

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
RESOLUCIÓN GERENCIAL GENERAL REGIONAL N° 422-2011

Callao, 23 MAR. 2011

VISTOS:

El Informe N° 406-2011-GRC/GA-OL de fecha 09. MARZO. 2011, emitido por el Jefe de la Oficina de Logística; el Informe N° 118-2011-GRC-GA-OL-LBS emitido por la Especialista en Logística encargada de determinar el Valor Referencial; el Memorandum N° 696-2011-GRC/GRPPAT de fecha 15.MARZO. 2011, emitido por la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial; el Informe N° 022-2011-GRC/GRDS-JCHF de fecha 18.MARZO. 2011, emitido por la Especialista en Planificación y Desarrollo Social;

CONSIDERANDO:

Que, mediante documentos de Vistos la Gerencia Regional de Desarrollo Social, adjunta el Expediente Técnico de la Actividad denominada: "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL EMPRENDIMIENTO, DE MUJERES DE LA REGIÓN CALLAO 2011", cuyo objetivo es "*Promover y desarrollar capacidades para el emprendimiento en mujeres de la Región Callao*", cuya meta es capacitar a mil doscientas (1,200) Mujeres mayores de edad de la Región Callao, incorporadas a la actividad que aprueban los cursos dictados, con un plazo de treinta (30) días naturales, según cronograma de ejecución;

Que, mediante Memorandum N° 696-2011-GRC/GRPPAT de fecha 15 de marzo de 2011, emitido por la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, otorga la certificación de crédito presupuestario y señala la estructura funcional programática, por la suma total de S/. 298, 929.00 (DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS VEINTINUEVE CON 00/100 NUEVOS SOLES);

Que, mediante Informe N° 406-2011-GRC/GA-OL, de fecha 09 de marzo de 2011, emitido por el Jefe de la Oficina de Logística, remite a la Gerencia de Administración, el Informe N° 188-2011-GRC-GA-OL-LBS, conteniendo la determinación del valor referencial de bienes y servicios de la Actividad antes acotada;

De, conformidad con las atribución asignadas a la Gerencia General Regional según Resolución Ejecutiva Regional N° 000055 de fecha 13 de enero del 2011;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- APROBAR el Expediente Técnico de la Actividad denominada: "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL EMPRENDIMIENTO, DE MUJERES DE LA REGIÓN CALLAO 2011", conforme a la cobertura presupuestal otorgada por la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, hasta por el monto de S/. 298,929.00 (DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS VEINTINUEVE CON 00/100 NUEVOS SOLES), con un plazo de ejecución de TREINTA (30) días naturales, mediante la modalidad de Ejecución Presupuestaria Directa, contados desde la aprobación de la Actividad enunciada.

ARTICULO SEGUNDO.- APROBAR, el Presupuesto Analítico Desagregado del Expediente Técnico de la Actividad: "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL EMPRENDIMIENTO, DE MUJERES DE LA REGIÓN CALLAO 2011", conforme al monto señalado en el artículo primero de la presente resolución, tal como consta en los ANEXO N° 01, que debidamente visados forman parte integrante de la presente Resolución.

ARTICULO TERCERO.- APROBAR, por las ESPECIFICACIONES TÉCNICAS y los TERMINOS DE REFERENCIA del Expediente de Contratación para la Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Actividad: "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL EMPRENDIMIENTO, DE MUJERES DE LA REGIÓN CALLAO 2011", tal como consta en los ANEXOS N°s 02 y 03 respectivamente, que debidamente visados forman parte integrante de la presente Resolución.

ARTÍCULO CUARTO.- ENCARGUESE el cumplimiento de la presente Resolución a la unidad orgánica conforme a lo establecido en los artículos precedentes.

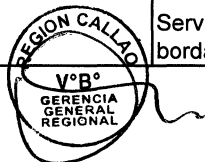
REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE

GOBIERNO REGIONAL CALLAO
 DR. JOSE JULIAN GARCIA SANTILLAN
 Gerente General Regional

CUADRO DE PRESUPUESTO ANALITICO DESAGREGADO

Fortalecimiento de capacidades para el emprendimiento de mujeres de la Provincia Constitucional del Callao
2011

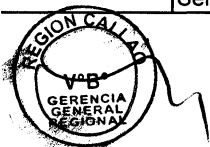
EG	REQUERIMIENTO DE BIENES	MEDIDA	CANTIDAD TOTAL	N° de periodos para presentar informe de	Costo	
					Unitario	Total
2.3.1.2.1.1	Vestuario:					10,800.00
	Polo de algodón 20/1 - manga corta - color verde - con estampado en pecho	Unidad	1200		5.00	6,000.00
	gorros, según especificaciones técnicas	Unidad	1200		4.00	4,800.00
2.3.1.99.1.99	Compra de Otros Bienes					3,600.00
	Secadores, según especificaciones técnicas	Unidad	1200		3.00	3,600.00
2.3.2.7.11.992	Servicios Diversos					11,400.00
	Coordinador General, según terminos de referencia.	Persona	1	1	2,100.00	2,100.00
	Asistente Tecnico, según terminos de referencia.	Persona	1	1	1,900.00	1,900.00
	Monitor de clases, según terminos de referencia.	Persona	2	1	1,500.00	3,000.00
	Personal Apoyo en Campo	Persona	8	1	550.00	4,400.00
2.3.2.7.32	Realizado por personas naturales					112,500.00
	Servicio de capacitacion en cosmetologia, según terminos de referencia.	Servicio	1	1	8,500.00	8,500.00
	Servicio de capacitacion en elaboracion de Jabones y Shampoo, según terminos de referencia.	Servicio	1	1	8,500.00	8,500.00
	Servicio de capacitacion en Cerámica al frío, según terminos de referencia.	Servicio	1	1	8,500.00	8,500.00
	Servicio de capacitacion en Chocolatería, según terminos de referencia.	Servicio	1	1	8,500.00	8,500.00
	Servicio de capacitacion en Bisutería, según terminos de referencia.	Servicio	1	1	8,500.00	8,500.00
	Servicio de capacitacion en Inyectables y primeros auxilios, según terminos de referencia.	Servicio	1	1	8,500.00	8,500.00
	Servicio de capacitacion en reparacion de telefonos celulares, según terminos de referencia.	Servicio	1	1	8,500.00	8,500.00
	Servicio de capacitacion en tejidos a mano, según terminos de referencia.	Servicio	1	1	8,500.00	8,500.00
	Servicio de capacitacion en elaboracion de Productos de limpieza y desinfectantes	Servicio	1	1	8,500.00	8,500.00
	Servicio de capacitacion en elaboracion de Jugos y Nectares, según terminos de referencia.	Servicio	1	1	8,500.00	8,500.00
	Servicio de capacitacion en aplicaciones y bordados para prendas de vestir	Servicio	1	1	8,500.00	8,500.00



ANEXO N°01
CUADRO DE PRESUPUESTO ANALITICO DESAGREGADO

Fortalecimiento de capacidades para el emprendimiento de mujeres de la Provincia Constitucional del Callao
2011

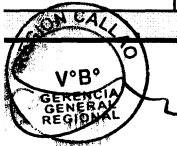
EG	REQUERIMIENTO DE BIENES	MEDIDA	CANTIDAD TOTAL	N° de periodos para presentar informe de	Costo	
					Unitario	Total
	Servicio de capacitacion en tecnicas de relajacion, reflexoterapia y masoterapia	Servicio	1	1	8,500.00	8,500.00
	Servicio de capacitacion en emprendimiento y formalizacion de MyPES, según terminos de referencia.	Servicio	1	1	10,500.00	10,500.00
2.3.2.5.1.2	ALQUILER DE VEHICULOS					7,000.00
	Servicio de Transporte -camioneta Station Wagon incluye chofer y combustible, según terminos de referencia.	Unidad	1	1	7,000.00	7,000.00
2.3.2.7.10.99	OTRAS ATENCIONES Y CELEBRACIONES					18,800.00
	Servicio de Atencion con refrigerios	Unidad	2,400.00	n/a	4.5	10,800.00
	Servicio de show musical, según terminos de referencia.	Unidad	2.00	n/a	2,500.00	5,000.00
	Servicio de Decoracion de Estrado	Unidad	2.00	n/a	1,500.00	3,000.00
2.3.2.2.4.2	OTROS SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y DIFUSION					14,550.00
	Confección de Banderolas en Banner 5.00 m x 3.00 m	Und	24.00	n/a	450.00	10,800.00
	Trípticos de Difusion alusivos a los programas (según TR)	Mill	5.00	n/a	250.00	1,250.00
	Servicio de Impresión de Volantes	Mill	10.00	n/a	50.00	500.00
	Servicio de Impresión de Afiches	Mill	2.00	n/a	1,000.00	2,000.00
2.3.2.2.4.4	SERVICIOS DE IMPRESIONES ENCUADERNACION Y EMPASTADO					8,000.00
	Impresión de Stickers autoadhesivos según TDR	Mill	20.00	n/a	100.00	2,000.00
	Separatas de los cursos(según ET)	Unidad	1,200.00	n/a	5.00	6,000.00
2.5.1.99	DE OTROS BIENES Y ACTIVOS (ALQUILER)			días		38,750.00
	Servicio de Alquiler de Toldos	Und	2.00	n/a	1,500.00	3,000.00
	Servicio de Alquiler de Estrado	Und	2.00	n/a	1,500.00	3,000.00
	Servicio de Alquiler de Baños Portatiles	Und	48.00	n/a	125.00	6,000.00
	Servicio de Alquiler de Proyector Multimedia incluido Ecran	Und	1.00	1.00	300.00	300.00
	Servicio de Alquiler de Equipo de Sonido	Und	2.00	2.00	2,500.00	5,000.00
	Alquiler de Bastidor según TDR	Und	1.00	n/a	10,700.00	10,700.00
	Alquiler de equipos para masoterapia (camillas, sillones, etc) según TDR	Und	1.00	n/a	10,750.00	10,750.00
2.3.25.13	DE MOBILIARIO Y SIMILARES					3,600.00
	Servicio de Alquiler de Sillas	Und	2,400.00	n/a	1.50	3,600.00
2.3.1.99.1.99	OTROS BIENES					10,350.00
	Globos N° 05	Ciento	230	n/a	45.00	10,350.00
2.3.2.5.1.4	DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS					5,000.00
	Servicio de Alquiler de Grupo Electrogeno	Und	2.00	n/a	2,500.00	5,000.00



ANEXO N°01 422
CUADRO DE PRESUPUESTO ANALITICO DESAGREGADO

**Fortalecimiento de capacidades para el emprendimiento de mujeres de la Provincia Constitucional del Callao
 2011**

EG	REQUERIMIENTO DE BIENES	MEDIDA	CANTIDAD TOTAL	N° de periodos para presentar informe de	Costo	
					Unitario	Total
2.3.27.11.99	SERVICIOS DIVERSOS					28,500.00
	Servicios de Confeccion de Tarjetas de Invitacion	Mill	1.00	n/a	800.00	800.00
	Servicio de Perifoneo	Und	5.00	n/a	2,000.00	10,000.00
	Servicio de Proyeccion de Video	Ser	1.00	n/a	10,500.00	10,500.00
	Servicio de Confeccion de Lapiceros Publicitarios	Und	1,200.00	n/a	3.00	3,600.00
	Servicio de Impresión de Folders	Unidad	1,200.00	n/a	3.00	3,600.00
2.3.2.3.1.1	SERVICIOS DE LIMPIEZA E HIGIENE					10,800.00
	Servicio de Limpieza	Ser	1.00	n/a	10,800.00	10,800.00
2.3.1.5.1.2	Papeleria En General, Útiles Y Materiales De Oficina					6,284.00
	Cuaderno cuadric engrapado 56 gr. T/A4 x 92 hojas (+/- 2 cm)	Und	1,200.00	n/a	2.80	3,360.00
	Papel Bond A4 - 80 gr T/A4	Mill	5.00	n/a	29.30	146.50
	Plumón marcador desechable punta gruesa colores (Tipo N° 47)	Und	50.00	n/a	2.03	101.50
	Tampón con cubierta/plástico T/mediano color azul (12.5 x 9.5 cm Aprox.)	Und	10.00	n/a	2.68	26.80
	Engrapador T/ grande, Tipo Alicare	Und	10.00	n/a	23.44	234.40
	Perforador T/Grande de 02 Espigas para 15 a 20 Hojas	Und	10.00	n/a	8.13	81.30
	Folder Manila A4 reforzado T/A4	Und	2,000.00	n/a	0.18	360.00
	Sobre Manila T/Oficio (25 x 38 cm. Aprox.) paquete x 50	Und	250.00	n/a	6.63	1,657.50
	Corrector Líquido	Und	25.00	n/a	1.90	47.50
	Forro plástico, T/ Oficio	Und	25.00	n/a	6.50	162.50
	Clips (Caja x 100)	Caja	25.00	n/a	1.20	30.00
	Lápiz	Und	51.00	n/a	0.50	25.50
	Borrador de tinta	Und	50.00	n/a	1.01	50.50
2.3.2.7.9.2	ORGANIZACIÓN Y CONDUCCION DE EVENTOS RECREACIONALES					6,000.00
	Organización de Evento	Unidad	2.00	n/a	3,000.00	6,000.00
2.3.1.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO					2,995.00
	Gaseosa de 3 Lts x 4 Und	Pqt	50.00	n/a	24.00	1,200.00
	Galletas de Animalitos-bolsa de 1/2 Kg.	Bol	100.00	n/a	3.20	320.00
	Galletas tipo Sandwich (Pqt x 6 Und)	Pqt	1,200.00	n/a	0.50	600.00
	Agua purificada de 20 lts con Envase descartable	Und	50.00	n/a	17.50	875.00
TOTAL S/.						298,929.00



ANEXO N° 02 **Especificaciones Técnicas**

Vestuario:

POLO

CANTIDAD: 1,200 UNIDADES

DESCRIPCION:

Polo cuello redondo, manga corta, de algodón ; color verde, tinte permanente, con logotipo en pecho parte izquierda de dimensiones de 10 cm. X 10 cm. , Tallas: 300 M, 400 L, 300 XL

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN CENTRAL DE GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO.

PLAZO DE ENTREGA: 05 DIAS

GORROS

CANTIDAD: 1,200 UNIDADES

DESCRIPCION:

GORRO TIPO JOCKEY, MATERIAL DRILL DELGADO COLOR VERDE, TALLA STANDARD CON AJUSTE REGULABLE CON LOGO DE REGION CALLAO, SEGÚN DISEÑO.

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN CENTRAL DE GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO.

PLAZO DE ENTREGA: 05 DIAS

SECADORES

CANTIDAD: 1,200 UNIDADES

DESCRIPCION:

SECADORES DE UTENSILIOS, DE TELA ABSORBENTE, DE DIMENSIONES: 40 CM. X 50 CM. CON ESTAMPADOS VARIOS.

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN CENTRAL DE GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO.

PLAZO DE ENTREGA: 05 DIAS

ANEXO N° 02

ESPECIFICACIONES TECNICAS

ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO:

GASEOSA DE 3 LT. X 4 UNIDADES

CANTIDAD : 50 PAQUETES
 DESCRIPCION : GASEOSA DE 3 LT. PAQUETE X 4 UNIDADES
 LUGAR DE ENTREGA : ALMACEN CENTRAL DE GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
 PLAZO DE ENTREGA : 02 DIAS

GALLETAS DE ANIMALITOS x BOLSA DE 1/2 Kg.

CANTIDAD : 100 BOLSAS
 DESCRIPCION : GALLETAS DE ANIMALITOS X BOLSA DE 1 KG.
 LUGAR DE ENTREGA : ALMACEN CENTRAL DE GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
 PLAZO DE ENTREGA : 02 DIAS

GALLETAS TIPO SANDWICH

CANTIDAD : 1,200 PAQUETES
 DESCRIPCION : GALLETA TIPO SANDWICH PAQUETE X 6 UNIDADES
 LUGAR DE ENTREGA : ALMACEN CENTRAL DE GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
 PLAZO DE ENTREGA : 02 DIAS

AGUA PURIFICADA DE 20 LTS.

CANTIDAD : 50 UNIDADES
 DESCRIPCION : AGUA PURIFICADA SIN GAS X 20 LTS. CON ENVASE DESCARTABLE.
 LUGAR DE ENTREGA : ALMACEN CENTRAL DE GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
 PLAZO DE ENTREGA : 02 DIAS

OTROS BIENES:

GLOBOS N° 5 X 100

CANTIDAD : 230 BOLSAS
 DESCRIPCION : GLOBOS N° 5 X 100
 PLAZO DE ENTREGA : 05 DIAS
 LUGAR : ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO



ANEXO N° 02

ESPECIFICACIONES TECNICAS

PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA:

CUADERNO CUADRICULADO DE 100 HOJAS EMPASTADO

CANTIDAD : 1,200 UNIDADES
 DESCRIPCION : CUADERNO CUADRICULADO DE 100 HOJAS, EMPASTADO
 PLAZO DE ENTREGA : 05 DIAS
 LUGAR DE ENTREGA : ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO.

CORRECTOR LÍQUIDO TIPO LAPICERO

CANTIDAD : 25 UNIDADES
 DESCRIPCION : CORRECTOR LIQUIDO TIPO LAPICERO.
 PLAZO DE ENTREGA : 05 DIAS
 LUGAR DE ENTREGA : ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO.

ENGRAPADOR

CANTIDAD : 10 UNIDADES
 DESCRIPCION : ENGRAPADOR MEDIANO, TIPO ALICATE, METALICO
 PLAZO DE ENTREGA : 05 DIAS
 LUGAR DE ENTREGA : ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO.

PERFORADOR GRANDE

CANTIDAD : 10 UNIDADES
 DESCRIPCION : PERFORADOR GRANDE, MATERIAL METALICO, 02 ESPIGASPARA ENGRAPAR 25 HOJAS APROX., CON NIVEL O REGLA PARA TAMAÑO A4, Y CARTA.
 PLAZO DE ENTREGA : 05 DIAS
 LUGAR DE ENTREGA : ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO.

FOLDER MANILA A4

CANTIDAD : 2000 UNIDADES
 DESCRIPCION : FOLDER MANILA, TAMAÑO A4
 PLAZO DE ENTREGA : 05 DIAS
 LUGAR DE ENTREGA : ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO.



ANEXO N° 02

ESPECIFICACIONES TECNICAS

SOBRE MANILA A4

CANTIDAD : 250 UNIDADES
 DESCRIPCION : SOBRE MANILA, TAMAÑO A4
 PLAZO DE ENTREGA : 05 DIAS
 LUGAR DE ENTREGA : ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO.

PLUMON MARCADOR GRUESO X 10 UNIDADES

CANTIDAD : 50 UNIDADES
 DESCRIPCION : PLUMON GRUESO MARCADOR N° 47
 PLAZO DE ENTREGA : 05 DIAS
 LUGAR DE ENTREGA : ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DEL

FORRO DE PLASTICO, TAMAÑO OFICIO

CANTIDAD : 25 UNIDADES
 DESCRIPCION : FORRO DE PLASTICO, TAMAÑO OFICIO
 PLAZO DE ENTREGA : 05 DIAS
 LUGAR DE ENTREGA : ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO.

LAPICES, 2B

CANTIDAD : 50 UNIDADES
 DESCRIPCION : LAPICES, 2B, TAMAÑO GRANDE
 LUGAR DE ENTREGA : ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
 PLAZO DE ENTREGA : 05 DIAS

CLIPS CHICOS

CANTIDAD : 25 CAJAS
 DESCRIPCION : CLIPS CHICOS
 PLAZO DE ENTREGA : 05 DIAS
 LUGAR DE ENTREGA : ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO.

PAPEL BOND A4. DE 75 GR A COLORES

CANTIDAD : 5 MILLARES
 DESCRIPCION : PAPEL BOND A4 DE 80 GR. A COLORES (01 MILLAR DE AMARILLO Y 01 MILLAR DE CELESTE)
 PLAZO DE ENTREGA : 05 DIAS
 LUGAR DE ENTREGA : ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO.

BORRADOR DE LAPIZ

CANTIDAD : 50 UNIDADES
 DESCRIPCION : BORRADOR DE LAPIZ CHICO X 30UNIDADES
 PLAZO DE ENTREGA : 05 DIAS
 LUGAR DE ENTREGA : ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALAO.



Actividad: "Fortalecimiento de Capacidades para el Emprendimiento de Mujeres de la Provincia Constitucional del Callao 2011"

ANEXO N° 02

ESPECIFICACIONES TECNICAS

TAMPÓN

CANTIDAD	: 10 UNIDADES
DESCRIPCION	: TAMPON CON CUBIERTA/PLÁSTICO T/MEDIANO COLOR AZUL (12.5 X 9.5 CM APROX BORRADOR DE LAPIZ CHICO X
PLAZO DE ENTREGA	: 05 DIAS
LUGAR DE ENTREGA	: ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALAO



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

Coordinador General

Funciones:

- Coordinar de manera directa las acciones correspondientes a la implementación del programa de Capacitación.
- Organización, planeamiento de las acciones, identificación de locales y elaboración de documentos directores.
- Supervisar el cumplimiento de las acciones y la ejecución de la actividad según los objetivos y metas propuestas.
- Coordinar con los capacitadores.
- Elaborar informes sobre el avance en la ejecución de la actividad.
- Elaborar el Informe final de cumplimiento de metas.

TIPO DE SERVICIO

INTELLECTUALX.....

TECNICO

REQUISITOS MINIMOS

Estudios a nivel técnico.

Experiencia como coordinador y/o supervisor de labores sociales, mínimo 01 año.

Experiencia en manejo de personal.

Conocimientos de computación a nivel de oficina.

Disponibilidad de tiempo completo

PLAZO DEL SERVICIO

30 días

LUGAR DE LA PRESTACION

El servicio debe ser prestado en forma autónoma, fuera de la Gerencia Regional de Desarrollo Social, con cargo a la culminación de servicio requerido, bajo la supervisión de la Gerencia Regional de Desarrollo Social que es la responsable de la conformidad del servicio.

VALOR REFERENCIAL

Total : S/. 2,100.00 por el periodo comprendido

FORMA DE PAGO (01 PAGO)

S/.2,100.00 Nuevos Soles a la presentación de informe previa conformidad del área usuaria.

ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

Asistente Técnico

Funciones:

- Desarrollar labores administrativas, operativas y de campo en (apoyo en gestiones de pagos, requerimientos, coordinaciones logísticas y de abastecimientos)
- Registrar, trasladar y archivar documentos.
- Apoyo en la Preparación de la documentación para el trámite de pago del personal de la actividad.
- Apoyo en la elaboración de los requerimientos de la actividad y seguimiento.
- Apoyo en la entrega de los materiales a los participantes.
- Apoyo en el registro de asistencia.

TIPO DE SERVICIO

INTELECTUAL
TECNICOX.....

REQUISITOS MINIMOS

Estudios a nivel técnico.

Experiencia en labores administrativas y/o sociales: 01 año

Conocimientos de computación a nivel de oficina.

Disponibilidad de tiempo completo

DURACION DEL SERVICIO

30 días

VALOR REFERENCIAL

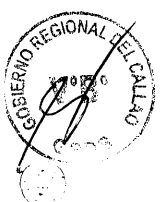
Total: S/.1,900.00 por el periodo comprendido

LUGAR DE LA PRESTACION

El servicio debe ser prestado en forma autónoma, fuera de la Gerencia Regional de Desarrollo Social, con cargo a la culminación de servicio requerido, bajo la supervisión de la Gerencia Regional de Desarrollo Social que es la responsable de la conformidad del servicio.

FORMA DE PAGO: (01 PAGO)

S/. 1,900.00 Nuevos Soles, a la presentación de informe previa conformidad del área usuaria.



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

MONITOR DE CLASE (02)

FUNCIONES

Apoya directamente al Coordinador-Responsable para el desarrollo de la actividad, velando por el cabal cumplimiento de los objetivos trazados.
 Apoya en el desarrollo del proceso de capacitación
 Apoya en los registros de asistencias.
 Vela por la pulcritud de los locales de enseñanza.
 Elabora informes sobre las acciones de su competencia y los que le indique el Coordinador
 Realiza otras funciones que le encargue el Coordinador Responsable de la Actividad.

PERFIL

El personal que desempeñará el rol de **MONITOR** deberá poseer los siguientes requisitos:
 Secundaria Completa
 Experiencia en tareas similares: 6 meses

TIPO DE SERVICIO:

CONTRATACION DE 02 MONITORES DE CLASE.
 TECNICO (X)

PLAZO DEL SERVICIO

Treinta (30) dias.

LUGAR DE LA PRESTACION

El servicio debe ser prestado en forma autónoma, fuera de la Gerencia Regional de Desarrollo Social, con cargo a la culminación de servicio requerido, bajo la supervisión de la Gerencia Regional de Desarrollo Social que es la responsable de la conformidad del servicio.

VALOR REFERENCIAL TOTAL DE CADA PERSONA

Valor Referencial Total x 01 Monitor: S/. 1,500.00

FORMA DE PAGO DE CADA PERSONA (01 PAGO)

S/. 1,500.00 Nuevos Soles, a la presentación de informe previa conformidad del área usuaria.

Actividad: "Fortalecimiento de Capacidades para el Emprendimiento de Mujeres de la Provincia Constitucional del Callao 2011"

ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

PERSONAL APOYO EN CAMPO PARA CLASES (08)

DESCRIPCION DEL SERVICIO

Personal Operario en campo para clases de la actividad "Fortalecimiento de Capacidades para el Emprendimiento de Mujeres de la Provincia Constitucional del Callao 2011", para que cumpla las funciones siguientes:

- Realizar labores de apoyo manual en la actividad, que consistirán en: actividades de atención de los participantes en los cursos de capacitación, labores de seguridad, apoyo en registro de beneficiarios y empadronamiento, labores de carguío.
- Mantener una conducta respetuosa y cordial tanto para con sus compañeros de trabajo como para los habitantes de la zona y transeúntes en general.
- Concurrir puntualmente a sus labores, respetando los horarios establecidos.

TIPO DE SERVICIO

INTELLECTUAL

TECNICO

OTRO X

CONTRATACION DE 08 OPERARIO EN CAMPO PARA CLASES (PLANILLA 4ta – 5ta).

REQUISITOS MINIMOS

Experiencia laboral no indispensable
 Con RUC y DNI
 Estudios a nivel de educación básica regular
 Disponibilidad de tiempo completo

DURACION DEL SERVICIO

30 DIAS

LUGAR DE LA PRESTACION

El servicio debe ser prestado en forma autónoma, fuera de la Gerencia Regional de Desarrollo Social, con cargo a la culminación de servicio requerido, bajo la supervisión de la Gerencia Regional de Desarrollo Social que es la responsable de la conformidad del servicio.

VALOR REFERENCIAL TOTAL POR PERSONA

Total: S/. 550.00 por el periodo comprendido

FORMA DE PAGO POR PERSONA: (01 PAGO)

S/.550.00 Nuevos Soles, por periodo de 30 días previa conformidad del área usuaria



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE CAPACITACION EN COSMETOLOGIA

Requisitos:

Persona con estudios de especialización en el tema.
Estudios a nivel de formación ocupacional.
Experiencia en el dictado de cursos – mínimo 03 meses.
Manejo de grupos.

Temas base a desarrollar:

Tipos de Cortes de cabello
Tendencias estacionales
Lavado de cabello, uso de cepillo
Cortes a tijera y navaja
Tintura de cabello

Duración :

36 horas por modulo
sesiones de 03:00 horas x 6 días x semana : L a V
Total 04 semanas

Grupo de trabajo:

04 módulos de 25 personas cada uno, en total 100 capacitadas

Lugar: Ámbito de la Región Callao

Incluye material de trabajo, mínimo para las clases demostrativas y traslado a los locales de capacitación.



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE CAPACITACION EN ELABORACION DE JABONES Y SHAMPOO

Requisitos:

Persona con estudios de especialización en el tema
Estudios de formación ocupacional
Experiencia en el dictado de cursos – mínimo 03 meses
Manejo de grupos

Temas base a desarrollar:

Reconocimiento de materiales
Mezclas, formulas
Preparación de shampoo
Jabones líquidos

Duración :

36 horas por modulo
sesiones de 03:00 horas x 6 días x semana : L a V
Total 04 semanas

Grupo de trabajo:

04 módulos de 25 personas cada uno, en total 100 capacitadas

Lugar: Ámbito de la Región Callao

Incluye material de trabajo, mínimo para las clases demostrativas y traslado a los locales de capacitación.



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE CAPACITACION EN CERÁMICA AL FRÍO

Requisitos:

Persona con estudios de especialización en el tema
Estudios a nivel técnico
Experiencia en el dictado de cursos – mínimo 03 meses
Manejo de grupos

Temas base a desarrollar:

Preparación de Masas
Textura, ductibilidad
Arreglos florales, aves y adornos.

Duración :

36 horas por modulo
sesiones de 03:00 horas x 6 días x semana : L a V
Total 04 semanas

Grupo de trabajo:

04 módulos de 25 personas cada uno, en total 100 capacitadas

Lugar: Ámbito de la Región Callao

Incluye material de trabajo, mínimo para las clases demostrativas y traslado a los locales de capacitación.



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE CAPACITACION EN CHOCOLATERÍA

Requisitos:

Persona con estudios de especialización en el tema
Estudios a nivel técnico
Experiencia en el dictado de cursos – mínimo 03 meses
Manejo de grupos

Temas base a desarrollar:

Introducción
Manejo adecuado de equipos y materiales y normas de higiene establecidas.
Chocolatería para baby shower, para fiestas infantiles
Bombones rellenos de licor y foundat
Chocotejas artesanales y moldeadas
Chocolatería energética: uso de kiwicha y trigo
Chocolatería navideña
Elaboración de cajitas decorativas para envasar los chocolates.

Duración :

36 horas por modulo
sesiones de 03:00 horas x 6 días x semana : L a V
Total 04 semanas

Grupo de trabajo:

04 módulos de 25 personas cada uno, en total 100 capacitadas

Lugar: Ámbito de la Región Callao

Incluye material de trabajo, mínimo para las clases demostrativas y traslado a los locales de capacitación.

ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE CAPACITACION EN BISUTERÍA

Requisitos:

Persona con estudios de especialización en el tema
Estudios a nivel técnico
Experiencia en el dictado de cursos – mínimo 03 meses
Manejo de grupos

Temas base a desarrollar:

Introducción
Bisutería con abalorios, cuentas, alambres, mostacillas
Pedrería e innovaciones

Duración :

36 horas por modulo
sesiones de 03:00 horas x 6 días x semana : L a V
Total 04 semanas

Grupo de trabajo:

04 módulos de 25 personas cada uno, en total 100 capacitadas

Lugar: Ámbito de la Región Callao

Incluye material de trabajo, mínimo para las clases demostrativas y traslado a los locales de capacitación.



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE CAPACITACION EN INYECTABLES Y PRIMEROS AUXILIOS

Requisitos:

Persona con estudios de especialización en el tema
Estudios a nivel técnico
Experiencia en el dictado de cursos – mínimo 03 meses
Manejo de grupos

Temas base a desarrollar:

- Investigar sobre el control de signos vitales que regulan la función vital como el cerebro, pulmones, arterias y corazón
- Reconocer los equipos y materiales utilizados
- Control de frecuencia respiratoria, Control de pulso, Control de presión arterial
- Técnicas de tratamiento de heridas y hemorragias
- Tratamiento de quemaduras, Traumatismos, músculos-esqueléticos
- Fracturas tipos y tratamiento, Luxación, tipos y tratamiento.
- Paro cardíaco respiratorio, Asfixia.
- Cuerpos extraños en ojos, nariz y oídos.
- Intoxicación y envenenamiento
- Preparación de medicamento para inyección por vía intradérmica, vía subcutánea, vía intramuscular y vía intravenosa, Venoclisis

Duración :

72 horas por modulo
sesiones de 03:00 horas x 6 días x semana : L a S
Total 04 semanas

Grupo de trabajo:

04 módulos de 25 personas cada uno, en total 100 capacitadas

Lugar: Ámbito de la Región Callao

Incluye material de trabajo, mínimo para las clases demostrativas y traslado a los locales de capacitación.

VALOR REFERENCIAL TOTAL

S/. 8,500.00 (OCHO MIL QUINIENTOS Y 00/100 NUEVOS SOLES) por el servicio requerido, incluido los impuestos correspondientes.



Actividad: "Fortalecimiento de Capacidades para el Emprendimiento de Mujeres de la Provincia Constitucional del Callao 2011"

ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE CAPACITACION EN REPARACIÓN DE TELÉFONOS CELULARES

Requisitos:

Persona con estudios de especialización en el tema
Estudios a nivel técnico
Experiencia en el dictado de cursos – mínimo 03 meses
Manejo de grupos

Temas base a desarrollar:

Introducción
Equipos y materiales
Normas de Seguridad
Partes generales del teléfono celular
Modelos y accesorios.
Técnicas de reparación

Duración :

72 horas por modulo
sesiones de 03:00 horas x 6 días x semana : L a S
Total 04 semanas

Grupo de trabajo:

04 grupos de 25 personas cada uno, en total 100 capacitadas

Lugar: Ámbito de la Región Callao

Incluye material de trabajo, mínimo para las clases demostrativas y traslado a los locales de capacitación.

VALOR REFERENCIAL TOTAL

S/. 8,500.00 (OCHO MIL QUINIENTOS Y 00/100 NUEVOS SOLES) por el servicio requerido, incluido los impuestos correspondientes.



Actividad: "Fortalecimiento de Capacidades para el Emprendimiento de Mujeres de la Provincia Constitucional del Callao 2011"

ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE CAPACITACION DE TEJIDOS A MANO

Requisitos:

Persona con estudios de especialización en el tema
Estudios a nivel técnico
Experiencia en el dictado de cursos – mínimo 03 meses
Manejo de grupos

Temas base a desarrollar:

Introducción
Manejo adecuado de equipos y materiales
Técnicas de Tejido
Higiene de prendas
Patrones y Diseños

Duración :

72 horas por modulo
sesiones de 03:00 horas x 6 días x semana : L a S
Total 04 semanas

Grupo de trabajo:

04 grupos de 25 personas cada uno, en total 100 capacitadas

Lugar: Ámbito de la Región Callao

Incluye material de trabajo, mínimo para las clases demostrativas y traslado a los locales de capacitación.

VALOR REFERENCIAL TOTAL

S/. 8,500.00 (OCHO MIL QUINIENTOS Y 00/100 NUEVOS SOLES) por el servicio requerido, incluido los impuestos correspondientes.



Actividad: "Fortalecimiento de Capacidades para el Emprendimiento de Mujeres de la Provincia Constitucional del Callao 2011"

ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE CAPACITACION DE LIMPIEZA Y DESINFECTANTES

Requisitos:

Persona con estudios de especialización en el tema
Estudios a nivel técnico
Experiencia en el dictado de cursos – mínimo 03 meses
Manejo de grupos

Temas base a desarrollar:

Introducción
Manejo adecuado de equipos y materiales
Normas de higiene establecidas
Reconocimiento de materiales
Mezclas, formulas
Preparación de desinfectante

Duración :

72 horas por modulo
sesiones de 03:00 horas x 6 días x semana : L a S
Total 04 semanas

Grupo de trabajo:

04 grupos de 25 personas cada uno, en total 100 capacitadas

Lugar: Ámbito de la Región Callao

Incluye material de trabajo, mínimo para las clases demostrativas y traslado a los locales de capacitación.

VALOR REFERENCIAL TOTAL

S/. 8,500.00 (OCHO MIL QUINIENTOS Y 00/100 NUEVOS SOLES) por el servicio requerido, incluido los impuestos correspondientes.



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE CAPACITACION EN ELABORACIÓN DE JUGOS Y NÉCTARES

Requisitos:

Persona con estudios de especialización en el tema
Estudios a nivel técnico
Experiencia en el dictado de cursos – mínimo 03 meses
Manejo de grupos

Temas base a desarrollar:

Introducción
Manejo adecuado de equipos y materiales
Normas de higiene establecidas
Materia prima e insumos
Técnicas para la elaboración
Preparación de diversos tipos de Jugos y néctares

Duración :

72 horas por modulo
sesiones de 03:00 horas x 6 días x semana : L a S
Total 04 semanas

Grupo de trabajo:

04 grupos de 25 personas cada uno, en total 100 capacitadas

Lugar: Ámbito de la Región Callao

Incluye material de trabajo, mínimo para las clases demostrativas y traslado a los locales de capacitación.

VALOR REFERENCIAL TOTAL

S/. 8,500.00 (OCHO MIL QUINIENTOS Y 00/100 NUEVOS SOLES) por el servicio requerido, incluido los impuestos correspondientes.



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE CAPACITACION EN APLICACIONES Y BORDADOS PARA PRENDAS DE VESTIR

Requisitos:

Persona con estudios de especialización en el tema
Estudios a nivel técnico
Experiencia en el dictado de cursos – mínimo 03 meses
Manejo de grupos

Temas base a desarrollar:

Introducción
Manejo adecuado de equipos y materiales
Normas de higiene para prendas
Normas de Seguridad
Diseños
Técnicas
Aplicaciones y Bordados

Duración :

72 horas por modulo
sesiones de 03:00 horas x 6 días x semana : L a S
Total 04 semanas

Grupo de trabajo:

04 grupos de 25 personas cada uno, en total 100 capacitadas

Lugar: Ámbito de la Región Callao

Incluye material de trabajo, mínimo para las clases demostrativas y traslado a los locales de capacitación.

VALOR REFERENCIAL TOTAL

S/. 8,500.00 (OCHO MIL QUINIENTOS Y 00/100 NUEVOS SOLES) por el servicio requerido, incluido los impuestos correspondientes.



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE CAPACITACION EN TÉCNICAS DE RELAJACIÓN, REFLEXOTERAPIA Y MASOTERAPIA

Requisitos:

Persona con estudios de especialización en el tema
Estudios a nivel técnico
Experiencia en el dictado de cursos – mínimo 03 meses
Manejo de grupos

Temas base a desarrollar:

Introducción
Reconocer los equipos y materiales utilizados
Conocimiento del cuerpo humano (ubicación de zonas sensitivas y musculares).
Técnicas de relajación
Técnicas de reflexoterapia
Técnicas de Masoterapia

Duración :

72 horas por modulo
sesiones de 03:00 horas x 6 días x semana : L a S
Total 04 semanas

Grupo de trabajo:

04 grupos de 25 personas cada uno, en total 100 capacitadas

Lugar: Ámbito de la Región Callao

Incluye material de trabajo, mínimo para las clases demostrativas y traslado a los locales de capacitación.

VALOR REFERENCIAL TOTAL

S/. 8,500.00 (OCHO MIL QUINIENTOS Y 00/100 NUEVOS SOLES) por el servicio requerido, incluido los impuestos correspondientes.



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE CAPACITACION EN EMPRENDIMIENTOS Y FORMALIZACION DE MYPES

Requisitos:

Persona con estudios de especialización en el tema
Estudios a nivel técnico
Experiencia en el dictado de cursos – mínimo 03 meses
Manejo de grupos

Temas base a desarrollar:

- Introducción
- Constitución de una Micro Empresa.
- Tipos de Empresas
- Diferencia entre Persona Natural con negocio y Persona Jurídica.
- Proceso de formalización que impulsa la Ley de Promoción y Formalización de la Micro y Pequeña Empresa.
- Regímenes tributarios pueden acogerse las Empresas como Personas Jurídicas.
- Asociación empresarial y beneficios.

Duración :

72 horas por modulo
sesiones de 03:00 horas x 6 días x semana : L a S
Total 04 semanas

Grupo de trabajo:

04 grupos de 250 personas cada uno, en total 1,000 capacitadas

Lugar: Ámbito de la Región Callao

Incluye material de trabajo, mínimo para las clases demostrativas y traslado a los locales de capacitación.

VALOR REFERENCIAL TOTAL

S/. 10,500.00 (DIEZ MIL QUINIENTOS Y 00/100 NUEVOS SOLES) por el servicio requerido, incluido los impuestos correspondientes.



ANEXO N° 03

TÉRMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE TRANSPORTE STATION WAGON

CANTIDAD : 01 UNIDAD

CARACTERISTICAS MINIMAS:

- a) Vehículo Station Wagon
- b) Capacidad de carga de 0.50 Ton. en promedio.
- c) Capacidad de 5 Asientos (incluye chofer).
- d) Cinturones de Seguridad Operativos
- e) Año de Fabricación 2005 en adelante.
- f) Llantas al 100% con llanta de repuesto, caja de herramientas básicas (llave de ruedas, gata hidráulica, cable de remolcación y botiquín).
- g) Chofer con Licencia de conducir Profesional clase A categoría 2 ó su equivalencia.
- h) El Servicio incluye chofer y combustible.
- i) Seguro contra accidentes de tránsito - SOAT (vigente)

HORARIO : 7:00 A.M. A 7:00 P.M.

LUGAR : AMBITO DE LA REGION CALLAO
(CALLAO, VENTANILLA)

PERIODO : 20 días

RECORRIDO DIARIO X 01UNIDAD MOVIL: 150 KM. EN PROMEDIO.

FORMA DE PAGO : al termino del servicio

VALOR REFERENCIAL TOTAL : S/. 7,000.00



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

OTRAS ATENCIONES Y CELEBRACIONES

SERVICIO DE ATENCION CON REFRIGERIOS

DESCRIPCION:

- Servicio de atención de 2,400 refrigerios
- Incluye:
 - 01 Sándwich y una bebida.

El servicio se realizará durante 02 días a razón de 1,200 refrigerios en cada lugar, incluye transporte al lugar, servicio de atención, insumos y materiales.

LUGARES:

- 02 AA.HH. del Callao, en coordinación con la Gerencia Regional de Desarrollo Social

HORARIO:

5:00 p.m. a 19:00 p.m.

PLAZO DE EJECUCION

02 día natural

SERVICIO DE SHOW MUSICAL

DESCRIPCION:

El Servicio de show musical se realizará en 02 lugares diferentes, cada show musical debe comprender de:

- Servicio de Show Musical Criollo
- Incluye tres (03) personas, guitarra, cajón y órgano
- Incluye traslado
- Duración de cada show Musical: 2 horas por día

LUGARES:

- 02 AA.HH. del Callao, en coordinación con la Gerencia Regional de Desarrollo Social

PLAZO DE EJECUCION

02 días calendario



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE DECORACION DE ESTRADO

DESCRIPCION:

Servicio de decoración de estrado en 02 lugares, cada servicio de decoración de estrado debe comprender de lo siguiente:

- Decoración de Estrado incluye Globos y Cintas
- El estrado es de medidas 10 mts x 3.0 mts.
- Incluye transporte de personal

LUGARES:

- AA.HH. del Callao, en coordinación con la Gerencia Regional de Desarrollo Social

PLAZO DE EJECUCION

02 días calendario.



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

TERMINOS DE REFERENCIA

OTROS SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y DIFUSION

CONFECCIÓN BANDEROLA 5 MTS X 3 MTS

DESCRIPCION:

- ✓ Cantidad : 24 Unidades
- ✓ Material Banner 13 onzas.
- ✓ Según Modelo que se adjunta
- ✓ Medidas : 5 mts x 3mts
- ✓ Full Color

LUGAR DE ENTREGA:

Gerencia Regional de Desarrollo Social

PLAZO DE ENTREGA

02 días calendario.

CONFECCIÓN DE TRÍPTICOS DE DIFUSION

DESCRIPCION:

- ✓ Cantidad : 5 Millar
- ✓ Según Modelo que se adjunta
- ✓ Medidas : Tamaño A4
- ✓ Full Color
- ✓ Doble Cara
- ✓ Papel Couche

LUGAR DE ENTREGA:

Gerencia Regional de Desarrollo Social

PLAZO DE ENTREGA

02 días calendario.



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

CONFECCIÓN DE LAPICEROS PUBLICITARIOS

Cantidad: 1,200 Unidades

DESCRIPCION:

- ✓ Según Modelo que se adjunta
- ✓ Medidas : 15 cm aprox

LUGAR DE ENTREGA:

Gerencia Regional de Desarrollo Social

PLAZO DE ENTREGA

02 días calendario.

CONFECCIÓN E IMPRESIÓN DE VOLANTES

Cantidad: 10 Millares

DESCRIPCION:

- ✓ Según Modelo que se adjunta
- ✓ Medidas : 15 cm x 21 cm
- ✓ Doble cara Tamaño A5
- ✓ Full Color
- ✓ Papel Couche

LUGAR DE ENTREGA:

Gerencia Regional de Desarrollo Social

PLAZO DE ENTREGA

02 días calendario.

CONFECCIÓN DE AFICHES

Cantidad: 02 Millares

DESCRIPCION:

- ✓ Según Modelo que se adjunta
- ✓ Medidas : 50 cm x 70 cm
- ✓ Full Color-Papel Couchet de 150 gr.

LUGAR DE ENTREGA:

Gerencia Regional de Desarrollo Social

PLAZO DE ENTREGA

02 días calendario.



Actividad: "Fortalecimiento de Capacidades para el Emprendimiento de Mujeres de la Provincia Constitucional del Callao 2011"

ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

CONFECCIÓN DE STICKERS

Cantidad: 20 Millares

DESCRIPCION:

- ✓ Según Modelo que se adjunta
- ✓ Medidas : 20 cm x 20 cm
- ✓ Full Color- Autoadhesivo - plastificado.

LUGAR DE ENTREGA:

Gerencia Regional de Desarrollo Social

PLAZO DE ENTREGA

02 días calendario.

SERVICIO DE IMPRESIÓN DE SEPARATAS

Cantidad: 1,200 unidades

DESCRIPCION:

Cada separata contiene:

- ✓ 20 Páginas (10 hojas) en papel couchet de 115 gr
- ✓ Medidas : 14.8 cm x 21 cm
- ✓ Full Color
- ✓ Primera Pagina en Folcote
- ✓ Según Modelo que se adjunta

LUGAR DE ENTREGA:

Gerencia Regional de Desarrollo Social

PLAZO DE ENTREGA

02 días calendario.



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

ALQUILER DE 02 TOLDOS PARA ESTRADO

CANTIDAD: 4 UNIDADES

DESCRIPCION:

- ✓ Medidas 10 mts x 3.0 mts.
- ✓ Color Verde Oscuro y Blanco
- ✓ Incluye traslado

LUGAR DEL SERVICIO:

02 Asentamientos Humanos de la Provincia Constitucional del Callao.

PLAZO DEL SERVICIO: 02 DIAS

02 fechas, previa coordinación con el área usuaria.

ALQUILER DE 02 ESTRADO

CANTIDAD: 02 UNIDADES

DESCRIPCION:

- ✓ Forro Blanco y Verde
- ✓ Medidas 10 mts x 3.0 mts.
- ✓ Adornos verdes
- ✓ Incluye traslado e instalación

LUGAR DEL SERVICIO:

02 Asentamientos Humanos de la Provincia Constitucional del Callao.

PLAZO DEL SERVICIO: 02 fechas diferentes

ALQUILER DE SILLAS

CANTIDAD: 2,400 UNIDADES

DESCRIPCION:

Alquiler de sillas de 1,200 unidades por cada lugar.

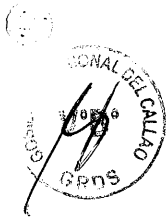
- ✓ Blancas de plástico
- ✓ Sin brazo
- ✓ Sin forro
- ✓ Incluye traslado

LUGAR DEL SERVICIO:

02 Asentamientos Humanos de la Provincia Constitucional del Callao, previa coordinación con la Gerencia Regional de Desarrollo Social.

PLAZO DEL SERVICIO:

02 día calendario.



Actividad: "Fortalecimiento de Capacidades para el Emprendimiento de Mujeres de la Provincia Constitucional del Callao 2011"

ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

ALQUILER DE BAÑOS PORTÁTILES

CANTIDAD: 48 UNIDADES

DESCRIPCION:

El Alquiler de los baños portátiles, se distribuirán 02 baños por cada lugar con las siguientes características:

- ✓ Medidas: Altura: 2.35 mts, Largo: 1.36 mts. , Ancho: 1.24 mts.
- ✓ Color : Beige
- ✓ Caseta fabricada en plástico inyectado, con diseño de última tecnología, con sistema de recirculación, en acero inoxidable, dispensador de papel toalla, espejo, portarrollo de papel higiénico, dispensador de jabón liquido, papelerero, perchero y luz interior automática, sistema de ventilación
- ✓ Incluye traslado

LUGAR DEL SERVICIO:

24 Asentamientos Humanos de la Provincia Constitucional del Callao.

ALQUILER DE PROYECTOR MULTIMEDIA

DESCRIPCION DEL SERVICIO:

- Ecran (HASTA) 72" 1.70 x 1.80 mts.
- Laptop, para proyectar video y audio
- Sonido equipo profesional digital y/o computarizado (incl. D.J) básico (hasta 400 personas, salón cerrado) **(incluye 02 micros inalámbricos)**
- **Incluye traslado, montaje y desmontaje, además de personal técnico**

LUGAR: 01 AA.HH. de la Provincia Constitucional del Callao.

PLAZO DE EJECUCION

01 día natural

ALQUILER DE EQUIPOS PARA MASOTERAPIA

CANTIDAD: 24 UNIDADES

DESCRIPCION:

El Alquiler de de equipos para masoterapia : 12 Camillas y 12 Sillones, Incluye traslado

LUGAR DEL SERVICIO:

04 Asentamientos Humanos de la Provincia Constitucional del Callao.



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

ALQUILER DE BASTIDOR PARA TEJIDOS

CANTIDAD: 100 UNIDADES

DESCRIPCION:

El Alquiler de de equipos (bastidor) para tejidos : cuadrado, estándar, Incluye traslado

LUGAR DEL SERVICIO:

04 Asentamientos Humanos de la Provincia Constitucional del Callao.

ALQUILER DE 01 EQUIPO DE SONIDO

DESCRIPCION DEL SERVICIO:

Equipo de sonido completo para espectáculo masivo en lugar abierto, para música, animación del evento y equipado para la presentación de shows artísticos que contenga las siguientes características mínimas:

- 1 MIXER
- 4 ECUALIZADORES 31 X 2
- 2 COMPRESOR EXPANSORES LIMITADORES
- 1 CD PLAYER DOBLE PROFESIONAL
- 1 PROCESADOR DE EFECTOS STEREO
- 1 PROCESADOR DIGITAL DRIVE RACK "DBX"
- 8 SISTEMAS EAW: 8 F 850 (3 WAY) – 8 B1000 (SUB BASS)
- RACK DE AMPLIFICADORES POWER
- 2 PARLANTES 15 MONITORES SIDE-FILL
- 6 PARLANTES 15 MONITORES VOCALES
- 2 MICROFONOS INALAMBRICOS UHF
- 15 MICROFONOS ALAMBRICOS (SHURE, SENNHEISER)VOCES, INSTRUMENTOS
- AMPLIFICADOR DE INSTRUMENTOS
- 4 DIRECT BOX
- PEDESTALES PORTA-MICROS
- CABLES – CONEXIONES

LUGAR DEL SERVICIO:

Asentamientos Humanos de la Provincia Constitucional del Callao.

FECHAS: 02 días previa coordinación con el área usuaria.



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

ALQUILER DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS

ALQUILER DE GRUPO ELECTROGENO

DESCRIPCION DEL SERVICIO:

Servicio de alquiler de 02 grupo electrógeno de 30 kw para escenario y equipo de música que incluya personal de manejo y el combustible, así como el traslado del mismo.

LUGAR:

Se realizaran en dos (02) diferentes Asentamientos Humanos de la Provincia Constitucional del Callao.

FECHAS: 02 días, previa coordinación con el área usuaria.



Actividad: "Fortalecimiento de Capacidades para el Emprendimiento de Mujeres de la Provincia Constitucional del Callao 2011"

ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIOS DIVERSOS

CONFECCIÓN DE TARJETAS DE INVITACION

DESCRIPCION

- Cantidad: 1 millar
- Impreso a full color
- En cartulina crema tipo Kimberly
- Peso 220 gramos.
- Incluye sobres del mismo material de medidas 22cm x 16cm..
- Según Modelo que se adjunta

PLAZO DE ENTREGA: 02 días calendarios

LUGAR DE ENTREGA:

Gerencia Regional de Desarrollo Social

CONFECCIÓN DE TARJETAS DE UBICACIÓN

DESCRIPCION

- Cantidad: 1 millar
- Material Opalina
- Peso 225 gramos
- Impreso a full color
- Según modelo que se adjunta

PLAZO DE ENTREGA: 02 días calendarios

LUGAR DE ENTREGA:

Gerencia Regional de Desarrollo Social

SERVICIO DE PERIFONEO

DESCRIPCION

Incluye:

- SERVICIO POR 05 DIAS
- DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES CIVICAS EN DIFERENTES ASENTAMIENTOS HUMANOS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO
- ZONAS DE DIFUSIÓN SERA ESTABLECIDA POR EL AREA USUARIA
- 02 CAMIONETAS CON BOCINA DE SONIDO
- DE 9.00 A.M. A 5.00 PM.
- 02 PERSONAS

LUGAR DEL SERVICIO:

DIFRENTES ASENTAMIENTOS HUMANOS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO.

CANTIDAD REQUERIDA : 05 SERVICIOS



Actividad: "Fortalecimiento de Capacidades para el Emprendimiento de Mujeres de la Provincia Constitucional del Callao 2011"

ANEXO N° 03
TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE PROYECCION DE VIDEO EN PANTALLA GIGANTE

DESCRIPCION:

Realizar la Proyección de Video en Pantalla Gigante sobre las Acciones que Realiza la Gerencia Regional de Desarrollo Social.

Especificaciones para la proyección del video de Acciones Sociales de la Gerencia Regional de Desarrollo Social

- Proyector Multimedia (03 Unidades)
- Ecran (HASTA) 72" 1.70 x 1.80 mts.
- Laptop, para proyectar video y audio
- Sonido equipo profesional digital y/o computarizado (incl. D.J) básico (hasta 400 personas, salón cerrado) (incluye 02 micros inalámbricos)
- Incluye traslado, montaje y desmontaje, además de personal técnico

LUGAR: Tres Lugares (YAHUAR HUACA-BELLAVISTA, ESTADIO VENTANILLA Y ESTADIO MI PERU)

PLAZO DE EJECUCION

05 días naturales

SERVICIO DE LIMPIEZA

CANTIDAD : 1 SERVICIO

DESCRIPCION :

servicio de limpieza conformado por 15 personas comprende barrido y recojo de desperdicios donde se desarrolla las acciones o eventos.

LUGAR : 24 A.H. DONDE SE DESARROLLA LAS ACCIONES DE LA ACTIVIDAD

PLAZO DE SERVICIO: 15 DIAS CALENDARIO

SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FOLDER

CANTIDAD : 1,200 unidades

DESCRIPCION:

confección de folder en folcote 14, tamaño a4, con bolsillo para porta papeles e impreso en portada a full color logo e inscripción referente al evento.

PLAZO DE ENTREGA : 2 DIAS

LUGAR DE ENTREGA : GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL

ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

ORGANIZADOR Y CONDUCTOR DE ACCIONES RECREATIVAS

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

- Organización y Conducción de 02 eventos recreativos para adultos mayores
- Cada evento comprende de lo siguiente: Juegos de mesa, juegos en equipo, pequeños concursos y otros.
- Incluye: Convocatoria de zona elegida .
- Coordinación para el normal desenvolvimiento del evento tales como : Área a utilizar, materiales, utensilios etc.
- Duración de cada evento : 02 día natural

Beneficiarios aproximados por evento:

- 1000 Personas

TIPO DE SERVICIO:

CONTRATACION DE SERVICIO DE ORGANIZADOR Y CONDUCTOR DE ACCIONES RECREATIVAS

REQUISITOS MÍNIMOS:

Con conocimiento pleno en organización de eventos recreativos y/o culturales
Mínimo con estudios a nivel técnicos
De preferencia con alguna especialización en temas de cultura y/o arte
Experiencia mínima de 01 año en labores similares.

PLAZO DE EJECUCION:

02 DIAS

LUGAR DE LA PRESTACION

Se realizaran acciones en 02 AAHH, en fechas y lugares coordinados con la Gerencia Regional de Desarrollo Social. El servicio debe ser prestado en forma autónoma, fuera de la Gerencia Regional de Desarrollo Social, con cargo a la culminación de servicio requerido, bajo la supervisión de la Gerencia Regional de Desarrollo Social que es la responsable de la conformidad del servicio.

