



EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2012  
I SEMESTRE

C.O.D.	Actividad		Meta Programada Anual (según POI)		Meta Modificada al I Semestre		EJECUCION I SEMESTRE 2012	NIVEL DE AVANCE AL I SEMESTRE	
	Denominación	Tipo	Unidad Medida	Cantidad	Unidad Medida	Cantidad		Programado (%)	Modificado (%)
<b>PRESIDENCIA REGIONAL DEL CALLAO</b>									
<b>ACCIONES CENTRALES</b>									
A	Emisión de Actos Resolutivos.		AGD						
T	Resoluciones Ejecutivas Regionales.			Resolución	550	Resolución	550	446	81%
<b>VICE PRESIDENCIA REGIONAL DEL CALLAO</b>									
<b>ACCIONES CENTRALES</b>									
A	Acciones de Coordinación de la Alta Dirección.		AGD						
T	Atender acciones delegadas por la Presidencia Regional.			Documento	400	Documento	400	234	59%
T	Coordinaciones ante el Consejo de Coordinación Regional y ante el Consejo Regional.			Documento	6	Documento	6	3	50%
T	Reuniones de trabajo delegadas por la Presidencia Regional.			Registro	1,200	Registro	1,200	640	53%
T	Representación delegada por la Presidencia Regional en eventos diversos.			Registro	400	Registro	400	230	58%
<b>GERENCIA GENERAL REGIONAL</b>									
<b>ACCIONES CENTRALES</b>									
A	Sistema Administrativo Regional.		AGD						
T	Supervisión de Documentos de Gestión.			Documento	1,800	Documento	2,490	2,490	138%
T	Emisión de Resoluciones de la GGR.			Documento	1,500	Documento	1,500	875	58%
T	Control de los Convenios y contratos.			Documento	100	Documento	100	27	27%
<b>EJECUTORIA COACTIVO</b>									
<b>ACCIONES CENTRALES</b>									
A	Acciones de ejecución coactiva.		AGD						
T	Coaccionar a los obligados a cumplir las obligaciones no tributarias, contenidas en una multa generadas por la DRT y DIRESA.					Resolución	1,090	895	82%
T	Coaccionar a los obligados a cumplir las obligaciones no tributarias, generadas por una obligación exigible al interior de las distintas dependencias del GRC en la vía administrativa.					Resolución	5	5	100%
T	Mentuar los escritos de los obligados quienes solicitan nulidades, acumulación de expedientes, dación de pago, sobre embargos, facilidad de pago, sobre suspensión de cobranza, sobre suspensión de embargo, etc.					Resolución	203	203	100%
T	Notificación de Resoluciones a los obligados.					Notificaciones	3,013	3,103	103%
T	Formular actualizar y proponer la normatividad interna de su competencia.					Documento	1	1	100%
T	Acciones de gestión funcional orientadas al cumplimiento de la funciones de ejecutoria Coactiva Regional.					Documento	220	163	74%
T	Consultas (SUNAT, SUNARP y RENIEC) inscripción INFOCORP.					Acción	3,106	3,106	100%
<b>SECRETARIA DEL CONSEJO REGIONAL</b>									
<b>ACCIONES CENTRALES</b>									
A	Acciones de Fiscalización y Normatividad del Consejo Regional.		AGD						
T	Convocar y Organizar las Sesiones de Consejo Regional.			Sesiones	33	Sesiones	33	25	76%
T	Emitir Acuerdos y Ordenanzas aprobadas por el Consejo Regional.			Norma Regional	287	Norma Regional	287	138	48%
T	Realización de Sesiones de Comisión.			Dictamen	84	Dictamen	84	122	145%
<b>ACTIVIDADES OPERATIVAS</b>									
	Mejoramiento de la Gestión y Archivo de la Documentación generada por las comisiones del Consejo Regional y la Secretaría del Consejo Regional del GRC.		AO	Documento	2,500	Documento	2,500	0	0%
<b>ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL</b>									
<b>ACCIONES CENTRALES</b>									
A	Acciones de Control.		AGD						
T	Elaboración del Plan Anual de Control.		*	Proyecto de Plan	1				
T	Ejecución del Plan Anual de Control.		*	Informe	128				
T	Evaluación del Plan Anual de Control.		*	Informe	4				
T	Acciones de Control.					Informe	4	2	50%
T	Actividades de Control.					Informe	136	67.50	50%
<b>PROCURADURIA PUBLICA REGIONAL</b>									
<b>ACCIONES CENTRALES</b>									
A	Representar y Defender los Intereses del Gobierno Regional del Callao.		AGD	Expediente					
T	Representar y Defender al GRC en procesos judiciales en materia civil, penal, laboral y contencioso administrativo.			Expediente	2,605	Expediente	2,605	1,245	48%
T	Representar y Defender al GRC en procesos judiciales en materia constitucional.			Expediente	355	Expediente	355	170	48%
T	Representar y Defender al GRC en procesos administrativos ante otros organismos públicos.			Expediente	73	Expediente	73	36	49%

GOBIERNO REGIONAL  
Dr. LUIS A. LINDO CABRE  
Vº Bº

GOBIERNO REGIONAL  
FRANCISCO GONZALEZ DIAZ  
Vº Bº

REGION CALLAO  
Vº Bº  
ECONOMIA  
NOYDA LUCIANO  
GRPPAT-DR

REGION CALLAO  
Vº Bº  
FERNANDEZ NOYDA  
GRPPAT-DR



EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2012  
I SEMESTRE

C.O. D.	Actividad	Meta Programada Anual (según POI)		Meta Modificada al I Semestre		EJECUCIÓN SEMESTRE 2012	NIVEL DE AVANCE AL I SEMESTRE			
		Denominación	Tipo	Unidad Medida	Cantidad		Unidad Medida	Cantidad	Programado (%)	Modificado (%)
T	Representar y Defender al GRC en procesos Arbitrales y de Conciliación Extrajudicial.		Expediente		90	Expediente	90	41	46%	46%
OFICINA DE COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL										
ACCIONES CENTRALES										
A	Conducir, Administrar, Supervisar y Fiscalizar la Cooperación Técnica Internacional en el ámbito del Gobierno Regional del Callao.	AGD								
T	Gestión de Acuerdos y/o convenios de Cooperación Técnica Internacional.		Acuerdo		6	Acuerdo	6	1	17%	17%
T	Participación en la red regional - Internacional de Desarrollo sostenible (Cambio Climático), con la red Mundial de Gobiernos Regionales.		Participación		1	Participación	1	1	100%	100%
T	Gestionar el fortalecimiento de la Imagen Institucional del GRC para la gestión y negociación de la Cooperación Internacional No Reembolsable.		Entidades		4	Entidades	4	4	100%	100%
T	Desarrollo de acciones de Relaciones de Estado a nivel regional con entidades y organismos Cooperación Internacional No Reembolsable.		Participación		5	Participación	5	4	80%	80%
T	Atención protocolar y turística a delegación de representantes de Fuentes Cooperarias.		Delegaciones		6	Delegaciones	6	3	50%	50%
T	Gestión y Difusión de Ofertas de Becas, convocatoria y fondos concursables con recursos de la Cooperación Internacional No Reembolsable en el ámbito del GRC.		Convocatoria		80	Convocatoria	80	24	30%	30%
T	Emisión de Informes Técnicos sobre propuestas de acuerdos, convenios, donaciones y similar suscrito por la CTI y el GRC.		Informe		5	Informe	5	0	0%	0%
T	Emisión de Informe Técnico sobre proyectos presentados por las ONGD en el ámbito del GRC.		Informe		12	Informe	12	10	83%	83%
T	Actualización del Registro de ONGD en el ámbito del GRC.		ONGD		10	ONGD	10	0	0%	0%
T	Registro de aceptación de donaciones realizadas por la Cooperación Técnica Internacional al GRC.		Registro		4	Registro	4	2	50%	50%
T	Supervisión y Monitoreo de los proyectos realizados por las ONGD con recursos de la Cooperación Técnica Internacional No Reembolsable en el Callao.		Informe		10	Informe	10	2	20%	20%
ACTIVIDADES OPERATIVAS										
	Fomento, Conservación y Mantenimiento de las Salas del Centro de Convenciones Internacionales de la Fortaleza Real Felipe.	AO	Evento		100	-	-		0%	
	Seminario-Taller: Generación de Capacidades en formulación y gestión de proyectos de Cooperación Técnica Internacional en la Región Callao.	AGEA				Profesional y técnico acreditado	646	646		100%
OFICINA REGIONAL DE PROGRAMACION E INVERSIONES										
ACCIONES CENTRALES										
A	Evaluación de Proyectos de Inversión Pública.	AGD								
T	Evaluar estudios de pre inversión del Gobierno Regional del Callao.		Informe		60	Informe	139	139	232%	100%
T	Registrar en el aplicativo del Banco de Proyectos; Unidades Formuladoras y sus modificaciones, Formato de consistencia del expediente técnico, Informes de cierre, etc.		Documento		40	Documento	76	76	190%	100%
A	Programación de Inversiones.	AGD								
T	Elaborar el Programa Multianual de Inversión Pública 2012 - 2014.		Programa		1	Programa	1	0	0%	0%
T	Elaborar el Programa de inversión Pública para el año fiscal 2013.		Programa		1	Programa	1	0	0%	0%
T	Modificar el Programa de inversión Pública 2012.		Programa		2	Programa	2	0	0%	0%
Actualización de la Base de Datos de los PIPs.										
T	Mantener actualizada la información de la Base de Datos de los PIPs ingresados para su evaluación.		Informe		4	Informe	4	1	25%	25%
T	Elaborar la información sobre el Inventario de Proyectos de Inversión Pública Culminados y no Culminados en el Formato SNIP - 17, en coordinación con las Unidades Ejecutoras.		Informe		4	Informe	4	0	0%	0%
Seguimiento y Monitoreo de los Proyectos de Inversión Pública.										
T	Realizar el seguimiento físico - financiero del Programa de Inversión Pública 2011 (anual).	AGD	Informe		2	Informe	2	1	50%	50%
T	Realizar el seguimiento físico - financiero del Programa de Inversión Pública 2012 (mensual).		Informe		11	Informe	11	5	45%	45%
T	Reportes del estado de gestión administrativa de los PIPs en ejecución (semanal).		Informe		40	Informe	40	0	0%	0%
T	Seguimiento y monitoreo de los Proyectos de Inversión Pública (PIPs) que ejecuta el Gobierno Regional del Callao.		Informe		40	Informe	40	0	0%	0%
A	Capacitación, Asistencia Técnica y Asesoramiento.	AGD								
T	Organizar y coordinar el desarrollo de capacitación al personal técnico y U.F. del GRC.		Evento		4	Evento	8	8	200%	100%





EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2012  
I SEMESTRE

CO D	Actividad		Meta Programada Anual (según POI)		Meta Modificada al I Semestre		EJECUCION I SEMESTRE 2012	NIVEL DE AVANCE AL I SEMESTRE	
	Denominación	Tipo	Unidad Medida	Cantidad	Unidad Medida	Cantidad		Programado (%)	Modificado (%)
T	Brindar Asistencia Técnica a las Unidades Formuladoras en metodología del SNIP.		Acciones	24	Acciones	24	15	63%	63%
T	Actualización permanentemente la sección web de la ORPI en la INTRANET.		Informe	12	Informe	12	2	17%	17%
<b>OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO</b>									
<b>ACCIONES CENTRALES</b>									
A	Administrar la Gestión Documentaria del GRC		AGD	Documento					
T	Recepción y Distribución de documentos a través de hoja de ruta		Documento	36,240	Documento	36,240	17,266	48%	48%
T	Certificación, Autenticación y Notificación de Resoluciones y documentos a las áreas correspondientes o administrados.		Documento	121,615	Documento	121,615	59,609	49%	49%
A	Administrar el Archivo Central del GRC.		AGD						
T	Transferencia, conservación y custodia de los Fondos Documentales.		Paquete	830	Paquete	830	485	58%	58%
T	Digitalización de documentos (Resoluciones, Contratos, Convenios y afines)		Documento	87,421	Documento	87,421	43,564	50%	50%
T	Repositorio - acopio temporal de documentos seleccionados para su evaluación correspondiente de la ex CORDECALLAO- Archivo Central.		Paquete	240	Paquete	240	72	30%	30%
T	Eliminación de documentos.		Metro Lineal	100	Metro Lineal	100	0	0%	0%
<b>OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y PROTOCOLO</b>									
<b>ACCIONES CENTRALES</b>									
A	Desarrollar el protocolo institucional.		AGD						
T	Organizar y conducir eventos protocolares del GRC.		Acto Protocolar	180	Acto Protocolar	180	80	44%	44%
A	Difusión y Prensa Institucional.		AGD						
T	Formulación del Plan Estratégico Publicitario 2012.		Plan	1	Plan	1	1	100%	100%
T	Elaborar Notas de Prensa para su difusión en los medios de comunicación.		Documento	180	Documento	180	73	41%	41%
T	Elaborar Suplemento Institucional.		Publicación	1	Publicación	1	0	0%	0%
T	Actualizar el Archivo Periodístico del GRC.		Informe	365	Informe	365	181	50%	50%
T	Elaborar la Síntesis Informativa.		Informe	365	Informe	365	181	50%	50%
T	Tramitar avisos en diarios, radios y televisión.		Publicación	480	Publicación	480	124	26%	26%
<b>ACTIVIDADES OPERATIVAS</b>									
	Fortalecimiento de la Imagen Institucional y Relaciones Públicas en el Gobierno Regional del Callao.		AO	Evento	120	Evento	120	103	86%
<b>OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES</b>									
<b>ACCIONES CENTRALES</b>									
A	Implementación y Mantenimiento de Documentos de carácter informático del GRC.		AGD						
T	Formular y gestionar aprobación del POI - Plan Operativo Informático - 2012.		Plan	1	Plan	1	1	100%	100%
T	Evaluación del POI - Plan Operativo Informático - 2012.		Plan	1	Plan	1	0	0%	0%
T	Actualización de información en el Portal de Transparencia y acceso a la información Pública.		Reporte Técnico	4	Reporte Técnico	4	2	50%	50%
A	Mantenimiento y Desarrollo de Sistemas Informáticos.		AGD						
T	Soporte y Mantenimiento de los Sistemas Informáticos.		Reporte Técnico	72	Reporte Técnico	72	36	50%	50%
T	Análisis, desarrollo e implementación de sistemas informáticos.		Sistema Aprobado	13	Sistema Aprobado	13	3	23%	23%
T	Elaboración de manuales de los sistemas existentes.		Manual	7	Manual	7	2	29%	29%
T	Mantenimiento de los Portales del Gobierno Regional del Callao.		Servicio	12	Acción	12	6	50%	50%
A	Soporte a la Infraestructura de Redes y Servidores.		AGD						
T	Efectuar y custodiar Backup de información del Gobierno Regional del Callao		Acción	12	Acción	12	6	50%	50%
T	Mantenimiento preventivo y correctivo de la Red de Servidores y la Red Física de Datos de la Institución.		Servicio	16	Servicio	16	8	50%	50%
T	Monitoreo, mantenimiento y depuración de usuarios de la Red de Servidores (File Server, Correo, GIS, Printer y Base de Datos)		Servicio	12	Servicio	12	6	50%	50%
T	Depuración del software ilegal instalado en las PC's del Gobierno Regional del Callao.		Servicio	500	Servicio	500	200	40%	40%
A	Realizar soporte Técnico a los Equipos Informáticos del GRC.		AGD						
T	Mantenimiento preventivo y correctivo de los Equipos de Cómputo y software instalado.		Servicio	614	Servicio	614	306	50%	50%
T	Soporte técnico a las Instituciones Educativas y centros de Salud de los proyectos informáticos en ejecución y mantenimiento del GRC.		Servicio	620	Servicio	620	300	48%	48%

GOBIERNO REGIONAL  
CALLAO  
D. JOSÉ A. CABREJA  
V. B.

GOBIERNO REGIONAL  
CALLAO  
D. FRANCISCO  
MAYO  
V. B.

REGION CALLAO  
D. RICARDO  
NOVOLEZANO  
GRIPAT. 03

REGION CALLAO  
D. RICARDO  
NOVOLEZANO  
GRIPAT. 03



EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2012  
I SEMESTRE

C.O.D.	Actividad		Meta Programada Anual (según POI)		Meta Modificada al I Semestre		EJECUCION I SEMESTRE 2012	NIVEL DE AVANCE AL I SEMESTRE		
	Denominación	Tipo	Unidad Medida	Cantidad	Unidad Medida	Cantidad		Programado (%)	Modificado (%)	
A	Administrar el Sistema de Información Geográfica - GIS.		AGD							
T	Diseño y publicación de geo-información (mapas temáticos) multipropósito, WMS (Web Map Service) y meta datos geográficos.			Mapa	36	Mapa	36	17	47%	47%
T	Soporte y capacitación a usuarios GIS, internos y externos y absolución de consultas en temas de índole geográfica.			Acción	120	Acción	120	60	50%	50%
T	Preparar e imprimir Mapas digitales básicos y temáticos.			Mapa	54	Mapa	54	24	44%	44%
A	Administrar el Radio Enlace en Centros de Salud e Instituciones Educativas de la Provincia Constitucional del Callao.		AGD							
T	Mantenimiento correctivo de radio enlace en Centro de Salud e instituciones Educativas.			Servicio	128	Servicio	128	65	51%	51%
T	Determinar la posibilidad de instalar internet en los nuevos colegios y centros de salud.			Informe Técnico	223	Informe Técnico	223	93	42%	42%
OFICINA DE SEGURIDAD INTEGRAL										
ACCIONES CENTRALES										
A	Conducir el sistema de Seguridad Integral del Gobierno Regional del Callao.		AGD							
T	Formular los Planes de Seguridad Integral del Gobierno Regional del Callao.			Documento	2	Documento	2	1	50%	50%
A	Brindar la Seguridad Integral en los locales del Gobierno Regional del Callao.		AGD							
T	Evaluación y control del servicio de seguridad y vigilancia.			Informe	12	Informe	12	6	50%	50%
T	Organizar y conducir ejercicios de evacuación en las instalaciones del GRC.			Acción	2	Acción	2	1	50%	50%
T	Inspección e implementación de las condiciones de seguridad en los locales del GRC.			Acción	3	Acción	3	2	67%	67%
T	Desarrollo de capacitaciones en seguridad preventiva.			Persona Capacitada	12	Persona Capacitada	12	0	0%	0%
	Acciones de reforzamiento para la seguridad de los diferentes locales del Gobierno Regional del Callao año 2012.		AO	Supervisión	1,200	Supervisión	1,836	732	61%	40%
ACTIVIDADES OPERATIVAS										
	Acciones de reforzamiento para la seguridad de los diferentes locales del Gobierno Regional del Callao año 2012.		AO	Supervisión	1,200	Supervisión	1,836	732	61%	40%
GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA										
ACCIONES CENTRALES										
A	Asesorar en Materia Jurídica y Administrativa a los		AGD							
T	Emitir opinión sobre alcances jurídicos de los dispositivos legales relacionados con las actividades institucionales.			Informe	1,200	Informe	1,200	680	57%	57%
T	Elaborar, revisar y visar documentos de carácter normativo.			Informe	60	Informe	60	30	50%	50%
T	Emitir informe legal sobre los recursos impugnativos administrativos interpuestos en segunda y última instancia.			Informe	600	Informe	600	370	62%	62%
	Revisar y visar los proyectos de Ordenanzas Regionales, Decretos Regionales, Resoluciones Ejecutivas y de Gerencia General Regional.			Informe	2,400	Informe	2,400	1,878	78%	78%
	Elaborar y/o visar contratos, convenios y demás documentos de similar naturaleza.			Informe	8,800	Informe	8,800	7,500	85%	85%
T	Implementar las recomendaciones derivadas de los informes de acciones de control que le correspondan, emitidos por los órganos que conforman el Sistema Nacional de Control y Sociedades de Auditoría.			Informe	18	Informe	18	3	17%	17%
OFICINA REGIONAL DE ASESORIA TECNICA										
ACCIONES CENTRALES										
A	Asesorar a la Presidencia y Vicepresidencia Regional		AGD							
T	Monitoreo y Supervisión de acciones del Gobierno Regional del Callao en cumplimiento del Convenio de Gestión con el Establecimiento Penitenciario del Callao.			Informe	16	Informe	16	11	69%	69%
T	Estudio, análisis, opinión, asesoramiento a la Presidencia y Vicepresidencia Regional y seguimiento de actividades.			Informe	50	Informe	50	26	52%	52%
T	Emitir opiniones, recomendaciones y proyectos para el mejor cumplimiento de la Ley Orgánica del Gobierno Regional y demás normas aplicables al Gobierno Regional.			Informe	4	Informe	4	2	50%	50%
T	Presentación de Informe Anual de Gestión ante la Presidencia Regional.			Informe	1	Informe	1	0	0%	0%
COMISION TECNICA DE LA POLITICA REGIONAL PENITENCIARIA DEL CALLAO										
ACTIVIDADES OPERATIVAS										
	Atención y Orientación Legal Gratuita de los Internos del E.P.C.		AO	Atención	1,152	Atención	1,095	1,035	90%	95%

GOBIERNO REGIONAL  
DE LA  
PROVINCIA  
DE  
CALLAO  
Dpto. de  
LIMA  
CALLE  
100

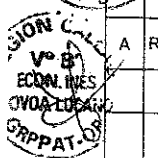
GOBIERNO REGIONAL  
DE LA  
PROVINCIA  
DE  
CALLAO  
Dpto. de  
LIMA  
CALLE  
100  
Vº Bº  
ECONOMAS  
NOVOA LUCANO  
GRPPAT-08

REGION CALLAO  
Vº Bº  
RICARDO  
FERNANDEZ MOLASCO  
GRPPAT-08



EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2012  
I SEMESTRE

CO D	Actividad		Meta Programada Anual (según POI)		Meta Modificada al I Semestre		EJECUCION I SEMESTRE 2012	NIVEL DE AVANCE AL I SEMESTRE		
	Denominación	Tipo	Unidad Medida	Cantidad	Unidad Medida	Cantidad		Programado (%)	Modificado (%)	
	Atención Primaria de Salud a los Internos del Establecimiento Penitenciario del Callao 2012.		AO	Atención	11,689	Atención	11,689	10,680	91%	91%
	Capacitación en Talleres Educativos y de Trabajo para los Internos del E.P.C. en el marco de la Rehabilitación Productiva del GRC 2012.		AO	Persona	370	Persona	400	238	64%	60%
<b>GERENCIA DE ADMINISTRACION</b>										
<b>ACCIONES CENTRALES</b>										
<b>A Gestión de los Recursos Humanos materiales y financieros</b>			<b>AGD</b>							
	T	Programar, dirigir y controlar las acciones de administración de recursos humanos materiales y financieros del Gobierno Regional del Callao.		Documento	12,217	Documento	12,217	4,402	36%	36%
	T	Emisión de Resoluciones Administrativas.		Resolución	84	Resolución	242	242	288%	100%
	T	Implementación y seguimiento de medidas correctivas derivados de los informes de Auditoría Interna y Externa.		Informe	36	Informe	36	25	69%	69%
	T	Elaboración de Directivas.		Resolución	4	Resolución	4	1	25%	25%
<b>OFICINA DE CONTABILIDAD</b>										
<b>ACCIONES CENTRALES</b>										
<b>A Gestionar el Sistema de Contabilidad del Gobierno</b>			<b>AGD</b>							
	T	Formulación mensual de los Estados Financieros y Presupuestarios.		Reporte	44	Reporte	44	22	50%	50%
	T	Elaboración de las Hojas de Codificación Contable (HCC).		Reporte	9,280	Reporte	9,280	4,253	46%	46%
	T	Elaboración de las Notas de Contabilidad (N/C).		Reporte	2,120	Reporte	2,120	504	24%	24%
<b>OFICINA DE RECURSOS HUMANOS</b>										
<b>ACCIONES CENTRALES</b>										
<b>A Gestión Administrativa de Recursos Humanos.</b>			<b>AGD</b>							
	T	Actualizar la Base de Datos y legajos de los trabajadores del Gobierno Regional del Callao y emitir reportes escalafonarios.		Documento	298	Documento	298	148	50%	50%
	T	Efectuar informes diversos sobre el sistema de personal.		Documento	540	Documento	833	833	154%	100%
	T	Formular documentos Normativos de Gestión referidos a la Administración de Personal.		Documento	3	Documento	3	0	0%	0%
	T	Elaborar planillas de pago, pensiones, calcular la previsión de CTS, liquidaciones de beneficios sociales y cuadros de retenciones mensuales para su pago en forma oportuna.		Documento	240	Documento	240	120	50%	50%
	T	Formular, ejecutar y supervisar el plan de capacitación del personal del Gobierno Regional del Callao.		Participante	605	Participante	605	40	7%	7%
	T	Programar, conducir y supervisar los eventos de Bienestar Social para el personal del Gobierno Regional del Callao y sus familiares.		Evento	43	Evento	43	21	49%	49%
	T	Supervisar la prestación asistencial en la EPS así como coordinar la atención médica y prestaciones económicas de los trabajadores de la institución.		Registro	695	Registro	695	490	71%	71%
	T	Brindar atención de primeros auxilios o urgencias médicas al personal de la entidad.		Registro	967	Registro	967	497	51%	51%
<b>OFICINA DE TESORERIA</b>										
<b>ACCIONES CENTRALES</b>										
<b>A Realizar el control de Ingresos.</b>			<b>AGD</b>							
	T	Elaborar y entregar comprobantes de pago (facturas y boletas de venta).		Documento	577	Documento	676	676	117%	100%
	T	Llevar el control de los fondos y depósitos por sustitución de garantía.		Registro	256	Registro	256	111	43%	43%
	T	Formular el flujo de caja de la Institución.		Informe	12	Informe	12	0	0%	0%
	T	Recaudación, registro y control de ingresos.		Acción		Acción	256	111	43%	
<b>A Realizar las Conciliaciones Bancarias de la Institución.</b>			<b>AGD</b>							
	T	Elaboración de reportes del estado de las cuentas bancarias.		Documento	240	Documento	240	108	45%	45%
	T	Gestionar la apertura y cierre de cuentas del Gobierno Regional en las Instituciones Financieras del país.		Informe	2	Informe	2	2	100%	100%
	T	Conciliación de cuentas bancarias de la Institución y cuentas de enlace a nivel de unidad ejecutora y nivel de pliego.		Acción	12	Acción	12	6	50%	50%
<b>Control de Entrega de Constancias de Retención.</b>			<b>AGD</b>							
	T	Elaborar las constancias de retención de impuestos a la Renta de 4ta Categoría del personal que a prestado servicios a la institución.		Documento	260	Documento	260	145	56%	56%
<b>A Control de los Comprobantes de Pago de la institución.</b>			<b>AGD</b>							
	T	Efectuar el pago de planilla a obreros, empleados y/o proyectos a través del abono en cuentas bancarias del Sistema Financiero Nacional.		Planilla	24	Planilla	24	12	50%	50%





EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2012  
I SEMESTRE

C.O.D.	Actividad		Meta Programada Anual (según POI)		Meta Modificada al I Semestre		EJECUCION SEMESTRE 2012	NIVEL DE AVANCE AL I SEMESTRE		
	Denominación	Tipo	Unidad Medida	Cantidad	Unidad Medida	Cantidad		Programado (%)	Modificado (%)	
	T	Efectuar el pago de aportaciones, retenciones y deducciones tributarias de los trabajadores, contratistas y proveedores conforme a las normas de la SUNAT, ONP y SBSAFP.	Documento	24	Documento	24	12	50%	50%	
	T	Atención de requerimientos de información de la cancelación de obligaciones del Gobierno Regional, para efectos de control y liquidación de actividades y proyectos.	Informe	66	Informe	66	36	55%	55%	
	T	Conservar y custodiar la documentación sustentatoria de las operaciones financieras.	Registro	256	Registro	256	113	44%	44%	
A	Realizar el Registro y Control de los Valores.		AGD							
	T	Efectuar el control y custodia de los valores de la Institución.	Informe	132	Informe	132	66	50%	50%	
A	Mejoramiento de la Información a través del Almacenamiento Digital de Comprobantes de Pago, Administrado por la Oficina de Tesorería del Gobierno Regional del Callao.		AGEA	Documento	9,080	Comprobante de pago	5,000	907	18%	
OFICINA DE LOGISTICA										
ACCIONES CENTRALES										
A	Gestionar la Adquisición y Contratación de Bienes y Servicios.		AGD							
	T	Formulación del Plan Anual de Contrataciones.	Documento	1	Documento	1	1	100%	100%	
	T	Modificación del Plan Anual de Contrataciones.	Documento	24	Documento	24	16	67%	67%	
	T	Evaluación del Plan Anual de Contrataciones.	Documento	2	Documento	2	1	50%	50%	
	T	Determinación del Valor Referencial.	Informe	800	Informe	800	363	45%	45%	
	T	Contratación de Seguros Personales, vehiculares y Seguros Patrimoniales.	Documento	3	Documento	3	1	33%	33%	
	T	Convocatoria a Procesos de Licitación Pública.	Expediente	31	Expediente	31	16	52%	52%	
	T	Convocatoria a Concurso Público.	Expediente	12	Expediente	12	6	50%	50%	
	T	Convocatoria a Proceso de Adjudicación Directa Pública.	Expediente	9	Expediente	14	14	156%	100%	
	T	Convocatoria a Procesos de Adjudicación Directa Selectiva.	Expediente	97	Expediente	97	81	84%	84%	
	T	Convocatoria a Procesos de Adjudicación de Menor Cuantía.	Expediente	400	Expediente	400	368	92%	92%	
	T	Contrataciones Directas (menor a 3 UIT).	Expediente	11,388	Expediente	11,388	4,246	37%	37%	
	T	Contrataciones Administrativas de Servicios.	Documento	1,632	Documento	1,632	811	50%	50%	
A	Administración del Almacén.		AGD							
	T	Registro y Control de Ingreso de Bienes.	Documento	2,700	Documento	2,700	673	25%	25%	
	T	Atención de PECOSAS.	Documento	1,560	Documento	1,560	379	24%	24%	
	T	Inventario de Existencias.	Documento	1,500	Documento	1,500	1,079	72%	72%	
	T	Mantenimiento de Bind Card y Kardex.	Acción	2,000	Acción	2,000	1,000	50%	50%	
A	Administración de Vehículos Livianos.		AGD							
	T	Mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos livianos.	Acción	160	Acción	160	31	19%	19%	
A	Administración de los Servicios Generales.		AGD							
	T	Mantenimiento de la Infraestructura de los locales del Gobierno Regional del Callao.	Acción	2,400	Acción	2,400	1,560	65%	65%	
ACTIVIDADES OPERATIVAS										
		Mantenimiento y Limpieza de las Instalaciones del Gobierno Regional del Callao.	AO	M2	9,863,676.68	M2		10,481,423	106%	#IVA
OFICINA DE GESTION PATRIMONIAL										
ACCIONES CENTRALES										
		Registro, Control y Actualización del Margesi de bienes inmuebles.	AGD							
	T	Actualización del Margesi de Bienes inmuebles.				Acción	1,500	890	59%	
	T	Supervisión de Convenios por la afectación en uso u otros actos de administración de bienes inmuebles.				Acción	16	3	19%	
	T	Conciliación patrimonial y contable de bienes inmuebles.				Documento	12	6	50%	
A	Declaración jurada de Autovaluo de inmuebles y pago de arbitrios.		AGD							
	T	Declaración jurada de Autovaluo de inmuebles.				Documento	544	544	100%	
	T	Pago de Arbitrios.				Acción	4	4	100%	
		Registro, Control y Actualización del Margesi de Bienes Muebles.	AGD					258		
	T	Actualización del Margesi de Bienes muebles por adquisiciones.				Documento	14	6	43%	
	T	Inventario físico de bienes solicitados por las áreas usuarias.				Acción	5	4	80%	
	T	Transferencias internas y externas de los bienes muebles asignados al personal y control por entrega de cargo.				Documento	169	169	100%	
	T	Supervisión de Convenios por la afectación en uso u otros actos de administración de bienes muebles.				Acción	12	4	33%	
	T	Conciliación patrimonial y contable de bienes muebles.				Documento	12	6	50%	
ACTIVIDADES OPERATIVAS										
		Inventario de bienes muebles, terrenos, edificaciones e infraestructuras y existencias 2011.	AO	Bien	11,619	Bien	13,217	13,217	114%	100%

BIENES REGIONAL  
GO. DR. LUIS A.  
LIMO  
CABREL  
V. B.  
ECON. MES  
NOVIEMBRE  
GRPPAT-08

GOBIERNO REGIONAL  
OFICINA DE GESTION PATRIMONIAL  
ACCIONES CENTRALES  
V. B.  
ECON. MES  
NOVIEMBRE  
GRPPAT-08

REGION CALLAO  
V. B.  
ECON. MES  
NOVIEMBRE  
GRPPAT-08



EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2012  
I SEMESTRE

CO D	Actividad		Meta Programada Anual (según POI)		Meta Modificada al I Semestre		EJECUCION I SEMESTRE 2012	NIVEL DE AVANCE AL I SEMESTRE	
	Denominación	Tipo	Unidad Medida	Cantidad	Unidad Medida	Cantidad		Programado (%)	Modificado (%)
	Saneamiento de los bienes inmuebles de propiedad de la Región Callao 2012.	AO	Bien Inmueble	72	Bien Inmueble	72	0	0%	0%
	Saneamiento de bienes muebles de la Región Callao y supervisión del saneamiento de los bienes muebles de las unidades ejecutoras 2012.	AO	Bien Mueble	5,509	Bien Mueble	5,509	4,763	86%	86%
	Saneamiento Físico Legal Pachacutec 2012.	AO	Minuta Suscrita	1,000	Minuta Suscrita	1,000	987	99%	99%
<b>GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL</b>									
<b>ACCIONES CENTRALES</b>									
A	Conducir el Proceso de Planificación, Presupuesto, Racionalización, Estadística y Acondicionamiento Territorial, en el Gobierno Regional del Callao.	AGD	Acción	12	Acción	12	6	50%	50%
<b>OFICINA DE PLANIFICACION</b>									
<b>ACCIONES CENTRALES</b>									
A	Proceso de Planificación de Mediano y Largo Plazo.	AGD							
T	Evaluación del PEI.		Documento	1	Documento	1	0	0%	0%
A	Programación, Formulación y Ejecución del POI.	AGD							
T	Evaluación de Actividades presentadas por las diferentes U.O. del GRC.		Informe	140	Informe	140	72	51%	51%
T	Evaluación Anual del POI 2011.		Documento	1	Documento	1	0.5	50%	50%
T	Elaboración del Proyecto del POI 2013.		Documento	1	Documento	1	0	0%	0%
T	Elaboración de la I y II Modificación del POI 2012.		Documento	2	Documento	2	0	0%	0%
T	Evaluación al I Semestre del POI 2012.		Documento	1	Documento	1	0	0%	0%
A	Elaboración de Documentos Normativos.	AGD							
T	Elaboración de Directiva para la Programación, Formulación y Aprobación del Plan Operativo Institucional.		Documento	1	Documento	1	1	100%	100%
T	Elaboración de Directiva para la Ejecución y Control de Plan Operativo Institucional.		Documento	1	Documento	1	0	0%	0%
<b>ACTIVIDADES OPERATIVAS</b>									
	Gestión del Presupuesto Participativo	AG							
T	Proceso de Presupuesto Participativo 2013.		Acta	1	Acta	1	1	100%	100%
<b>OFICINA DE PRESUPUESTO Y TRIBUTACION</b>									
<b>ACCIONES CENTRALES</b>									
A	Realizar actividades referidas al Presupuesto y Tributación.	AGD							
T	Actividades referentes a la ejecución del Presupuesto 2012.		Documento	1,104	Documento	1,500	1,161	105%	77%
T	Conciliación y cierre del Presupuesto del Año Fiscal 2011.		Documento	1	Documento	1	1	100%	100%
T	Evaluación del Presupuesto Institucional (Anual 2011 y I Semestre 2012).		Documento	2	Documento	2	1	50%	50%
T	Formulación del Presupuesto 2013.		Documento	1	Documento	1	0	0%	0%
<b>OFICINA DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL</b>									
A	Demarcación Territorial y Organización Territorial.	AGD							
T	Visitas de Campo.		Visita	12	Visita	12	7	58%	58%
T	Reuniones de coordinación / Capacitación.		Acción	18	Acción	18	9	50%	50%
T	Suscripción de Acuerdos.		Documento	3	Documento	3	3	100%	100%
T	Elaboración de Informes.		Informe	12	Informe	12	5	42%	42%
T	Evaluación Petitorios.		Informe	2	Informe	2	0	0%	0%
T	Estudio Especial: "Organización Territorial del Distrito de Ventanilla en la Provincia Constitucional del Callao".		Estudio		Estudio	1	1		100%
T	Escenarios de la Organización Territorial del Distrito de Ventanilla.		Documento		Documento	1	1		100%
T	Resumen Ejecutivo del Estudio Especial.		Documento		Documento	1	1		100%
A	Aprobación y Monitoreo Micro Zonificación Ecológica Económica.	AGD							
T	Reuniones de coordinación / Capacitación.		Acción	5	Acción	5	1	20%	20%
T	Elaboración de Informes.		Informe	5	Informe	5	0	0%	0%
T	Trabajos de Campo.		Visita	3	Visita	3	3	100%	100%
T	Proyecto de Ordenanza y gestión para la aprobación del Estudio: Microzonificación Ecológica Económica - Versión Actualizada 2011.		Ordenanza		Ordenanza	1	1		100%
A	Actualización con Sistema de Posicionamiento Global.	AGD							
T	Programa de apoyo Gerencias y Entidades.		Inspección	12	Inspección	20	16	133%	80%
T	Impresiones de Planos.		Plano	60	Plano	60	44	73%	73%
T	Mantenimiento de equipos: Plotter, GPS, Impresora.		Acción	1	Acción	1	0	0%	0%
A	Revisión y Aprobación de Planos Arancelarios.	AGD							
T	Visita de Campo.		Visita	8	Visita	3	3	38%	100%
T	Elaboración de Informes.		Informe	9	Informe	1	0	0%	0%
A	Miembros de Comisiones Externas.	AGD							
T	Comisión de Coordinación Regional.		Acción	2	Acción	2	1	50%	50%
T	Comisión de Apoyo al Catastro Municipal.		Acción	2	Acción	2	1	50%	50%

REGIONAL  
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

GOBIERNO REGIONAL  
EQUIPO DE TRABAJO  
VICERRECTORIA DE ECONOMIA Y FINANZAS  
VICERRECTORIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

REGION CALLEO  
VICERRECTORIA DE ECONOMIA Y FINANZAS  
VICERRECTORIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO



EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2012  
I SEMESTRE

CO D	Actividad		Meta Programada Anual (según POI)		Meta Modificada al I Semestre		EJECUCION SEMESTRE 2012	NIVEL DE AVANCE AL I SEMESTRE		
	Denominación	Tipo	Unidad Medida	Cantidad	Unidad Medida	Cantidad		Programado (%)	Modificado (%)	
	T	Comisión consultiva nacional de ordenamiento territorial		Acción	4	Actas	4	1	25%	25%
	T	Comisión para la evaluación del condicionamiento técnico legal para la creación de la Provincia de Ventanilla.				Actas	7	7		100%
A	Actualización del Sistema de Información Territorial.		AGD							
	T	Reuniones OTIC.		Acción	6	Acción	6	3	50%	50%
	T	Actualizaciones de la Base de Datos.		Acción	6	Acción	6	3	50%	50%
	T	Actualización del Portal y Desarrollo de Aplicaciones.		Acción	2	Acción	2	1	50%	50%
	T	Modificación y aprobación del expediente de Saneamiento de Límites del Distrito de Ventanilla con la Provincia Constitucional del Callao				Expediente	1	1		100%
	T	Liquidación de la actividad: Elaboración y Actualización de datos del sistema de información territorial Regional con fines de Demarcación Territorial				Resolución	1	1		100%
A	Elaboración de una Base de Información Territorial con fines de		AGEA			Base de Datos	1	0		0%
OFICINA DE RACIONALIZACIÓN Y ESTADÍSTICA										
ACCIONES CENTRALES										
A	Actualización y Elaboración de Documentos de Gestión Institucional.		AGD							
	T	Actualización del Reglamento de Organización y Funciones.		Documento	1	Documento	1	2	200%	200%
	T	Actualización del Cuadro para Asignación de Personal.		Documento	1	Documento	1	1	100%	100%
	T	Actualización del Manual de Organización y Funciones.		Documento	1	Documento	1	0	0%	0%
	T	Actualización del Manual de Procedimientos.		Documento	1	Documento	1	0	0%	0%
	T	Actualización del Clasificador de Cargos.		Documento	1	Documento	1	0	0%	0%
A	Atención a los Requerimientos de Opinión Técnica en Racionalización.		AGD							
	T	Asesoría, revisión y opinión de Directivas, Procedimientos de Gestión y otros temas de racionalización solicitados por las unidades orgánicas del GRC.		Informe	36	Informe	36	26	72%	72%
	T	Evaluación de los documentos de gestión presentados por los Organos Desconcentrados del GRC.		Informe	16	Informe	16	7	44%	44%
A	Explotación y divulgación de información estadística para la Provincia Constitucional del Callao.		AGD							
	T	Difusión de información estadística de la Provincia Constitucional del Callao.		Documento	6	Documento	6	1	17%	17%
	T	Asesoría y opinión técnica en temas estadísticos.		Informe	8	Informe	8	3	38%	38%
	T	Explotación de datos de la Encuesta Nacional de Hogares.		Indicadores	15	Indicadores	15	0	0%	0%
	T	Explotación de datos de la Encuesta Permanente de Empleo.		Indicadores	10	Indicadores	10	0	0%	0%
	T	Explotación de datos de la Encuesta Demográfica y de Salud Familiar.		Indicadores	5	Indicadores	5	0	0%	0%
GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO										
ACCIONES CENTRALES										
	Gestión Administrativa para el desarrollo de acciones referidas a la Gerencia Regional de Desarrollo Económico, Comercio, Turismo, Energía y Minas.		AGD							
	T	Elaborar y proponer para su aprobación los documentos de gestión internos y externos relacionados con la Gerencia Regional de Desarrollo Económico, Comercio, Turismo, Energía y Minas.		Documento	10	Resolución	30	30		100%
OFICINA DE AGRICULTURA Y PRODUCCION										
ACCIONES CENTRALES										
A	Gestión Administrativa para el desarrollo de actividades referidas a Agricultura, Industria y Pesquería.		AGD							
	T	Elaborar y proponer para su aprobación los documentos de gestión relacionados con Agricultura, Industria y Pesca.		Documento	12	Documento	12	5	42%	42%
	Atención de procedimientos administrativos de Agricultura, Industria y Pesquería.		AGD							
	T	Evaluar y atender los expedientes de procedimientos administrativos relacionados con Agricultura, Industria y Pesquería.		Expediente	144	Expediente	144	92	64%	64%
A	Gestión Administrativa para el desarrollo de actividades referidas a MyPES.		AGD							
	T	Promover el dialogo con las MyPES en la Provincia Constitucional del Callao.				Reunión	2	1		50%
	T	Información y promoción de la formalización de pequeñas y microempresas en la Provincia Constitucional del Callao.				Asociación	4	1		25%

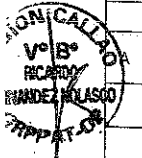






EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2012  
I SEMESTRE

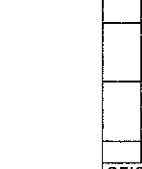
C.O.D.	Actividad		Meta Programada Anual (según POI)		Meta Modificada al I Semestre		EJECUCION I SEMESTRE 2012	NIVEL DE AVANCE AL I SEMESTRE	
	Denominación	Tipo	Unidad Medida	Cantidad	Unidad Medida	Cantidad		Programado (%)	Modificado (%)
A	Fortalecimiento del COREMYPE-CALLAO - Consejo Regional de la Micro y Pequeña Empresa del Callao.		AGD						
T	Reuniones de coordinación sobre COREMYPE.		Reunión	3	Reunión	3	3	100%	100%
T	Participar en la Aprobación del Plan Regional de MYPE.		Documento	1	Documento	1	0	0%	0%
T	Participar en los Eventos invitados y convocados por el Ministerio de la Producción.		Acción	2	Acción	2	0	0%	0%
T	Charla informativa del Concurso FIDECOMINNOVATE PERU.				Charla	1	1		100%
T	I Jornada de capacitación de Orientación y Formalización de MYPES.				Persona	160	160		100%
ACTIVIDADES OPERATIVAS									
	Mercado Regional Itinerante.		AO	Comerciante Agropecuario	50	Productor Agropecuario	40	40	100%
	Saneamiento Físico Legal de Predios Rústicos y Tierras Erlazas destinados para uso Agropecuario - Parque Porcino - Segunda Etapa.		AO			Expediente resuelto	21	14	67%
	Curso - Taller Buenas prácticas pecuarias y Gestión de Granjas Porcinas y Crianza de Gallinas de postura, en la Provincia Constitucional del Callao.		AO			Productor pecuario	80	35	44%
	Instalación de Modulo piloto de cultivos Hidropónicos en la Institucion Educativa Fe y Alegria N° 59 - Pachacutec - Ventanilla.		AO			Persona	75	70	93%
	Difusión y Promoción del Cultivo Hidropónico para el fomento de la Agricultura No Tradicional en la Provincia Constitucional del Callao.		AO			Persona	19,200	7,000	36%
	Talleres Productivos Textiles Madres Tejedoras Chalacas 2012.		AO			Persona	1,400	1,400	100%
	Actualización de la información Estadística Regional de la Industria Manufacturera de la PCC 2012.		AO			Informe	11	5	45%
	Promoción y Difusión del consumo de pescado fresco en la Región Callao.		AO	Pescador Artesanal	1,040	Pescador Artesanal	1,040	415	40%
	Programa de Vigilancia y Control de Pesca y Desembarque Artesanal en el Ambito Marítimo del Callao.		AO			Vehículos embarcaciones	60	35	58%
	Semana Pesquera Regional del Callao.		AO			Pescador Artesanal	1,456	1,500	103%
OFICINA DE COMERCIO, TURISMO, ENERGIA Y MINAS									
ACCIONES CENTRALES									
A	Clasificación, categorización, funcionamiento y supervisión de prestadores de servicios turísticos.		AGD						
T	Clasificación y categorización de establecimientos de hospedaje.			Hospedaje	24	Hospedaje	24	3	13%
T	Clasificación y supervisión de las Agencia de viaje.			Agencia de Viajes	16	Agencia de Viajes	16	5	31%
T	Clasificación y calificación de Restaurantes.			Restaurantes	4	Restaurante	4	0	0%
T	Inscripción de Guías Oficiales de Turismo.			Persona	14	Persona	14	0	0%
T	Clasificación de Prestador de Servicios Turísticos Terrestres.			Unidad móvil	12	Unidad móvil	12	0	0%
T	Clasificación de Prestador de Servicios Turísticos Acuático			Embarcación	4	Embarcación	4	0	0%
A	Fortalecimiento del Comité Ejecutivo Regional de Exportación - CERX - Callao		AGD						
T	Taller sobre el fortalecimiento de CERX.			Taller	2	Taller	2	0	0%
T	Revisar y aprobar el ROF del CERX Callao.			Documento	1	Documento	1	0	0%
T	Convocar a Reuniones de Coordinación y de Trabajo respecto al CERX.			Reunión	3	Reunión	3	0	0%
A	Participación en la Comisión Intergubernamental - MINCETUR.		AGD						
T	Participación a las reuniones de coordinación y de trabajo en la Comisión Intergubernamental - MINCETUR.			Reunión	15	Reunión	15	0	0%
T	Elaboración de documentos de actividades ejecutadas en el marco de las Funciones transferidas a nivel Semestral.			Documento	2	Documento	2	0	0%
T	Participación a los Eventos de Capacitación programado por el MINCETUR a nivel Regional.			Evento	5	Evento	5	2	40%
T	I Jornada de capacitación en cultura exportadora.					Persona	150	150	100%
A	Fortalecimiento de la Red Regional de Protección al Turista de la Provincia Constitucional del Callao.		AGD						
T	Convocar a Reuniones de Coordinación y de Trabajo.			Reunión	6	Reunión	6	0	0%
T	Realización de sesión, actas, compromisos y difusión de los mismos.			Documento	6	Documento	6	0	0%
T	Realizar otras acciones de coordinación.			Acción	12	Acción	12	0	0%
T	Material Impreso-Promoción de los Recursos Turísticos del Callao.					Persona	20,000	20,000	100%





EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2012  
I SEMESTRE

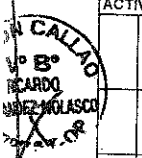
CO ID	Actividad		Meta Programada Anual (según POI)		Meta Modificada al I Semestre		EJECUCION I SEMESTRE 2012	NIVEL DE AVANCE AL I SEMESTRE		
	Denominación	Tipo	Unidad Medida	Cantidad	Unidad Medida	Cantidad		Programado (%)	Modificado (%)	
	T	Formulación del Proyecto "Rescate, Recuperación y puesta en valor de los sitios arqueológicos del distrito de Ventanilla"			Estudio	1	0		0%	
A		Atención de procedimientos administrativos de energía y minería.	AGD							
	T	Evaluar y atender las solicitudes de autorización para el desarrollo de actividades de generación eléctrica.		Documento	5	Documento	5	1	20%	
	T	Elaborar y evaluar documentos de gestión del sector minero de la PCC.		Documento	12	Documento	19	10	83%	
	T	Sancionar las actividades de explotación de los Recursos Mineros que realizan la pequeña Minería, la Minería Artesanal, la Minería ilegal y/o la Minería Informal.			Informe	4	2		50%	
A		Participación Productiva y Comercial para pequeños empresarios en la Región Callao	AGD							
	T	Participación en Ferias Artesanales			MyPE (Artesanal)	20	20		100%	
	T	Promoción Comercial de Productos Artesanales en la Región Callao			Asociación	15	15		100%	
ACTIVIDADES OPERATIVAS										
		Promoción del uso eficiente de la energía eléctrica a través de capacitación en seguridad y prevención de riesgo eléctrico y distribución de material impreso.	AO	Persona Capacitada	150	Persona Capacitada	150	0	0%	0%
		Fortalecimiento con Promoción Productiva y comercial para pequeños empresarios de la Provincia Constitucional del Callao.	AO	Persona Atendida	67,575	MyPE (Línea escolar)	60	42		70%
				Asistente	100	MyPE (Artesanía)	250	60		24%
				Persona Asistida	280	MyPE (Artesanía seleccionado)	30	10		33%
		Programa de promoción turística en la Provincia Constitucional del Callao.	AO	Material Impreso Distribuido	51,000	Material Impreso Distribuido	51,000	0		0%
				Prestadoras de Servicio	100	Prestadoras de Servicio	100	0		0%
				Persona Atendida	150	Persona Atendida	150	0		0%
		Elaboración del Plan Regional de Competitividad y Plan Regional de Desarrollo Económico de la Región Callao.	AO	Documento	2	Documento	2	0		0%
		Mantenimiento y Administración del Centro de Convenciones, Reuniones y Boulevard de la Explanada del Castillo del Real Felipe del Callao 2012.	AO			Persona	165,000	36,000		22%
		Promoción y Difusión de la Identidad Chalaca para el fomento del turismo en la Provincia Constitucional del Callao.	AO			Persona	83,250	14,940		18%
		Concientización en Cultura de la Competitividad en la Provincia Constitucional del Callao.	AO			Persona	1,500	0		
DIRECCIÓN REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL										
ACCIONES CENTRALES										
A		Formulación y Ejecución de Políticas de Desarrollo Social.	AGD							
	T	Eventos de difusión.		Evento	48	Evento	48		0%	0%
	T	Charlas de Orientación.		Charlas	60	Charlas	60		0%	0%
	T	Atención de solicitudes y pedidos de la población.		Acción	300	Acción	300		0%	0%
	T	Formulación de diagnósticos.		Documento	24	Documento	24		0%	0%
AGENCIAS OPERATIVAS										
		Foro Mujer Equidad y Género 2012.	AO			Mujer	1,500			0%
		Programa de Inserción Social para personas con conductas en riesgo de la Región Callao 2012.	AO			Joven	3,372			0%
		Promoción y Acercamiento de los Servicios Sociales del GRC a la Población Vulnerable de la PCC.	AO			Persona atendida	1,500			0%
		Jornada por la no Discriminación de la Mujer.	AO			Mujer	5,000			0%
		Campaña de Sensibilización sobre el Adulto Mayor de la Provincia Constitucional del Callao 2012.	AO			Adulto Mayor	1,200			0%
		Campaña Regional de Sensibilización para la Prevención de la Violencia Familiar "Para la Mano".	AO			Campaña Regional	1			0%
		Fortalecimiento de Capacidades para el Emprendimiento de Mujeres de la PCC.	AO			Mujer	1,200			0%
OFICINA DE ORGANIZACIONES DE BASES REGIONALES										
ACCIONES CENTRALES										
A		Participación en el Proceso del Presupuesto Participativo.	AGD							
	T	Eventos de difusión.		Evento	3	Evento	3		0%	0%





EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2012  
I SEMESTRE

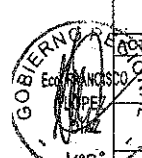
CO	D	Actividad		Meta Programada Anual (según POI)		Meta Modificada al I Semestre		EJECUCION I SEMESTRE 2012	NIVEL DE AVANCE AL I SEMESTRE	
		Denominación	Tipo	Unidad Medida	Cantidad	Unidad Medida	Cantidad		Programado (%)	Modificado (%)
	T			Charlas	5	Charlas	5		0%	0%
	T			Charlas	24	Charlas	24		0%	0%
A	T	Charlas de Orientación.		Charlas	5	Charlas	5		0%	0%
	T	Atención de solicitudes y pedidos de la población.		Acción	200	Acción	200		0%	0%
	T	Eventos de difusión.		Evento	24	Evento	24		0%	0%
	T	Charlas de Orientación.		Charlas	24	Charlas	24		0%	0%
	T	Formulación de proyectos.		Documento	10	Documento	10		0%	0%
ACTIVIDADES OPERATIVAS										
		Desarrollo de acciones para la integración poblacional y su comunidad en la Región Callao 2012.	AO	Persona	4,000	Persona	4,000		0%	0%
		Desarrollo y fortalecimiento de la Participación Ciudadana Organizada en la Provincia Constitucional del Callao 2012.	AO	Organización Social	600	Organización Social	600		0%	0%
OFICINA DE DESARROLLO SOCIAL, POBLACION E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, VIVIENDA Y SANEAMIENTO.										
ACCIONES CENTRALES										
A		Implementación y Evaluación de Políticas Regionales en materia de Desarrollo Social, Población e Igualdad de Oportunidades.	AGD							
	T	Eventos de difusión.		Evento	24	Evento	24		0%	0%
	T	Charlas de Orientación.		Charlas	12	Charlas	12		0%	0%
	T	Acciones de seguimiento.		Acción	36	Acción	36		0%	0%
A		Gestionar el Fortalecimiento de Capacidades de la Población.	AGD							
	T	Eventos de promoción.		Evento	36	Evento	36		0%	0%
	T	Charlas de orientación.		Charlas	24	Charlas	24		0%	0%
ACTIVIDADES OPERATIVAS										
		Formación de Promotoras Regionales en Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Región Callao.	AO	Persona	35,000	Persona	35,000		0%	0%
		Formación de Promotoras Regionales en Seguridad Alimentaria y Nutricional de la PCC 2012-Segunda Convocatoria.	AO			Persona	35,000			0%
		Costos de Operación y Mantenimiento del Proyecto Mejoramiento de los Servicios de Salud, Atención Médica Itinerante en Ventanilla y Callao 2012.	AO	Atención	326,000	Atención	326,000		0%	0%
OFICINA REGIONAL DE ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD										
ACCIONES CENTRALES										
		Ejecutar Campañas en apoyo de las Personas con Discapacidad y Familiares Directos para su Certificación en Coordinación con el CONADIS.	AGD							
	T	Eventos de difusión.		Evento	12	Evento	12		0%	0%
	T	Charlas de Orientación.		Charlas	12	Charlas	12		0%	0%
	T	Atención de solicitudes y pedidos de la población.		Acción	300	Acción	300		0%	0%
		Organizar espacios de Información, Educación y Comunicación (IEC) dirigido a población en edad fértil sobre prevención de Discapacidades Congénitas.	AGD							
	T	Eventos de difusión.		Evento	12	Evento	12		0%	0%
	T	Charlas de Orientación.		Charlas	24	Charlas	24		0%	0%
		Organizar espacios de Información, Educación y Comunicación (IEC) dirigido a operadores de Servicios Públicos para la capacitación en Lenguaje Signado.	AGD							
	T	Eventos de difusión.		Evento	4	Evento	4		0%	0%
	T	Charlas de Capacitación.		Charlas	6	Charlas	6		0%	0%
ACTIVIDADES OPERATIVAS										
		Generación y fortalecimiento de capacidades productivas en personas con habilidades diferentes de la Región Callao 2012.	AO	Persona	1,600	Persona	1,600		0%	0%
		Formación de Liderazgo en jóvenes con habilidades diferentes en la RC.	AO			Joven con habilidad diferente	20			0%
GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES Y GESTION DEL MEDIO AMBIENTE										
ACCIONES CENTRALES										
A		Gestión administrativa	AGD							
	T	Implementación del Plan de Fiscalización ambiental del Gobierno Regional del Callao.		Inspección	12	Inspección	12	0	0%	0%
	T	Formulación de las estrategias regionales sobre el cambio climático dentro del marco de las estrategias nacionales.		Documento	1	Documento	1	0	0%	0%
	T	Aprobación de las estrategias regionales sobre el cambio climático dentro del marco de las estrategias nacionales.		Ordenanza Regional	1	Ordenanza Regional	1	0	0%	0%





EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2012  
I SEMESTRE

CO D	Actividad		Meta Programada Anual (según POI)		Meta Modificada al I Semestre		EJECUCION I SEMESTRE 2012	NIVEL DE AVANCE AL I SEMESTRE		
	Denominación	Tipo	Unidad Medida	Cantidad	Unidad Medida	Cantidad		Programado (%)	Modificado (%)	
T	Implementación y seguimiento de las estrategias regionales sobre el cambio climático dentro del marco de las estrategias nacionales.		Inspección	1	Inspección	1	0	0%	0%	
T	Participación del Gobierno Regional en la Comisión Ambiental Regional - CAR.		Participación	12	Participación	10	4	33%	40%	
<b>OFICINA DE AREAS PROTEGIDAS Y MEDIO AMBIENTE</b>										
<b>ACTIVIDADES OPERATIVAS</b>										
	Limpieza de Canales y Drenes de San Agustín 2012.		AO	M3	53,835	M3	27,920	15,310	28%	55%
	Limpieza del cauce del río Chillón - Callao 2012.		AO	M3	178,979	M3	178,979	0	0%	0%
	Administración del área de Conservación Regional Humedales de Ventanilla - 2012.		AO	Visita	1,600	Visita	4,000	2,270	142%	57%
<b>GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA</b>										
<b>ACCIONES CENTRALES</b>										
A	Gestión Administrativa		AGD							
T	Monitorear la Liquidación de las obras - año 2012.					Expediente	39	39		100%
	Saneamiento de Liquidaciones de la Gerencia Regional de Infraestructura - año 2012.		AO	Expediente	45	Expediente	45	0	0%	0%
<b>ACTIVIDADES OPERATIVAS</b>										
	Saneamiento de Liquidaciones de la Gerencia Regional de Infraestructura - año 2012.		AO	Expediente	45	Expediente	28	4	9%	14%
<b>OFICINA DE CONSTRUCCION</b>										
<b>ACCIONES CENTRALES</b>										
A	Gestión Administrativa		AGD							
Formulación de Estudios de Preinversión.										
T	Estudios preliminares para la elaboración de proyectos de inversión pública.		Documento	15	Documento	15	33	220%	220%	
T	Gestión para el otorgamiento de la viabilidad de los Estudios de Preinversión.		Documento	15	Documento	15	33	220%	220%	
A	Dirección, supervisión de la ejecución de proyectos de inversión pública de competencia regional.		AGD							
T	Elaboración de expedientes técnicos.		Documento	20	Expediente	20	35		175%	
T	Contratación de bienes y servicios.		Documento	48	Documento	48	81	169%	169%	
T	Proyectos de Inversión Pública.		Documento	20	Obra	20	47		235%	
Monitoreo de las liquidaciones de obras resultantes de la ejecución de proyectos de inversión.										
T	Liquidaciones de obra.		Documento	35	Documento	35	43	123%	123%	
T	Transferencia de obra.		Documento	20	Documento	20	11	55%	55%	
<b>ACTIVIDADES OPERATIVAS</b>										
	Mejoramiento de la Capacidad Operativa de la Oficina de Construcción de la Gerencia Regional de Infraestructura		AO			Estudio de Preinversión	80	33	41%	
	Programa Regional Mejorando Mi Quinta - Paquete 1 - Callao.		AO			Persona	252	252	100%	
	Programa Regional Mejorando Mi Quinta - Paquete 2 - Callao.		AO			Persona	185	185	100%	
	Programa Regional Mejorando Mi Quinta - Paquete 3 - Callao.		AO			Persona	224	224	100%	
	Programa Regional Mejorando Mi Quinta - Paquete 4 - Callao.		AO			Persona	310	0	0%	
	Mantenimiento de Fachadas en el Centro Histórico de la Zona Monumental del Callao- Sector A, Provincia Constitucional del Callao.		AO			Fachada	162	162	100%	
<b>OFICINA DE MAQUINARIA PESADA</b>										
<b>ACCIONES CENTRALES</b>										
A	Gestión Administrativa		AGD							
T	Atenciones de requerimientos con unidades de maquinaria pesada.		Informe Técnico	200	Informe Técnico	200	82	41%	41%	
T	Controlar el suministro de combustible DBS (\$60).		Galones	79,695	Galones	79,695	43,313	54%	54%	
T	Programación de mantenimientos preventivos.		Reporte	40	Reporte	40	16	40%	40%	
T	Programación de mantenimientos correctivos.		Reporte	30	Reporte	30	12	40%	40%	
<b>ACTIVIDADES OPERATIVAS</b>										
	Operación con maquinaria pesada en apoyo a la población de la Región Callao 2012.		AO	Metro Lineal	80,000	Metro Lineal	80,000	30,000	38%	38%
	Lastrado de Vías en AA.HH del Distrito de Ventanilla. ***		AO			Metros Cuadrados	42,000	0	0%	
<b>GERENCIA REGIONAL DE SALUD ****</b>										
<b>ACCIONES CENTRALES</b>										
A	Acciones de Gestión de Quejas		AGD							





EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2012  
I SEMESTRE

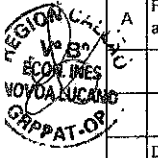
CO	D	Actividad	Meta Programada Anual (según POI)		Meta Modificada al 1 Semestre		EJECUCION I SEMESTRE 2012	NIVEL DE AVANCE AL I SEMESTRE		
			Denominación	Tipo	Unidad Medida	Cantidad		Unidad Medida	Cantidad	Programado (%)
	T	Elaboración de informe del cumplimiento de la Directiva de manejo de Gestión de quejas y reclamos para el aseguramiento de la calidad de atención en salud.		Documento	2	Documento	2		0%	0%
A	Acciones de Gestión Administrativa		AGD							
	T	Gestión del ISO 2001 en el proceso de consulta externa de los establecimientos de salud del primer nivel de atención.		Documento	1	Documento	1		0%	0%
	T	Curso de desarrollo de Metodología para el Estudio del Clima Organizacional.		Curso - Taller	1	Curso - Taller	1		0%	0%
	T	Informe sobre la mejora de Oferta de Salud a través de Servicios especializados en Hospital de Ventanilla.		Informe	2	Informe	2		0%	0%
A	Acciones de Gestión de Políticas.		AGD							
	T	Gestionar las políticas de Salud de la Región en concordancia con las Políticas Nacionales y Sectoriales.		Informe	2	Informe	2		0%	0%
<b>ACTIVIDADES OPERATIVAS</b>										
		Promoción y Acercamiento de los Servicios Básicos de Salud hacia la Población Vulnerable a través de los Brigadistas Regionales de Salud.	AO			Persona atendida	441,825			0%
<b>GERENCIA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL Y DEFENSA CIVIL</b>										
<b>ACCIONES CENTRALES</b>										
A	Gestionar la Defensa Nacional y Defensa Civil en el GRC.		AGD							
	T	Formular y ejecutar las políticas regionales en materia de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana.		Documento	4	Documento	4	2	50%	50%
	T	Conducir el grupo de trabajo de Gestión de Riesgos de Desastres.		Documento	4	Documento	4	1	25%	25%
	T	Formulación y Supervisión de actividades en materia de seguridad ciudadana.		Documento	30	Documento	30	18	60%	60%
	T	Formulación y actualización de planes de gestión en materia de Defensa Nacional, Defensa Civil y seguridad Ciudadana.		Plan	4	Plan	4	3	75%	75%
	T	Promover y participar en la formación cívico-patriótica de la Población Chalaca.		Acción	30	Acción	30	2	7%	7%
A	Desarrollar Acciones en Materia de Defensa Civil.		AGD							
	T	Organizar acciones de prevención de desastres.		Acción	2	Acción	2	1	50%	50%
	T	Evaluar el estado situacional de las compañías de bomberos de la Región Callao.		Informe	1	Informe	1	0	0%	0%
<b>ACTIVIDADES OPERATIVAS</b>										
		Guardia Regional 2012.	AO	Intervención	1,687,200	Intervención	1,687,200	855,613	51%	51%
		Seguridad Ciudadana Verano 2012 en playas del distrito de La Punta.	AO	Intervención	6,596	Intervención	6,596	6,597	100%	100%
		Seguridad Ciudadana Verano 2012 en playas del distrito de Ventanilla.	AO	Intervención	17,293	Intervención	17,293	17,292	100%	100%
		Inspecciones Técnicas de Seguridad en Defensa Civil en la Región Callao 2012.	AO	Intervención	1,200	Intervención	1,200	249	21%	21%
		Implementación de almacén con Materiales para apoyo de Emergencias en la Región Callao - 2012.	AO			Persona damnificada	450	30		7%
		Mantenimiento y Operación del PIP Reforzamiento del Servicio de Seguridad Ciudadana 2012.	AO			Patrullaje Aéreo	1,430	1,072		75%
<b>GERENCIA REGIONAL DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE *****</b>										
<b>ACCIONES CENTRALES</b>										
A	Gestionar el Desarrollo Educativo Regional		AGD							
	T	Implementación de políticas regionales en materia de educación, cultura, deporte y recreación.		Acción	30	Acción	30			
A	Promover y Conducir el Consejo Regional de Ciencia,		AGD							
	T	Emitir documentos Normativos y Técnicos.		Documento	2	Documento	2			
A	Gestión Operativa de Corto Plazo.		AGD							
	T	Formulación y Evaluación de Actividades.		Expediente	3	Expediente	3			
<b>ACTIVIDADES OPERATIVAS</b>										
		Programa de Inserción Social para personas con conductas en riesgo de la Región Callao - 2012.	AO	Persona Capacitada	1,240	Persona Capacitada	1,240			
		Desarrollo de Capacidades con herramientas emprendedoras dirigido a jóvenes de la Provincia Constitucional del Callao 2012.	AO	Persona	2,000	Persona	2,000			
		Concurso Regional de Marinera Norteña - 2012.	AO	Persona	4,500	Persona	4,500			
		Desarrollo y Fortalecimiento de la Participación Ciudadana Organizada en Jóvenes de la PCC.	AO			Grupo Juvenil	700			
		Desarrollo de Acciones para la Supervisión y Protección de las Instalaciones de las Instituciones Educativas Públicas de la Provincia Constitucional del Callao.	AO			Institución Educativa	76			

GOBIERNO REGIONAL DE CALLAO  
14 DE ABRIL 2012  
GOBIERNO REGIONAL DE CALLAO  
FRANCISCO LÓPEZ  
REG. REC. 1000  
ECON. INIC. 1000  
NOVOAUCAN  
GRPPAT-OR  
IN CALLAO  
10 DE MARZO 2012  
RICARDO MANDEZMOLASCO



EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2012  
I SEMESTRE

CO D	Actividad		Meta Programada Anual (según POI)		Meta Modificada al I Semestre		EJECUCIÓN SEMESTRE 2012	NIVEL DE AVANCE AL I SEMESTRE	
	Denominación	Tipo	Unidad Medida	Cantidad	Unidad Medida	Cantidad		Programado (%)	Modificado (%)
	Desarrollo de Habilidades Deportivas y Recreativas para Niños(as) y Adolescentes en Edad Escolar en Situación de Riesgo y Vulnerabilidad - 2012.	AO			Niño y adolescente	43,473			
	Circuito de Teatro Itinerante como Medio Didáctico para Escuela de Padres en la PCC.	AO			Persona	3,000			
	Desarrollo de Acciones Didácticas de cómo escribir y publicar un libro como medio de enriquecimiento cultural en jóvenes de la PCC.	AO			Joven	1,000			
	Promoción de la lectura a niños(as) y adolescentes en la Provincia Constitucional del Callao-2012*.	AO			Niño	1,600			
	Jornada de Sensibilización a Jóvenes de la Provincia Constitucional del Callao para fomentar la Cultura de Paz.	AO			Joven motivado	1,000			
	Desarrollo de Manifestaciones Artísticas en Jóvenes de la Región Callao: Descubriendo tu Talento.	AO			Joven	3,000			
	Promoción de Emprendimiento para alumnos del 4º y 5º Año de Educación Secundaria de las Instituciones Educativas de la Región Callao 2012.	AO			Estudiante Motivado	1,000			
<b>OFICINA DE DEPORTE Y RECREACIÓN</b>									
<b>ACCIONES CENTRALES</b>									
A	Gestión de Actividades Deportivas y Recreativas		AGD						
T	Organizar y supervisar los programas deportivos y recreativos.			Acción	22	Acción	22		
<b>OFICINA DE ADMINISTRACIÓN DE VILLAS REGIONALES</b>									
<b>ACCIONES CENTRALES</b>									
A	Gestión administrativa para el desarrollo de actividades		AGD						
T	Supervisar el mantenimiento de la infraestructura y equipos de las Villas Regionales.			Acción	34	Acción	34		
T	Organizar, controlar y supervisar los eventos deportivos y recreacionales en las villas deportivas.			Acción	60	Acción	60		
T	Coordinar y Controlar las actividades realizadas por terceros en las instalaciones de las Villas Regionales.			Acción	48	Acción	48		
<b>OFICINA DE LA JUVENTUD</b>									
<b>ACCIONES CENTRALES</b>									
A	Gestionar la participación juvenil en los distintos espacios		AGD						
T	Promoción de la participación juvenil regional.			Acción	16	Acción	16		
T	Actualización del Registro de Organizaciones Juveniles Regionales.			Acción	14	Acción	14		
<b>GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES Y</b>									
<b>ACCIONES CENTRALES</b>									
A	Formular, ejecutar, controlar y gestionar registros administrativos en materia de telecomunicaciones.		AGD						
T	Fiscalización y monitoreo de frecuencias no autorizadas.			Inspección	180	Inspección	48	7	4%
T	Programa de capacitación en materia de comunicaciones.			Capacitación	3	Capacitación	3	3	100%
A	Dictar normas complementarias aplicables en el ámbito jurisdiccional en materia de transporte.		AGD						
T	Gestionar registros administrativos de servicio de transporte en el ámbito regional.			Resolución	6	Resolución	6	2	33%
T	Emitir y otorgar la respectiva licencia de conducir de clase A en el ámbito de la jurisdicción regional.		AGD						
T	Emitir licencias de conducir.			Licencia de Conducir	30,000	Licencia de Conducir	30,000	12,639	42%
A	Formular estudios de preinversión de proyectos.		AGD						
T	Estudios de preinversión del Sector Telecomunicaciones.			Estudio	2	Estudio	2	1	50%
<b>ACTIVIDADES OPERATIVAS</b>									
	Programa preventivo y educacional de seguridad vial.		AO	Evento	14	Persona Capacitada	11,712	3,320	28%



\* Actividades que se consideraron en el POI inicial 2012 y que fueron suspendidas en la modificación.  
 \*\* Actividad aprobada mediante RGR N° 810 del 15 de junio de 2012, cuya ejecución fue programada para el II semestre de 2012.  
 \*\*\* Actividad aprobada mediante RGR N° 345-2012 de fecha 07.03.2012, cuya ejecución fue programada para el II semestre de 2012.  
 \*\*\*\* No se cuenta con información de la Evaluación al I Semestre 2012. Mediante OR N° 000020 del 22 de mayo de 2012, se modifica la Estructura Orgánica del GRC, eliminándose la Gerencia Regional de Salud; la actividad fue transferida a la Dirección Regional de Salud a partir del mes de junio.  
 \*\*\*\*\* No se cuenta con información de Evaluación al I Semestre 2012.