



## RESOLUCIÓN GERENCIAL REGIONAL

### Nº164 2009- GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO- GRDS

Callao, 02 DIC. 2009

#### VISTOS:

El Memorándum N° 1650-2009-GRC/GRPPAT de fecha 19 de noviembre de 2009, emitido por la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial; el Informe N° 1532-2009-GRC/GRPPAT-OPT de fecha 18 de noviembre de 2009, emitido por el Jefe de la Oficina de Presupuesto y Tributación; el Informe N° 981-2009-GRC/GA-OL de fecha 02 de noviembre de 2009, emitido por el Jefe de la Oficina de Logística; el Informe N° 73-2009-GRC/GRDS/LRR de fecha 26 de noviembre de 2009 emitido por el Especialista en Promoción y Gestión de Mypes; el Informe N° 396-2009-GRC/GRDS/OECCTDRVS de fecha 02 de diciembre de 2009, emitido por la Oficina de Educación, Cultura, Ciencia, Tecnología, Deporte Recreación, Vivienda y Saneamiento;

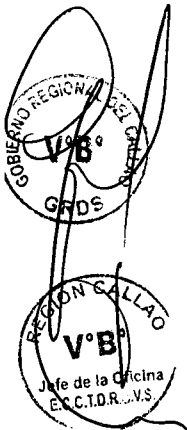
#### CONSIDERANDO:

Que, mediante documento de Vistos, esta Gerencia, solicito a la Gerencia General Regional, la autorización para la ejecución del Expediente de la Actividad: "**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN AJEDRECÍSTICA A DOCENTES E IMPLEMENTACIÓN BÁSICA EN AJEDREZ A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PUBLICAS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO**", la misma que tiene como objetivo "Brindar una herramienta pedagógica a los profesores de educación primaria de la Instituciones Educativas Publicas de la Provincia Constitucional del Callao, que coadyuve al desarrollo de las capacidad cognitivas de los educados tales como: el pensamiento lógico, el raciocinio, la memoria, la concentración entre otros, y lograr una formación social y cívica basadas en valores que permitan un desarrollo integral en los alumnos", solicitud que fue considerada por dicha instancia superior, según proveído s/n de fecha 09 de septiembre de 2009, inserto en el Informe N° 194-2009-GRC/GRDS de fecha 07 de septiembre de 2009;

Que, con Informe N° 981-2009-GRC/GA-OL de fecha 02 de noviembre de 2009, emitido por el Jefe de la Oficina de Logística, comunica que con Informe N° 275-2009-CALLAO-JVV de fecha 30 de octubre de 2009, emitido por el Profesional de la citada Oficina, mediante el cual señala entre otros puntos, la determinación del valor referencia de los ítems correspondientes a la Actividad antes acotada con precios al mes de **octubre** de 2009;

Que, asimismo con Memorándum N° 1650-2009-GRC/GRPPAT de fecha 19 de noviembre de 2009, emitido por la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial; comunica que, con Informe N° 1532-2009-GRC/GRPPAT-OPT de fecha 18 de noviembre de 2009, emitido por el Jefe de la Oficina de Presupuesto y Tributación, se otorgó la cobertura presupuestal para la ejecución de la Actividad citada, por la suma total de S/. 200,997.00 (DOSCIENTOS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE CON 00/100 NUEVOS SOLES), señalando la estructura funcional programática por la fuente de financiamiento correspondiente;

Que, mediante el Informe N° 73-2009-GRC/GRDS/LRR de fecha 26 de noviembre de 2009 emitido por el Especialista en Promoción y Gestión de Mypes, mediante el cual solicita se apruebe el Expediente Técnico de la Actividad citada, con un plazo de doscientos cuarenta (240) días calendario, con un presupuesto analítico total por la suma de **S/. 665,428.56 (SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS VEINTIOCHO CON 56/100 NUEVOS SOLES)**, mediante la modalidad de Ejecución Presupuestaria Directa, debiendo señalar que el monto a ejecutarse para el presente periodo 2009 es por la suma de S/. 200,995.70 (DOSCIENTOS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 70/100 NUEVOS SOLES), de acuerdo a lo otorgado por la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, según documentos de vistos, quedando un saldo para el ejercicio fiscal 2010 el importe de S/. 464,432.86 (CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS CON 86/100 NUEVOS SOLES);



Que, mediante documento de Vistos, el Jefe de la Oficina de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, Deportes, Recreación, Vivienda y Saneamiento, solicita la aprobación del Expediente de la Actividad: **“PROGRAMA DE CAPACITACIÓN AJEDRECÍSTICA A DOCENTES E IMPLEMENTACIÓN BÁSICA EN AJEDREZ A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PUBLICAS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO”** de acuerdo a lo descrito en el considerando que antecede, asimismo solicita la aprobación de los Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas y el Expediente de Contratación de las prestaciones de servicio y adquisición de bienes descritos de la Actividad, que forman parte integrante de la presente Resolución;

Que, asimismo cabe precisar que la Actividad citada, se encuentra de acuerdo a las metas y objetivos establecido en el artículo 47° de la Ley N° 27867 - *LEY ORGÁNICA DE GOBIERNOS REGIONALES* y sus modificatorias, referido a las funciones específicas, en *MATERIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA, TECNOLOGÍA, DEPORTE Y RECREACIÓN*, dentro de las que se señalan, las de formular, aprobar, ejecutar, evaluar y administrar las políticas regionales de **educación**, cultura, ciencia y tecnología, deporte y recreación de la región, así como el desarrollar los procesos de profesionalización, capacitación y actualización del personal docente y administrativo de la región, en concordancia con el plan nacional de formación continua;

Que, consecuentemente el Expediente de la Actividad ha sido elaborado de acuerdo con las normas aprobadas con la Resolución Gerencial General Regional N° 783-2008-Gobierno Regional del Callao, de fecha 29 de diciembre del 2008, que aprueba la *“DIRECTIVA PARA LA APROBACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE ACTIVIDADES EN EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO”*; asimismo que, las contrataciones de bienes y servicios para la ejecución de la actividad, se tenga en cuenta la aplicación de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, aprobado mediante Decreto Legislativo N° 1017 su Reglamento y sus modificatorias, para lo que resulte pertinente;

De, conformidad al Reglamento de Organización y Funciones y la Estructura Orgánica del Gobierno Regional, aprobado por Ordenanza Regional N° 006-2008-REGION CALLAO-CR, de fecha 11 de marzo del 2008 y sus modificatorias, y las facultades delegadas en las Resoluciones Ejecutiva Regional N°s 200 y 330-2009 de fechas 29 de abril y 18 de agosto de 2009 respectivamente, contando con el visto del Jefe de la Oficina de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, Deportes, Recreación, Vivienda y Saneamiento;

#### SE RESUELVE:

**ARTICULO PRIMERO.- APROBAR**, por los fundamentos expuestos, el Expediente de la Actividad: **“PROGRAMA DE CAPACITACIÓN AJEDRECÍSTICA A DOCENTES E IMPLEMENTACIÓN BÁSICA EN AJEDREZ A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PUBLICAS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO”** con un monto total de **S/. 665,428.56 (SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS VEINTIOCHO CON 56/100 NUEVOS SOLES)**, debiendo entenderse para el presente ejercicio fiscal 2009 el Presupuesto Analítico asciende a la suma de **S/. 200,995.70 (DOSCIENTOS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 70/100 NUEVOS SOLES)**, con precios al mes de octubre de **2009**, y un plazo de ejecución de doscientos cuarenta (240) días calendario, según **CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN**, mediante modalidad de Ejecución Presupuestaria Directa, según detalle del **Anexo N° 01**, que debidamente visado forma parte integrante de la presente resolución. Entendiéndose que el inicio de la Actividad, opera a partir del día de notificada (comunicada) la presente resolución.

**ARTICULO SEGUNDO.- APROBAR**, por los fundamentos expuestos, los **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** de la Actividad **“PROGRAMA DE CAPACITACIÓN AJEDRECÍSTICA A DOCENTES E IMPLEMENTACIÓN BÁSICA EN AJEDREZ A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PUBLICAS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO”** tal como consta en el **ANEXO N° 02** respectivamente que, debidamente visados forman parte integrante de la presente Resolución.

**ARTICULO TERCERO.- APROBAR**, por los fundamentos expuestos, los **TÉRMINOS DE REFERENCIA** de la Actividad **“PROGRAMA DE CAPACITACIÓN AJEDRECÍSTICA A DOCENTES E IMPLEMENTACIÓN BÁSICA EN AJEDREZ A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PUBLICAS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO”** tal como consta en el **ANEXO N° 03** respectivamente que, debidamente visados forman parte integrante de la presente Resolución.





## RESOLUCIÓN GERENCIAL REGIONAL

### N° 164 2009- GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO- GRDS

**ARTICULO CUARTO.- APROBAR**, por los fundamentos expuestos el Expediente de Contratación de la prestación de los Servicios y Adquisición de bienes que se describen en los **TÉRMINOS DE REFERENCIA y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** de la Actividad: **"PROGRAMA DE CAPACITACIÓN AJEDRECÍSTICA A DOCENTES E IMPLEMENTACIÓN BÁSICA EN AJEDREZ A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PUBLICAS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO"**, tal como consta en el ANEXO N° 04 que, debidamente visado forma parte integrante de la presente Resolución.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE

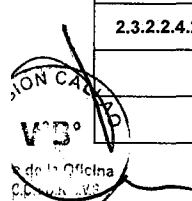
 **GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**  
  
.....  
**GIOCONDA TRIPI MORALES**  
Gerente Regional de Desarrollo Social



**ANEXO N° 01  
COSTOS Y PRESUPUESTOS**

**ACTIVIDAD: "PROGRAMA DE CAPACITACION AJEDRECISTICA A DOCENTES E IMPLEMENTACION BASICA EN AJEDREZ A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PUBLICAS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO"**

E.G.	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	MES	PRECIO UNITARIO	COSTO TOTAL S/.	PPTO. 2009 (S/)	PPTO. 2010 (S/)
<b>2.3.1.1.1.1</b>	<b>ALIMENTOS PARA CONSUMO HUMANO</b>					<b>7,439.36</b>	<b>0.00</b>	<b>7,439.36</b>
	Gaseosa de 1/2 lt., según especificaciones técnicas.	Unidad	7,168		0.97	6,952.96		6,952.96
	Agua de mesa en caja con surtidor, según especificaciones técnicas	Unidad	32		15.20	486.40		486.40
<b>2.3.1.2.1.1</b>	<b>VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS</b>					<b>1,724.00</b>	<b>1,724.00</b>	<b>0.00</b>
	Chaleco tipo reportero en drill, según especificación técnica	Unidad	12		55.00	660.00	660.00	0.00
	Polos manga corta, según especificación técnica.	Unidad	56		19.00	1,064.00	1,064.00	0.00
<b>2.3.1.5.1.2</b>	<b>PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA</b>					<b>1,102.60</b>	<b>1,102.60</b>	<b>0.00</b>
	Papel Bond A4 - 75 gr., color blanco	millar	30		24.00	720.00	720.00	0.00
	Tablero de acrílico tamaño A4	Unidad	10		6.50	65.00	65.00	0.00
	cinta maskingtape de 2" de ancho x 40 yardas	rollo	12		4.30	51.60	51.60	0.00
	plumones gruesos de varios colores, estuche x 10 unidades.	estuche	12		9.20	110.40	110.40	0.00
	plumones para pizarra acrílica diversos colores, según especificaciones técnicas	unidad	12		1.30	15.60	15.60	0.00
	lapiceros x caja de 50 unidades, según especificaciones técnicas.	caja	10		14.00	140.00	140.00	0.00
<b>2.3.2.5.1.99</b>	<b>ALQUILER DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES: DE OTROS BIENES Y ACTIVOS</b>					<b>5,305.50</b>	<b>0.00</b>	<b>5,305.50</b>
	Alquiler de equipo de sonido, según terminos de referencia.	Unidad	1		1,200.00	1,200.00		1,200.00
	Servicio de alquiler de Estrado completo con toldo 1 día, según terminos de referencia.	Und	1		2,975.00	2,975.00		2,975.00
	Alquiler de sillas vestidas, según terminos de referencia.	unidad	250		3.57	892.50		892.50
	Alquiler de mesas vestidas, según terminos de referencia.	unidad	10		23.80	238.00		238.00
<b>2.3.2.7.3.2</b>	<b>SERVICIOS DE CAPACITACION Y PERFECCIONAMIENTO</b>					<b>134,400.00</b>	<b>0.00</b>	<b>134,400.00</b>
	Profesor de ajedrez, según terminos de referencia	unidad	4	7	2,000.00	56,000.00		56,000.00
	Monitor de ajedrez, según terminos de referencia.	unidad	8	7	1,400.00	78,400.00		78,400.00
<b>2.3.2.7.11.99</b>	<b>SERVICIOS DIVERSOS</b>			<b>mes</b>		<b>226,800.00</b>	<b>0.00</b>	<b>226,800.00</b>
	Director Técnico de la Actividad, según terminos de referencia.	unidad	1	7	4,000.00	28,000.00		28,000.00
	Supervisor de la Actividad, según terminos de referencia.	unidad	2	7	2,500.00	35,000.00		35,000.00
	Asistente Administrativo, según terminos de referencia.	unidad	4	7	1,500.00	42,000.00		42,000.00
	Digitador, según terminos de referencia.	unidad	1	7	1,500.00	10,500.00		10,500.00
	Asistente de practicas, según terminos de referencia	unidad	6	7	1,000.00	42,000.00		42,000.00
	Auxiliar de campo, según terminos de referencia	unidad	4	1	700.00	2,800.00		2,800.00
	Promotores, según terminos de referencia.	unidad	19	7	500.00	66,500.00		66,500.00
<b>2.3.2.5.1.2</b>	<b>ALQUILER DE VEHICULOS</b>			<b>mes</b>		<b>52,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>52,500.00</b>
	Alquiler de camioneta 4 x 4 para transporte de personal, incluye combustible y chofer; según terminos de	unidad	1	7	7,500.00	52,500.00		52,500.00
<b>2.3.2.7.10.99</b>	<b>OTRAS ATENCIONES Y CELEBRACIONES</b>					<b>25,088.00</b>	<b>0.00</b>	<b>25,088.00</b>
	Servicio de atención de refrigerios: según terminos de referencia.	servicio	1		25,088.00	25,088.00		25,088.00
<b>2.3.2.2.4.4</b>	<b>SERVICIO DE IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPASTADO</b>					<b>10,905.40</b>	<b>10,905.40</b>	<b>0.00</b>
	Confección de tableros de ajedrez, según terminos de referencia.	unidad	240		10.00	2,400.00	2,400.00	0.00
	impresión de separatas de 20 paginas con caratula a full color, según terminos de referencia.	unidad	9,890		0.86	8,505.40	8,505.40	0.00
<b>2.3.2.2.4.2</b>	<b>OTROS SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y DIFUSION</b>					<b>8,700.00</b>	<b>0.00</b>	<b>8,700.00</b>
	Confección de banderolas, según terminos de referencia.	unidad	16		425.00	6,800.00		6,800.00
	Confeccion de afiches, según terminos de referencia.	millar	1		1,000.00	1,000.00		1,000.00


  
 OFICINA DE LA OFICINA DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO

**ANEXO N° 01  
COSTOS Y PRESUPUESTOS**

ACTIVIDAD: "PROGRAMA DE CAPACITACION AJEDRECISTICA A DOCENTES E IMPLEMENTACION BASICA EN AJEDREZ A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PUBLICAS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO"

E.G.	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	MES	PRECIO UNITARIO	COSTO TOTAL S/.	PPTO. 2009 (S/)	PPTO. 2010 (S/)
	Confección de folder para promoción de la capacitación, según terminos de referencia.	millar	1		900.00	900.00		900.00
<b>2.3.1.9.1.99</b>	<b>OTROS MATERIALES DIVERSOS DE ENSEÑANZA</b>					<b>8,800.00</b>	<b>8,800.00</b>	<b>0.00</b>
	Tablero mural portátil de Ajedrez con sus respectivas piezas, según especificaciones técnicas.	unidad	16		400.00	6,400.00	6,400.00	
	Juego de piezas ajedrez, tamaño oficial, según especificaciones técnicas.	unidad	240		10.00	2,400.00	2,400.00	
<b>2.6.3.2.3.1</b>	<b>EQUIPAMIENTOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS</b>					<b>10,864.00</b>	<b>10,864.00</b>	<b>0.00</b>
	computadora personal, según especificaciones técnicas	unidad	4		2,478.00	9,912.00	9,912.00	
	Software de Ajedrez: Basico, según especificaciones técnicas	unidad	2		238.00	476.00	476.00	
	Software de Ajedrez: Intermedio, según especificaciones técnicas	unidad	2		238.00	476.00	476.00	
<b>2.2.2.3.2.99</b>	<b>OTROS BIENES DE APOYO ESCOLAR</b>					<b>167,000.00</b>	<b>167,000.00</b>	<b>0.00</b>
	Juego de ajedrez, tamaño oficial, según especificaciones técnicas.	unidad	3720		21.00	78,120.00	78,120.00	
	Reloj de ajedrez digitales, incluye pilas de larga duración, según especificaciones técnicas	unidad	404		220.00	88,880.00	88,880.00	
<b>2.3.2.2.3.99</b>	<b>OTROS SERVICIOS DE COMUNICACIÓN</b>			mes		<b>4200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4200.00</b>
	Alquiler de Radio Portatil, incluye cuota de inscripción, alquiler de equipo, seguros y plan tarifario (Incluye radio ilimitado)	Und	6	7	100.00	4,200.00		4,200.00
<b>2.3.1.5.1.1</b>	<b>REPUESTOS Y ACCESORIOS</b>					<b>599.70</b>	<b>599.70</b>	<b>0.00</b>
	Cartucho para impresora xerox 3250 - Negro Original, según especificaciones técnicas	unidad	1		397.70	397.70	397.70	0.00
	Thoner para fotocopiadora Minolta 3510, según especificaciones técnicas	unidad	1		202.00	202.00	202.00	0.00
<b>TOTAL S/.</b>						<b>665,428.56</b>	<b>200,995.70</b>	<b>464,432.86</b>



## ANEXO N° 02

### ESPECIFICACIONES TECNICAS

#### ALIMENTOS PARA CONSUMO HUMANO:

##### **GASEOSA DE ½ Lt.**

Cantidad : 7,168 unidades  
Descripción : Gaseosa de ½ llt. en envase no retornable, varios sabores.  
Plazo de entrega : 05 días  
Lugar de entrega : Av. Faucett 3970 – Callao/ Almacén de Gobierno Regional del Callao.

##### **AGUA DE MESA EN CAJA CON SURTIDOR**

Cantidad : 32 Unidades  
Descripción : Agua de mesa en caja con surtidor x 20 lts. Descartable.  
Plazo de entrega : 05 días  
Lugar de entrega : Av. Faucett 3970 – Callao/ Almacén de Gobierno Regional del Callao.

#### VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS:

##### **CHALECO TIPO REPORTERO EN DRILL**

CANTIDAD : 12 UNIDADES  
CARACTERISTICAS : CHALECO TIPO REPORTERO CON CIERRE EN PARTE DELANTERA, CON COSTURA REFORZADA; CON 04 BOLSILLOS (02 BOLSILLOS CON CIERRE EN PARTE DELANTERA INFERIOR UNO A CADA LADO y 02 BOLSILLO EN PARTE DELANTERA SUPERIOR CON BROCHES), CON LOGO ESTAMPADO EN LA ESPALDA A FULL COLOR.  
MATERIAL : DRILL GRUESO  
COLOR : VERDE  
TALLAS : 08 UNIDADES DE TALLA M  
04 UNIDADES DE TALLA L  
PLAZO DE ENTREGA : 05 DIAS  
LUGAR DE ENTREGA : AV. FAUCETT 3970- CALLAO/ALMACEN DE GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

##### **POLOS MANGA CORTA**

CANTIDAD : 56 UNIDADES  
DESCRIPCION : POLO MANGA CORTA TIPO BOX (CUELLO SPORT), CON LOGO ESTAMPADO A FULL COLOR EN PARTE IZQUIERDA DE DIMENSIONES DE 10 CM. X 10 CM. APROX. Y ESTAMPADO DE LOGO DE 20 CM. X 20 CM EN ESPALDA CON INSCRIPCION DE TEXTO, CON COSTURA REFORZADA.  
MATERIAL : ALGODON JERSEY 20/1  
COLOR : VERDE  
TALLA : 30 DE TALLA MEDIUM Y 26 DE TALLA LARGE.  
PLAZO DE ENTREGA : 05 DIAS  
LUGAR DE ENTREGA : AV. FAUCETT 3970- CALLAO/ALMACEN DE GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO



## ANEXO Nº 02

### ESPECIFICACIONES TECNICAS

#### PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA

##### **PAPEL BOND A4- 75 Gr.**

Cantidad : 30 MILLARES  
Descripción : PAPEL BOND TAMAÑO A4 -75 GR, COLOR BLANCO  
Plazo de entrega : 05 días  
Lugar de entrega : Av. Faucett 3970 – Callao/ Almacén de Gobierno Regional del Callao

##### **TABLERO ACRILICO**

Cantidad : 10 unidades  
Descripción : TABLERO ACRILICO PARA APUNTES, DE COLORES, TAMAÑO A4.  
Plazo de entrega : 05 días  
Lugar de entrega : Av. Faucett 3970 – Callao/ Almacén de Gobierno Regional del Callao

##### **CINTA MASKINGTAPE DE 2"**

Cantidad : 12 Rollos  
Descripción : CINTA MASKINGTAPE DE 2" de ANCHO X 40 YARDAS.  
Plazo de entrega : 05 días  
Lugar de entrega : Av. Faucett 3970 – Callao/ Almacén de Gobierno Regional del Callao

##### **PLUMONES GRUESOS X 10 UNIDADES**

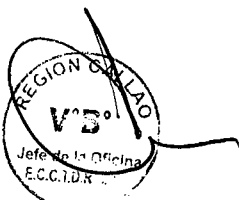
Cantidad : 12 Estuches  
Descripción : PLUMONES GRUESOS de varios colores, estuche x 10 Unidades  
Plazo de entrega : 05 días  
Lugar de entrega : Av. Faucett 3970 – Callao/ Almacén de Gobierno Regional del Callao

##### **PLUMONES PARA PIZARRA ACRILICA**

Cantidad : 12 Unidades  
Descripción : PLUMONES PARA PIZARRA ACRILICA DIVERSOS colores (04 azul, 04 rojo y 04 negro)  
Plazo de entrega : 05 días  
Lugar de entrega : Av. Faucett 3970 – Callao/ Almacén de Gobierno Regional del Callao

##### **LAPICEROS X 50 UNIDADES**

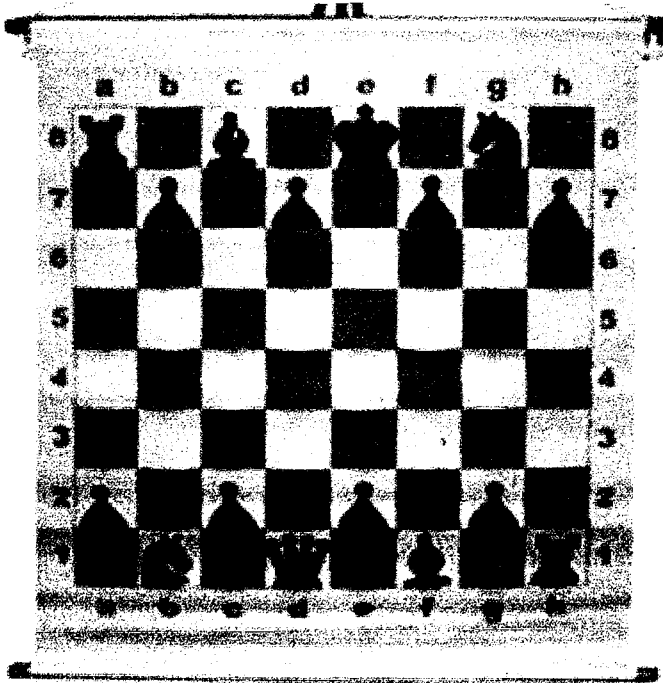
Cantidad : 10 Cajas  
Descripción : LAPICEROS en caja de 50 UNIDADES, colores (4 cajas de color azul, 04 cajas de color negro y 02 cajas de color rojo).  
Plazo de entrega : 05 días  
Lugar de entrega : Av. Faucett 3970 – Callao/ Almacén de Gobierno Regional del Callao



ANEXO Nº 02

ESPECIFICACIONES TECNICAS

**TABLERO MURAL PLEGABLE DE AJEDREZ**



CANTIDAD :16 UNIDADES

DESCRIPCION : El tablero mural plegable de ajedrez está compuesto por un cuadrado de 64 casillas (08 casillas de largo x 08 casillas de ancho), teniendo cada una de las casillas igual medida, las cuales se encuentran divididas en 32 casillas de color claro y 32 casillas de color oscuro, dichas casillas (de color claro y de color oscuro), se encuentran ubicadas de manera alternada. Tanto en la parte superior como inferior del tablero mural se encuentran ubicadas de izquierda a derecha de manera ordenada las letras: a, b, c, d, e, f, g, h. Cada letra corresponde a cada una de las 08 filas o columnas que tiene un tablero de ajedrez.



## ANEXO N° 02

### ESPECIFICACIONES TECNICAS

A su vez, en los costados (ambos) del tablero mural, desde la parte inferior a la superior se encuentran ubicados de manera ascendente los siguientes números: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8. Cada número corresponde a cada una de las 08 líneas horizontales que tiene un tablero de ajedrez.

El tablero mural es plegable, contando a su vez con un listón de madera tallada el cual sobresale en sus 04 costados, tanto en la parte de arriba como en la parte de abajo y un cordel en su parte superior (para colgar). El tablero mural incluye además las 32 piezas de ajedrez, estas piezas son de plástico y contienen un imán en la parte posterior de cada una de ellas, lo cual permite que las piezas se puedan pegar en el tablero mural.

El tablero mural esta confeccionado con material marroquín liso brillante y cuenta además en su parte interna con planchas de imán, teniendo las siguientes medidas: 72.8 cmt. de largo y 63.5 cmt. de ancho.

El tablero mural y sus respectivas piezas vienen en una bolsa de tela con su colgador.

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

PLAZO DE ENTREGA: 10 DIAS



## ANEXO N° 02

### ESPECIFICACIONES TECNICAS

#### **JUEGO DE PIEZAS DE AJEDREZ**

**CANTIDAD** : 240 Juegos de Piezas de Ajedrez

**DESCRIPCION** : Cada juego consta de 32 piezas divididas en 16 piezas de color crema y 16 piezas de color negro.

Cada color está conformada por:

01 pieza conocida como Rey con las siguientes medidas: 09 cmt. de alto, 2.5 cmt. de ancho en la parte superior, 1.7 cmt. de ancho en la parte intermedia y 3.5 cmt. de diámetro.

01 pieza conocida como Dama con las siguientes medidas: 7.5 cmt. de alto, 2.5 cmt. de ancho en la parte superior, 1.6 cmt. de ancho en la parte intermedia y 3.4 cmt. de diámetro.

02 piezas conocida como Torre con las siguientes medidas: 5.3 cmt. de alto, 2.1 cmt. de ancho en la parte superior, 1.9 cmt. de ancho en la parte intermedia y 3.3 cmt de diámetro.

02 piezas conocida como Caballo con las siguientes medidas: 07 cmt. de alto, 3.5 cmt. de ancho en la parte superior, 03 cmt. de ancho en la parte intermedia y 3.2 cmt. de diámetro.

02 piezas conocida como Alfil con las siguientes medidas: 7.4 cmt. de alto, 2.6 cmt. de ancho en la parte superior, 1.6 cmt. de ancho en la parte intermedia y 3.2 cmt. de diámetro.

08 piezas conocida como Peón con las siguientes medidas: 4.7 cmt. de alto, 02 cmt. de ancho en la parte superior, 1.9 cmt. de ancho en la parte intermedia y 2.8 cmt. de diámetro.

El material de las piezas de ajedrez es de plástico.

**LUGAR DE ENTREGA:** ALMACEN DE GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

**PLAZO DE ENTREGA:** 10 DIAS



## ANEXO N° 02

### ESPECIFICACIONES TECNICAS

#### EQUIPAMIENTOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS:

##### COMPUTADORA PERSONAL

04 UNIDADES:

**CADA COMPUTADORA COMPRENDE DE LAS ESPECIFICACIONES MINIMAS:  
SISTEMA OPERATIVO:**

**LICENCIA PARA MS WINDOWS VISTA BUSINESS (INSTALADO MS WINDOWS XP PRO, CON SP2 O SP3 EN ESPAÑOL**

**PROCESADOR: CUADRUPLE NUCLEO**

**RENDIMIENTO DE PROCESADOR: EQUIVALENTE A 2.33 GHZ O SUPERIOR.**

**MEMORIA CACHE: MINIMO 4 MB NIVEL 2**

**FRONT SIDE DEL BUS: 1333 MHZ**

**MEMORIA RAM: 2 GB. DDR2-800 MHZ, EXPANDIBLE MINIMO 8 GB.( TODOS LOS DIMM SON DDR2)**

**LECTOR OPTICO: MULTIGRABADOR DVD INTERNO**

**LECTOR DE DISKETTE: NO PRESENTE.**

**DISCO DURO: 160 GB O SUPERIOR SATA 3.0 GB/S Y 8 MB DATA BURST CACHE.**

**TARJETA DE RED: 10/100/1000 MBPS INTEGRADA O EXTERNA.**

**TARJETA DE SONIDO: INTEGRADO**

**SLOT MINIMO: 2 PCI EXPRESS X1, 1 PCI EXPRESS X16, 1PCI STANDAR**

**PUERTOS MINIMOS: 6 USB**

**MONITOR: LCD 17" DEL MISMO COLOR DEL CASE.**

**TECLADO: MULTIMEDIA EN ESPAÑOL, DEL MISMO COLOR DEL CASE**

**FUENTE: CERTIFICADA DE DOBLE RIEL CON CONECTORES SATA**

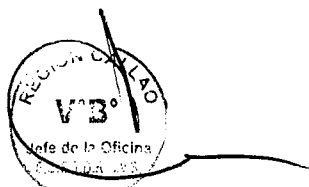
**MOUSE: OPTICO, 2 BOTONES CON SCROLL, DEL MISMO COLOR DEL CASE**

**ACCESORIOS: LECTOR DE MEMORIA 6 N 1**

**PLAZO DE ENTREGA: 5 DIAS NATURALES**

**LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**

**GARANTIA: 1 AÑO**



## ANEXO N° 02

### ESPECIFICACIONES TECNICAS

#### **SOFTWARE DE AJEDREZ (BASICO)**

CANTIDAD : 02 UNIDADES  
DESCRIPCIÓN : SOFTWARE DE AJEDREZ (BASICO)  
Estuche con 01 CD, el cual se pueda leer en los siguientes idiomas: Inglés, Alemán, Francés, Español e Italiano.

El software debe contener cinco programas educativos:

- \* Entrenamiento Táctico
- \* Finales de Ajedrez
- \* Enciclopedia del Medio Juego
- \* Estrategia
- \* Enciclopedia de Errores Típicos en la Apertura

Este producto debe permitir mejorar el nivel en cada una de las facetas de la partida de ajedrez:

#### \* Apertura

En lugar de aprender lo que se debe jugar en la apertura, se aprenda lo que no se debe jugar conociendo los errores típicos en las aperturas y las trampas que se han descubierto a lo largo del tiempo. Prepárese a entrapar a su rival, y evite ser entrapado mediante la Enciclopedia de Errores Típicos en la Apertura.

#### \* Medio Juego

Debe permitir el conocimiento de un experto en el mundo de las combinaciones con Entrenamiento Táctico - El Arte de la Táctica de Ajedrez, con el manejo de un programa destinado a desarrollar las facultades ajedrecísticas para ver combinaciones y calcular sus consecuencias.

Debe permitir el aprendizaje de los métodos posicionales utilizados por los Grandes Maestros con el programa Estrategia. Debe contener más de 300 ejercicios para estudiar, más de 1.000 problemas para resolver y más de 450 posiciones tipo desde las que el usuario puede jugar contra el programa.

Debe permitir estudiar las estructuras típicas del medio juego y sus planes respectivos, organizadas según la apertura de las que provienen a través de la Enciclopedia del Medio Juego.

#### \* Finales

Dominar la técnica del final con el estudio de magistrales composiciones de finales artísticos con el programa Finales de Estudio. Debe contener un curso de entrenamiento basado en los mejores estudios de ajedrez, orientado ante todo a los jugadores de nivel medio, pero muy útil también para Maestros Internacionales y Grandes Maestros.

PLAZO DE ENTREGA : 05 días.  
LUGAR DE ENTREGA : Av. Faucett 3970 – Callao/ Almacén de Gobierno Regional del Callao.



## ANEXO N° 02

### ESPECIFICACIONES TECNICAS

#### **SOFTWARE DE AJEDREZ: (INTERMEDIO)**

CANTIDAD : 02 UNIDADES

DESCRIPCIÓN : SOFTWARE DE AJEDREZ INTERMEDIO

Estuche con un 01 CD, el cual se pueda leer en los siguientes idiomas: Inglés, Alemán, Francés, Español e Italiano.

Este software es una compilación de programas de entrenamiento populares para estudiar todas las fases del juego de nivel intermedio: la apertura, el medio juego y el final. Debe contener cinco nuevos programas no incluidos en el primer pack de Entrenamiento Total: Enciclopedia del Medio Juego nivel II, Curso Intermedio de Táctica, Estudios de Mate, Teoría y Práctica de Finales y Entrenamiento en Finales de Ajedrez:

Debe contener Enciclopedia del Medio Juego. Es un programa para el estudio de los planes de apertura y técnicas en el medio juego. Debe tener una sección teórica que incluye más de 600 partidas/lecturas, cada una de ellas ilustrando típicos planes y métodos en aperturas populares. De tener una sección especial de entrenamiento con más de 500 ejercicios para que el usuario los resuelva y alrededor de 150 posiciones de entrenamiento en modo test.

Debe contener un curso intermedio de táctica. El programa debe contener más de 1.180 ejercicios tácticos clasificados por temas y grado de dificultad.

Los Estudios de Mate deberán contener alrededor de 5000 ejercicios y problemas. Debe ser programa para el perfeccionamiento de las habilidades combinativas.

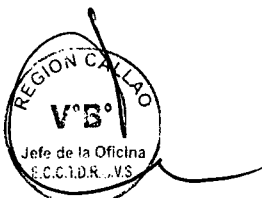
Debe contener Teoría y Práctica de Finales, como programa de estudio del final de partida. La sección teórica deberá contener 700 lectoras y la sección de entrenamiento 300 ejercicios y 180 ejemplos.

Debe contener Entrenamiento en finales de ajedrez. Este programa debe contener más de 2.450 ejercicios de finales tomados de la práctica de partidas, de estudios y de ejemplos de entrenamiento, todos ellos clasificados minuciosamente en no menos de 500 temas de finales.

En resumen el software incluye más de 11.000 ejemplos de estudio y ejercicios para jugadores de ajedrez con ELO desde 1.700 a 2.400 (el ELO significa un puntaje que se le asigna a cada uno de los ajedrecistas que compiten en torneos de ajedrez).

Plazo de entrega : 05 días

Lugar de entrega : Av. Faucett 3970 – Callao/ Almacén de Gobierno Regional del Callao



## ANEXO N° 02

### ESPECIFICACIONES TECNICAS

#### **JUEGO DE AJEDREZ TAMAÑO OFICIAL:**

CANTIDAD : 3,720 Unidades

Cada juego de Ajedrez consta de un Tablero y 32 Piezas.

#### DESCRIPCION:

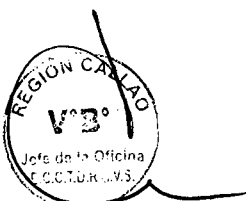
##### **Descripción del Tablero de Ajedrez:**

El tablero de ajedrez está compuesto por un cuadrado de 64 casillas (08 casillas de largo x 08 casillas de ancho), teniendo cada una de las casillas igual medida, las cuales se encuentran divididas en 32 casillas de color blanco y 32 casillas de color verde, dichas casillas se encuentran ubicadas de manera alternada. Tanto en la parte superior como inferior del tablero se encuentran ubicadas de izquierda a derecha de manera ordenada las letras: a, b, c, d, e, f, g, h. Cada letra corresponde a cada una de las 08 filas o columnas que tiene un tablero de ajedrez.

A su vez, en los costados (ambos) del tablero, desde la parte inferior a la superior se encuentran ubicados de manera ascendente los siguientes números: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8. Cada número corresponde a cada una de las 08 líneas horizontales que tiene un tablero de ajedrez.

El tablero se coloca entre los dos contendientes, de tal manera que uno queda en frente del otro. La correcta posición de un tablero de ajedrez se basa en que cada jugador tenga una casilla clara en su rincón de su lado derecho. El material de confección es de Marroquín bengala y las medidas son: largo: 59.2 cm 47.5 cm de ancho; y cada una de las 64 casillas cuadradas que componen el tablero de ajedrez es de 5.4 cm de lado.

En la parte superior e inferior del tablero debe ir impreso el logo del Gobierno Regional del Callao y la inscripción del siguiente texto "Gobierno Regional del Callao, trabajando para ti en todas partes"



## ANEXO N° 02

### ESPECIFICACIONES TECNICAS

#### **Descripción de las piezas de ajedrez:**

Las 32 piezas que conforman un juego de ajedrez se dividen en 16 piezas de color crema y 16 piezas de color negro. Las medidas de cada pieza que contiene un color son:

- **01** pieza conocida como Rey con las siguientes medidas: 09 cmt. de alto, 2.5 cmt. de ancho en la parte superior, 1.7 cmt. de ancho en la parte intermedia y 3.5 cmt. de diámetro.
- **01** pieza conocida como Dama con las siguientes medidas: 7.5 cmt. de alto, 2.5 cmt. de ancho en la parte superior, 1.6 cmt. de ancho en la parte intermedia y 3.4 cmt. de diámetro.
- **02** piezas conocida como Torre con las siguientes medidas: 5.3 cmt. de alto, 2.1 cmt. de ancho en la parte superior, 1.9 cmt. de ancho en la parte intermedia y 3.3 cmt de diámetro.
- **02** piezas conocida como Caballo con las siguientes medidas: 07 cmt. de alto, 3.5 cmt. de ancho en la parte superior, 03 cmt. de ancho en la parte intermedia y 3.2 cmt. de diámetro.
- **02** piezas conocida como Alfil con las siguientes medidas: 7.4 cmt. de alto, 2.6 cmt. de ancho en la parte superior, 1.6 cmt. de ancho en la parte intermedia y 3.2 cmt. de diámetro.
- **08** piezas conocida como Peón con las siguientes medidas: 4.7 cmt. de alto, 02 cmt. de ancho en la parte superior, 1.9 cmt. de ancho en la parte intermedia y 2.8 cmt. de diámetro.

El material de las piezas de ajedrez son de plástico.

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

PLAZO DE ENTREGA: 20 DIAS

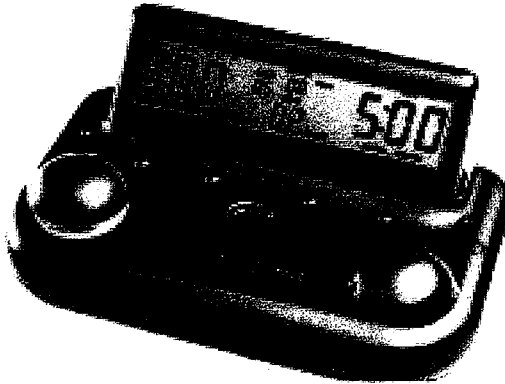
VALOR REFERENCIAL: S/. 78,120.00 (SETENTA Y OCHO MIL CIENTO VEINTE CON 00/100 NUEVOS SOLES)



ANEXO N° 02

ESPECIFICACIONES TECNICAS

**RELOJ DIGITAL DE AJEDREZ**



CANTIDAD : 404 Unidades

DESCRIPCION: El reloj cuenta con 02 pulsadores (01 pulsador en cada lado del reloj), además de ello tiene 09 botones, los que sirven para programar diversas funciones operativas del reloj. Otras características del reloj son: Pantalla adaptable según luminosidad del entorno y estabilidad antivuelco.

El reloj digital funciona con 4 pilas de tipo AA y viene con su respectiva caja.

El material con el que esta fabricado es de plástico y tiene las siguientes medidas: 6.2 cmt. de alto, 16.5 cmt. de largo y 10 cmt. de ancho.

Por cada reloj Incluye 04 pilas AA de larga duración.

LUGAR DE ENTREGA : ALMACEN DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

PLAZO DE ENTREGA : 30 DIAS

VALOR REFERENCIAL : S/. 88,880.00 (OCHENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y 00/100 NUEVOS SOLES), INCLUYE IMPUESTOS DE LEY





ANEXO N° 02

ESPECIFICACIONES TECNICAS

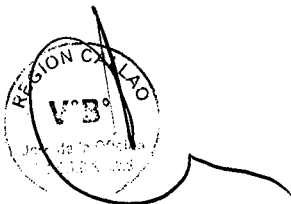
REPUESTOS Y ACCESORIOS:

**CARTUCHO PARA IMPRESORA XEROX 3250**

Cantidad : 01 unidad  
Descripción : CARTUCHO PARA IMPRESORA XEROX 3250,  
NEGRO OFICIAL,  
Plazo de entrega : 05 días  
Lugar de entrega : Av. Faucett 3970 – Callao/ Almacén de Gobierno Regional  
del Callao

**THONER PARA FOTOCOPIADORA MINOLTA 3510**

Cantidad : 01 unidad  
Descripción : THONER PARA FOTOCOPIADORA MINOLTA 3510  
Plazo de entrega : 05 días  
Lugar de entrega : Av. Faucett 3970 – Callao/ Almacén de Gobierno Regional  
del Callao



## ANEXO N° 03

### TERMINOS DE REFERENCIA

#### ALQUILER DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES:

##### **ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO.**

CANTIDAD: 01 UNIDAD

CARACTERISTICAS:

EQUIPO DE SONIDO PROFESIONAL PARA EL DIA DE LA CEREMONIA DE ENTREGA DE LOS KITS DE AJEDREZ:

- 1 MIXER
- 1 ECUALIZADORES 15 X 2
- 1 CD PLAYER DOBLE
- 4 PARLANTES 2 VIAS
- TRIPODES DE PARLANTES
- 2 AMPLIFICADORES POWER
- 3 MICROFONOS ALAMBRICOS (SHURE, SENNHEISER)
- 2 MICROFONO INALAMBRICO
- PEDESTALES PORTA-MICROS
- CABLES – CONEXIONES

PERIODO : 01 DIA

LUGAR : EXPLANADA DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

##### **ALQUILER DE ESTRADO COMPLETO CON TOLDO**

CANTIDAD : 01 UNIDAD

PERIODO : 01 DIA

DESCRIPCION:

ESTRADO CON DIMENSIONES: DE 9.00 M.x 5.0 M. x 1.00 ALTURA, CON TOLDO Y PARED DE FONDO, REVESTIDO DE LA FALDA, INCLUYE 01 ESCALERA CON BARANDA.

PERIODO : 01 DIA

LUGAR : EXPLANADA DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

##### **ALQUILER DE SILLAS VESTIDAS**

CANTIDAD : 250 UNIDADES

DESCRIPCION:

ALQUILER DE SILLAS PLASTICAS, VESTIDAS EN MATERIAL POLIBRILLO, INCLUYE TRASLADO Y MOVILIDAD.

PERIODO : 01 DIA

LUGAR : EXPLANADA DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

##### **ALQUILER DE MESAS VESTIDAS**

CANTIDAD : 10 UNIDADES

DESCRIPCION:

DIMENS. DE MESAS: 2.50 M. X 0.80 X M. 0.80 M ALTURA

VESTIDAS CON MANTEL VERDE

PERIODO : 01 DIA

LUGAR : EXPLANADA DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO



## ANEXO N° 03

### TERMINOS DE REFERENCIA

#### SERVICIOS DE CAPACITACION Y PERFECCIONAMIENTO:

##### TERMINOS DE REFERENCIA

###### **PROFESOR DE AJEDREZ (04)**

###### **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:**

- Capacitación ajedrecística a los docentes inscritos en la actividad.
- Evaluación a los docentes participantes en los cursos de capacitación ajedrecística de acuerdo al contenido curricular respectivo.
- Informe mensual sobre la ejecución del contenido curricular del programa de capacitación ajedrecística a los docentes, al área usuaria y a la dirección de la actividad.

###### **TIPO DE SERVICIO:**

Intelectual (X)

Contratación de 04 Profesores de Ajedrez.

###### **REQUISITOS MÍNIMOS:**

- Título de Maestro Nacional en el Ajedrez otorgado por la Federación Peruana de Ajedrez o Ajedrecista con el Grado de Primera Categoría otorgado por la Federación Peruana de Ajedrez con bachiller universitario en el área de ciencias y/o letras.
- Experiencia: 02 años en la enseñanza del ajedrez y/o como entrenador de ajedrez en Instituciones Públicas y/o Privadas.

###### **PLAZO DE EJECUCION:**

07 meses.

###### **LUGAR DE LA PRESTACION**

El servicio debe ser prestado en forma autónoma, fuera de la Gerencia Regional de Desarrollo Social, con cargo a la culminación de servicio requerido, bajo la supervisión de la Gerencia Regional de Desarrollo Social que es la responsable de la conformidad del servicio.

###### **VALOR REFERENCIAL TOTAL DE CADA POSTOR**

S/. 14,000.00 (Catorce Mil con 00/100 Nuevos Soles).

###### **FORMA DE PAGO DE CADA POSTOR**

S/. 2,000.00 (Dos Mil con 00/100 Nuevos Soles) a la presentación de cada informe y conformidad del Área Usuaria.



## ANEXO N° 03

### TERMINOS DE REFERENCIA

#### **MONITORES DE AJEDREZ (08)**

##### **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:**

- Labores de asistencia técnica al profesor de ajedrez en la capacitación a los docentes.
- Coordinación directa con el profesor de ajedrez responsable de la capacitación.
- Informe mensual sobre la labor de monitoreo realizada.
- Elaboración del contenido de las separatas de ajedrez que irán en cada uno de los 193 kits de ajedrez.
- Enseñanza del manejo de los relojes digitales de ajedrez a los docentes de las Instituciones Educativas Públicas de la Provincia Constitucional del Callao del Nivel de Educación Primaria.

##### **TIPO DE SERVICIO:**

Intelectual (X)

Contratación de 08 Monitores de Ajedrez.

##### **REQUISITOS MÍNIMOS:**

- Grado de Primera Categoría en el Ajedrez, reconocido por la Federación Peruana de Ajedrez.
- Experiencia: 01 año en la enseñanza del ajedrez y/o como entrenador de ajedrez.

##### **PLAZO DE EJECUCION:**

07 meses.

##### **LUGAR DE LA PRESTACION**

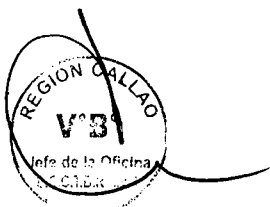
El servicio debe ser prestado en forma autónoma, fuera de la Gerencia Regional de Desarrollo Social, con cargo a la culminación de servicio requerido, bajo la supervisión de la Gerencia Regional de Desarrollo Social que es la responsable de la conformidad del servicio.

##### **VALOR REFERENCIAL TOTAL DE CADA POSTOR**

S/. 9,800.00 (Nueve Mil Ochocientos con 00/100 Nuevos Soles), incluye impuestos de Ley.

##### **FORMA DE PAGO DE CADA POSTOR**

S/. 1,400.00 (Un Mil Cuatrocientos con 00/100 Nuevos Soles). Pago a la presentación de cada Informe y conformidad del Área Usuaria.



## ANEXO N° 03

### TERMINOS DE REFERENCIA

#### **DIRECTOR TECNICO PARA LA ACTIVIDAD (01)**

##### **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:**

- Responsable de la Actividad.
- Organización y planeamiento de las acciones de la actividad.
- Dirección, organización y planeamiento de las acciones para el cumplimiento de las metas y objetivos de la actividad.
- Labores de coordinación directa con todos los estamentos que participen en la ejecución de la actividad.
- Informe mensual y final de la actividad.

##### **TIPO DE SERVICIO:**

Intelectual (X)

Contratación de 01 Director Técnico para la Actividad.

##### **REQUISITOS MÍNIMOS:**

- Título de Gran Maestro en el Ajedrez, reconocido por la Federación Internacional de Ajedrez (FIDE).
- Experiencia: 04 años como directivo y/o coordinador en Instituciones Públicas y/o Privada.

##### **LUGAR DE LA PRESTACION**

El servicio debe ser prestado en forma autónoma, fuera de la Gerencia Regional de Desarrollo Social, con cargo a la culminación de servicio requerido, bajo la supervisión de la Gerencia Regional de Desarrollo Social que es la responsable de la conformidad del servicio.

##### **PLAZO DE EJECUCION:**

210 días calendario.

##### **VALOR REFERENCIAL TOTAL**

S/. 28,000.00 (Veintiocho Mil con 00/100 Nuevos Soles), incluido los impuestos de ley con precios al mes de octubre de 2009, mediante el proceso de selección de adjudicación directa selectiva, bajo el sistema de precios de SUMA ALZADA.

##### **FORMA DE PAGO:**

S/. 4,000.00 (Cuatro Mil con 00/100 Nuevos Soles) a la presentación de cada Informe y Conformidad del Área Usuaria.



## ANEXO N° 03

### TERMINOS DE REFERENCIA

#### **SUPERVISORES (02)**

##### **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:**

- Labores de supervisión de la actividad.
- Vigilará el cumplimiento de las tareas y acciones programadas para el normal desarrollo de la ejecución de la actividad.
- Coordinación directa con el director de la Actividad.
- Informe mensual sobre los acciones de supervisión de la actividad.

##### **TIPO DE SERVICIO:**

INTELECTUAL (X)

CONTRATACION DE 02 SUPERVISORES

##### **REQUISITOS MÍNIMOS:**

Técnico en Administración y/o afines.

Disponibilidad inmediata

Experiencia como supervisor y/o responsable de actividades relacionadas a proyectos y/o actividades sociales. Mínimo: 01 año.

##### **PLAZO DE EJECUCION:**

07 meses.

##### **LUGAR DE LA PRESTACION**

El servicio debe ser prestado en forma autónoma, fuera de la Gerencia Regional de Desarrollo Social, con cargo a la culminación de servicio requerido, bajo la supervisión de la Gerencia Regional de Desarrollo Social que es la responsable de la conformidad del servicio.

##### **VALOR REFERENCIAL TOTAL DE CADA POSTOR**

S/. 17,500.00 (Diecisiete Mil Quinientos con 00/100 Nuevos Soles), incluye impuestos de Ley

##### **FORMA DE PAGO**

S/. 2,500.00 (Dos Mil Quinientos con 00/100 Nuevos Soles), a la presentación de cada Informe y Conformidad del Área Usuaria.



## ANEXO N° 03

### TERMINOS DE REFERENCIA

#### **ASISTENTE ADMINISTRATIVO (04)**

Funciones:

- Desarrollar labores administrativas y operativas (apoyo en gestiones de pagos, requerimientos, coordinaciones logísticas y de abastecimiento) de las zonas asignadas.
- Registrar y archivar documentos de las zonas asignadas.
- Apoyo en la preparación de la documentación para el trámite de pago del personal de la actividad de la zona asignada.

#### **TIPO DE SERVICIO**

INTELCTUAL X  
CONTRATACION DE 04 ASISTENTES ADMINISTRATIVOS

#### **REQUISITOS MINIMOS**

Estudios técnicos en general.

Experiencia en labores administrativas y/o sociales: 01 año

Conocimientos de computación a nivel de oficina.

Disponibilidad de tiempo completo.

#### **PLAZO DE EJECUCION:**

07 meses

#### **VALOR REFERENCIAL**

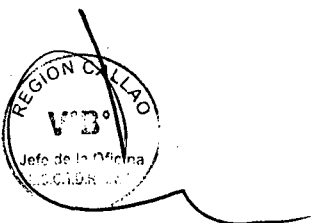
S/. 10,500.00 (Diez Mil Quinientos con 00/100 Nuevos Soles), Incluye Impuestos de Ley

#### **LUGAR DE LA PRESTACION**

El servicio debe ser prestado en forma autónoma, fuera de la Gerencia Regional de Desarrollo Social, con cargo a la culminación de servicio requerido, bajo la supervisión de la Gerencia Regional de Desarrollo Social que es la responsable de la conformidad del servicio.

#### **FORMA DE PAGO A CADA POSTOR:**

S/. 1,500.00 (Un Mil Quinientos y 00/100 Nuevos Soles), a la presentación de cada informe y conformidad del área usuaria.



## ANEXO N° 03

### TERMINOS DE REFERENCIA

#### **DIGITADOR (01)**

Funciones:

- Elaboración de base de datos con información de los participantes de la Actividad.
- Registro de base de datos de las Instituciones Educativas Publicas beneficiarias con los Kits de Ajedrez.
- Procesar información técnica de los avances de la capacitación.

#### **TIPO DE SERVICIO**

INTELECTUAL X  
CONTRATACION DE 01 DIGITADOR

#### **REQUISITOS MINIMOS**

Estudios de operador de computadoras.  
Experiencia en labores de cómputo: 10 meses.

#### **PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO**

07 meses

#### **VALOR REFERENCIAL**

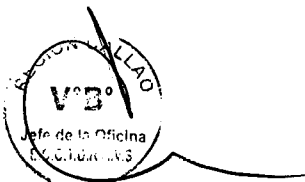
Total: S/.10,500.00 (Diez Mil Quinientos y 00/100 Nuevos Soles), incluye impuestos de ley.

#### **LUGAR DE LA PRESTACION**

El servicio debe ser prestado en forma autónoma, fuera de la Gerencia Regional de Desarrollo Social, con cargo a la culminación de servicio requerido, bajo la supervisión de la Gerencia Regional de Desarrollo Social que es la responsable de la conformidad del servicio.

#### **FORMA DE PAGO A CADA POSTOR:**

S/. 1,500.00 (Un Mil Quinientos y 00/100 Nuevos Soles), a la presentación de cada informe y conformidad del área usuaria.





## ANEXO N° 03

### TERMINOS DE REFERENCIA

#### ASISTENTE DE PRACTICAS (06 PERSONAS)

#### DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

- Seleccionar, preparar y ordenar los materiales a utilizar durante las prácticas de capacitación ajedrecística.
- Asistir al profesor de ajedrez durante las prácticas.

#### TIPO DE SERVICIO:

MANUAL (X)

CONTRATACION DE 06 ASISTENTES DE PRÁCTICAS

#### REQUISITOS MÍNIMOS:

- Con estudios secundarios completos.
- Experiencia en actividades deportivas, culturales y/o sociales: (3 meses).
- Disponibilidad de tiempo completo.

#### PLAZO DE EJECUCION:

07 meses

#### LUGAR DE LA PRESTACION

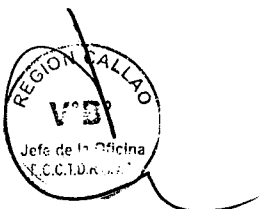
El servicio debe ser prestado en forma autónoma, fuera de la Gerencia Regional de Desarrollo Social, con cargo a la culminación de servicio requerido, bajo la supervisión de la Gerencia Regional de Desarrollo Social que es la responsable de la conformidad del servicio.

#### VALOR REFERENCIAL TOTAL DE CADA POSTOR

S/. 7,000.00 (Siete Mil y 00/100 Nuevos Soles), Incluye impuestos de Ley.

#### FORMA DE PAGO DE CADA POSTOR

S/. 1,000.00 (Un Mil y 00/100 Nuevos Soles) a la presentación de informe y conformidad del área usuaria.



## ANEXO N° 03

### TERMINOS DE REFERENCIA

#### AUXILIAR DE CAMPO (04 PERSONAS)

#### DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

- Apoyo al director técnico de la actividad en el empadronamiento de las instituciones educativas beneficiarias con kit de ajedrez.
- Apoyo en la Coordinación con los directores de las Instituciones Educativas Beneficiarias para la suscripción de Actas de Entrega y Recepción de los kits de ajedrez.

#### TIPO DE SERVICIO:

MANUAL (X)  
CONTRATACION DE 04 AUXILIARES DE CAMPO

#### REQUISITOS MÍNIMOS:

- Con estudios secundarios completos.
- Experiencia como auxiliar o apoyo en actividades deportivas, culturales y/o sociales: (3 meses).
- Disponibilidad de tiempo completo.

#### PLAZO DE EJECUCION:

01 mes

#### LUGAR DE LA PRESTACION

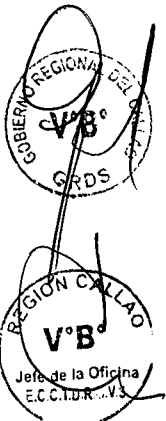
El servicio debe ser prestado en forma autónoma, fuera de la Gerencia Regional de Desarrollo Social, con cargo a la culminación de servicio requerido, bajo la supervisión de la Gerencia Regional de Desarrollo Social que es la responsable de la conformidad del servicio.

#### VALOR REFERENCIAL TOTAL DE CADA POSTOR

S/. 700.00 (Setecientos y 00/100 Nuevos Soles), Incluye impuestos de Ley.

#### FORMA DE PAGO DE CADA POSTOR

S/. 700.00 (Setecientos y 00/100 Nuevos Soles) a la presentación de informe y conformidad del área usuaria.



## ANEXO N° 03

### TERMINOS DE REFERENCIA

#### PROMOTOR (19 PERSONAS)

##### DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

- Labores de promoción y difusión de la actividad.
- Apoyo en la entrega de los materiales a los participantes de la capacitación.
- Registro de asistencia a los participantes en el curso de capacitación.

##### TIPO DE SERVICIO:

MANUAL (X)

CONTRATACION DE 19 PROMOTORES

MODALIDAD CUARTA-QUINTA

##### REQUISITOS MÍNIMOS:

- Con estudios secundarios completos.
- Disponibilidad de tiempo completo.

##### PLAZO DE EJECUCION:

07 meses

##### LUGAR DE LA PRESTACION

El servicio debe ser prestado en forma autónoma, fuera de la Gerencia Regional de Desarrollo Social, con cargo a la culminación de servicio requerido, bajo la supervisión de la Gerencia Regional de Desarrollo Social que es la responsable de la conformidad del servicio.

##### VALOR REFERENCIAL TOTAL DE CADA POSTOR

S/. 3,500.00 (Tres Mil Quinientos y 00/100 Nuevos Soles), Incluye impuestos de Ley.

##### FORMA DE PAGO DE CADA POSTOR

S/. 500.00 (Quinientos y 00/100 Nuevos Soles) mensuales previa conformidad del área usuaria.



## ANEXO N° 03

### TERMINOS DE REFERENCIA

#### ALQUILER DE VEHICULOS:

#### SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA 4 X 4 PARA TRANSPORTE A TODO COSTO

CANTIDAD : 01 UNIDAD

#### CARACTERISTICAS MINIMAS:

- a) Vehículo Camioneta 4 x 4
- b) Capacidad de carga de 0.75 Ton. Mínimo.
- c) Capacidad de 5 Asientos (incluye chofer).
- d) Cinturones de Seguridad Operativos
- e) Año de Fabricación 2000 en adelante.
- f) Llantas al 100% con llanta de repuesto, caja de herramientas básicas (llave de ruedas, gata hidráulica, cable de remolcación y botiquín).
- g) Chofer con Licencia de conducir Profesional clase A categoría 2 ó su equivalencia.
- h) El Servicio incluye combustible.
- i) Seguro contra accidentes de tránsito - SOAT (vigente)

HORARIO : 8:00 A.M. A 5:00 P.M.

LUGAR : AMBITO DE LA REGION CALLAO (CALLAO, VENTANILLA).

PERIODO : 210 DIAS NATURALES (LUNES A SABADO)

RECORRIDO DIARIO X 01UNIDAD MOVIL: 150 KM. EN PROMEDIO.

INICIO : AL DIA SIGUIENTE DE SUSCRITO EL CONTRATO.

VALOR REFERENCIAL TOTAL : S/. 52,500.00 (CINCUENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CON 00/100 NUEVOS SOLES)- INCLUIDO LOS IMPUESTOS DE LEY CON PRECIOS AL MES DE OCTUBRE DE 2009, MEDIANTE EL PROCESO DE SELECCIÓN DE ADJUDICACIÓN DIRECTA SELECTIVA, BAJO EL SISTEMA DE PRECIOS DE SUMA ALZADA.

FORMA DE PAGO : CADA 30 DIAS NATURALES CONTRA CONFORMIDAD DEL SERVICIO.



## ANEXO N° 03

### TERMINOS DE REFERENCIA

### OTRAS ATENCIONES Y CELEBRACIONES:

#### SERVICIO DE ATENCION DE REFRIGERIOS

CANTIDAD : 01 SERVICIO

DESCRIPCION:

SERVICIO DE ATENCION DE 256 REFRIGERIOS SEMANALES, DURANTE 196 DIAS CALENDARIO (28 SEMANAS), QUE HACEN UN TOTAL DE 7,168 SANDWICHS.

CADA ATENCION SEMANAL CONSISTE EN:

256 SANDWICHS (PAN CON QUESO FUNDIDO Y JAMÓN INGLES), CON ENVOLTURA Y SERVILLETA, INCLUYE TRASLADO Y DISTRIBUCIÓN.

PLAZO DE ENTREGA : 196 DIAS CALENDARIO

ENTREGA POR COLEGIO : 16 REFRIGERIOS (SANDWICHS) SEMANALES POR COLEGIO.

LUGAR DE ENTREGA : EN 16 INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO (VENTANILLA Y CALLAO).

FORMA DE PAGO : CADA 28 DIAS CALENDARIO, PREVIA CONFORMIDAD DEL SERVICIO

VALOR REFERENCIAL : S/. 25,088.00 (VEINTICINCO MIL OCHENTA Y OCHO CON 00/100 NUEVOS SOLES), INCLUIDO LOS IMPUESTOS DE LEY CON PRECIOS AL MES DE OCTUBRE DE 2009, MEDIANTE EL PROCESO DE SELECCIÓN DE ADJUDICACIÓN DIRECTA SELECTIVA, BAJO EL SISTEMA DE PRECIOS DE SUMA ALZADA.

CRONOGRAMA DE PAGOS:

1ER PAGO (28 DIAS)	2DO PAGO (28 DIAS)	3ER. PAGO (28 DIAS)	4TO. PAGO (28 DIAS)
S/. 3,584.00	S/. 3,584.00	S/. 3,584.00	S/. 3,584.00

5TO. PAGO (28 DIAS)	6TO. PAGO (28 DIAS)	7MO. PAGO (28 DIAS)
S/. 3,584.00	S/. 3,584.00	S/. 3,584.00



## ANEXO N° 03

### TERMINOS DE REFERENCIA

#### **SERVICIO DE IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPASTADO:**

##### **CONFECCION DE TABLERO DE AJEDREZ**

CANTIDAD : 240 unidades

DESCRIPCION : El tablero de ajedrez esta compuesto por un cuadrado de 64 casillas (08 casillas de largo x 08 casillas de ancho), teniendo cada una de las casillas igual medida, las cuales se encuentran divididas en 32 casillas de color blanco y 32 casillas de color verde, dichas casillas se encuentran ubicadas de manera alternada. Tanto en la parte superior como inferior del tablero se encuentran ubicadas de izquierda a derecha de manera ordenada las letras: a, b, c, d, e, f, g, h. Cada letra corresponde a cada una de las 08 filas o columnas que tiene un tablero de ajedrez.

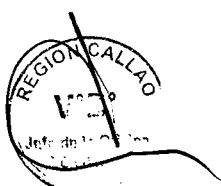
A su vez, en los costados (ambos) del tablero, desde la parte inferior a la superior se encuentran ubicados de manera ascendente los siguientes números: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8. Cada número corresponde a cada una de las 08 líneas horizontales que tiene un tablero de ajedrez.

El tablero se coloca entre los dos contendientes, de tal manera que uno queda en frente del otro. La correcta posición de un tablero de ajedrez se basa en que cada jugador tenga una casilla clara en su rincón de su lado derecho. El material de confección es de Marroquín bengala y las medidas son: largo: 59.2 cm 47.5 cm de ancho; y cada una de las 64 casillas cuadradas que componen el tablero de ajedrez es de 5.4 cm de lado.

En la parte superior e inferior del tablero debe ir impreso el logo del Gobierno Regional del Callao y la inscripción del siguiente texto "Gobierno Regional del Callao, trabajando para ti en todas partes"

LUGAR DE ENTREGA: Av. Juan Pablo II -140 – Bellavista- Gerencia Regional de Desarrollo Social.

PLAZO DE ENTREGA: 10 DIAS



## ANEXO N° 03

### TERMINOS DE REFERENCIA

#### **IMPRESIÓN DE SEPARATAS DE AJEDREZ**

Cantidad : 9,890 unidades

Descripción : Impresión de separatas de ajedrez, impreso a un solo color, en ambas caras, en material papel bond A4 de 75 gr., las cuales contienen cada una 20 páginas, con carátula de material cartulina foldcote a full color.

Plazo de entrega : 10 días

Lugar de entrega : Av. Juan Pablo II -140 – Bellavista- Gerencia Regional de Desarrollo Social.

#### **OTROS SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y DIFUSION:**

##### **CONFECCIÓN DE BANDEROLAS**

Cantidad : 16 Unidades

Descripción : CONFECCION DE BANDEROLAS, MATERIAL BANNER DE 13", DIMENSIONES 6 M. X 3 M. A FULL COLOR, IMPRESION DE TEXTO Y GRAFICO) CON OJALILLOS, INCLUYE TRASLADO E INSTALACION.

Plazo de entrega : 05 días

Lugar de entrega : Av. Juan Pablo II -140 – Bellavista- Gerencia Regional de Desarrollo Social.

##### **CONFECCIÓN DE AFICHES**

Cantidad : 01 MILLAR

Descripción : CONFECCION DE AFICHES, MATERIAL EN PAPEL COUCHÉ DE 115 GR. BARNIZADO-BRILLANTE; DE ACUERDO A DISEÑO, DIMENSIONES: 50 CM X DE ANCHO X 70 CM DE ALTO, MPRESIÓN A FULL COLOR (TEXTO Y GRÁFICO).

Plazo de entrega : 05 días

Lugar de entrega : Av. Juan Pablo II -140 – Bellavista- Gerencia Regional de Desarrollo Social.

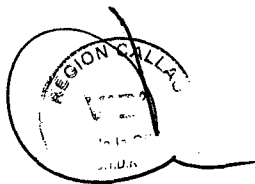
##### **SERVICIO DE CONFECCION DE FOLDER**

Cantidad : 01 MILLAR

Descripción : CONFECCION DE FOLDER, MATERIAL FOLDCOTE CALIBRE 12 PLASTIFICADO, TAMAÑO A4, CON BOLSILLO PARA PORTA PAPELES, IMPRESO EN PORTADA A FULL COLOR LOGO E INSCRIPCION REFERENTE A LA ACTIVIDAD.

Plazo de entrega : 05 DIAS.

Lugar de entrega : Av. Juan Pablo II -140 – Bellavista- Gerencia Regional de Desarrollo Social.



ANEXO N° 03

TERMINOS DE REFERENCIA

OTROS SERVICIOS DE COMUNICACIÓN

**ALQUILER DE RADIO PORTATIL**

CANTIDAD: 06 UNIDADES

DESCRIPCION:

ALQUILER DE RADIO PORTATIL ILIMITADO, INCLUYE CUOTA DE INSCRIPCION, ALQUILER DE EQUIPO, SEGUROS Y PLAN TARIFARIO.

PERIODO: 07 MESES

LUGAR DE ENTREGA: COMUNICACIONES DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO.





**ANEXO N° 04**

Expediente de Contratación para la Actividad

**"PROGRAMA DE CAPACITACIÓN AJEDRECISTICA A DOCENTES E IMPLEMENTACIÓN BASICA EN AJEDREZ A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO"**

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Periodo	Modalidad de Selección	Sistema de Contratación	Tipo de proceso
1	<b>SERVICIOS DE CAPACITACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO</b>						
	<b>PROFESOR DE AJEDREZ</b> , según términos de referencia.	Unidad	4		Proceso Clásico	Suma Alzada	AMC
2	<b>SERVICIOS DIVERSOS</b>						
	<b>SUPERVISOR DE LA ACTIVIDAD</b> , según términos de referencia.	Unidad	2		Proceso Clásico	Suma Alzada	AMC
	<b>DIRECTOR TÉCNICO DE LA ACTIVIDAD</b> , según términos de referencia.	Unidad	1		Proceso Clásico	Suma Alzada	ADS
3	<b>ALQUILER DE VEHICULOS</b>						
	<b>ALQUILER DE CAMIONETA 4 X 4</b> , para transporte a todo costo, según términos de referencia.	Unidad	1	7 Meses	Proceso Clásico	Suma Alzada	ADS
4	<b>OTRAS ATENCIONES Y CELEBRACIONES</b>						
	<b>SERVICIO DE ATENCIÓN DE REFRIGERIOS</b> , según términos de referencia.	Servicio	256	28 Semanas	Proceso Clásico	Suma Alzada	ADS
5	<b>OTROS BIENES DE APOYO ESCOLAR</b>						
	<b>JUEGO DE AJEDREZ</b> , tamaño oficial, según especificaciones técnicas.	Unidad	3,720		Proceso Clásico	Suma Alzada	ADS
	<b>RELOJ DE AJEDREZ DIGITALES</b> , incluye pilas de larga duración, según especificaciones técnicas.	Unidad	404		Proceso Clásico	Suma Alzada	ADS


  
 Jefe de la Oficina
   
 E.C. G. B. R. M. S.

779