



Gobierno Regional
del Callao

Abel DICHEMEN ARISTIDES ARANA ARRIOLA
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Resolución Gerencial General Regional N° 035 Gobierno Regional del Callao-GGR

Callao, 18 ENE 2016

VISTOS:

El Informe N°027-2016-GRC/GA de fecha 13 de enero de 2016; emitido por la Gerencia de Administración; Informe N° 016-2015-REGION CALLAO/GA-OL, de fecha 12 de enero de 2015, emitido por la Jefatura de la Oficina de Logística; y

CONSIDERANDO:

Que, mediante el Artículo 8° de la Ley N° 30225- Ley de Contrataciones del Estado, señala que los encargados de los procesos de contrataciones de la Entidad son el Titular de la Entidad, el área usuaria y el órgano encargado de las contrataciones.

Que, mediante el Artículo 15° de la ley antes mencionada en el numeral 15.1 señala la Formulación del Plan Anual de Contrataciones, que debe realizarse a partir del primer semestre, y teniendo en cuenta la etapa de formulación y programación presupuestaria correspondiente al siguiente año fiscal, cada entidad debe programar en el Cuadro de necesidades los requerimientos de bienes, servicios y obras necesarios para el cumplimiento de sus objetivos y actividades para dicho año, los que deben encontrarse vinculados al Plan Operativo Institucional, con la finalidad de elaborar el Plan Anual de Contrataciones. Dichos requerimientos deben estar acompañados de sus respectivas especificaciones técnicas y/o términos de referencia; asimismo el numeral 15.2 referido al contenido del Plan Anual de Contrataciones, señalando que el Plan Anual de Contrataciones que se apruebe debe prever las contrataciones de bienes, servicios y obras cubiertas con el Presupuesto Institucional de Apertura y el valor estimado de dichas contrataciones, con independencia que se sujeten al ámbito de aplicación de la presente ley o no, y de la fuente de financiamiento; el Plan Anual de Contrataciones debe ser publicado en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE)

Que, en concordancia con lo expuesto en el párrafo precedente, el artículo 5° y 6° del Reglamento de la ley precitada, determina la Formulación del Plan Anual de Contrataciones y la Aprobación y modificación del Plan Anual de Contrataciones, en el que cada una de las dependencias de la Entidad determinará, dentro del plazo legal, sus requerimientos de bienes, servicios y obras, en función de sus metas presupuestarias establecidas, señalando la programación de acuerdo a sus prioridades; requerimientos que serán incluidos en el Cuadro Consolidado de Necesidades, el cual será remitido al órgano Encargado de las Contrataciones para su consolidación, con base a lo cual se elabora el proyecto de Plan Anual de Contrataciones.

Que, a través de la Resolución Gerencial General Regional N° 002-2015 Gobierno Regional del Callao – GGR, de fecha 09 de enero de 2015, se aprobó el Plan Anual de Contrataciones del Gobierno Regional del Callao, correspondiente al Año Fiscal 2015

CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES
COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO
CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Abog. DIOFEMENSA VILLAS ARANA ARRIOLA
Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica y
Gobierno Regional del Callao

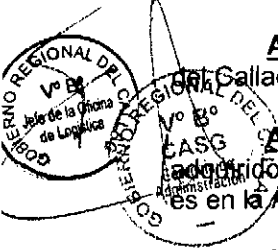
De acuerdo a la Resolución Ejecutiva Regional N° 000610 de fecha 21 de diciembre de la Entidad amplió las facultades del Gerente General Regional otorgadas en el artículo Primero de la Resolución Ejecutiva Regional N° 200 de fecha 29 de abril de 2009, incluyendo el inciso 24 señala que: "El Gerente General Regional tiene las facultades para la aprobación y modificación del Plan Anual de Contrataciones", en tal sentido, corresponde que la probación y modificación del Plan Anual de Contrataciones para el presente ejercicio fiscal sea efectuada por el Gerente General Regional, de acuerdo a las facultades delegadas;

Que, en el marco de la Ley de Contrataciones del Estado N° 30225, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 350-2015-EF; y la Directiva N° 003-2016-OSCE/CD, Plan Anual de Contrataciones; con las visaciones de la Gerencia de Administración y de la Oficina de Logística; Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial;



SE RESUELVE:

Artículo Primero.- APROBAR, el Plan Anual de Contrataciones del Gobierno Regional Callao, correspondiente al Año Fiscal 2016.



Artículo Segundo.- PRECISAR, que la dirección dónde puede ser revisado y/o el costo de reproducción al Plan Anual de Contrataciones 2016 de la Región Callao es en la Avenida Elmer Faucett 3970 - Callao.

Artículo Tercero.- ENCARGAR a la Oficina de Logística la difusión de la presente Resolución en el SEACE y en la Pagina WEB del Gobierno Regional del Callao, de acuerdo a lo establecido en el artículo 15° de la ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 350-2015-EF.



Artículo Cuarto.- ENCARGAR a la Gerencia de Administración y la Oficina de Logística, el cumplimiento de la presente Resolución.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ALFONSO LINDRÉS MUÑOZ
GERENTE GENERAL REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO SEDE CENTRAL

PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES

BI. ANO: 2016

SEDE CENTRAL

UNIDAD EJECUTORA: GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

INSTRUMENTO QUE APLICA O MODIFICA EL P.M.C.

Nº	FECHA DE PUBLICACION	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	CANTIDAD	VALOR ESTIMADO O COSTO PROGRAMADO DE LA CONTRATACION	UNIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	TIPO DE CONTRATO	MODALIDAD	ORGANISMO CONSTATIVO DE LAS CONTRATACIONES	CLASIFICACION ECONOMICA	OBSERVACIONES	DETERMINACION POR LAS FUERZAS ARMADAS
1	1-51	4- CONCURSO PUBLICO 2- SERVICIOS	5- UNIDAD	720,000.00	1- Soles	19	12- Diciembre	0- Por la Entidad	0- Clásico	OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	INCLUSION- OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES	0- SI
2	1-51	63- ADJUDICACION SIMPLIFICADA	5- UNIDAD	160,000.00	1- Soles	09	4- Abril	0- Por la Entidad	0- Clásico	OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	INCLUSION- OFICINA DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES	0- SI
3	1-51	63- ADJUDICACION SIMPLIFICADA	5- UNIDAD	51,000.00	1- Soles	00-19	3- Marzo	0- Por la Entidad	0- Clásico	OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	INCLUSION- OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	0- SI
4	1-51	1- LICITACION PUBLICA	5- UNIDAD	622,000.00	1- Soles	00-19	4- Abril	0- Por la Entidad	0- Clásico	OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	INCLUSION- OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	0- SI
5	1-51	1- LICITACION PUBLICA	5- UNIDAD	622,000.00	1- Soles	00-19	8- Agosto	0- Por la Entidad	0- Clásico	OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	INCLUSION- OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	0- SI
6	1-51	1- LICITACION PUBLICA	5- UNIDAD	844,272.00	1- Soles	00-19	1- Enero	0- Por la Entidad	0- Clásico	OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	INCLUSION- OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	0- SI
7	1-51	1- LICITACION PUBLICA	5- UNIDAD	645,900.00	1- Soles	00-19	4- Abril	0- Por la Entidad	0- Clásico	OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	INCLUSION- OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	0- SI
8	1-51	65- ADJUDICACION SIMPLIFICADA	5- UNIDAD	181,876.89	1- Soles	00-19	1- Enero	0- Por la Entidad	0- Clásico	OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	INCLUSION- OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	0- SI
9	1-51	65- ADJUDICACION SIMPLIFICADA	5- UNIDAD	141,600.00	1- Soles	00	2- Febrero	0- Por la Entidad	0- Clásico	OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	INCLUSION- OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	0- SI
10	1-51	65- ADJUDICACION SIMPLIFICADA	5- UNIDAD	135,000.00	1- Soles	19	1- Enero	0- Por la Entidad	0- Clásico	OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	INCLUSION- OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	0- SI
11	1-51	65- ADJUDICACION SIMPLIFICADA	5- UNIDAD	85,000.00	1- Soles	19	1- Enero	0- Por la Entidad	0- Clásico	OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	INCLUSION- OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	0- SI
12	1-51	65- ADJUDICACION SIMPLIFICADA	5- UNIDAD	130,000.00	1- Soles	19	1- Enero	0- Por la Entidad	0- Clásico	OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	INCLUSION- OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	0- SI
13	1-51	65- ADJUDICACION SIMPLIFICADA	5- UNIDAD	230,000.00	1- Soles	19	3- Marzo	0- Por la Entidad	0- Clásico	OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	INCLUSION- OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	0- SI

CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRAR EN EL ARCHIVO CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ABOGADOS DIOPHEMES ARRIPIDES ARANA ARRIOLA



PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES

035

CERTIFICADO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y ARCHIVO
DIRECCION GENERAL DE CONTRATACIONES

SE DE CENTRAL
REPOSICION DE INVENTARIO GENERAL REGIONAL

N°	FECHA DE EMISION	TIPO DE BIENES	DESCRIPCION DE LOS BIENES, SERVICIOS O OBRAS A CONTRATAR	CANTIDAD	VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACION	TIP DE MONEDA	PUNTO DE FINANCIAMIENTO	FECHA PREVISTA DE LA CONTRATACION	TIPO DE COMPRA	MOdalIDAD	NOMBRE DE LA ENTIDAD COMPROMETIDA DE LA CONTRATACION	CARGO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	COPIA DE LA OFERTA DE LA CONTRATACION	INSTRUMENTO DE REGISTRO	REGISTRACION	SECTOR
4	15/01/2016	BIENES	ADQUISICION DE BATERIAS PARA EL CARGO DE JARDINES DE MAQUINARIA PESADA	100 UNIDAD	40,000.00	1. Soles	19	3 - Marzo	0 - Por la Entidad	0 - Clases		OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	07 01 01	07 01 01	0 - SI
5	15/01/2016	BIENES	ADQUISICION DE BATERIAS PARA EL CARGO DE JARDINES DE MAQUINARIA PESADA	5 UNIDAD	195,500.00	1. Soles	19	1 - Enero	0 - Por la Entidad	0 - Clases		OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	07 01 01	07 01 01	0 - SI
16	15/01/2016	SERVICIOS	ADQUISICION DE MATERIAL SUMINISTRO PARA SERVICIO DE PERSONAL ASOCIADO	1.00 UNIDAD	36,000.00	1. Soles	19	2 - Febrero	0 - Por la Entidad	0 - Clases		OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	07 01 01	07 01 01	0 - SI
17	15/01/2016	SERVICIOS	ESTUDIO DEFINITIVO MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA DE LA I.E 51300-4 EN EL AA.HH. CHAVINILLO - CALLAO	1.00 UNIDAD	350,000.00	1. Soles	19	5 - Mayo	0 - Por la Entidad	0 - Clases		OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	07 01 01	07 01 01	0 - SI
18	15/01/2016	OBRAS	MEJORAMIENTO DE CALLES EN EL AA.HH. VIRGEN DE GUADALUPE DISTRITO DE VENTANILLA - REGION CALLAO	1.00 UNIDAD	3,900,129.00	1. Soles	19	4 - Abril	0 - Por la Entidad	0 - Clases		OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	07 01 01	07 01 01	0 - SI
19	15/01/2016	OBRAS	MEJORAMIENTO DE CALLES EN LAS ZONAS 1, 2 Y 3 DEL HIJOS DE VENTANILLA, DISTRITO DE VENTANILLA, PROVINCIA DEL CALLAO - REGION CALLAO	1.00 UNIDAD	1,253,336.00	1. Soles	19	4 - Abril	0 - Por la Entidad	0 - Clases		OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	07 01 01	07 01 01	0 - SI
20	15/01/2016	BIENES	ADQUISICION DE COMBUSTIBLE PARA MAQUINARIA PESADA Y FLOTA REGIONAL DEL CALLAO	20 GALON	159,448.95	1. Soles	19	3 - Marzo	0 - Por la Entidad	0 - Clases		OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	07 01 01	07 01 01	0 - SI
21	15/01/2016	BIENES	GASOIL 90 PLUS	20 GALON	798,451.60	1. Soles	19	1 - Enero	0 - Por la Entidad	0 - Clases		OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	07 01 01	07 01 01	0 - SI
22	15/01/2016	BIENES	DIESEL B5 - S50	20 GALON	1,643,191.40	1. Soles	19	1 - Enero	0 - Por la Entidad	0 - Clases		OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	07 01 01	07 01 01	0 - SI
23	15/01/2016	SERVICIOS	COORDINADOR OPERATIVO CON SERVICIO DE PROTECCION, SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS SEDES DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO AÑO 2016	5 UNIDAD	45,000.00	1. Soles	19	1 - Enero	0 - Por la Entidad	0 - Clases		OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	07 01 01	07 01 01	0 - SI
24	15/01/2016	SERVICIOS	COORDINADOR OPERATIVO DE PROTECCION, SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS SEDES DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO AÑO 2016	5 UNIDAD	45,000.00	1. Soles	19	1 - Enero	0 - Por la Entidad	0 - Clases		OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	07 01 01	07 01 01	0 - SI
25	15/01/2016	SERVICIOS	COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE PROTECCION, SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS SEDES DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO AÑO 2016	5 UNIDAD	36,000.00	1. Soles	19	1 - Enero	0 - Por la Entidad	0 - Clases		OFICINA DE LOGISTICA	07 01 01	07 01 01	07 01 01	0 - SI



035

PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES

N.º	ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR ESTIMADO	UNIDAD DE MEDIDA	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	MODALIDAD	NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE	OFICINA DE ENCARGADO	FECHA DE INICIO DE LA CONTRATACION	FECHA DE TERMINACION DE LA CONTRATACION	RESERVACIONES	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	PROVISIONES POR LAS FUERZAS ARMADAS
26	1.5	1.5	0.10	5	38,000.00	UNIDAD	1. Enero	19	0. Por la Entidad	OFICINA DE LOGISTICA	07	01	01	01	0.5	
27	1.5	1.5	0.10	5	38,000.00	UNIDAD	1. Enero	19	0. Por la Entidad	OFICINA DE LOGISTICA	07	01	01	01	0.5	
28	1.5	1.5	0.10	5	38,000.00	UNIDAD	1. Enero	19	0. Por la Entidad	OFICINA DE LOGISTICA	07	01	01	01	0.5	
29	1.5	1.5	0.10	5	38,000.00	UNIDAD	1. Enero	19	0. Por la Entidad	OFICINA DE LOGISTICA	07	01	01	01	0.5	
30	1.5	1.5	0.10	5	38,000.00	UNIDAD	1. Enero	19	0. Por la Entidad	OFICINA DE LOGISTICA	07	01	01	01	0.5	
31	1.5	1.5	0.10	5	38,000.00	UNIDAD	1. Enero	19	0. Por la Entidad	OFICINA DE LOGISTICA	07	01	01	01	0.5	
32	1.5	1.5	0.10	5	38,000.00	UNIDAD	1. Enero	19	0. Por la Entidad	OFICINA DE LOGISTICA	07	01	01	01	0.5	
33	1.5	1.5	0.10	5	65,000.00	UNIDAD	1. Enero	19	0. Por la Entidad	OFICINA DE LOGISTICA	07	01	01	01	0.5	
34	1.5	1.5	0.10	5	75,000.00	UNIDAD	1. Enero	19	0. Por la Entidad	OFICINA DE LOGISTICA	07	01	01	01	0.5	
35	1.5	1.5	0.10	5	384,501.65	UNIDAD	1. Enero	19	0. Por la Entidad	OFICINA DE LOGISTICA	07	01	01	01	0.5	
36	1.5	1.5	0.10	5	32,000.00	UNIDAD	1. Enero	19	0. Por la Entidad	OFICINA DE LOGISTICA	07	01	01	01	0.5	
37	1.5	1.5	0.10	5	739,461.00	UNIDAD	1. Enero	19	0. Por la Entidad	OFICINA DE LOGISTICA	07	01	01	01	0.5	
38	1.5	1.5	0.10	5	860,000.00	UNIDAD	1. Enero	19	0. Por la Entidad	OFICINA DE LOGISTICA	07	01	01	01	0.5	

CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Dr. DIOGENES CASTILLES ARAYA GARRIOLA
Presidente de la Oficina de Planificación y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO



SEDE CENTRAL
 DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES REGIONAL

UNIDAD EJECUTORA:
 01 INSTRUMENTO QUE APRUEBA O MODIFICA EL P.A.C.

SEDE CENTRAL
 DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES REGIONAL

SEDE CENTRAL
 DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES REGIONAL

SEDE CENTRAL
 DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES REGIONAL

N°	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL ANTEPROYECTO	TIPO DE PROCESO DE CONTRATACIÓN	OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	ITEM	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES, SERVICIOS Y OBRAS A CONTRATAR	CATALOGO UNIFORME DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS - ITEM (Incluyendo descripción y extensión)	CANTIDAD	VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN	TIPO DE MONEDA	FECHA DE FINANCIAMIENTO	FECHA PREVISTA DE LA CONVOCATORIA DE LA CONTRATACIÓN	TIPO DE CONTRATO O SELECCIÓN	MERCADO	ACUERDO DE LA ENTIDAD CONVOCANTE Y LA EMPRESA CONTRATADORA O ENCARGADA	ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	CARGO DE FUNCIONARIO RESPONSABLE	FECHA	TIPO DE INCLUSIÓN	OBSERVACIONES	TIPO DE CAMBIO	FECHA DE INICIO DE LOS TRABAJOS
35	01/05/2016		01 - SERVICIOS			CONTRATACION DE CONTAQOR	6411150400128759	1,00	65.000,00	1 - Soles	19	4 - Abril	5 - Para Ejecutar			OFICINA DE LOGISTICA	07	01	INCLUSIÓN - GERENCIA ADMINISTRACION			
40	01/05/2016		01 - SERVICIOS			SERVICIO PROFESIONAL DE UN CONTADOR PUBLICO COLEGIADO PARA LA GERENCIA GENERAL REGIONAL PERIODO 2016	6411150400128759	1,00	80.000,00	1 - Soles	19	2 - febrero	6 - Para Ejecutar			OFICINA DE LOGISTICA	07	01	INCLUSIÓN - GERENCIA GENERAL REGIONAL			0 - 5
41	01/05/2016		01 - SERVICIOS			SERVICIO PROFESIONAL DE UN ABOGADO COLEGIADO PARA LA GERENCIA GENERAL REGIONAL PERIODO 2016	6072162600300446	1,00	50.000,00	1 - Soles	19	2 - febrero	6 - Para Ejecutar			OFICINA DE LOGISTICA	07	01	INCLUSIÓN - GERENCIA GENERAL REGIONAL			0 - 5
42	01/05/2016		01 - SERVICIOS			SERVICIO PROFESIONAL DE UN ABOGADO COLEGIADO PENALISTA PARA LA GERENCIA GENERAL REGIONAL PERIODO 2016	6072162600300446	1,00	80.000,00	1 - Soles	19	2 - febrero	6 - Para Ejecutar			OFICINA DE LOGISTICA	07	01	INCLUSIÓN - GERENCIA GENERAL REGIONAL			0 - 5
18.568.230,57																						



CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Abog. DIOFEMENES ARISTIDES ARANA ARRIOLA
 Jefe de la Oficina de Tramite Documentario y Archivo
 GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO