a la Gerencia de Administración para la prosecución de los trámites correspondientes, de conformidad a lo dispuesto en el numeral 6.4 del Ítem VI de la Mecánica Operativa de la Directiva General N° 01-2019-GRC-GAJ "Reglas para acceder al beneficio de defensa y asesoría de los servidores y ex servidores civiles del Gobierno Regional del Callao".

ARTÍCULO CUARTO. –ENCARGAR a la Oficina de Trámite Documentario y Archivo cumpla con notificar debidamente la presente resolución al solicitante para conocimiento; y, a las diferentes áreas de la Entidad para su cumplimiento.

ARTÍCULO QUINTO. – ENCARGAR a la Oficina de Tecnología de la Información y Comunicaciones la publicación de la presente Resolución Gerencial General Regional en el Portal Institucional del Gobierno Regional del Callao.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE

 **GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**

Abog. JOSÉ CARLOS FERNÁNDEZ GAMARRA
GERENTE GENERAL REGIONAL (e)





Handwritten text at the bottom of the page, possibly a signature or date.