

Resolución Gerencial General Regional N° 270 -2011-Gobierno Regional Del Callao - GGR

Callao, 17 FEB. 2011

VISTOS:

El Informe N° 012-2011-GRC/GRDE-DMCC de fecha 16 de febrero de 2011, Memorandum N° 170-2011-GRC-GRDE de fecha 16 de febrero de 2011 emitido por la Gerencia Regional de Desarrollo Económico, Memorandum N° 495-2011-GRC/GRPPAT de fecha 17 de febrero de 2011 emitido por la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial; Informe N° 091-2011-GRC/GA-OL-BCT de fecha 17 de febrero de 2011 de la especialista de Logística encargada de determinar el Valor Referencial, Informe N° 342-2011-GRC/GA-OL de fecha 17 de febrero de 2011 emitido por el Jefe de la Oficina de Logística y Memorandum N° 496-2011-GRC/GRPPAT de fecha 17 de febrero de 2011 emitido por la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial;

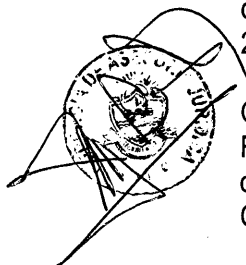
CONSIDERANDO:

Que, mediante el Memorandum N°170-2011-GRC/GRDE del 16 de febrero de 2011, la Gerencia Regional de Desarrollo Económico remitió a la Gerencia de Administración, la inclusión en el Plan Anual de Contrataciones 2011, la adquisición o contratación de bienes y servicios correspondiente a la actividad "PROMOCION Y GESTION PARA LA FORMALIZACION DE MYPES";

Que mediante el Informe N°091-2011-GRC/GA-OL-BCT, Estudio de posibilidades que ofrece el mercado para la actividad "PROMOCION Y GESTION PARA LA FORMALIZACION DE MYPES del 17 de Febrero del 2011 adjuntado al Informe N° 342-2011-GRC/GA-OL del 17 de Febrero del 2011, se da respuesta sobre el valor referencial de dicha actividad;

Que, mediante Memorandum N°496-2011-GRC/GRPPAT del 17 de febrero, la Gerencia Regional del Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial expide la correspondiente Certificación de Crédito Presupuestario por S/. 440,397.00 (CUATROCIENTOS CUARENTA MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SIETE CON 00/100 NUEVOS SOLES);

Que, el artículo 12 de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado con Decreto Legislativo N°1017 señala como requisito para la convocatoria de un proceso de selección, su inclusión en el Plan Anual de Contrataciones y contar con el Expediente de Contratación debidamente aprobado, bajo sanción de nulidad; y,



De conformidad a las facultades delegadas en la Resolución Ejecutiva Regional N° 200-2009-Gobierno Regional del Callao-PR de fecha 29 de abril de 2009, y a la modificatoria del artículo 1° de dicha Resolución, señalada en la Resolución Ejecutiva Regional N° 055-2011 del 13 de enero del 2011;

SE RESUELVE

ARTICULO PRIMERO.- APRUEBESE, el Expediente Técnico, términos de referencia y especificaciones técnicas de la actividad **“PROMOCION Y GESTION PARA LA FORMALIZACION DE MYPES”** con un Presupuesto Analítico Desagregado ascendente a la suma de por **S/. 440,396.90 (CUATROCIENTOS CUARENTA MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS CON 90/100 NUEVOS SOLES)** incluido los impuestos de ley, a precios de enero de 2011 y un plazo de ejecución de 11 meses (330 días calendario) de duración, mediante la Fuente de Financiamiento Recursos Determinados, según detalla el anexo 01 y cronograma, debidamente visado que forma parte integrante de la presente resolución.

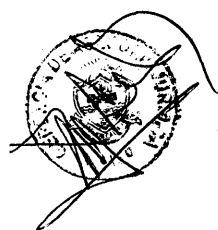
ARTÍCULO SEGUNDO.- Aprobar el Expediente de Contratación para la Contratación de Servicios de dos (02) Abogado 1 para la actividad **“PROMOCION Y GESTION PARA LA FORMALIZACION DE MYPES”** con un valor referencial de S/. 66,000.00 (SESENTA Y SEIS MIL CON 00/100 NUEVOS SOLES), correspondiendo a un Proceso de Selección de Adjudicación de Menor Cuantía en la modalidad de procedimiento clásico con un sistema de contratación a suma alzada.

ARTÍCULO TERCERO.- Aprobar el Expediente de Contratación para la Contratación de Servicios de un (01) Abogado 2 para la actividad **“PROMOCION Y GESTION PARA LA FORMALIZACION DE MYPES”** con un valor referencial de S/. 33,000.00 (TREINTA Y TRES MIL CON 00/100 NUEVOS SOLES), correspondiendo a un Proceso de Selección de Adjudicación de Menor Cuantía en la modalidad de procedimiento clásico con un sistema de contratación a suma alzada.

ARTÍCULO CUARTO.- Aprobar el Expediente de Contratación para la Contratación de Servicios de un (01) Asistente Legal para la actividad **“PROMOCION Y GESTION PARA LA FORMALIZACION DE MYPES”** con un valor referencial de S/. 33,000.00 (TREINTA Y TRES MIL CON 00/100 NUEVOS SOLES), correspondiendo a un Proceso de Selección de Adjudicación de Menor Cuantía en la modalidad de procedimiento clásico con un sistema de contratación a suma alzada.

ARTÍCULO QUINTO.- Aprobar el Expediente de Contratación para la Contratación de Servicios de un (01) Asistente en Temas Contables para la actividad **“PROMOCION Y GESTION PARA LA FORMALIZACION DE MYPES”** con un valor referencial de S/. 33,000.00 (TREINTA Y TRES MIL CON 00/100 NUEVOS SOLES), correspondiendo a un Proceso de Selección de Adjudicación de Menor Cuantía en la modalidad de procedimiento clásico con un sistema de contratación a suma alzada.

ARTÍCULO SEXTO.- Aprobar el Expediente de Contratación para la Contratación de Servicios de un (01) Especialista en Temas Empresariales para la actividad **“PROMOCION Y GESTION PARA LA FORMALIZACION DE MYPES”** con un valor referencial de S/. 33,000.00 (TREINTA Y TRES MIL CON 00/100 NUEVOS SOLES),



correspondiendo a un Proceso de Selección de Adjudicación de Menor Cuantía en la modalidad de procedimiento clásico con un sistema de contratación a suma alzada.



ARTÍCULO SETIMO.- Aprobar el Expediente de Contratación para la Contratación de Servicios de un (01) Asistente Administrativo para la actividad **“PROMOCION Y GESTION PARA LA FORMALIZACION DE MYPES”** con un valor referencial de S/. 27,500.00 (VEINTISIETE MIL QUINIENTOS CON 00/100 NUEVOS SOLES), correspondiendo a un Proceso de Selección de Adjudicación de Menor Cuantía en la modalidad de procedimiento clásico con un sistema de contratación a suma alzada.



ARTICULO OCTAVO.- ENCARGUESE a la Unidad Orgánica requirente y a la Oficina de Logística el cumplimiento de la presente Resolución.



REGISTRE Y COMUNIQUESE

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
[Handwritten Signature]

Dr. JOSE GARCIA SANTILLAN
GERENTE GENERAL REGIONAL



ANEXO N° 01

ACTIVIDAD: "PROMOCION Y GESTION PARA LA FORMALIZACION DE MYPES"

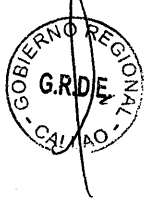
RESPONSABLE: OFICINA DE COMERCIO, TURISMO, ENERGIA Y MINAS

FUENTE DE

FINANCIAMIENTO: RECURSOS DETERMINADOS

CADENA		CADENA FUNCIONAL PROGRAMATICA									CADENA DEL GASTO						MONTO S/.
PLIEGO	INST	U.E.	FU	PRO	SPRO	ACTIVIDAD	COMP	RB	META	NEMO	CIS	TT	G	SG1	SG2	E1	
464	001	14	031	0060	1,000,404	3.000160	18	00001	0043	0002	2	3	1	5	1	2	378.90
											2	3	1	5	1	1	538.00
											2	3	2	2	4	2	3,360.00
											2	3	2	2	4	4	1,200.00
											2	3	2	5	1	2	3,600.00
											2	3	2	5	1	99	8,000.00
											2	3	2	7	10	99	3,400.00
											2	3	2	7	11	992	418,000.00
											2	3	2	7	11	99	1,920.00
											TOTAL						440,396.90

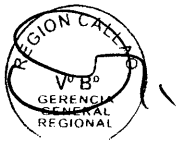
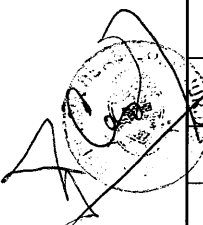
PRESUPUESTO SEGÚN VALOR REFERENCIAL AL MES DE FEBRERO DE 2011



CRONOGRAMA DE EJECUCION DE LA ACTIVIDAD

ACTIVIDAD: "PROMOCION Y GESTION PARA LA FORMALIZACION DE MYPES"

N°	OBJETIVO ESPECIFICO INSTITUCIONAL	INDICADOR	ACTIVIDADES/ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META	Cronograma												Observaciones		
						MES FEBRERO	MES MARZO	MES ABRIL	MES MAYO	MES JUNIO	MES JULIO	MES AGOSTO	MES SETIEMBRE	MES OCTUBRE	MES NOVIEMBRE	MES DICIEMBRE				
1	Promover el desarrollo de las capacidades empresariales y capacidades especializadas en las empresas en la Región Callao relacionadas a los sectores productivos y de comercio, con énfasis en la micro y pequeñas empresas.	83.33% de MYPES ubicadas en la Provincia Constitucional del Callao que inician su proceso de formalización.	Acciones Previas: Reuniones de Coordinación con los representantes de las MYPES	Reunión	2	X	X													
2			1.-Aprobación de Expediente Técnico de la actividad/Valor Referencial/Cobertura Presupuestal	Documento	1	X														
3			2.- Ejecución del Proceso de Adquisiciones y Contrataciones de los Bienes, Insumos y Servicios requeridos para la ejecución de la actividad	Acciones	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
4			3.- Seguimiento del desarrollo de la Actividad- Acciones: Coordinación con las Instituciones Públicas y Privadas (PRODUCE, SUNAT, CIFIDE, ENTRE OTRAS)	Reunión	5		1	1		1	1	1								
5			Coordinación con las Municipalidades Distritales	Reunión	6		1	1	1	1	1	1								
6	Sensibilización a las MYPES	MYPE	335		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
7	Convocatorias a las Campañas	MYPE	100		X	X	X	X	X	X		X		X						
8	Campañas para la Formalización	MYPE	100		X	X	X		X		X		X		X					
9	Seminario - Talleres para la Formalización	MYPE	100			X	X			X		X	X	X						



270

CRONOGRAMA DE EJECUCION DE LA ACTIVIDAD

ACTIVIDAD: "PROMOCION Y GESTION PARA LA FORMALIZACION DE MYPES"

N°	OBJETIVO ESPECIFICO INSTITUCIONAL	INDICADOR	ACTIVIDADES/ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META	Cronograma												Observaciones
						MES FEBRERO	MES MARZO	MES ABRIL	MES MAYO	MES JUNIO	MES JULIO	MES AGOSTO	MES SETIEMBRE	MES OCTUBRE	MES NOVIEMBRE	MES DICIEMBRE		
10			Experiencias Exitosas	MYPE	100				X		X		X	X				
			Informes de los Profesionales	Documento	56	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
11			Supervisión y Visita a Talleres	Acciones	1					X	X	X	X					
12			Elaboración de Base de Datos	Acciones	1					X	X	X	X					
13			Reuniones de Coordinación con los profesionales, representantes de MYPES	Documento	1					X	X	X	X					
14			Elaboración de Informes de Avance	Documento	1					X	X	X	X					
15			Seguimiento y Control del Gasto	Documento	1										X	X	X	
16			Sistematizar la Información	Documento	1										X	X	X	
17			Seguimiento, Monitoreo y Evaluación del desarrollo de la Actividad	Documento	1										X	X	X	
			Informe Final de la Actividad	Documento	1										X	X	X	
			Liquidación y Cierre de la Actividad	Documento	1												X	

270

