



Gobierno Regional del Callao  
**Resolución Gerencial Nro. 352-2012 GRC-GA**

Callao, 11 SET. 2012

**VISTOS:**

El memorándum Nro. 1884-2012-GRC/GRPPAT de fecha 10 setiembre 2012, **elaborado** por la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial; el PROVEIDO S/Nro. del 10 setiembre 2012, **cursado** por la Oficina de Presupuesto y Tributación de la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial; los PROVEIDOS S/Nros. de fechas 10 y 11 setiembre 2012 respectivamente, **emitidos** por la Gerencia de Administración; y el informe Nro. 1263-2012-GRC/GA-OL del 11 setiembre 2012, **originado** por la Oficina de Logística; y

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante memorándum Nro. 1884-2012-GRC/GRPPAT de fecha 10 setiembre 2012, la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial **solicita** se autorice el **ENCARGO**, por el monto de **DIECISIETE MIL DIECISEIS CON 60/100 NUEVOS SOLES (S/. 17,016.60)**, destinados al desarrollo de la "Primera Audiencia Pública Regional del Callao", así como, a la atención de los señores asistentes al citado evento, el cual, se llevará a cabo el día 04 de octubre del presente año;

Que, a través del PROVEIDO S/Nro. de fecha 10 setiembre 2012, **consignado** en el memorándum Nro. 1884-2012-GRC/GRPPAT del 10 setiembre 2012, la Oficina de Presupuesto y Tributación **informa** que lo solicitado por la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, cuenta con Certificación de Crédito Presupuestario, SEC. FUNC. 0002 y CIS. 0001;

Que, mediante PROVEIDO S/Nro. de fecha 10 setiembre 2012, **consignado** en el memorándum Nro. 1884-2012-GRC/GRPPAT del 10 setiembre 2012, la Gerencia de Administración **dispone** que la Oficina de Logística, continúe el trámite de la presente materia;

Que, a través del informe Nro. 1263-2012-GRC/GA-OL de fecha 11 setiembre 2012, la Oficina de Logística **hace llegar su OPINIÓN TÉCNICA**, indicando que la adquisición de bienes y contratación de servicios solicitados por la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, se tendrían que realizar en un periodo de duración determinado, plazos al que se le sumaría el tiempo en que el Contratista entregaría los bienes o efectuaría el servicio y **ante la URGENCIA de satisfacer la necesidad antes expuesta, no sería conveniente que las adquisiciones y contrataciones de servicio requeridas sean tramitadas bajo esta premisa;**

Que, mediante PROVEIDO S/Nro. de fecha 11 setiembre 2012, **consignado** en el informe Nro. 1263-2012-GRC/GA-OL del 11 setiembre 2012, la Gerencia de Administración **dispone** que la Oficina de Contabilidad, atienda lo requerido por la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial;

Que, según Resolución Directoral Nro. 002-2007-EF/77.15 de fecha 24 enero 2007, se aprueba la Directiva de Tesorería Nro. 001-2007 EF/77.15, en cuyo contenido **Artículo 40º.-**, se establecen las disposiciones y procedimientos referente a los "ENCARGOS" a personal de la Institución, norma que **ha sido modificada** a través de la Resolución Directoral Nro. 004-2009-EF/77.15 del 08 abril 2009, precisando en su **Artículo 40.-**, numerales **40.1, 40.2, 40.3, 40.4, y 40.5**, que los "ENCARGOS" consiste en la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario a personal de la Institución para el pago de obligaciones que, por la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas o trabajos





## Gobierno Regional del Callao

indispensables para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina General de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora ó Municipalidad, tales como los considerados en los incisos (a), (b), (c), (d), y (e) de la Resolución antes mencionada;

Que, en conformidad a las facultades otorgadas al Gerente de Administración, a través del **ARTÍCULO 53º**, y **ARTÍCULO 55º**, Numeral **8.** del Reglamento de Organización y Funciones (R.O.F.) del Gobierno Regional del Callao, aprobado según Ordenanza Regional Nro. 000028 de fecha 20 diciembre 2011, así como, **Artículo 40.-**, Numeral **40.2** de la Directiva de Tesorería Nro. 001-2007-EF/77.15, modificado mediante Resolución Directoral Nro. 004-2009-EF/77.15 del 08 abril 2009; y contando con el visado de la Oficina de Logística, Oficina de Contabilidad y Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial;

### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.- DESIGNAR** bajo la modalidad de "ENCARGO", al señor Eber Adalberto **RAMÍREZ** Sánchez, identificado con D.N.I. Nro. 25635397, quién en el desempeño de sus funciones como Gerente Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, ejecute el gasto que se tenga que realizar por el monto de **DIECISIETE MIL DIECISEIS CON 60/100 NUEVOS SOLES (S/. 17,016.60)**, para el cumplimiento de los objetivos del Gobierno Regional del Callao, con cargo a las **ESPECÍFICAS DE GASTO** que se detallan a continuación:

NEMO - CIS	ESPECÍFICA DE GASTO	MONTO
0002 0001	2.3.1 5.1 1	S/. 1,510.00
0002 0001	2.3.2 2.4 2	S/. 1,750.00
0002 0001	2.3.2 7.10 99	S/. 6,600.00
0002 0001	2.3.2 6.1 2	S/. 800.00
0002 0001	2.3.2 2.4 4	S/. 2,700.00
0002 0001	2.3.2 5.1 99	S/. 2,540.00
0002 0001	2.3.1 5.1 2	S/. 1,116.60
		<b>S/. 17,016.60</b>

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** El plazo establecido para la rendición de cuenta, no debe exceder los TRES (03) días hábiles después de concluida la Actividad materia del "ENCARGO".

**ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR**, a la Oficina de Contabilidad, y a la Oficina de Tesorería el cumplimiento de la presente Resolución.

### REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE



Gobierno Regional del Callao

Lic. SALVADOR CASTAÑEDA CORDOVA  
Gerente de Administración

