



AV. ELMER FAUCETT N°3970 - CALLAO
TELEF: 575-5533 575-5500

Resolución Gerencial General Regional N° 316 -2011-Gobierno Regional Del Callao - GGR

Callao, 01 MAR. 2011

VISTOS:

Con la conformidad del Gerente de Administración vía Proveído S/N en el Informe N°346-2011-GRC/GA-OL de la Oficina de Logística del 25 de febrero del 2011, los funcionarios hacen suyo el Informe N°100-2011-GRC-GA-OL-LBS del 25 de febrero del 2011 de la Especialista en Logística I encargada de determinar el Valor Referencial; el Memorándum N°590-2011-GRC/GRPPAT del 28 de febrero del 2011 emitido por la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial; el Memorándum N°169-2011-GRC/GRDE del 16 de febrero de 2011 de la Gerencia Regional de Desarrollo Económico;

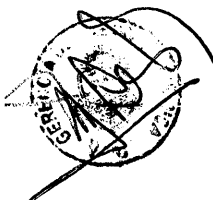
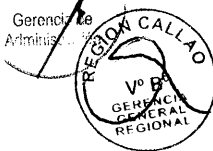
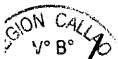
CONSIDERANDO:

Que, mediante el Memorándum N°169-2011-GRC/GRDE del 16 de febrero de 2011 la Gerencia Regional de Desarrollo Económico solicitó a la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial la cobertura presupuestal para la actividad "Fortalecimiento de las capacidades empresariales y de gestión en las Micro Empresas en el Ámbito de la Región Callao";

Que mediante el Informe N° N°346-2011-GRC/GA-OL del 25 de febrero del 2011, Estudio de posibilidades que ofrece el mercado para la actividad "Fortalecimiento de las capacidades empresariales y de gestión en las Micro Empresas en el Ámbito de la Región Callao", adjuntando el Informe N°100-2011-GRC-GA-OL-LBS del 25 de febrero del 2011 de la Especialista en Logística I, se da respuesta sobre el valor referencial;

Que, mediante Memorándum N°590-2011-GRC/GRPPAT del 28 de febrero del 2011, la Gerencia Regional del Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial expide la correspondiente Certificación de Crédito Presupuestario por S/. 584,792 (QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y DOS CON 00/100 NUEVOS SOLES);

De conformidad a las facultades delegadas en la Resolución Ejecutiva Regional N° 200-2009-Gobierno Regional del Callao-PR de fecha 29 de abril de 2009, y a la modificatoria del artículo 1° de dicha Resolución, señalada en la Resolución Ejecutiva Regional N° 055-2011 del 13 de enero del 2011;



SE RESUELVE

ARTICULO PRIMERO APRUEBESE, el Expediente Técnico, términos de referencia y especificaciones técnicas de la actividad **“Fortalecimiento de las capacidades empresariales y de gestión en las Micro Empresas en el Ámbito de la Región Callao”** cuya atención se hará mediante la Certificación de Crédito Presupuestario por **S/. 584,792 (QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y DOS CON 00/100 NUEVOS SOLES)** con la siguiente estructura programática;

Cadena Institucion al		Cadena Funcional Programática								Cadena de Gasto						Monto S/.
PLIEGO	UE.	FU	PRO	SPRO	ACT.	COMP	META	Rb	CIS	TT	G	SG1	SG2	E1	E2	
464	001	08	021	0043	1.000705	3.001846	00002	18	002	2	3	1	2	1	1	30,960.00
										2	3	1	5	1	1	300.00
										2	3	1	5	1	2	1,800.00
										2	3	2	2	4	2	66,110.00
										2	3	1	99	1	99	42,794.00
										2	3	2	2	4	4	18,090.00
										2	3	2	7	11	99	92,877.00
										2	3	2	5	1	2	11,041.00
										2	3	2	5	1	4	59,600.00
										2	3	2	5	1	3	49,480.00
										2	3	2	5	1	99	21,600.00
										2	3	2	7	3	2	71,500.00
										2	3	2	7	10	99	15,000.00
										2	3	2	7	11	992	88,000.00
										2	3	2	7	11	3	6,240.00
										2	3	1	99	1	4	9,000.00
										2	6	3	2	1	2	400.00
TOTAL															584,792.00	

ARTICULO SEGUNDO.- ENCARGUESE a la Unidad Orgánica requirente y a la Oficina de Logística el cumplimiento de la presente Resolución.

REGISTRE Y COMUNIQUESE

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

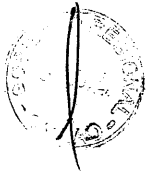
 DR. JOSÉ GARCÍA SANTILLÁN
 GERENTE GENERAL REGIONAL



**ANEXO N° 1
COSTOS Y PRESUPUESTO**

Fortalecimiento de capacidades empresariales y de gestión en las Micro Empresas en el Ámbito de la Región Callao

CADENA DE GASTO						DESCRIPCION	PRESUPUESTO
TT	G	SG1	SG2	E1	E2		
2	3	1	2	1	1	VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	30,960.00
2	3	1	5	1	1	REPUESTOS Y ACCESORIOS	300.00
2	3	1	5	1	2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	1,800.00
2	3	2	2	4	2	OTROS SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN	66,110.00
2	3	1	99	1	99	OTROS BIENES	42,794.00
2	3	2	2	4	4	SERVICIO DE IMPRESIÓN, ENCUADERNACION Y EMPASTADO	18,090.00
2	3	2	7	11	99	SERVICIOS DIVERSOS	92,877.00
2	3	2	5	1	2	ALQUILER DE VEHICULOS	11,041.00
2	3	2	5	1	4	ALQUILER DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	59,600.00
2	3	2	5	1	3	ALQUILER DE MOBILIARIO Y SIMILARES	49,480.00
2	3	2	5	1	99	ALQUILER DE OTROS BIENES Y ACTIVOS	21,600.00
2	3	2	7	3	2	SERVICIOS DE CAPACITACION Y PERFECCIONAMIENTO REALIZADO POR PERSONAS NATURALES	71,500.00
2	3	2	7	10	99	OTRAS ATENCIONES Y CELEBRACIONES	15,000.00
2	3	2	7	11	992	LOCADORES DE ACTIVIDADES	88,000.00
2	3	2	7	3	2	SERVICIOS RELACIONADOS CON FLORERIA, JARDINERIA Y OTRAS ACTIVIDADES SIMILARES	6,240.00
2	3	1	99	1	4	SIMBOLOS DISTINTIVOS Y CONDECORACIONES	9,000.00
2	6	3	2	1	2	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	400.00
PRESUPUESTO TOTAL							584,792.00



ANEXO N ° 2

METAS FISICAS Y PROGRAMACION DE ACTIVIDADES A NIVEL DE ACTIVIDAD
Fortalecimiento de capacidades empresariales y de gestión en las Micro Empresas en el Ámbito de la Región Callao

Consolidado a Nivel del POI ()

A Nivel de Actividad: (X)

Unidad Orgánica (1) : GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO - OFICINA DE COMERCIO, TURISMO ENERGIA Y MINAS.

Objetivo Específico (2)		Resultado Esperado del Indicador	Actividad (4)			Meta (5)		Programa Presupuestal	Presupuesto (7)		Cronograma (8)				Unidad Organica Resp.
Cod.	Denominación		Cod.	Denominación	Tipo	Unidad Medida	Cantidad		Financiada Monto (S/.)	Sin Financiar Monto (S/.)	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	
(2a)	(2b)	(3)	(4a)	(4b)	(4c)	(5a)	(5b)	(6)	(7a)	(7b)					(9)
8.1.2	Promover el desarrollo de las capacidades empresariales y capacidades especializadas en las empresas de la Región Callao relacionadas a sectores productivos y de comercio, con énfasis en la micro y pequeña empresa	70% de las MYPES de los mercados convocados para la actividad asisten a los cursos dictados		Formulación y aprobación del expediente técnico	AO	Expediente	1		584,791.00		1				Gerencia Regional de Desarrollo Económico - Oficina de Comercio, Turismo Energía y Minas.
				Adquisición, contratación y elaboración de los bienes y servicios de la actividad		Informe	1					1			
				Definición técnica de mercado		Hoja técnica	1					1			
				Acción 4. Primera visita a segmentos representativos de Microempresas		Fichas	184						184		
				Creación de base de datos		Informe	1						1		
				Selección de mercados participantes de la actividad		Listado	1						1		
				Invitación a Microempresas de mercados		Cartas	100						100		
				Desarrollo de eventos de capacitación a Microempresas de mercados participantes		Microempresas participantes	2500						900	1600	
				Distribución de trípticos informativos a Microempresas de mercados		Trípticos	5000						1800	3200	
				Informe técnico final de la actividad e inicio del proceso de liquidación		Informe	1								



5/16

Anexo N° 3:
Presupuesto Analítico Desagregado
Fortalecimiento de capacidades empresariales y de gestión en las Micro Empresas en el Ámbito de la Región Callao

Item	Descripción	Unidad	Cant.	Días / Meses	P. UNIT	P. TOTAL	P. TOTAL (*)
2.3.1.2.1.1	VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS					30,960.00	30,960.00
	Chaleco (Según Especificaciones Técnicas)	UNIDAD	16		55.00	880.00	
	Gorro (Según Especificaciones Técnicas)	UNIDAD	1200		9.00	10,800.00	
	Polo (Según Especificaciones Técnicas)	UNIDAD	1300		8.00	10,400.00	
	Mandiles (Según Especificaciones Técnicas)	UNIDAD	888		10.00	8,880.00	
2.3.1.5.1.1	REPUESTOS Y ACCESORIOS					300.00	300.00
	Toner para Xerox Phaser 3428	UNIDAD	2		150.00	300.00	
2.3.1.6.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA					1,800.00	1,800.00
	Papel bond 80 grs. A - 4	MILLAR	10		24.00	240.00	
	Archivador de palanca lomo ancho	UNIDAD	6		150.00	900.00	
	Plumones para pizarra acrílica (según términos de referencia)	UNIDAD	300		2.00	600.00	
	Mota para borrado de pizarra acrílica	UNIDAD	6		10.00	60.00	
2.3.2.2.4.2	OTROS SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN					66,110.00	66,110.00
	Instalación de Roll Screen, con Banner impreso Full Color, 1.5 mts x 0.9 mts (puerta de inscripción y costado de ecran)	UNIDAD	9		300.00	2,700.00	
	Impresión e instalación de Gigantografía en banner plastificado, 10.00 mts x 1.50 mts, según términos de referencia (parte exterior)	UNIDAD	44		245.00	10,780.00	
	Servicio de impresión de banderolas tipo pasacalle 10.00 mts x 1.00mts e instalación	UNIDAD	50		190.00	9,500.00	
	Confección e instalación de posteras 2.5 mts alto x 3.00 ancho mts, según términos de referencia	UNIDAD	60		145.00	8,700.00	
	Confección e instalación de paneles 5.00 mts x 3mts	UNIDAD	25		366.00	9,150.00	
	Servicio de impresión de afiches 70 cm. x 50 cm. Full color (según termino de referencia).	MILLAR	5		680.00	3,400.00	
	Servicio de impresión de Volantes 22 cm. x 10.5 cm.(según termino de referencia).	MILLAR	140		70.00	9,800.00	
	Servicio de impresión de Trípticos full color en papel couche de 115 gr Altura 22 cm. Ancho 45 tira y retira , con doblez de acuerdo a termino de referencia.	MILLAR	6		340.00	2,040.00	
	Servicio de impresión de dípticos full color en papel couche de 115 gr Altura 42 cm. Ancho 29,6 cm tira y retira de acuerdo a termino de referencia.	MILLAR	20		502.00	10,040.00	
2.3.1.99.1.99	OTROS BIENES					42,793.50	42,794.00
	Servicio de confección e instalación de Biombos de tres cuerpos	UNIDAD	50		211.00	10,550.00	
	Alquiler de equipos de sonido de acuerdo a términos de referencia	PAQUETE	1		10,800.00	10,800.00	
	Tomatodo de PVC	UNIDAD	1190		9.04	10,762.06	
	Canguro en tetron con tres bolsillos	UNIDAD	1360		7.85	10,681.44	
2.3.2.2.4.4	SERVICIO DE IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y EMPASTADO					18,090.00	18,090.00
	Servicio de elaboración y diseño de brochure	UNIDAD	1,060		10.00	10,600.00	
	Boletín informativo institucional	UNIDAD	1,000		7.49	7,490.00	
2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS					92,876.50	92,877.00
	Servicio de impresión de calcomanía con logo regional	UNIDAD	2,500		4.24	10,600.00	
	Servicio de Impresión de Carpetas Personales (Según Terminos de Referencia)	MILLAR	5		1,200.00	6,000.00	
	Confección de cuadernos institucionales	UNIDAD	2500		4.20	10,500.00	
	Agenda	UNIDAD	2000		5.00	10,000.00	
	Filmación	PAQUETE	1		10,500.00	10,500.00	
	Servicio de reproducción de paquete de DVDs serigrafiado del Taller	UNIDAD	2500		4.00	10,000.00	
	Lapiceros de metal con logotipo de acuerdo a términos de referencia.	MILLAR	8		1,000.00	8,000.00	
	Servicio de confección de bolsa estampada de tela	UNIDAD	2000		5.00	10,000.00	
	Confección e impresión de bolsas plástico	MILLAR	50		145.53	7,276.50	
	Confección de Diplomas de acuerdo a términos de referencia	UNIDAD	2500		4.00	10,000.00	
2.3.2.5.1.2	ALQUILER DE VEHICULOS					11,041.00	11,041.00
	Servicio de transporte: para la convocatoria y reuniones de coordinación	PAQUETE	1		4,800.00	4,800.00	
	Servicio de transporte: para el monitoreo de la capacitación	UNIDAD	1	52	120.00	6,241.00	
2.3.2.5.1.4	ALQUILER DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS					59,600.00	59,600.00
	Alquiler de lap top	PAQUETE	3		3,200.00	9,600.00	
	Alquiler de Proyector multimedia	PAQUETE	3		3,200.00	9,600.00	
	Alquiler de equipos de cómputo	UNIDAD	15	2	280.00	8,400.00	
	Alquiler de impresora láser incluido toner color (mensual)	UNIDAD	1	2	900.00	1,800.00	
	Alquiler de impresora láser incluido toner blanco y negro, alto rendimiento	UNIDAD	5	4	450.00	9,000.00	
	Alquiler de fotocopiadora con toner	UNIDAD	7	3	500.00	10,500.00	
	Alquiler de Plotter	UNIDAD	1	4	2,675.00	10,700.00	
2.3.2.5.1.3	ALQUILER DE MOBILIARIO Y SIMILARES					49,480.00	49,480.00
	Alquiler de ecran	PAQUETE	5		2,000.00	10,000.00	
	Alquiler de sillas, según terminos de referencia	PAQUETE	1		8,760.00	8,760.00	
	Alquiler de mesas, según terminos de referencia	PAQUETE	1		10,620.00	10,620.00	
	Alquiler de carpetas	PAQUETE	1		9,600.00	9,600.00	
	Alquiler de alfombra de alto tránsito	PAQUETE	1		10,500.00	10,500.00	



2.3.2.6.1.99	ALQUILER DE OTROS BIENES Y ACTIVOS					21,600.00	21,600.00
	Alquiler de toldos y estrado	PAQUETE	1		10,800.00	10,800.00	
	Alquiler de baños	PAQUETE	6	40	45.00	10,800.00	
2.3.2.7.3.2	SERVICIOS DE CAPACITACION Y PERFECCIONAMIENTO REALIZADO POR PERSONAS NATURALES					71,500.00	71,500.00
	Servicio de profesores para dictado de curso: Contabilidad y registros básicos para mi negocio	UNIDAD	3	4	2,169.00	26,032.00	
	Servicio de profesores para dictado de curso: Atención al cliente	UNIDAD	3	4	1,086.00	13,032.00	
	Servicio de profesores para dictado de curso: Cómo presentar mi mercadería para vender más?	UNIDAD	3	4	539.00	6,468.00	
	Servicio de profesores para dictado de curso: Buenas prácticas en el manipuleo de alimentos e higiene	UNIDAD	3	4	1,086.00	13,032.00	
	Servicio de profesores para dictado de curso: Financiamiento o en dónde buscar platita!	UNIDAD	3	4	539.00	6,468.00	
	Servicio de profesores para dictado de curso: Compra mejor y barato! Compras conjuntas o corporativas	UNIDAD	3	4	539.00	6,468.00	
2.3.2.7.10.99	OTRAS ATENCIONES Y CELEBRACIONES					15,000.00	15,000.00
	Servicio de refrigerio, según terminos de referencia	PAQUETE	1	1	5,040.00	5,040.00	
	Almuerzos (segun terminos de referencia)	PAQUETE	1	1	9,960.00	9,960.00	
2.3.2.7.11.992	LOCADORES DE ACTIVIDADES					88,000.00	88,000.00
	Coordinador de actividad	UNIDAD	1	5	2,000.00	10,000.00	
	Coordinadores de logística y capacitación en los mercados	UNIDAD	3	4	1,500.00	18,000.00	
	Personal de apoyo capacitación de los mercados	UNIDAD	15	4	1,000.00	60,000.00	
2.3.2.7.11.3	SERVICIOS RELACIONADOS CON FLORERIA, JARDINERIA Y OTRAS ACTIVIDADES SIMILARES					6,240.00	6,240.00
	Arreglos florales	UNIDAD	24		260.00	6,240.00	
2.3.1.99.1.4	SIMBOLOS DISTINTIVOS Y CONDECORACIONES					9,000.00	9,000.00
	Servicio de confección de pines	MILLAR	3		3,000.00	9,000.00	
2.6.3.2.1.2	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO					400.00	400.00
	Pizarra acrílica blanca con borde de aluminio de 1.50 a 120	UNIDAD	4		100.00	400.00	
						584,791.00	584,792.00

(*) Estructura funcional programática y montos de la Certificación de Crédito Presupuestario de acuerdo al Memorándum 590-2011-GRC/GRPPAT del 28.02.11



ANEXO N ° 4

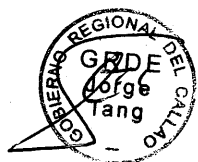
RESUMEN DE LA ACTIVIDAD A SER REGISTRADA EN EL POI
Fortalecimiento de capacidades empresariales y de gestión en las Micro Empresas en el Ámbito de la Región Callao

Consolidado a Nivel del POI (x)

A Nivel de Actividad: ()

Unidad Orgánica (1) : GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO - OFICINA DE COMERCIO, TURISMO, ENERGIA Y MINAS

Objetivo Especifico (2)		Resultado Esperado del Indicador (3)	Actividad (4)			Meta (5)		Programa Presupuestal (6)	Presupuesto (7)		Cronograma (8)				Unidad Organica Resp. (9)
Cod. (2a)	Denominación (2b)		Cod. (4a)	Denominación (4b)	Tipo (4c)	Unidad Medida (5a)	Cantidad (5b)		Financiada Monto (S/.) (7a)	Sin Financiar Monto (S/.) (7b)	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	
8.1.2	Promover el desarrollo de las capacidades empresariales y capacidades especializadas en las empresas de la Región Callao relacionadas a sectores productivos y de comercio, con énfasis en la micro y pequeña empresa	70% de las MYPES de los mercados convocados para la actividad asisten a los cursos dictados		Promoción y Difusión de Productos y/o Servicios de los Mercados de la Provincia Constitucional del Callao	AO	Microempresas participantes	2,500			900	1,600			Gerencia Regional de Desarrollo Económico - Oficina de Comercio, Turismo Energía y Minas.	



**ANEXO 05
SUSTENTO DE INDICADOR Y RESULTADO ESPERADO**

Unidad Orgánica(1): GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONÓMICO

Objetivo Especifico del Plan Anual 2011(2): 8.1.2 Promover el desarrollo de las capacidades empresariales y capacidades especializadas en las empresas de la Región Callao relacionadas a sectores productivos y de comercio, con énfasis en la micro y pequeña empresa.

Alcance del Indicador (3): (marcar con X)
Indicador del Objetivo Especifico (3a): **Indicador de la Actividad (3b):** X

Si ha marcado la opción (3b):
Actividad(4): Fortalecimiento de capacidades empresariales y de gestión en las Micro Empresas en el Ámbito de la Región Callao

Ojetivo de la Actividad(5): Mejorar la competitividad conjunta de microempresarios de los mercados de la Provincia Constitucional del Callao mediante el fortalecimiento de capacidades empresariales y de gestión, con la finalidad de asegurar los niveles actuales de empleo y de empresas en funcionamiento; que permita además de mejorar la Oferta de productos y servicios a la población del Callao.

CONCEPTOS	DEFINICIÓN		
Denominación del indicador (6)	Porcentaje de Microempresas convocadas para la actividad que asisten a los cursos dictados		
Dimensión del indicador (7):	Eficacia		
Fundamento(8):	El indicador planteado mide si la realización de los cursos tuvo real acogida entre las MYPES de los mercados convocados.		
Definición de las variables y criterios del indicador (9):	Número de microempresas que asisten a los cursos dictados.- Esto incluye al número de microempresas cuyos representantes asisten a alguno de los cursos dictados en la actividad. Pueden asistir más de un participante por microempresa, pero se cuenta una sola.		
	Número de microempresas convocadas para la actividad.- Número de microempresas que conforman los mercados participantes en la actividad.		
Forma de cálculo del Indicador(10)	Denominación de la Variables (10a)	Valor de las variables (10b)	Resultado Valor (10c)
	Numerador:	Número de microempresas que asisten a los cursos dictados 70	70%
	Denominador:	Número de microempresas convocadas para la actividad 100	
Enunciado del Resultado Esperado (11)	70% de las Microempresas convocadas para la actividad asisten a los cursos dictados		
Fuente de información y medios de verificación (12)	Muestras del material entregado y fotografías del evento Actas de asistencia y participación de comerciantes por mercados		
Datos históricos(13)	2008:	n.d.	
	2009:	n.d.	
	2010:	n.d.	
Resultados para el año 2011(14)	Al Primer Semestre:	900	
	Al Segundo Semestre:	1,600	
Área responsable del cumplimiento del indicador(15)	Area:		
	Oficina:	Oficina de Comercio, Turismo, Energía y Minas.	
	Gerencia:	Desarrollo Económico	

Firma y sello del responsable del indicador

CRONOGRAMA DE ACCIONES ACTIVIDAD "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EMPRESARIALES Y DE GESTIÓN EN MYPES DE LOS MERCADOS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO"

Acciones	sem. 1	sem. 2	sem. 3	sem. 4	sem. 5	sem. 6	sem. 7	sem. 8	sem. 9	sem. 10	sem. 11	sem. 12	sem. 13	sem. 14	sem. 15	sem. 16	sem. 17	sem. 18	sem. 19	sem. 20	sem. 21	sem. 22	sem. 23	sem. 24	sem. 25	sem. 26	sem. 27	sem. 28	sem. 29	sem. 30	sem. 31	sem. 32	sem. 33
Formulación y aprobación del expediente técnico	x																																
Adquisición, contratación y elaboración de los bienes y servicios de la actividad	x																																
Definición técnica de mercado	x																																
Acción 4. Primera visita a segmentos representativos de Microempresas		x	x	x																													
Creación de base de datos		x	x	x	x																												
Selección de mercados participantes de la actividad					x																												
Invitación a Microempresas de mercados						x	x																										
Desarrollo de eventos de capacitación a Microempresas de mercados participantes								x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Distribución de trípticos informativos a Microempresas de mercados							x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Informe técnico final de la actividad e inicio del proceso de liquidación																															x	x	



1-14