



RESOLUCIÓN GERENCIAL

N° 072 2010- GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO-GA

Callao,

11 FEB. 2010

VISTOS:

El Memorándum N° 003-2010-GRC/ORAT/PCT de fecha 11 de enero de 2010, el Proveído S/N de la Gerencia de Administración de fecha 12 de enero de 2010, el Informe N° 026-2010-GRC/GRPPAT-OP de fecha 22 de enero de 2010, el Proveído S/N de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial de fecha 22 de enero de 2010, el Informe N° 083-2010-GRC/GA-OL de fecha 28 de enero de 2010, el Proveído S/N de la Gerencia de Administración de fecha 29 de enero de 2010, el Memorándum N° 159-2010-GRC/ORAT-PCT de fecha 04 de febrero, el Proveído S/N de la Gerencia de Administración de fecha 04 de febrero de 2010, el Memorándum N° 020-2010-GRC/ORAT-PCT de fecha 05 de enero de 2010;

CONSIDERANDO:

Que, con Memorándum N° 003-2010-GRC/ORAT-PCT de fecha 11 de enero 2010, emitido por la Jefa de la Oficina Regional de Asesoría Técnica - Presidenta de la Comisión Técnica Encargada de Conducir y Velar por la Adecuada Implementación de la Política Regional Penitenciaria de la Provincia Constitucional del Callao, se solicita a la Gerencia de Administración, se sirva disponer lo correspondiente para la aprobación y cobertura presupuestal de la Actividad **"ATENCION LEGAL Y PSICOLOGICA A LOS INTERNOS DEL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DEL CALLAO"**;

Que, mediante proveído S/N de fecha 12 de enero de 2010, la Gerencia de Administración remitió el expediente de la Actividad **"ATENCION LEGAL Y PSICOLOGICA A LOS INTERNOS DEL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DEL CALLAO"** a la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial;

Que, mediante Informe N° 026-2010-GRC/GRPPAT-OP, de fecha 22 de enero de 2010, la Jefa de la Oficina de Planificación informa al Gerente de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial la pertinencia técnica de los aspectos que comprende la Actividad **"ATENCION LEGAL Y PSICOLOGICA A LOS INTERNOS DEL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DEL CALLAO"**, con relación a los objetivos planteados y recomienda elevar el expediente a la Gerencia de Administración, Oficina de Logística para el informe de Valor Referencial, en concordancia, con el Decreto Legislativo N° 1017 y proseguir con el trámite para determinar su racionalidad presupuestal y su viabilidad presupuestal, en concordancia con las acciones programadas, por parte de la Oficina de Presupuesto y Tributación para el otorgamiento de la cobertura solicitada;

Que, mediante Proveído S/N de fecha 22 de enero de 2010, la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial remite el expediente de la Actividad **"ATENCION LEGAL Y PSICOLOGICA A LOS INTERNOS DEL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DEL CALLAO"** a la Gerencia de Administración para valor referencial;

Que, mediante Informe N° 083-2010-GRC/GA-OL de fecha 28 de enero de 2010, el Jefe de la Oficina de Logística remite a la Gerencia de Administración el Informe N° 033-2010-GRC/GA-OL-JVV de fecha 28 de enero de 2010 que contiene los precios de mercado obtenidos mediante el Estudio de posibilidades que ofrece el mercado de conformidad a lo establecido en el artículo 27° de la Ley de Contrataciones del Estado y el artículo 13° del D. S. N° 184-2008-EF - Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado;



Que, mediante Proveído S/N de fecha 29 de enero de 2010, la Gerencia de Administración remite el expediente de la Actividad **"ATENCION LEGAL Y PSICOLOGICA A LOS INTERNOS DEL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DEL CALLAO"** a la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial para que se otorgue cobertura presupuestal;

Que, con Memorándum N° 159-2010-GRC/GRPPAT de fecha 04 de febrero de 2010 el Gerente de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial remite a la Gerencia de Administración el Informe N° 159-2010-GRC/GRPPAT-OPT, mediante el cual se comunica que el requerimiento solicitado será atendido con los fondos asignados a la Oficina Regional de Asesoría Técnica en el Presupuesto Institucional del año 2010, mediante una modificación presupuestal, otorgándose cobertura presupuestal de S./ 130,698.00 (Ciento treinta mil seiscientos noventa y ocho con 00/100 nuevos soles) para la Actividad **"ATENCION LEGAL Y PSICOLOGICA A LOS INTERNOS DEL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DEL CALLAO"** de conformidad a lo establecido en el artículo 30° de la Ley N° 28411 - Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.

Que, mediante Proveído S/N de fecha 04 de febrero de 2010, la Gerencia de Administración remite el expediente de la Actividad **"ATENCION LEGAL Y PSICOLOGICA A LOS INTERNOS DEL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DEL CALLAO"** a la Oficina Regional de Asesoría Técnica para su conocimiento y fines.

Que, mediante Memorándum N° 020-2010-GRC/ORAT-PCT de fecha 05 de febrero de 2010, la Presidenta de la Comisión Técnica Encargada de Conducir y Velar por la Adecuada Implementación de la Política Regional Penitenciaria de la Provincia Constitucional del Callao, remite a la Gerencia de Administración el expediente de la actividad **"ATENCION LEGAL Y PSICOLOGICA A LOS INTERNOS DEL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DEL CALLAO"** que contiene informe favorable de la Oficina de Planificación, el Informe de Valor Referencial y el Informe de Presupuesto asignando la Cobertura Presupuestal correspondiente y solicita a la Gerencia de Administración se apruebe la Actividad señalada por el plazo de cuatro (04) meses y 10 días por un monto ascendente a S./ 130,697.15 (Ciento treinta mil seiscientos noventa y siete con 15/100 nuevos soles).

Que, con Resolución Ejecutiva Regional N° 084, de fecha 03 de febrero del 2009, en su artículo 5 resuelve: "la Gerencia de Administración será la unidad orgánica responsable de la formulación y ejecución de las actividades que a la fecha se viene realizando, así como aquellos proyectos y actividades que a futuro formule la Comisión Técnica constituida" y en su artículo 6 resuelve: "La Oficina de Asesoría Técnica será la unidad orgánica facultada para promover, sustentar, coordinar y realizar, sin restricción alguna, las acciones necesarias para la celebración de convenios y cualquier otro tipo de actividad que guarde relación con las recomendaciones que formule la Comisión Técnica constituida".

Que, de conformidad a las facultades delegadas en la Resolución Ejecutiva Regional N° 200 de fecha 29 de abril de 2009 y a la Resolución Ejecutiva Regional N° 330 de fecha 18 de agosto de 2009 de acuerdo a lo dispuesto en el Nuevo Reglamento de Organización y Funciones y la Estructura Orgánica del Gobierno Regional del Callao aprobado por Ordenanza Regional N° 006-2008-REGION CALLAO-CR, de fecha 11 de marzo de 2008;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- APROBAR, por las consideraciones expuestas, el expediente Técnico de la Actividad: **"ATENCION LEGAL Y PSICOLOGICA A LOS INTERNOS DEL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DEL CALLAO"**, con un plazo de ejecución de cuatro (04) meses y diez días, con un monto ascendente a **S./ 130,697.15 (Ciento treinta mil seiscientos noventa y siete con 15/100 nuevos soles)**.; con precios base al mes de enero de 2010, mediante la modalidad de ejecución presupuestaria directa, conforme al Presupuesto Analítico Desagregado comprendido en el Anexo 01 que debidamente visado forma parte integrante de la presente resolución.



ARTÍCULO SEGUNDO.- APROBAR los Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas para la contratación de servicios, y adquisición de bienes necesarios para la Ejecución de la Actividad **"ATENCIÓN LEGAL Y PSICOLÓGICA A LOS INTERNOS DEL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DEL CALLAO"**, comprendido en los anexos que debidamente visados forman parte integrante de la presente resolución.

ARTÍCULO TERCERO.- APROBAR el Expediente de Contratación de la Actividad **"ATENCIÓN LEGAL Y PSICOLÓGICA A LOS INTERNOS DEL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DEL CALLAO"** para:

- Contratación del servicio de Coordinador General de la Actividad
- Contratación del servicio de Abogado I para la Actividad
- Contratación del servicio de Abogado II para la Actividad
- Contratación del servicio de Psicólogo para la Actividad

Tal como se detalla en cuadro adjunto, Anexo 02, el mismo que forma parte de la presente Resolución.



ARTÍCULO CUARTO.- La estructura funcional programática para la Actividad **"ATENCIÓN LEGAL Y PSICOLÓGICA A LOS INTERNOS DEL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DEL CALLAO"** es la siguiente:

Cad. Inst.		CADENA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA								CADENA DE GASTO						MONTO S/.
PLIE GO	U.E	FU	PRO	SUB PRG	Proy.	Comp.	META	RUB.	CIS	TT	G	SGI	SG2	EI	E2	
464	001	23	051	0115	1.000060	3.000186	00001	18	008	2	3	2	7	11	992	129,400.00
										2	3	1	5	1	2	1,298.00
TOTAL																130,698.00

REGISTRESE Y COMUNIQUESE.

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
 MARIO SOZA FRASSINELLI
 Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica

ANEXO I

**ACTIVIDAD: ATENCION LEGAL Y PSICOLOGICA A LOS INTERNOS DEL ESTABLECIMIENTO
PENITENCIARIO DEL CALLAO**

E.G.	F.F.	DESCRIPCIÓN DEL GASTO					TOTAL
23.27.11.99		SERVICIOS DIVERSOS	UNIDAD	MES	CANTIDAD	COSTO	129400.00
		Coordinador General		4	1	5,000.00	20000.00
		Abogados		4	2	3,500.00	28000.00
		Técnico legal		4	1	2,600.00	10400.00
		Asistentes legales		4	5	1,400.00	28000.00
		Psicólogo		4	1	3,500.00	14000.00
		Técnico psicosocial		4	1	2,600.00	10400.00
		Asistente Social		4	1	1,400.00	5600.00
		Orientador de Psicología		4	1	850.00	3400.00
		Asistente Administrativo		4	1	2,400.00	9600.00
2.3.1.5.1.2		MATERIALES DE ESCRITORIO					1297.15
		Papel Bond Fotocopia 80 gr. T/A4	MILLAR		16	30	480.00
		Bolígrafo Tinta seca punta fina color azul	UNIDAD		20	0.42	8.40
		Bolígrafo Tinta seca punta fina color negro	UNIDAD		20	0.42	8.40
		Bolígrafo Tinta seca punta fina color rojo	UNIDAD		20	0.42	8.40
		Goma en barra x 40 gr	UNIDAD		10	4.8	48.00
		Plumón indeleble punta gruesa para micas colores varios (tipo N° 23)	UNIDAD		20	2.9	58.00
		Plumón resaltador colores varios (tipo N° 49)	UNIDAD		20	2.6	52.00
		Folder manila reforzado T/A-4	CIENTO		4	26.3	105.20
		Fastener de metal (caja x 50 unidades)	CAJA		7	5.5	38.50
		Corrector líquido tipo lapicero	UNIDAD		15	5.5	82.50
		Engrapador tipo alicate	UNIDAD		2	26.3	52.60
		Grapa 26/6 x 5000	CAJA		7	3.4	23.80
		Archivadores de cartón con palanca lomo ancho T/oficio palanca	UNIDAD		15	4.75	71.25
		Tajador de metal simple para lápiz con soporte para mesa con tornillo	UNIDAD		1	28.6	28.60
		Regla de plástico de 20 cm.	UNIDAD		10	1	10.00
		Cuaderno anillo simple cuadriculado de 56gr T/A4 x 200 hojas	UNIDAD		15	8.3	124.50
		Sobres manila T/A4 (24x23cm aprox) paquete x 50	PAQUETE		10	9.7	97.00
TOTAL							130,697.15



ANEXO 2

**PROCESOS PARA LA ACTIVIDAD: ATENCION LEGAL Y PSICOLOGICA A LOS
INTERNOS DEL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DEL CALLAO**

PROCESO	DESCRIPCION	OBJETO	CANT.	PLAZO	VALOR REFERENCIAL	MODALIDAD DE SELECCION	SISTEMA DE CONTRATACION	TIPO DE PROCESO
1	Coordinador General para la Actividad	Servicio	1	4	20,000.00	Proceso clásico	Suma alzada	Menor cuantía
2	Abogado I para la Actividad	Servicio	1	4	14,000.00	Proceso clásico	Suma alzada	Menor cuantía
3	Abogado II para la Actividad	Servicio	1	4	14,000.00	Proceso clásico	Suma alzada	Menor cuantía
4	Psicólogo	Servicio	1	4	14,000.00	Proceso clásico	Suma alzada	Menor cuantía

