

**INFORME DE EVALUACION DE IMPLEMENTACIÓN DEL POI AÑO 2019  
DEL PRIMER TRIMESTRE**

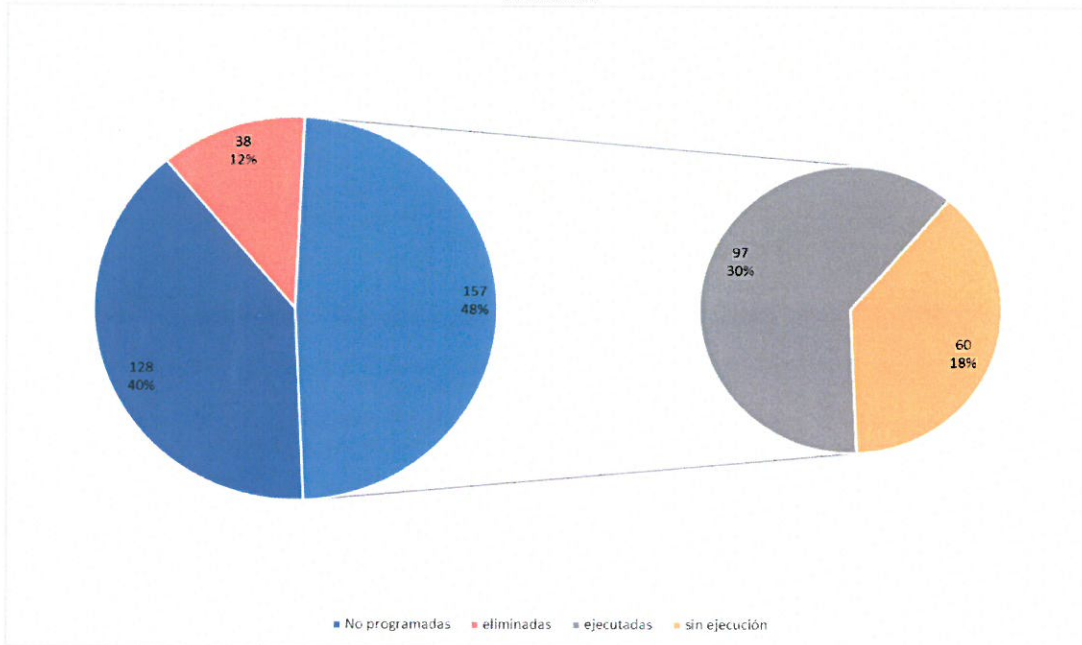
**PERIODO DEL PEI: 2019-2021**  
**SECTOR: GOBIERNOS REGIONALES**  
**PLIEGO: 464: GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**  
**UNIDAD EJECUTORA: GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**  
**FECHA:**

Se presenta la Evaluación de Implementación del Plan Operativo Institucional al Primer Trimestre del 2019, de la Unidad Ejecutora 1028: Gobierno Regional del Callao, en base al nivel de cumplimiento de las actividades operativas programadas por los órganos y unidades orgánicas de la Unidad Ejecutora 1028: Gobierno Regional del Callao (Sede Central).

**1. Resumen Ejecutivo**

Culminado el Primer Trimestre y culminado el proceso de seguimiento de las Actividades Operativas, se aprecia en el *Gráfico 1: Seguimiento de Actividades a Nivel: Sede Central – Gobierno Regional del Callao al Primer Trimestre* que la Unidad Ejecutora: 1028 Sede Central, tiene programada para el año 2019, 323 actividades operativas, de las cuales durante el primer trimestre ha eliminado 38, que representan el 12% del total anual; asimismo, para el primer trimestre 2019, se ha programado para su ejecución, 157 actividades operativas; sin embargo, 60 no muestran ejecución (que representa el 18% del total anual), y 97 sí muestran ejecución (que representan el 30% del total anual).

*Gráfico 1: Seguimiento de Actividades a Nivel: Sede Central - Gobierno Regional del Callao al Primer Trimestre*



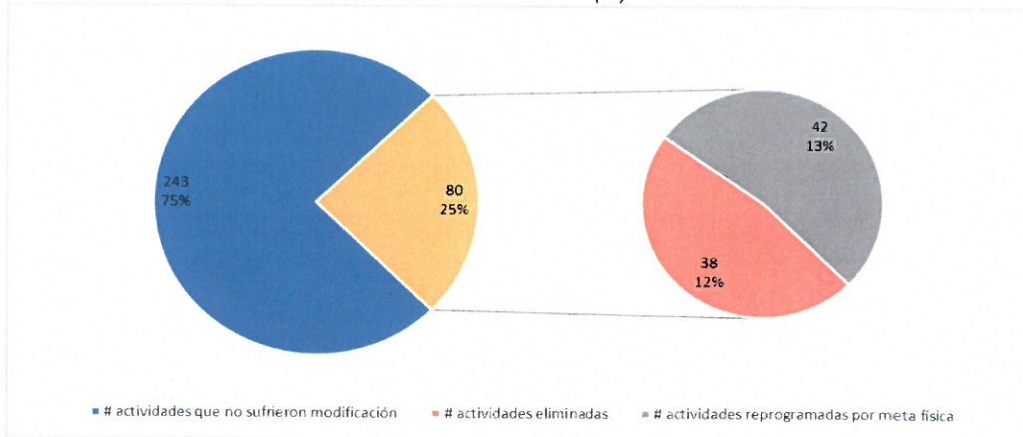
Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01  
Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central



El nivel de cumplimiento de las actividades operativas ejecutadas (97) se analizará en el numeral 2: *Análisis de cumplimiento de las metas físicas de las actividades operativas*.

Asimismo, del total de las 323 actividades operativas programadas a nivel Sede Central, 42 fueron reprogramadas por cambio de meta física, que representan el 13%, mientras que 38 fueron eliminadas, que representa el 12%, tal como se muestra en el *Gráfico 2: Actividades reprogramadas al Primer Trimestre a nivel Sede Central: Gobierno Regional del Callao (%)*.

*Gráfico 2: Actividades reprogramadas al Primer Trimestre a nivel Sede Central: Gobierno Regional del Callao (%)*

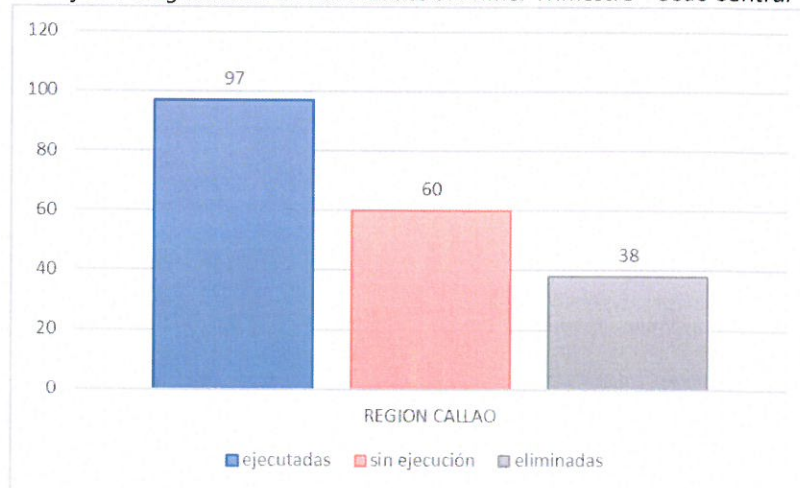


Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01  
Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central

## 2. Análisis del cumplimiento de las metas físicas de las actividades operativas

Con respecto a la evaluación del cumplimiento de las metas físicas de las actividades operativas programadas en el primer trimestre de la Unidad Ejecutora: 1028 Sede Central, conforme se indica en el *Gráfico N° 3: Seguimiento de Actividades al Primer Trimestre – Sede Central*, se muestra de manera general las cantidades de las actividades ejecutadas, sin ejecución y eliminadas.

*Gráfico 3: Seguimiento de Actividades al Primer Trimestre – Sede Central*



Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01  
Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central



## Evaluación de actividades operativas por nivel de cumplimiento

En la *Tabla 1: Nivel de cumplimiento*, se muestra los criterios de cumplimiento por rango de acuerdo a su porcentaje de avance de las actividades programadas al Primer Trimestre.

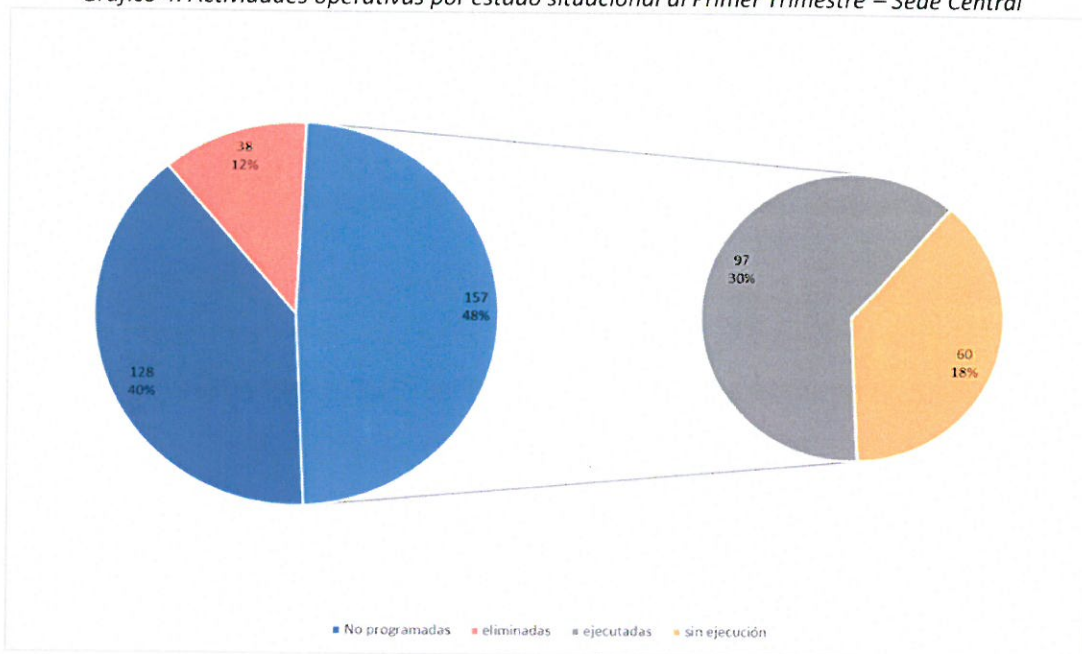
*Tabla 1: Nivel de Cumplimiento*

% de avance de las actividades	Cumplimiento
% de avance de 100.1% a más	Muy Alto
% de avance de 90% a 100%	Alto
% de avance de 50.1 a 89.9%	Medio
% de avance de 0.1 a 50%	Bajo
% de avance de 0%	Sin ejecución

Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01  
Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central

Al Primer Trimestre, la Sede Central muestra 157 actividades operativas programadas para su ejecución, de las cuales, 60 no se ejecutaron, representando el 18% del total anual; mientras que 97 actividades muestran ejecución, representando el 30% del total anual, según como se muestra en el *Gráfico 4: Actividades operativas por estado situacional al Primer Trimestre – Sede Central*.

*Gráfico 4: Actividades operativas por estado situacional al Primer Trimestre – Sede Central*

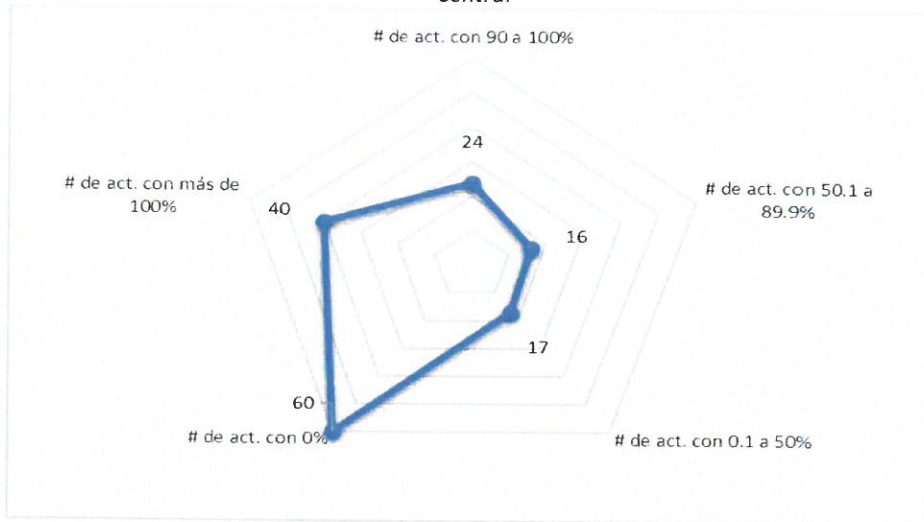


Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01  
Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central



Con relación a las actividades ejecutadas, en el *Gráfico 5: Cantidad de actividades ejecutadas por nivel de cumplimiento al Primer Trimestre – Sede Central*, se observa el nivel de cumplimiento, notando que los picos se encuentran con 60 actividades con un nivel de cumplimiento de 0%, es decir sin ejecución y 40 actividades cuentan con un nivel de cumplimiento de más de 100%.

*Gráfico 5: Cantidad de actividades ejecutadas por nivel de cumplimiento al Primer Trimestre – Sede Central*



Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01  
Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central



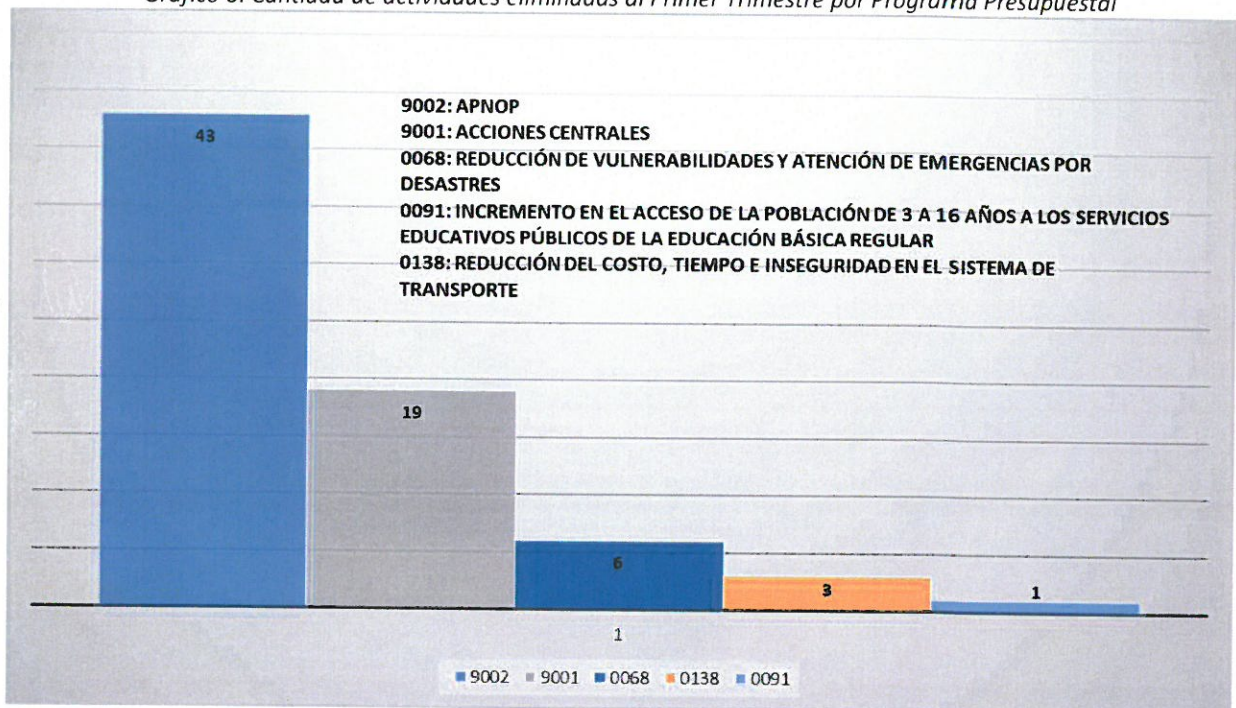
## CATEGORÍAS PRESUPUESTALES

### PROGRAMAS PRESUPUESTALES

La Sede Central del Gobierno Regional del Callao, tiene programado dentro de sus diversas actividades, algunas vinculadas a Programas Presupuestales, las cuales integradas y articuladas se orientan a proveer productos para lograr un resultado específico a favor de la población y así contribuir al logro de un resultado final asociado a un objetivo.

En el *Gráfico 6: Cantidad de actividades eliminadas al Primer Trimestre por Categoría Presupuestal*, se muestran las actividades que fueron eliminadas, clasificándolas por Categoría Presupuestal, donde observamos que también figuran Programas Presupuestales, los cuales por sus características no se deberían eliminar por ningún motivo según modelo metodológico que norma su formulación y ejecución.

*Gráfico 6: Cantidad de actividades eliminadas al Primer Trimestre por Programa Presupuestal*



Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01  
Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central

La evaluación de estos Programas Presupuestales, se verá bajo el detalle de actividades operativas correspondientes a cada PP, actividades eliminadas por Órgano o Unidad orgánica y el nivel de cumplimiento de las mismas.

### Programa Presupuestal 0030: Reducción de delitos y faltas que afectan la Seguridad Ciudadana

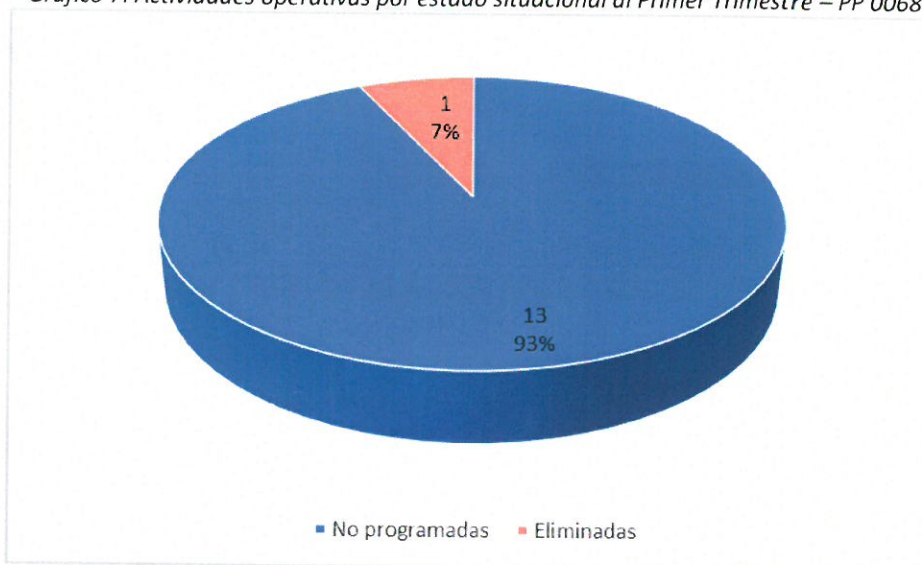
El Programa Presupuestal 0030 cuenta con 1 actividad operativa a nivel Sede Central del Gobierno Regional del Callao, que está a cargo de la Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana, la cual no está programada a ejecutarse durante el Primer Trimestre.

### Programa Presupuestal 0068: Reducción de vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres

El Programa Presupuestal 0068 cuenta con 14 actividades operativas a nivel Sede Central del Gobierno Regional del Callao, de las cuales 1 que representa el 7% del total anual, fue eliminada.

Al Primer Trimestre ninguna actividad operativa fue programada para su ejecución, siendo 13 actividades programadas, representando el 93% del total anual, para después del I Trimestre, según como se muestra en el *Gráfico 7: Actividades operativas por estado situacional al Primer Trimestre – PP 0068*.

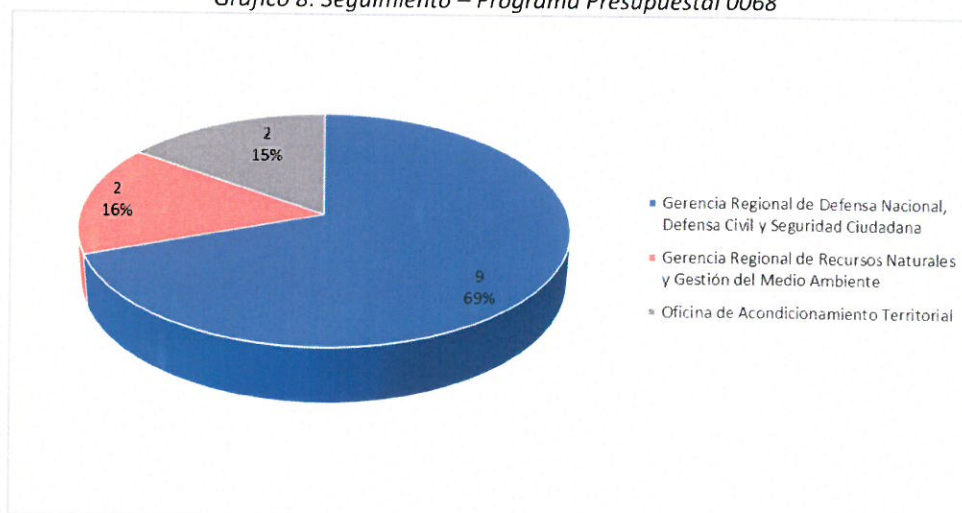
Gráfico 7: Actividades operativas por estado situacional al Primer Trimestre – PP 0068



Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01  
Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central

La actividad que fue eliminada estaba programada en la Oficina de Acondicionamiento Territorial. En el *Gráfico 8: Seguimiento – Programa Presupuestal 0068*, observamos la cantidad de actividades restantes vinculadas al PP 0068, 13 en total, distribuidas por centro de costo.

Gráfico 8: Seguimiento – Programa Presupuestal 0068



Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01  
Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central



**Programa Presupuestal 0074: Gestión integrada y efectiva del control de la oferta de drogas en el Perú**

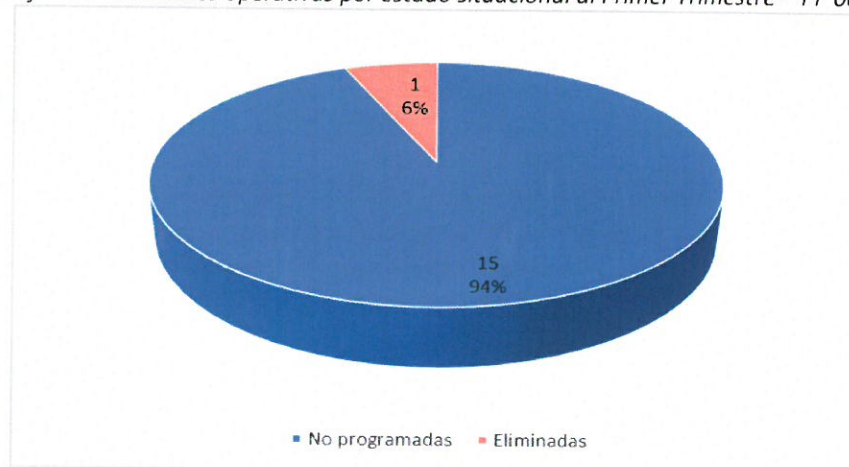
El Programa Presupuestal 0074 cuenta con 1 actividad operativa a nivel Sede Central del Gobierno Regional del Callao, que está a cargo de la Gerencia Regional de Desarrollo Social, la cual no está programada a ejecutarse durante el Primer Trimestre.

**Programa Presupuestal 0091: Incremento en el acceso de la población de 3 a 16 años a los Servicios educativos públicos de la Educación Básica Regular**

El Programa Presupuestal 0091 cuenta con 16 actividades operativas a nivel Sede Central del Gobierno Regional del Callao, de las cuales 1 que representa el 6% del total anual, fue eliminada.

Al Primer Trimestre ninguna actividad operativa fue programada para su ejecución, siendo 15 actividades programadas, representando el 94% del total anual, para después del I Trimestre, según como se muestra en el *Gráfico 9: Actividades operativas por estado situacional al Primer Trimestre – PP 0091*.

Gráfico 9: Actividades operativas por estado situacional al Primer Trimestre – PP 0091



Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01

Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central

Todas las actividades vinculadas al PP 0091 están programadas para la Oficina de Construcción y Vialidad.

**Programa Presupuestal 0101: Incremento de la práctica de actividades físicas, deportivas y recreativas en la Población Peruana**

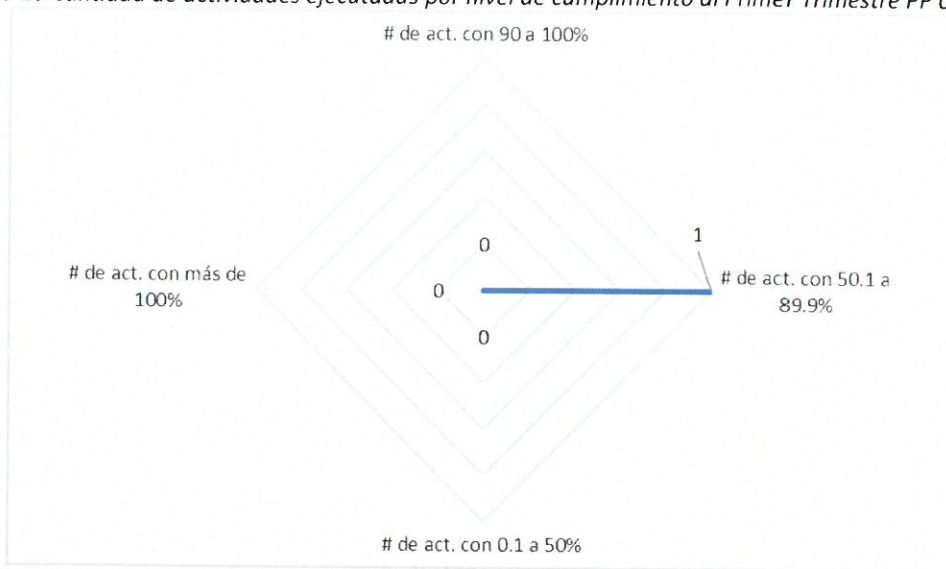
El Programa Presupuestal 0101 cuenta con 3 actividades operativas a nivel Sede Central del Gobierno Regional del Callao, de las cuales 1 actividad está programada en la Oficina de Deporte y Recreación, mientras que las otras 2 corresponden a la Oficina de Administración de Villas Regionales.

De las actividades vinculadas al PP 0101, está programada a ejecutarse en el Primer Trimestre la actividad denominada "TALLERES DEPORTIVOS DE VERANO DIRIGIDO A LA POBLACION VULNERABLE", correspondiente a la Oficina de Administración de Villas Regionales, mostrando



su nivel de cumplimiento de acuerdo al *Gráfico 10: Cantidad de actividades ejecutadas por nivel de cumplimiento al Primer Trimestre – PP 0101.*

*Gráfico 10 Cantidad de actividades ejecutadas por nivel de cumplimiento al Primer Trimestre PP 0101*

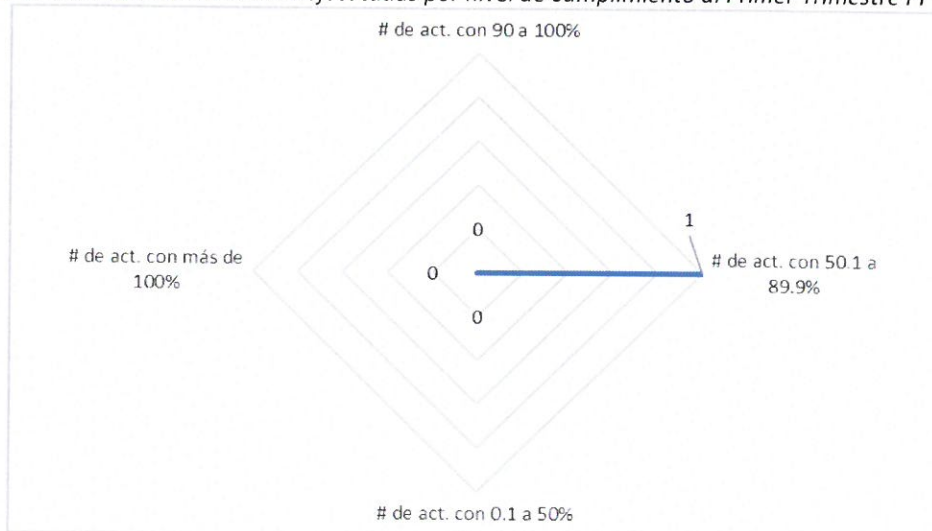


Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01  
Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central

### Programa Presupuestal 0103: Fortalecimiento de las condiciones laborales

El Programa Presupuestal 0103 cuenta con 10 actividades operativas a nivel Sede Central del Gobierno Regional del Callao, que están a cargo de la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo, de las cuales 9 actividades operativas están programadas a ejecutarse durante el Primer Trimestre, mostrando su nivel de cumplimiento de acuerdo al *Gráfico 11: Cantidad de actividades ejecutadas por nivel de cumplimiento al Primer Trimestre – PP 0103.*

*Gráfico 11 Cantidad de actividades ejecutadas por nivel de cumplimiento al Primer Trimestre PP 0103*



Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01  
Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central

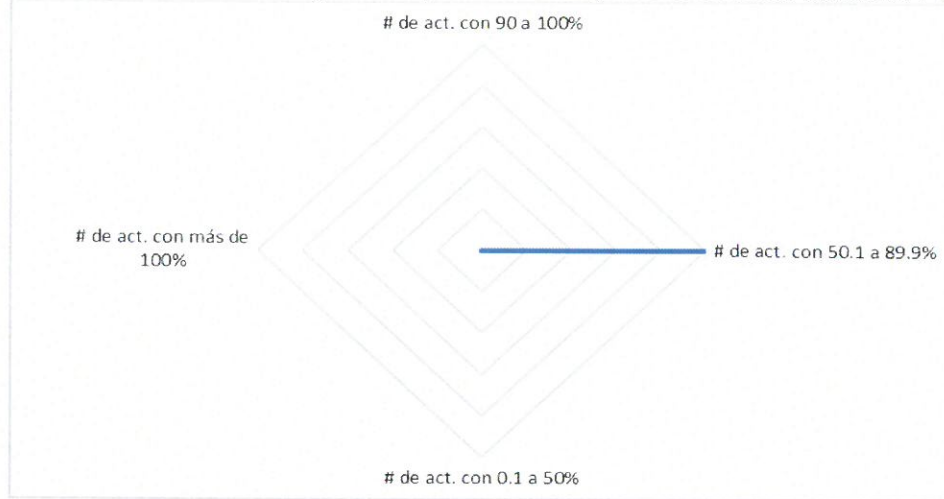




### Programa Presupuestal 0121: Mejora de la articulación de pequeños productores al mercado

El Programa Presupuestal 0121 cuenta con 1 actividad operativa a nivel Sede Central del Gobierno Regional del Callao, que está a cargo de la Oficina de Agricultura y Producción, asimismo está programada a ejecutarse durante el Primer Trimestre, mostrando su nivel de cumplimiento de acuerdo al *Gráfico 12: Cantidad de actividades ejecutadas por nivel de cumplimiento al Primer Trimestre – PP 0121*.

Gráfico 12 Cantidad de actividades ejecutadas por nivel de cumplimiento al Primer Trimestre PP 0121



Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01

Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central

### Programa Presupuestal 0127: Mejora de la competitividad de los destinos turísticos

El Programa Presupuestal 0127 cuenta con 3 actividades operativas a nivel Sede Central del Gobierno Regional del Callao, de las cuales 1 actividad está programada en la Gerencia Regional de Desarrollo Económico, mientras que las otras 2 corresponden a la Oficina de Comercio, Turismo, Energía y Minas.

De las actividades vinculadas al PP 0127, está programada a ejecutarse en el Primer Trimestre la actividad denominada "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ECO TURISTICOS, RECORRIDO DE SENDEROS INTERNOS Y CENTRO DE INTERPRETACION DEL AREA DE CONSERVACION REGIONAL HUMEDALES DE VENTANILLA, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO, REGION CALLAO", correspondiente a la Gerencia Regional de Desarrollo Económico; sin embargo, esta no tuvo ejecución.

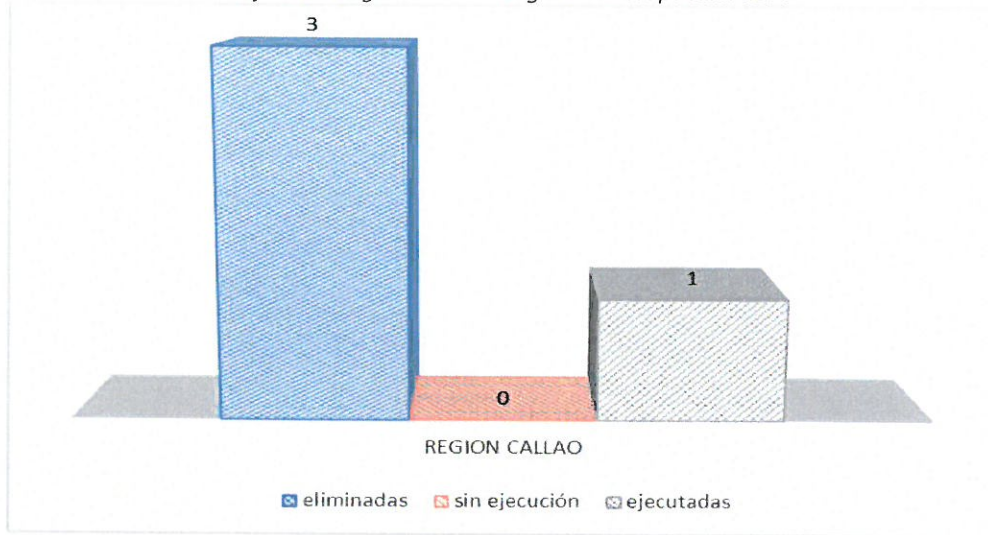
### Programa Presupuestal 0138: Reducción del costo, tiempo e inseguridad en el sistema de transporte

El Programa Presupuestal 0138 cuenta con 6 actividades operativas a nivel Sede Central del Gobierno Regional del Callao, todas a cargo de la Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones, de las cuales 3 fueron eliminadas.

En el *Gráfico 13: Seguimiento – Programa Presupuestal 0138*, observamos las actividades eliminadas, sin ejecución y ejecutadas de la Sede Central que tiene actividades relacionadas al PP 0138.



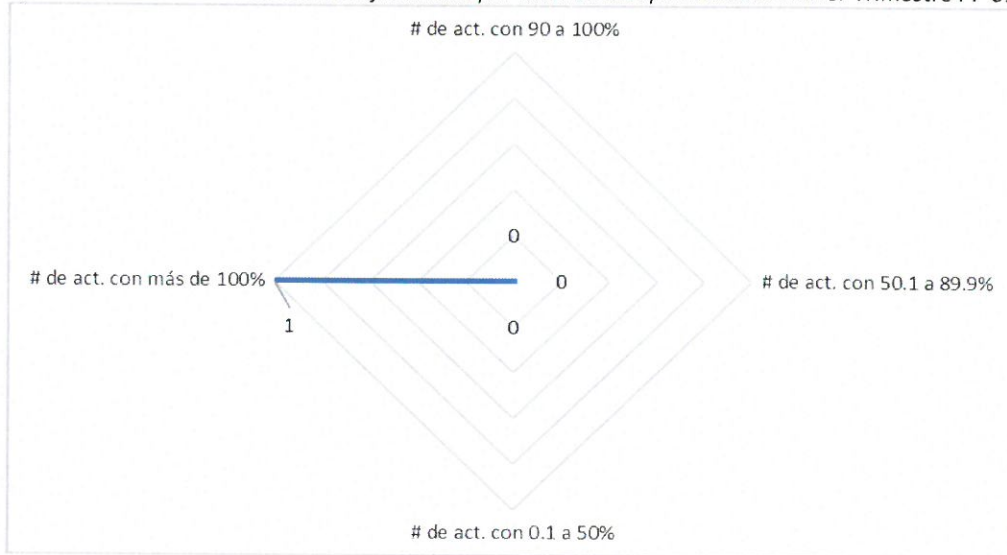
Gráfico 13: Seguimiento – Programa Presupuestal 0138



Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01  
Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central

En el Gráfico 14: Cantidad de actividades ejecutadas por nivel de cumplimiento al Primer Trimestre – PP 0138, observamos la cantidad de actividades, por nivel de cumplimiento según la Tabla 2, de la Sede Central.

Gráfico 14: Cantidad de actividades ejecutadas por nivel de cumplimiento al Primer Trimestre PP 0138



Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01  
Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central

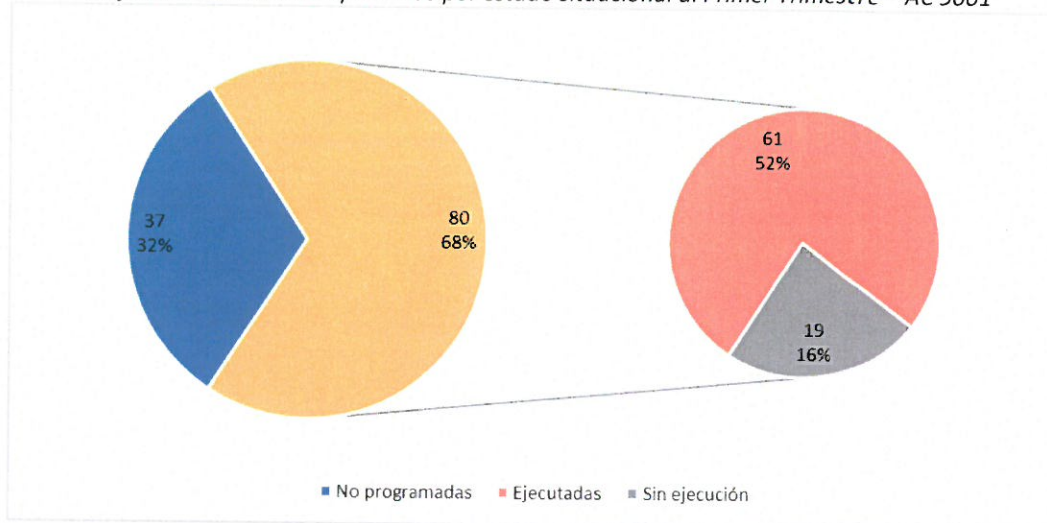


## ACCIONES CENTRALES 9001

Acciones Centrales cuenta con 117 actividades operativas a nivel Sede Central del Gobierno Regional del Callao, de las cuales no se eliminaron ninguna actividad.

Al Primer Trimestre 80 actividades operativas fueron programadas para su ejecución, de las cuales, 19 no se ejecutaron, representando el 16% del total anual; mientras que 61 actividades muestran ejecución, representando el 52% del total anual, según como se muestra en el *Gráfico 15: Actividades operativas por estado situacional al Primer Trimestre – AC 9001*.

*Gráfico 15: Actividades operativas por estado situacional al Primer Trimestre – AC 9001*



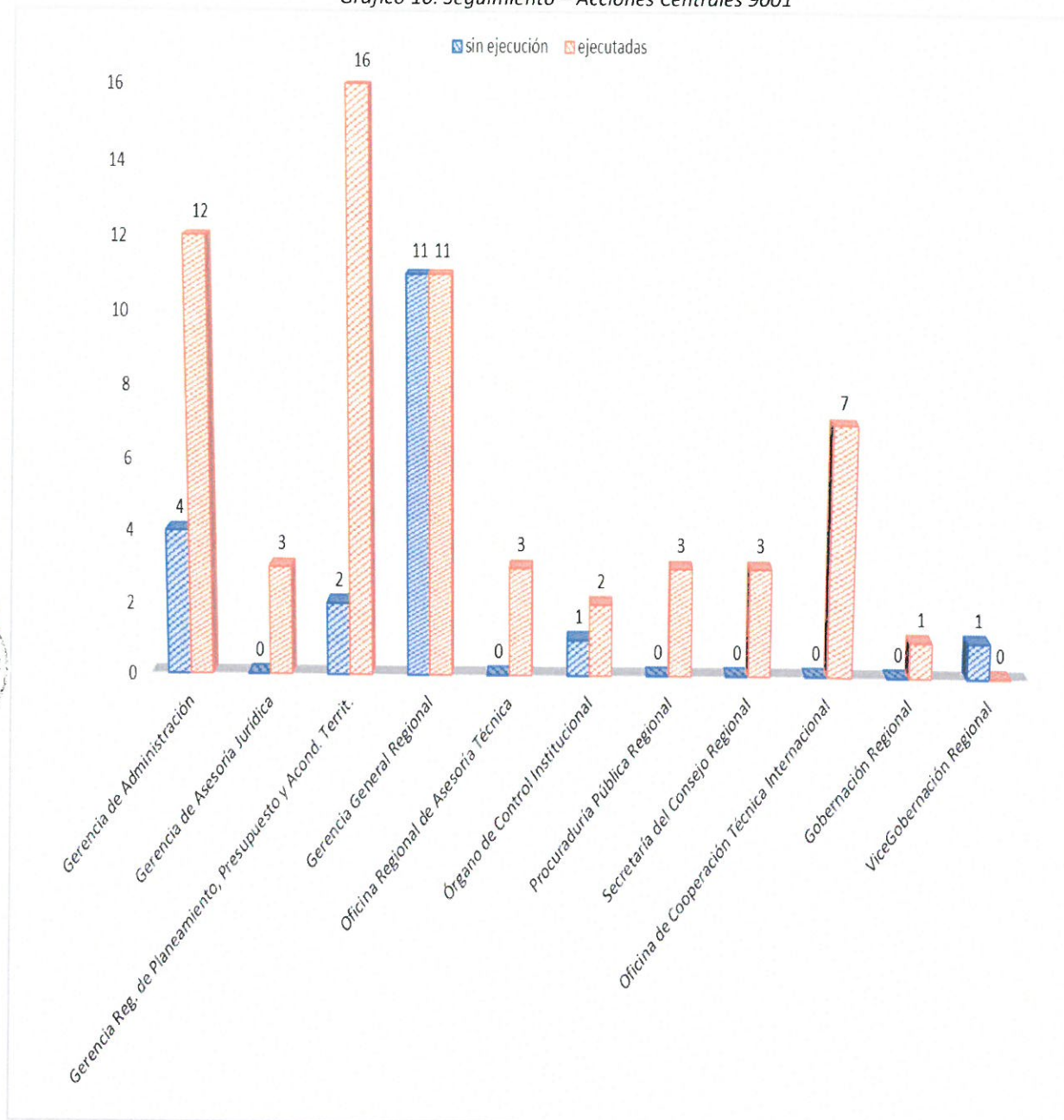
Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01

Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central

Asimismo, no se eliminaron actividades, por lo que en el *Gráfico 16: Seguimiento – Acciones Centrales 9001*, observamos las actividades sin ejecución y ejecutadas por cada Unidad Orgánica que tiene actividades relacionadas a las A.C. 9001.



Gráfico 16: Seguimiento – Acciones Centrales 9001



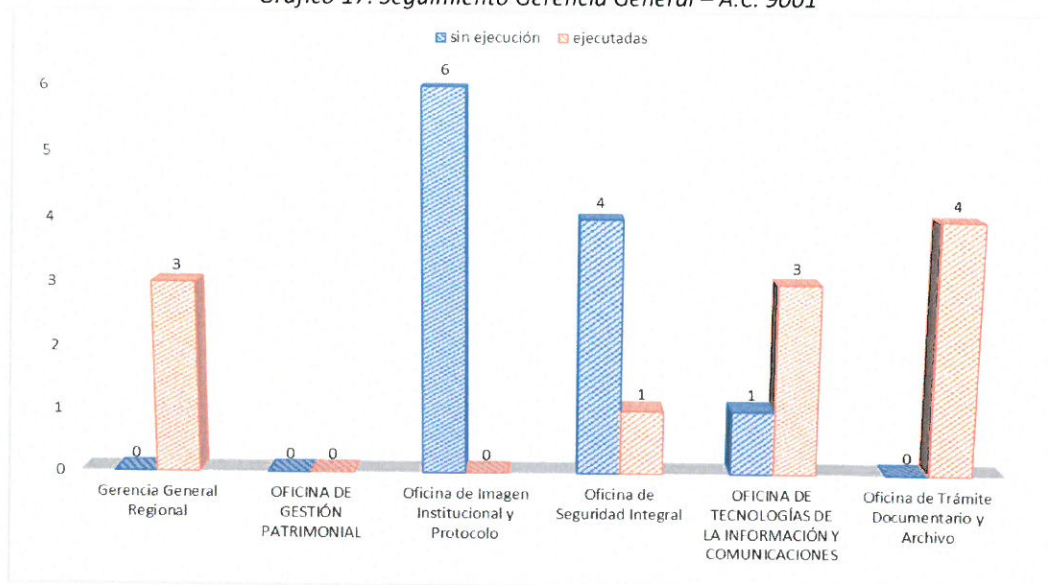
Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01

Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central

Observamos a la Gerencia General Regional con la misma cantidad de actividades sin ejecución y ejecutadas, en este caso 11, por lo que procedemos a realizar un análisis de las Oficinas que conforman esta Gerencia General.

En el Gráfico 17: Seguimiento Gerencia General – A.C. 9001, observamos que la Oficina de Imagen Institucional y Protocolo y la Oficina de Seguridad Integral, cuentan en total con 10 actividades sin ejecución; mientras que la Oficina de Gestión Patrimonial no tiene actividades programadas para el Primer Trimestre, por lo que se observa con 0 sin ejecución y de igual manera 0 ejecutadas.

Gráfico 17: Seguimiento Gerencia General – A.C. 9001



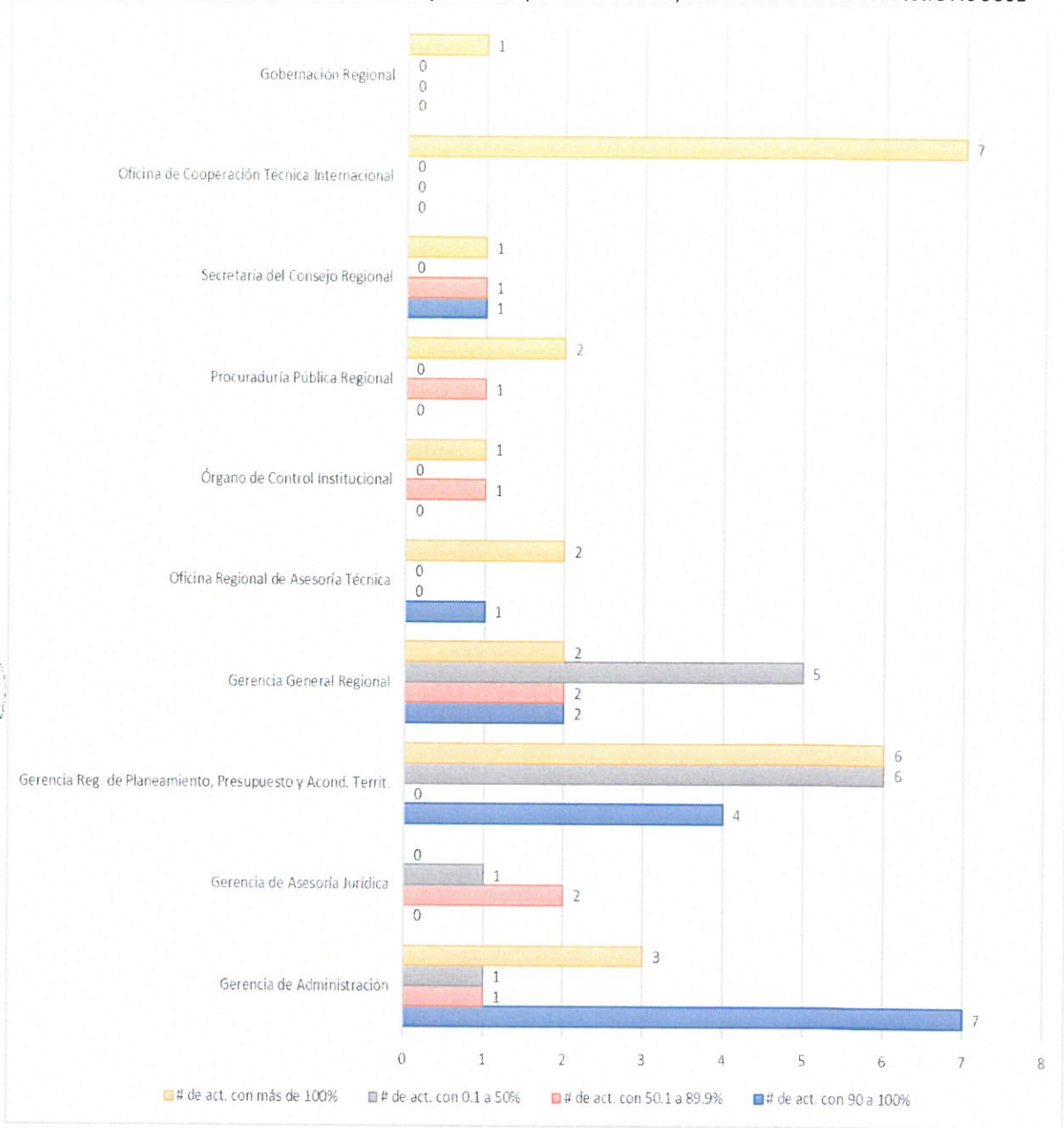
Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01

Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central

En el Gráfico 17: Cantidad de actividades ejecutadas por nivel de cumplimiento al Primer Trimestre – AC 9001, observamos la cantidad de actividades, por nivel de cumplimiento según la Tabla 1, de cada Unidad Orgánica.



Gráfico 17: Cantidad de actividades ejecutadas por nivel de cumplimiento al Primer Trimestre AC 9001



Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01  
 Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central

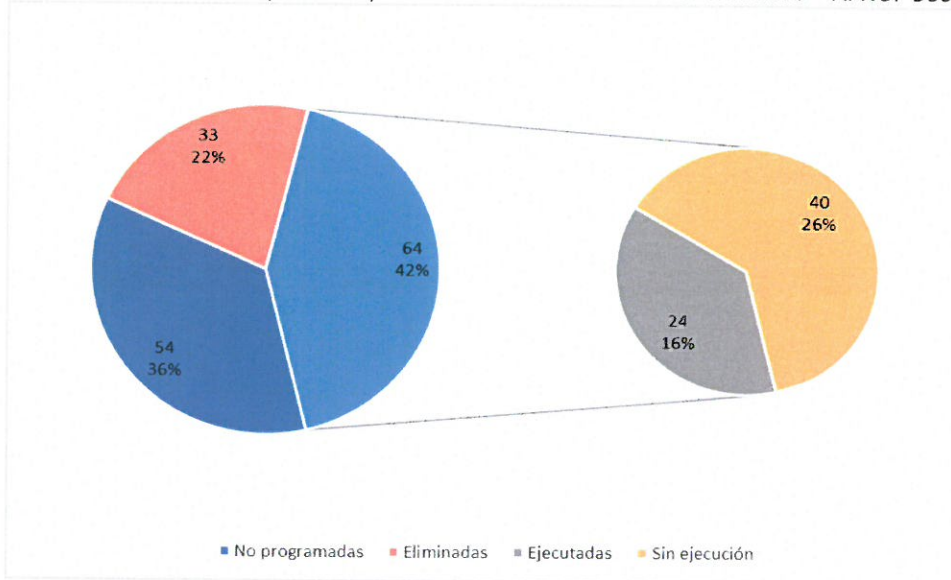


## ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS 9002

Asignaciones Presupuestarias que no resultan en productos cuenta con 292 actividades operativas a nivel Pliego 464: Gobierno Regional del Callao, de las cuales 43 que representan el 15% del total anual, fueron eliminadas.

Al Primer Trimestre 177 actividades operativas fueron programadas para su ejecución, de las cuales, 63 no se ejecutaron, representando el 21% del total anual; mientras que 114 actividades muestran ejecución, representando el 39% del total anual, según como se muestra en el *Gráfico 18: Actividades operativas por estado situacional al Primer Trimestre – APNOP 9002*.

*Gráfico 18: Actividades operativas por estado situacional al Primer Trimestre – APNOP 9002*



Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01

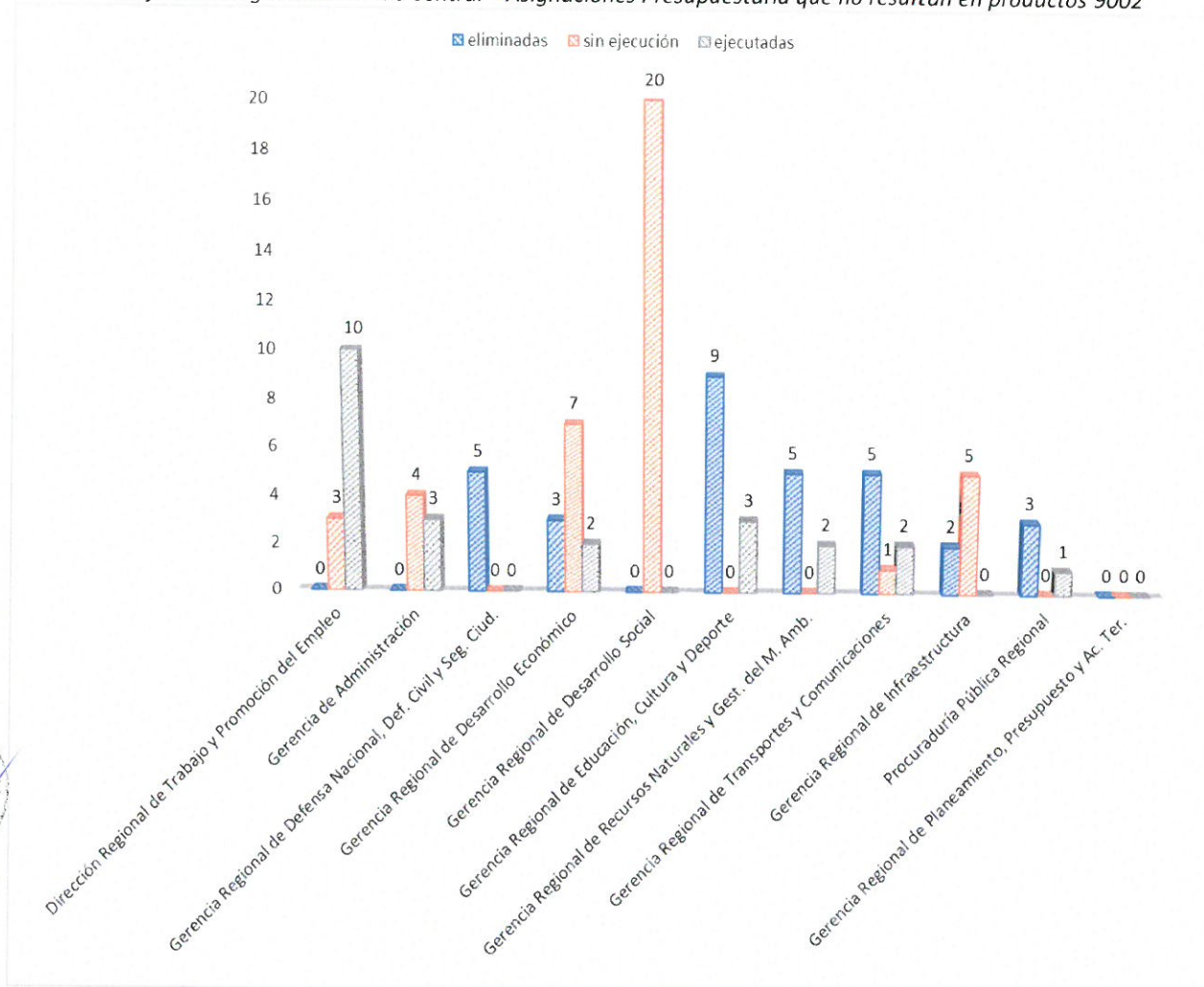
Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central



En el *Gráfico 19: Seguimiento – Asignaciones Presupuestarias que no resultan en productos 9002*, observamos las actividades eliminadas, sin ejecución y ejecutadas por cada Unidad Ejecutora que tiene actividades relacionadas a las APNOP 9002.



Gráfico 19: Seguimiento Sede Central – Asignaciones Presupuestaria que no resultan en productos 9002



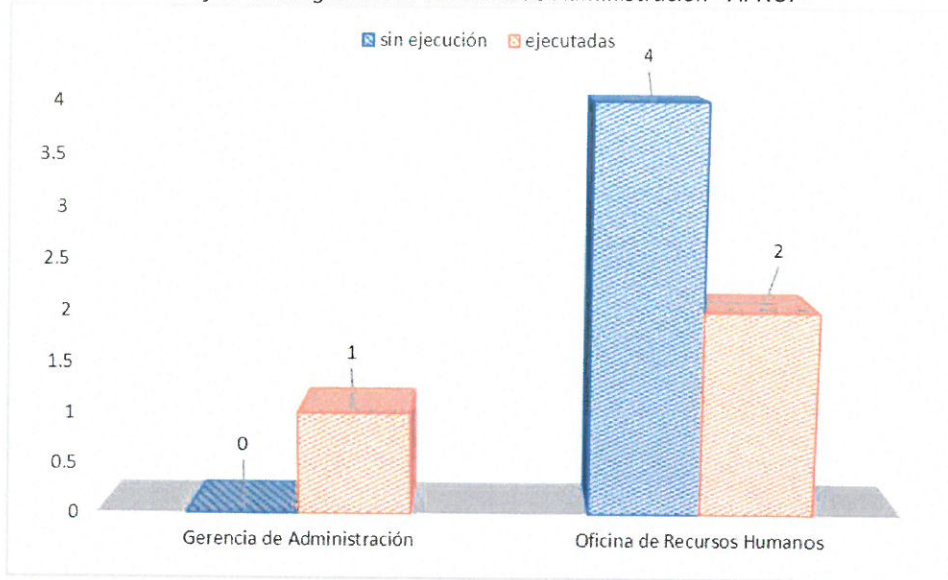
Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01  
Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central

Del Gráfico 19: Seguimiento Sede Central – Asignaciones Presupuestaria que no resultan en productos 9002, observamos a la Gerencia Regional de Desarrollo Social que su totalidad de actividades operativas programadas (20) no han tenido ejecución. Asimismo, notamos a la Gerencia de Administración, Gerencia de Desarrollo Económico, Gerencia Regional de Educación, Cultura y Deporte y Gerencia Regional de Infraestructura, que en su mayoría cuentan con actividades operativas sin ejecución o eliminadas, considerando que las Gerencias mencionadas, están conformadas por diversas Oficinas, procedemos a analizarlas.

En el Gráfico 20: Seguimiento Gerencia de Administración – APNOP, observamos a la Gerencia de Administración y la Oficina de Recursos Humanos, que tienen programación de actividades para el Primer Trimestre. Asimismo, notamos que la Gerencia de Administración, cumple ejecutando su actividad relacionada a APNOP, mientras que la Oficina de Recursos Humanos muestra deficiencias con 4 actividades sin ejecución.



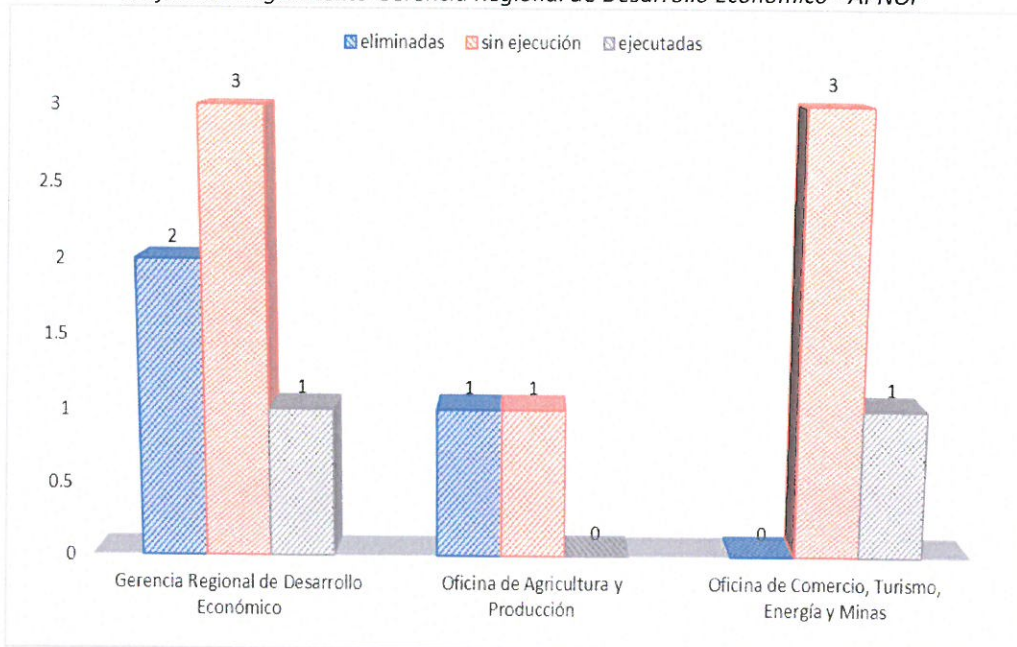
Gráfico 20: Seguimiento Gerencia de Administración - APNOP



Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01  
Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central

En el Gráfico 21: Seguimiento Gerencia Regional de Desarrollo Económico – APNOP, observamos la cantidad de actividades eliminadas, sin ejecución y ejecutadas de la Gerencia Regional de Desarrollo Económico y sus Oficinas. Notamos a la Gerencia mencionada y la Oficina de Comercio, Turismo, Energía y Minas con 3 actividades sin ejecución, cada una. Asimismo, la Oficina de Agricultura de las 2 actividades que tenía programación para el Primer Trimestre, no ejecutó ninguna, eliminando una actividad operativa y dejando sin ejecución a la restante.

Gráfico 21: Seguimiento Gerencia Regional de Desarrollo Económico - APNOP



Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01  
Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central



En el *Gráfico 22: Seguimiento Gerencia Regional de Desarrollo Social – APNOP*, observamos la cantidad de actividades sin ejecución de la Gerencia Regional de Desarrollo Social y cada Oficina que la integra.

*Gráfico 22: Seguimiento Gerencia Regional de Desarrollo Social - APNOP*



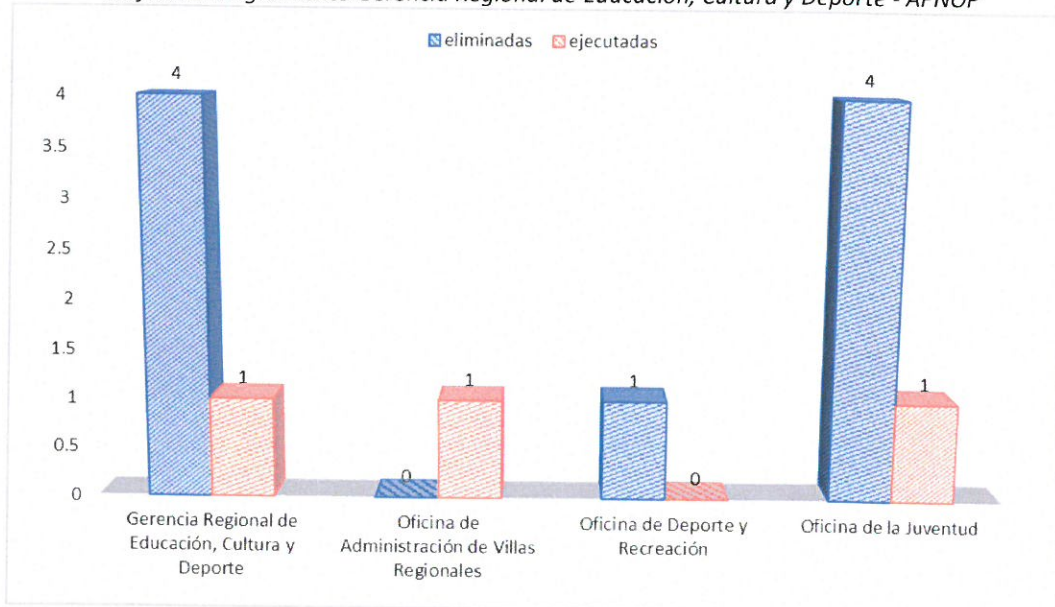
Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01

Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central



En el *Gráfico 23: Seguimiento Gerencia Regional de Educación, Cultura y Deporte – APNOP*, observamos la cantidad de actividades eliminadas y ejecutadas de la Gerencia Regional de Educación, Cultura y Deporte y sus Oficinas que la integran. Notamos a la Gerencia mencionada y la Oficina de la Juventud con 4 actividades eliminadas, cada una; mientras, que la Oficina de Deporte y Recreación eliminó 1 actividad. Asimismo, la Gerencia Regional de Educación, Cultura y Deporte, Oficina de Administración de Villas Regionales y la Oficina de la Juventud, ejecutaron cada una, 1 actividad operativa.

*Gráfico 23: Seguimiento Gerencia Regional de Educación, Cultura y Deporte - APNOP*



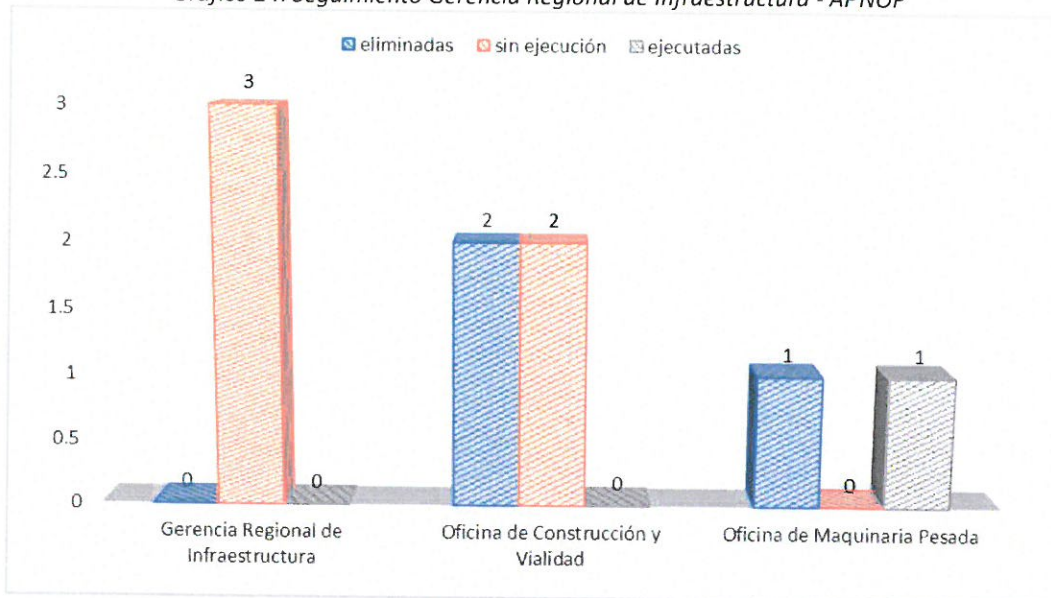
Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01

Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central



En el Gráfico 24: Seguimiento Gerencia Regional de Infraestructura – APNOP, observamos la cantidad de actividades eliminadas, sin ejecución y ejecutadas de la Gerencia Regional de Infraestructura y sus Oficinas que la integran. Notamos a la Gerencia mencionada con las 3 actividades operativas que tenía programadas, sin ejecución. Asimismo, la Oficina de Construcción y Vialidad eliminó 2 actividades operativas y muestra la misma cantidad de actividades sin ejecución. Por otro lado, la Oficina de Maquinaria Pesada ejecutó 1 actividad operativa y eliminó la restante.

Gráfico 24: Seguimiento Gerencia Regional de Infraestructura - APNOP



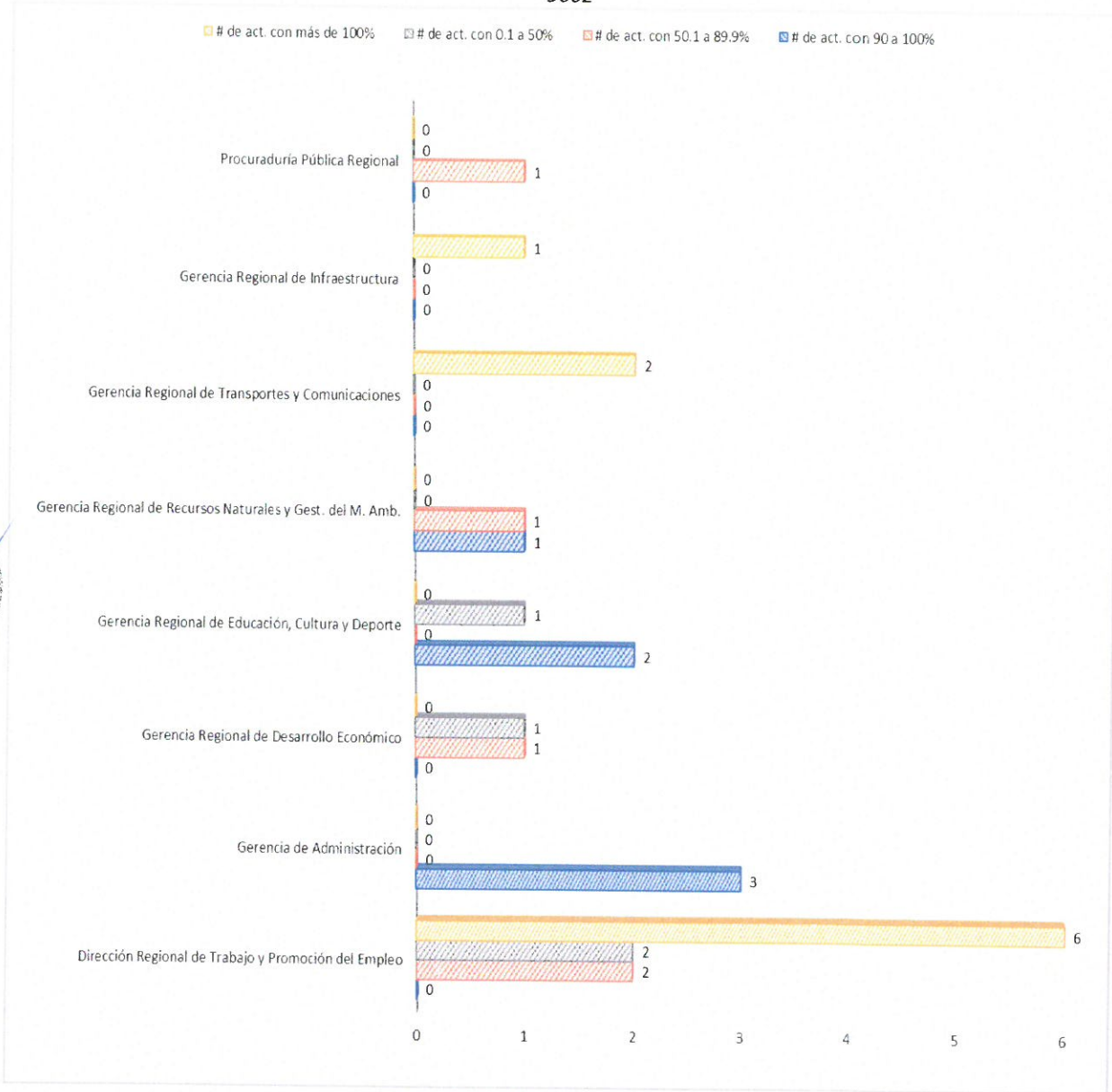
Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01

Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central



En el Gráfico 20: Cantidad de actividades ejecutadas por nivel de cumplimiento al Primer Trimestre – APNOP 9002, observamos la cantidad de actividades, por nivel de cumplimiento según la Tabla 1, de cada Unidad Orgánica.

Gráfico 20: Cantidad de actividades ejecutadas por nivel de cumplimiento al Primer Trimestre APNOP 9002



Fuente: Aplicativo CEPLAN V.01  
Elaboración: Oficina de Planificación – Sede Central



- **Medidas adoptadas para el cumplimiento de metas:** Descripción de las acciones que adoptó la entidad durante el primer trimestre para mitigar los efectos de los factores que dificultaron el cumplimiento de las metas.

**Descripción de las acciones que adoptó la entidad durante el  
Primer trimestre para mitigar los efectos**

Nº	Acción	Descripción
1	Requerimiento de personal	Se contrató personal
2	Reunión con personal de planilla	Se capacito al personal para cubrir las necesidades.
3	Presencia de un asesor especializado en materia legal	Para el análisis exhaustivo de los beneficios en defensa o Asesoría legal.
4	Acuerdo de Alta Dirección en la Gestión de Documentación	Se estableció un acuerdo entre los Gerentes para darle prioridad a la Documentación y al Proceso que debe tener toda aprobación de actividad, con ello el despacho de la documentación ha sido más efectiva.
5	Pro actividad en la diligencia de los coordinadores de actividades	Cada uno de los responsables de las actividades han desarrollado proactivamente el desarrollo y las correcciones de las actividades y existe una comunicación directa entre los coordinadores y los evaluadores para poder explicar cada uno de los procesos.
6	Formular, ejecutar y supervisar el plan de capacitación del personal del Gobierno Regional del Callao	Agilizar los trámites para la aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas (PDP)
7	Restricción Presupuestal	Debido a la racionalización de los recursos presupuestales para financiar las actividades operativas, se decidió optimizar los recursos existentes, es así que se priorizó la adquisición de bienes y contratación de servicios, pero que no afecten el cumplimiento de las metas trazadas
8	Requerimientos sin Atención	Algunos requerimientos generados en las actividades operativas no se atendieron a tiempo, debido a que la Oficina de Logística cuenta con recargadas labores. En tal sentido se procedió a coordinar con la Gerencia y explicar que los requerimientos eran vitales para la ejecución de las actividades y el cumplimiento de las metas.
9	Asesoramiento Técnico	Se brindó asesoramiento permanente a las Unidades Formuladoras (UF) y a las Unidades Ejecutoras de Inversiones (UEI) del GRC en el desarrollo de su diagnóstico y actualización de brechas.
10	Remisión de Ficha y Manual "de	Herramienta donde se mostrará ante las



	cooperación nacional o internacional ante las Fuentes Cooperantes”, a la Gerencia General Regional para solicitar la institucionalización del mismo.	Fuentes Cooperantes, nuestras restricciones en la lucha contra la pobreza, inclusión social y financiamiento para el Desarrollo Regional, permitiéndole comprender a las mencionadas Fuentes, valorar respecto a la conveniencia de cooperar con el programa, proyecto y/o actividad.
11	Contacto a través de correos electrónicos y llamadas telefónicas a distintas Embajadas solicitando audiencia en el marco de la Cooperación mutua	Se encontró interés y respuesta de Embajadas y Fuentes Cooperantes.
12	Remisión de cartas a la Municipalidad Provincial del Callao y Municipalidades distritales del Callao, a fin de unir esfuerzos para obtener la cooperación internacional.	Se encontró interés y respuesta de las Municipalidades de la Provincia Constitucional del Callao.
13	Mediante memorando se exhortó a los funcionarios a atender lo solicitado por el OCI.	Dispuso se atiendan los requerimientos del OCI bajo responsabilidad.
14	Asignación de funciones	Se realizó la redistribución de funciones del personal de acuerdo a la capacidad instalada en la Oficina de Contabilidad.
15	Se priorizó actividad	Se sostuvo reuniones y audiencias con las organizaciones de personas con discapacidad para priorizar la formulación de la primera actividad, que se encuentra en proceso de aprobación.
16	Seguimiento para la remisión de información del avance de metas	En los casos que no lograron remitir su informe por carga laboral o razones expuestas por el responsable se ha llenado el anexo N° 01 que resume el seguimiento mensual de ejecución de metas de las actividades operativas programadas conjuntamente con el responsable del centro de costo.
17	Designación del responsable por centro de costo	Mediante un informe se solicitó a todos los Órganos/Áreas/Oficinas que designe a su responsable por centro de costo para la ejecución de las actividades operativas programadas en el POI 2019, asimismo hacerle seguimiento del cumplimiento de las metas.
18	Coordinación con áreas usuarias	Se coordinó con los diferentes especialistas de las áreas usuarias, orientándolos a mejorar la elaboración de TDR y EETT
19	Se realizaron coordinaciones para mejorar el cumplimiento de las metas físicas	Se ha mantenido estrecha coordinación con las áreas usuarias y entes externos, para el desarrollo de las diferentes



		actividades a su cargo
20	Débil Cultura de Prevención frente a desastres. Falta de celeridad en la atención de requerimientos solicitados desde el 2 de enero de 2019	Se realizó el seguimiento de la atención de los requerimientos solicitados
21	Falta de compromiso por parte del personal por las múltiples funciones que se tiene	Monitoreo y seguimiento de las actividades en los diferentes niveles de atención

- **Medidas para la mejora continua:** Se proponen aquellas acciones que permitirán, en los siguientes trimestres del año mejorar la implementación del POI.

**Acciones que permitirán, en los siguientes trimestres del año mejorar la implementación del POI.**

Nº	Acción	Descripción
1	Capacitación	Capacitación al personal de la oficina y de las Unidades Orgánicas
2	Modernización de los equipos multifuncionales	Compra de equipos multifuncionales inmediata
3	Requerimiento de personal	Renovación del personal de Servicios complementarios
4	Elaboración de documentos de gestión	Actualización y elaboración de directivas
5	Asegurar la continuidad del personal contratado	Seguir contando con la presencia de personal especializada en materia administrativa, legal para la agilización del procedimiento de tramite a los documentos ingresantes
6	Acciones de sensibilización a los prestadores de servicios turísticos.	Difusión sobre la normatividad turística a fin de que los administrados realicen las gestiones correspondientes para la categorización, clasificación, calificación e inscripción de los servicios turísticos ofertados, y se brinden servicios turísticos de óptima calidad.
7	Facilitación de recursos para las visitas de supervisión	Se requiere movilidad, implementos de identificación (chalecos, fotocheck, cinta métrica o wincha) para el adecuado desarrollo de las visitas de inspección y supervisión.
8	Retomar mesas de trabajo con la Red Regional de Protección al Turista.	Las acciones correspondientes a la Red de Protección al Turista son parte de la actividad operativa





		<p><i>Formalización y mejora de competitividad en la prestación de servicios turísticos y promoción del desarrollo turístico regional de la Provincia Constitucional del Callao:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Formulación del Plan Regional de Protección al Turista.</li><li>- Desarrollo de acciones en coordinación con los miembros de la RPT.</li></ul>
9	Habilitar un ambiente exclusivo para brindar capacitación al personal del Gobierno Regional del Callao	Adecuar un espacio físico implementado con muebles, laptop, pizarra, plumones, proyector y demás herramientas para facilitar la capacitación
10	Capacitación continua en temas de Planificación del POI	Mayor capacitación a los Especialistas, Técnicos y personal Administrativo y responsables de las actividades en temas de Formulación, Planificación y Evaluación del POI
11	Reuniones de coordinación con los Gobiernos Locales y las Federaciones Deportivas	Realizar mesas de trabajo con los Gobiernos Locales y Federaciones Deportivas a fin de articular las intervenciones y masificar el Deporte en la Región Callao
12	Incorporación de nuevas entidades al MAC Callao	En marzo se solicitó de manera formal a PRODUCE la implementación de un Centro de Desarrollo Empresarial (CDE) y hemos recibido respuesta positiva para coordinar una visita
13	Plan Regional de Cooperación Internacional del Gobierno Regional del Callao	Proponer y plantear estrategias de cooperación internacional de nivel regional, como instrumento de actuación para las instituciones públicas y privadas que ejecutan proyectos con fondos de la cooperación internacional, articulados a las del Plan Estratégico Institucional.
14	Dotación de recursos financieros para atender las necesidades de contratación de personal y equipos	Dotación de mayor presupuesto al OCI para la contratación de personal especializado para la ejecución de acciones de control posterior y actividades de control.
15	Efectuar una adecuada programación de las actividades operativas	Revisión de información histórica con mayor precisión de las actividades operativas.





16	Mejorar los procesos de los procedimientos administrativos mediante la Simplificación Administrativa	Aplicar la Base Legal de la Simplificación posterior D.L. 1246 y D.L. 1272.
17	Desarrollar políticas públicas para la prevención de la discriminación por orientación sexual e identidad de género	Desarrollar políticas públicas en forma articulada, consensuada y sinérgica. Uno de los temas tratados son las políticas de reducción de anemia y desnutrición crónica infantil. Se programarán reuniones para tratar temas específicos de desarrollo social, población igualdad de oportunidades: Violencia Familiar, CCONNAs locales LGTBI, Género, entre otros.
18	Coordinación y asistencia técnica constante con los centros de costos	Se continuará con la comunicación, coordinación, acompañamiento y asistencia técnica constante con los centros de costos con respecto a los temas de seguimiento del POI y su evaluación de implementación.
19	Entrenamiento en el uso del Aplicativo CEPLAN	Se le va capacitar y entrenar a los responsables de los centros de costos para que puedan registrar sus metas ejecutadas en el aplicativo CEPLAN V.01 para mayor fluidez en el registro de seguimiento y/o re-programación.
20	Adecuada programación de metas físicas	Para el proceso de seguimiento y evaluación del POI 2019, se debe sincerar las metas de aquellas que sobrepasan el 100% y/o cuentan con bajo nivel de ejecución, por lo que se debe realizar un mejor análisis en la programación de las metas físicas, pues se refleja una mala programación.
21	Implementación del OCI	Dotar de Equipos informáticos y capacidad operativa Agregar actividades que no fueron programadas anteriormente.
22	Reuniones periódicas con el coordinador y equipo técnico para el seguimiento del programa presupuestal	Se hará el seguimiento mensualmente con reuniones y coordinaciones



## CONCLUSIONES

1. El presente informe de evaluación de implementación del POI del año 2019 al primer trimestre se desarrolla en el marco de la Guía Para el Planeamiento Institucional, modificada por la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 00053-2018-CEPLAN/PCD.
2. El Centro Nacional de Planeamiento Estratégico – CEPLAN, ha puesto a disposición de las entidades públicas el Aplicativo CEPLAN V.01, el cual se encuentra en proceso de implementación y donde se registra toda información referente a la formulación, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Institucional.
3. Cada Centro de Costo (Gerencia Regional y Jefatura) para el registro de la información en el Aplicativo CEPLAN V.01 ha designado un Responsable Usuario, encargado y responsable del registro de la programación, reprogramación, seguimiento y modificación del Plan Operativo Institucional. Toda la información que se registra en el Aplicativo CEPLAN V.01, tiene carácter de DECLARACIÓN JURADA, y es de responsabilidad del Gerente Regional, Jefe de Oficina y Responsable Usuario.
4. Se ha observado que los Centros de Costos no hacen un adecuado proceso de programación de las actividades de su Plan Operativo Institucional, ocasionando modificaciones por incorporación de nuevas actividades, no programadas inicialmente, cambio de metas, de componentes, de plazo de ejecución y de presupuesto propuesto, entre otros.
5. Para el presente proceso de evaluación del POI, en algunos casos la información remitida y consignada en el aplicativo CEPLAN V 01. por los responsables usuarios de los Centros de Costos, resulta incompleta, con sustentos débiles e inconsistentes, mucho de ellos no realizan su Seguimiento de manera oportuna en el tiempo establecido.
6. La formulación de los expedientes de actividad remitidos por los Centros de Costos muestra debilidades en la generación estadística regional sectorial, normas legales desactualizada, en algunos casos el diseño de la propuesta evidencia una inadecuada articulación, entre otros puntos relevantes, generando la devolución del mismo para los ajustes correspondientes. En ocasiones, en el mayor de los casos, retorna a la GRPPAT sin haber tomado en cuenta las recomendaciones ni subsanado las observaciones en su integridad, generando mayores demoras en el proceso.
7. Asimismo, se ha observado inconsistencias entre el presupuesto propuesto con el texto del expediente de actividad, los bienes y servicios requeridos y consignados en el presupuesto propuesto no se encuentran consignados y tampoco justificados en el texto de la propuesta.
8. Respecto al proceso de evaluación en los Expedientes de Actividad, la parte referente a antecedentes, así como en el Formato 7 – Evaluación de Actividad, no se consigna de manera específica, ordenada e integral los alcances del desarrollo de la actividad realizada anteriormente.



9. La Formulación y ejecución de las actividades operativas está bajo la responsabilidad de las Gerencias Regionales y Oficinas a cargo, así como del buen uso de los recursos públicos, de la ejecución de los contratos suscritos, y logro de las metas.
10. Los Planes Regionales sectoriales se encuentran pendientes para su formulación o actualización.
11. Limitados recursos financieros para el desarrollo de las actividades operativas
12. Desde que se está usando el aplicativo informático CEPLAN V.01, se está ordenando las acciones programadas y ejecutadas de manera coherente, integral y transparencia para un mejor seguimiento del Plan Operativo Institucional, contribuyendo a una gestión eficiente y efectiva, que coadyuva al cumplimiento de las metas y objetivos institucionales.
13. Desaprovechamiento de recursos humanos y tecnológicos al programar y no ejecutar las actividades.
14. Ausencia y/o cambio de usuario operador limita el registro en el aplicativo CEPLAN.
15. Los centros de costos durante el proceso de formulación del POI, deben realizar un adecuado proceso de costeo de las mismas, en coordinación con la Oficina de Logística o el que haga sus veces, que tiene a su cargo la formulación del Cuadro de Necesidades.
16. Los gerentes regionales, jefes de oficina y usuario operador son los responsables de la información que se registra en el aplicativo CEPLAN V.01, la misma que tiene carácter de declaración jurada.

## RECOMENDACIONES

1. Los Centros de Costos de la U.E. 001 Sede Central, deberán realizar el proceso de planeamiento de sus actividades de manera oportuna y con la debida anticipación debiendo Articular su intervención con el Plan Estratégico Institucional, Plan Nacional de Desarrollo, los Planes Nacionales y Regionales vigentes, según corresponda.
2. El personal Responsable Usuario (del aplicativo CEPLAN V 01) designado por el Centro de Costos, deberá guardar vínculo directo con la entidad.
3. La información de la modificación y seguimiento de las actividades registradas en el Plan Operativo Institucional, por el Responsable Usuario de cada Centro de Costo, deberá consignarse de manera integral, coherente y transparente.
4. Asimismo, a través de su Responsable Usuario deberá proceder en el marco de la "Guía para el Planeamiento Institucional" y la normatividad vigente y aplicable.
5. Los Centros de Costos deberán contar con un expediente por cada actividad o intervención, donde debidamente ordenado y secuencial se archive todo los actuados desde el inicio de la actividad hasta la liquidación de la misma, asegurando que se tenga la documentación correspondiente, incluyendo los medios de validación.



6. Los Centros de Costos deberán precisar e identificar a la población beneficiaria de las actividades, así como los que reciben los bienes y/o servicios derivados de la actividad, desarrollando todas las acciones que permitan para tal fin, entre otros, por cada actividad deben elaborar, obligatoriamente, un registro documentado de los beneficiarios, un registro de los que reciben bienes y/o servicios.
7. Las Actividades deberán desarrollarse siguiendo el orden de la Metodología<sup>1</sup> para la Formulación de Actividades, debiendo tomar en cuenta el instructivo de los Formatos 2, 3, 4, 7, 8 y 8.1, de ser el caso; asimismo los formatos deberán contar con la firma y visados por el Gerente Regional, la Jefatura y el profesional (especialista) responsable de la actividad. Estas deberán presentarse de manera oportuna y bajo los estándares de calidad requeridos para tal fin, con la finalidad de evitar las reiteradas observaciones.
8. Asimismo, las actividades relacionadas a un programa presupuestal (PP) y convenio, deberá desarrollarse en el marco de la Metodología, Programa Presupuestal (Modelo Operacional) y Convenio suscrito.
9. Los Centros de Costos deberán dar cumplimiento al cronograma de metas físicas aprobado mediante Resolución Gerencial Regional de la actividad.
10. Los Centros de Costos deberán proceder con la liquidación de todas las actividades y/o intervenciones de manera oportuna, teniendo como referencia la "Directiva para la Aprobación, Ejecución y Liquidación de Actividades en el Gobierno Regional del Callao", Directiva General N°1-2011-GRC/GGR/GRPPAT, aprobada con RGGR N.º 259-2011-GRC-GGR, del 17.02.2011 y RGGR N.º 623-2011-GRC-GGR, del 30.05.2011; que rectifica la Directiva General N°1-2011-GRC/GGR/GRPPAT.
11. Los Centros de Costos durante el proceso de cambio de funcionarios deberán velar por la adecuada entrega de información relacionada con las actividades que se encuentran en proceso de formulación, ejecución y liquidación, asegurando la transferencia de cargo sin afectar el desarrollo de las actividades en sus distintas etapas.
12. En aquellos Centros de Costos donde no es proporcional la meta financiera con la meta física, deberá tomarse las medidas correctivas pertinentes.
13. Los Centros de Costos, deben tener presente en el marco sus funciones y del proceso de programación de sus intervenciones, los planes regionales aprobados.
14. En relación a la elaboración de los proyectos de Resoluciones de la Gerencia General Regional de aprobación y/o modificación de actividades, a través de la Gerencia de Asesoría Jurídica deberá formularse el proyecto correspondiente para su estandarización.
15. En aquellos Centros de Costos que la meta lograda exceda de manera desproporcional la meta programada deben proceder con realizar la modificación correspondiente de manera oportuna.
16. Los Centros de Costos deben tener presente que el plazo que se otorga para el registro de información en el aplicativo CEPLAN V 01, son perentorios.



<sup>1</sup> "Metodología para la Formulación, Seguimiento, Evaluación y Reformulación del Plan Operativo Institucional"; aprobado por RGGR N.º 189-2008-GRC-GGR, del 23 de abril del 2008.

17. Para definir las inversiones en el POI, se debe tomar en cuenta lo señalado en el numeral 6.1 de la Guía para el Planeamiento Institucional modificada por Resolución de Presidencia de Consejo de Directivo N.º 00053-2018-CEPLAN/PCD del 31 de octubre del 2018.
18. Uso racional y eficiente de los recursos financieros que se asigna para el desarrollo de las actividades operativas
19. Implementación del sistema SIGA MEF a cargo de la Gerencia de Administración – Oficina de Logística.
20. Continuar con la implementación del aplicativo informático CEPLAN V.01
21. Los responsables de los centros de costos deberán crear un mecanismo que garantice que los responsables de cada actividad operativa remitan de manera clara y oportuna la información al usuario operador.
22. En el marco de la Guía para el Planeamiento Institucional, se recomienda la Actualización de la Directiva N° 001-2011/GRC/GRPPAT.
23. La Oficina de Logística deberá desarrollar la conducción de la etapa de costeo de las actividades operativas en el marco de la formulación del Cuadro de Necesidades, de conformidad con la Guía para el Planeamiento Institucional.



**Anexo**

- Reporte de seguimiento del POI del trimestre respectivo, emitido a través del aplicativo CEPLAN V.01

Anexo B-6  
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) DE UNIDAD EJECUTORA

PEI - PERIODO 2019 - 2022  
 Nivel de Gobierno R - GOBIERNOS REGIONALES  
 Sector 99 - GOBIERNOS REGIONALES  
 Pliego 464 - GOBIERNO REGIONAL DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO  
 Unidad Ejecutora 001028 - REGION CALLAO

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	UNIDAD MEDIDA	CENTRO COSTO	META	APROBADO		EJECUTADO AL		% AVANCE		MOTIVO DEL LOGRO OBTENIDO AL 1er TRIMESTRE
					1er TRIM.	ANUAL	1er TRIM.	1er TRIM. ACUMULADO			
ACTIVIDAD OPERATIVA											
OEI.01 - MEJORAR LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN A LA POBLACIÓN											
AEI.01.02 - PROGRAMAS DE APRENDIZAJE DE MANERA PERMANENTE Y OPORTUNA A LOS ALUMNOS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO											
19A0000203009 - TALLERES EDUCATIVOS A LA POBLACION	486 : TALLER	15.01 : Gerencia Regional de Educación, Cultura y Deporte		Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. INFORME N 0032019GRCGRECDLEA 2. Se hizo la reprogramacion de metas segun Informe N 0032019GRCLEA 3. Actividad eliminada por Repriorización. Según memorándum 2842019GRCGRECD e informe 0082019 GRCGRECYDRMAR
				Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:	
19A0000586829 - ACCIONES COMUNES (PP.090)	001 : ACCION	15.01 : Gerencia Regional de Educación, Cultura y Deporte		Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
				Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:	
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/					0.00	0.00	0.00				
AEI.01.03 - DOCENTES Y PERSONAL TÉCNICO FORMADOS PARA LA ATENCIÓN EN NUEVOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO											
19A0000206401 - MEJORA CONTINUA DE CAPACIDADES DOCENTES	240 : DOCENTE	15.01 : Gerencia Regional de Educación, Cultura y Deporte		Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. LA ACTIVIDAD OPERATIVA SE EJECUTARA A PARTIR DEL MES DE JULIO 2. LA ACTIVIDAD OPERATIVA SE EJECUTARA A PARTIR DEL MES DE JULIO 3. Actividad eliminada por Repriorización. Según memorándum 2842019GRCGRECD e informe 0082019 GRCGRECYDRMAR
				Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:	
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/					0.00	0.00	0.00				
AEI.01.04 - INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN CONDICIONES ADECUADAS PARA SU FUNCIONAMIENTO EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO											
19A000058464 - MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD PRODUCTORA DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA I.E.I. N 159 DISTRITO MI PERU PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD		Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. Cuenta con buena pro, documentos administrativos para gestionar la adenda del contrato e inicio de obra. 2. Mediante Oficio N042019GRCGRI se solicita a la UGEL la disponibilidad del terreno, para iniciar el tramite administrativo de ejecución de obra 3. Mediante el Oficio N12312019DIRUGEL Ventanilla, comunica que el terreno cuenta con disponibilidad.
				Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:	
19A000058468 - MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD PRODUCTORA DE	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD		Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. Corresponde la valorización 2. de la
				Fn							

SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA I.E.I. N  
161 DISTRITO MI PERU PROVINCIA  
CONSTITUCIONAL DEL CALLAO

			Fn	1,134,188.00	1,134,188.00	1,991,039.00	175.55	175.55	obra solicitada el 04012019 y cancelada a la fecha 2. Corresponde a la valorización 3 de la obra 3. Valorización N 4 de obra correspondiente al mes de febrero. MOTIVO:
19A0000558877 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL INICIAL DE LA I.E.I. N 136 NIÑOS DE MARIA EN EL AA.HH. SARITA COLONIA, DISTRITO DEL CALLAO, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	054 : EXPEDIENTE TECNICO	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. el proyecto no se encuentra programado su ejecución el presente año 3. Proyecto no se encuentra programado en el presente año MOTIVO:
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000559613 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL INICIAL DE LA I.E.I. N 68 PAZ Y AMOR, EN EL DISTRITO LA PERLA, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	054 : EXPEDIENTE TECNICO	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. En proceso de elaboración del expediente técnico por administración directa, manteniéndose la fecha de programación del expediente técnico. 2. Informe N 0282019GRCGRIUFBRG, se entregó a los especialistas el diseño arquitectónico para el desarrollo de las especialidades. 3. En proceso de elaboración por los profesionales de planta las especialidades (Eléctrica, Estructuras, Sanitaria) MOTIVO:
			Fn	0.00	134,580.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000559615 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL INICIAL DE LA I.E.I. N 68 PAZ Y AMOR, EN EL DISTRITO LA PERLA, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. En proceso de elaboración del expediente técnico por administración directa, manteniéndose la fecha de programación del expediente técnico. 2. Mediante Informe N0282019GRCGRIUFBRG, se ha entregado el diseño arquitectónico ya definido para el inicio de las especialidades 3. Elaboración por los profesionales de planta las especialidades (Estructuras, Eléctrica, Sanitaria, etc) MOTIVO:
			Fn	0.00	2,248,238.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000559617 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL INICIAL DE LA I.E. N 162 EN EL AA.HH CARLOS GARCIA RONCEROS, EN EL PROYECTO ESPECIAL NUEVO PACHACUTEV VENTANILLA, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. En proceso de otorgamiento de la buena pro. 2. En proceso administrativo para iniciar la ejecución de la obra 3. Corresponde al pago por Adelanto Directo de La Obra de acuerdo al Memorandum N 2282019GRCGRI MOTIVO:
			Fn	0.00	1,121,319.00	327,446.00	0.00	29.20	
19A0000559620 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA I.E. N 5149, EN EL BARRIO XIII PACHACUTEV, DISTRITO VENTANILLA, PROVINCIA CALLAO, REGION CALLAO MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION BASICA REGULAR	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. Mediante Informe N0362019GRCGRIOCVJVO, informa que se ha solicitado la cancelación del proceso de convocatoria MOTIVO:
			Fn	0.00	3,274,261.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000559621 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA I.E. N 5149, EN EL BARRIO XIII PACHACUTEV, DISTRITO VENTANILLA, PROVINCIA CALLAO, REGION CALLAO EXPEDIENTE TECNICO	054 : EXPEDIENTE TECNICO	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. Se encuentra en proceso de selección para la elaboración del expediente técnico, ASSM32018Región Callao1 2. Se encuentra en proceso de selección para la elaboración del expediente técnico, ASSM32018Región Callao1, postergado
			Fn	0.00	286,581.00	0.00	0.00	0.00	

19A0000559762 - MEJORAMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA IE N 5051 VIRGEN DE FATIMA DEL NIVEL PRIMARIA Y SECUNDARIA DISTRITO DE VENTANILLA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO REGIÓN CALLAO OBRA	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	3. Mediante Informe N0582019GRCGRIOCVJVO, informa que se ha solicitado la cancelación del proceso de convocatoria MOTIVO:
			Fn	0.00	684,645.00	0.00	0.00	0.00	1. Mediante Informe N0082019GRCGRIOCVELVF, se solicito la re programación de los recursos para el financiamiento del proyecto Mejoramiento de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado en el AA.HH Santa Rosa 2. En actos preparatorios para el proceso de selección del expediente técnico 3. Según Informe N0582019GRCGRIOCVJVO, se absuelve las observaciones de la Oficina de Logística para continuar con la Determinación del Valor Referencial. MOTIVO: Mediante Informe N0082019GRCGRIOCVELVF, se solicito la re programación de los recursos a GRPPAT para el financiamiento del proyecto Mejoramiento de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado en el AA.HH Santa Rosa, por razones que se encuentra en proceso de elaboración del Expediente de Contrata...
19A0000559785 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA DE LA IE 51304 CHAVINILLO EN EL AAHH CHAVINILLO, DISTRITO DE VENTANILLA, CALLAO EXPEDIENTE TECNICO	054 : EXPEDIENTE TECNICO	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. Se encuentra en proceso de elaboración del expediente de contratación para la elaboración del expediente técnico. 2. Informe N0142019GRCGRIOCVTAP, informa que se iniciara la elaboración del expediente técnico en noviembre de 2019 3. Informe N0182019GRCGRIOCVTAP, informa que se iniciara la elaboración del expediente técnico en noviembre de 2019, se encuentra en actualización del valor referencial MOTIVO:
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000559787 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA DE LA IE 51304 CHAVINILLO EN EL AAHH CHAVINILLO, DISTRITO DE VENTANILLA, CALLAO OBRA	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. Se encuentra en proceso de elaboración del expediente de contratación para la elaboración del expediente técnico. 2. Informe N0142019GRCGRIOCVTAP, informa que de acuerdo a los procedimientos pendientes el Expediente Técnico se iniciara en noviembre de 2019, como consecuencia no sera factible la ejecución del obra 3. Informe N0142019GRCGRIOCVTAP, se encuentra en actualización del valor referencial MOTIVO:
			Fn	0.00	3,579,977.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000559878 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL SECUNDARIA EN LA I.E. 5150, EN EL SECTOR CERRO CACHITO PACHACUtec EN EL DISTRITO VENTANILLA, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO, REGION CALLAO OBRA	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. Se encuentra gestionando el expediente de contratación para la elaboración del expediente técnico. 2. Informe N0142019GRCGRIOCVTAP, informa que de acuerdo a los procedimientos pendientes el Expediente Técnico se iniciara en noviembre de 2019 3. Informe N0182019GRCGRIOCVTAP, se
			Fn	0.00	2,862,612.00	0.00	0.00	0.00	



								encuentra en la Oficina de Logística para la determinación del Valor Referencial.
								MOTIVO:
19A0000586813 - ASIGNACIONES DADAS POR EL MEF POR DISTRIBUIR (MANTENIMIENTO)	001 : ACCION	15.01 : Gerencia Regional de Educación, Cultura y Deporte	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000594750 - AMPLIACION, REHABILITACION Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LA I.E. N 4015 AUGUSTO SALAZAR BONDY CARMEN DE LA LEGUA CALLAOEXPEDIENTE TECNICO	054 : EXPEDIENTE TECNICO	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	1. Previo a la elaboración del expediente técnico el proyecto deberá ser reformulado de acuerdo a la directiva vigente para JEC.
			Fn	0.00	574,469.00	0.00	0.00	2. Mediante el Informe N0102019GRCGRIOCVCEMJ, se solicita a la DREC pronunciamiento respecto sobre el modelo educativo a aplicar 3. MOTIVO:
19A0000594765 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION INICIAL DE LA I.E.I. N 140, EN EL AA.HH.EL GOLFO, DISTRITO DE VENTANILLA, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO, REGION CALLAOOBRA	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	1. Corresponde a la Valorización N 03 de la obra presentada el 06012019.
			Fn	1,050,000.00	1,285,248.00	655,368.00	62.42	50.99 2. Corresponde a la valorización N04 de la obra 3. Corresponde a la Valorización de obra Memorándum N2682019GRCGRIO MOTIVO:
19A0000651677 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL INICIAL DE LA I.E. N 60 EN EL DISTRITO DE VENTANILLA, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO OBRA	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	303,704.00	0.00	0.00	2. Mediante Informe N0102019GRCGRIOCVCEMJ, solicita la contratación de especialistas para concluir el proyecto 3. En proceso de formulación del expediente técnico MOTIVO:
19A0000651686 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL INICIAL DE LA I.E. N 98 NIÑITO JESUS DE PRAGA, AA.HH. MARQUEZ, DISTRITO CALLAO, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO OBRA	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	2,634,583.00	0.00	0.00	2. Informe N 0102019GRCGRIOCVCEMJ, solicita especialistas para concluir con el expediente técnico 3. En proceso de formulación del Expediente Técnico MOTIVO:
19A0000651691 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA I.E. 5077, JOSE FAUSTINO SANCHEZ CARRION, DISTRITO DE VENTANILLA, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO EXPEDIENTE TECNICO	054 : EXPEDIENTE TECNICO	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	763,255.00	0.00	0.00	2. Mediante Informe N0102019GRCGRIOCVCEMJ, solicito que la Unidad Formuladora estudie la posibilidad de incluir al sector primaria en el perfil. 3. Pendiente la actualización del perfil por encontrarse vencido MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				2,184,188.00	20,887,660.00	2,973,853.00		
AEI.01.05 - FORMACIÓN CULTURAL Y DEPORTIVA INCLUSIVA A LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO								
19A0000202981 - OPERACION Y MANTENIMIENTO DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE ACCESO DE TECNOLOGIAS DE INFORMATICA EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	088 : PERSONA CAPACITADA	15.01 : Gerencia Regional de Educación, Cultura y Deporte	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	1. LA ACTIVIDAD SE EJECUTARA A PARTIR DEL MES DE MARZO
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	2. LA ACTIVIDAD SE EJECUTARA A PARTIR DEL MES DE MARZO 3. Actividad eliminada por Repriorización. Según memorándum

			2842019GRCGRECD e informe 0082019 GRCGRECYDRMAR						
			MOTIVO:						
19AO000203027 - TALLER DE ARTES ESCENICAS EN NIÑOS Y NIÑAS DE EDUCACION BASICA REGULAR TEATRO KIDS	408 : ESTUDIANTES	15.01 : Gerencia Regional de Educación, Cultura y Deporte	Fs	0.00	3,600.00	0.00	0.00	0.00	1. LA ACTIVIDAD OPERATIVA SE EJECUTARA A PARTIR DEL MES DE JUNIO
			Fn	82,500.00	211,983.00	0.00	0.00	0.00	2. LA ACTIVIDAD OPERATIVA SE EJECUTARA A PARTIR DEL MES DE JUNIO
			3. Actividad reprogramada. Según memorándum 2842019GRCGRECD e informe 0082019 GRCGRECYDRMAR						
			MOTIVO:						
19AO000206850 - GESTION ADMINISTRATIVA PARA ASESORAMIENTO Y APOYO	036 : DOCUMENTO	15.04 : Oficina de Administración de Villas Regionales	Fs	3.00	12.00	3.00	100.00	25.00	1. INFORME N 0432019GRCGRECDOAVR y los documentos de tramites administrativos, reporte siga de fecha 07.02.2019
			Fn	2,971,492.00	2,971,492.00	268,287.78	9.03	9.03	2. INFORME N 0562019GRCGRECDOAVR y los documentos de tramites administrativos, reporte siga de fecha 28.02.2019. Con respecto al gasto financiero consignado , corresponde a la diferencia ejecutada en febrero que hacen un total de S 82,987.56 con lo consignado en el mes de enero.
			3. Informe N 0042019GRCGRECDOCB. Seguimiento de actividades operativas CEPLAN Mes de Marzo. Reporte SIGA.						
			MOTIVO:						
19AO000207240 - TALLERES DEPORTIVOS DE VERANO DIRIGIDO A LA POBLACION VULNERABLE	086 : PERSONA	15.04 : Oficina de Administración de Villas Regionales	Fs	16,876.00	16,876.00	14,384.00	85.23	85.23	1. INFORME N 0432019GRCGRECDOAVR
			Fn	905,401.02	905,401.02	439,097.00	48.50	48.50	2. INFORME N 0562019GRCGRECDOAVR. Se reprogramó para el mes de marzo, de acuerdo a la RER N 0572019 de fecha 06 de marzo
			3. Según informe 1212019 GRCGRECYDOAVR e Informe N 0042019GRCGRECDOCB. Seguimiento de actividades operativas CEPLAN Mes de Marzo. Reporte SIGA.						
			MOTIVO:						
19AO000207322 - PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES FISICAS, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES PARA UN ESTILO DE VIDA SALUDABLE EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	086 : PERSONA	15.04 : Oficina de Administración de Villas Regionales	Fs	0.00	18,592.00	0.00	0.00	0.00	1. No se registro actividad en el mes de enero.
			Fn	416,500.00	416,500.00	0.00	0.00	0.00	2. LA ACTIVIDAD OPERATIVA SE EJECUTARA A PARTIR DEL MES DE ABRIL
			3. Informe N 0082019GRCGRECDRMAR. LA ACTIVIDAD OPERATIVA SE EJECUTARA A PARTIR DEL MES DE ABRIL						
			MOTIVO:						
19AO000208618 - GESTION ADMINISTRATIVA PARA ASESORAMIENTO Y APOYO	036 : DOCUMENTO	15.02 : Oficina de Deporte y Recreación	Fs	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	1. Según Informe 0162019GRCGRECYDEPV y los documentos de tramites administrativos del mes de enero.
			Fn	420,216.00	420,216.00	0.00	0.00	0.00	2. Según Informe 0162019GRCGRECYDEPV no se registro actividad en el mes de febrero, al no haber recibido correspondencia de la GRECyD, se estima que en el mes de marzo habrá mayor flujo de actividades.
			3. Según Informe 0152019GRCGRECYDEPV y los documentos de tramites						



administrativos del mes de marzo  
(Informe N 0582019GRCGRECD)

MOTIVO:

19A0000208634 - DESARROLLANDO HABILIDADES CON DIVERSION DEPORTE Y RECREACION PARA TODOS	420 : POBLACION	15.02 : Oficina de Deporte y Recreación	Fs	0.00	8,400.00	0.00	0.00	0.00	1. No se registro actividad en el mes de enero por validación de actividades.
			Fn	446,432.00	446,432.00	0.00	0.00	0.00	2. No hubo actividad en febrero. Se reprogramará para el mes de mayo. 3. La actividad aun se encuentra en diseño y validación, se estima que la actividad iniciara ejecución en mayo. Según memorándum 2842019GRCGRECD e informe 0082019 GRCGRECYDRMAR
19A0000208657 - TALLERES DEPORTIVOS DE VERANO E INVIERNO DIRIGIDO A LA POBLACIÓN VULNERABLE	420 : POBLACION	15.02 : Oficina de Deporte y Recreación	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. No se registro actividad en el mes de enero.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. No se registro actividad en febrero. 3. Se reprioriza la actividad para nuevas actividades operativas que se encuentran en diseño. Según memorándum 2842019GRCGRECD e informe 0082019 GRCGRECYDRMAR
19A0000208964 - GESTION ADMINISTRATIVA PARA ASESORAMIENTO Y APOYO	036 : DOCUMENTO	15.03 : Oficina de la Juventud	Fs	3.00	12.00	1.00	33.33	8.33	1. Según Informe 0022019GRCGRECDRJME. No se registro actividad en el mes de enero, se estima que en el mes de marzo habrá mayor flujo de actividades.
			Fn	40,500.00	40,500.00	0.00	0.00	0.00	2. Según Informe 0022019GRCGRECDRJME. No se registro actividad en el mes de febrero, se estima que en el mes de marzo habrá mayor flujo de actividades. 3. Según Informe 0012019GRCGRECDRJME y los documentos de tramites administrativos del mes de marzo.
19A0000208980 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LA POBLACION JOVEN DE LA REGION CALLAO	117 : EVENTOS	15.03 : Oficina de la Juventud	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	40,500.00	40,500.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000209031 - DESARROLLO DE EMPRENDIMIENTO PARA JOVENES CHALACOS	088 : PERSONA CAPACITADA	15.03 : Oficina de la Juventud	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	40,500.00	40,500.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000209050 - PROMOVRIENDO LA CULTURA Y CONCIENCIA SOBRE DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS EN JOVENES DE LA REGION CALLAO SEX CONCIENTE	259 : PERSONA INFORMADA	15.03 : Oficina de la Juventud	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	40,500.00	40,500.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000209127 - TALLER DE PARTICIPACION CIUDADANA PROMOVRIENDO LA INCLUSION DE LOS JOVENES CALLAO	245 : PARTICIPANTE	15.03 : Oficina de la Juventud	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	40,500.00	40,500.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 5,445,041.02 5,574,524.02 707,384.78

OEI.02 - GARANTIZAR LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS DE SALUD A LA POBLACIÓN.



## AEI.02.08 - INFRAESTRUCTURA DE SALUD EN CONDICIONES ADECUADAS PARA SU FUNCIONAMIENTO EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO

19A000059825 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y DESAGÜE EN EL AA.HH. SANTA ROSA EX FUNDO LA CHALACA, DISTRITO DEL CALLAO, PROVINCIA DE CALLAO CALLAOEXPEDIENTE TECNICO	054 : EXPEDIENTE TECNICO	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. Se encuentra en actos preparatorios para la aprobación del expediente de contratación para la ejecución de la obra
			Fn	0.00	8,538,953.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. Se encuentra incluido en el PAC, se encuentra en proceso de aprobación del Expediente de Contratación MOTIVO:
19A0000594735 - CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DEL CENTRO DE SALUD JOSE OLAYA CALLAO OBRA	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. En proceso de ejecución del expediente técnico.
			Fn	0.00	431,889.00	0.00	0.00	0.00	2. Mediante Informe N0202019GRCGRIOCVCEMJ, solicita la contratación de especialista en diseño y calculo estructural 3. Mediante Informe N0352019GRCGRIOCVCEMJ, solicita la contratación de especialista en diseño y calculo estructural MOTIVO:
19A0000594775 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD AEROPUERTO I 2, DE LA MICRO RED AEROPUERTO DEL DISTRITO DE CALLAO, PROVINCIA Y REGION CALLAO	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. En proceso de elaboración del expediente técnico
			Fn	0.00	2,685,154.00	0.00	0.00	0.00	2. Informe N0142019GRCGRIOCVTAP, informa que se encuentra en ejecución el Expediente Tecnico y la ejecución de la obra se daría en el mes de noviembre de acuerdo a lo programado 3. En proceso de formulación del expediente técnico MOTIVO:
19A0000594786 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD BOCANEGRA I3, DE LA MICRO RED SESQUICENTENARIO DEL DISTRITO DE CALLAO, PROVINCIA DEL CALLAO REGION CALLAO OBRA	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. En proceso de elaboración del expediente técnico
			Fn	0.00	743,480.00	0.00	0.00	0.00	2. Expediente Técnico en proceso de ejecución por Administración Directa 3. En proceso de formulación del expediente técnico MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				0.00	12,399,476.00	0.00			
OEI.03 - FORTALECER EL SISTEMA DE SEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO									
AEI.03.01 - PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA ARTICULADO CON LOS INTEGRANTES INTERINSTITUCIONALES DEL CORESEC EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO									
19A0000233369 - PLAN DE ACCION REGIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA DE LA REGION CALLAO 2019	091 : PLAN	14.01 : Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. Aún no se aprueba la actividad
			Fn	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				0.00	1,000.00	0.00			
AEI.03.02 - DESARROLLO DE PROGRAMA PREVENTIVO EN FORMA OPORTUNA EN SEGURIDAD CIUDADANA PARA LA POBLACIÓN									
19A0000220368 - GUARDIA REGIONAL	001 : ACCION	14.01 : Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	Fs	0.00	115,944.00	0.00	0.00	0.00	1. Aún no se aprueba de actividad
			Fn	0.00	5,113,732.40	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000585813 - PIP AMPLIACION DEL SERVICIO DE VIDEO VIGILANCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DEL CALLAO	081 : OBRA	14.01 : Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. Aún no se aprueba expediente
			Fn	805,298.00	805,298.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/			805,298.00	5,919,030.40	0.00				
AEI.03.03 - SERVICIO DE PATRULLAJE EN FORMA INTEGRAL EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO									
19A0000220388 - MANTENIMIENTO Y OPERACION DEL PIP REFORZAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA	553 : PATRULLAJE	14.01 : Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. Aún no se aprueba la actividad
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/			0.00	0.00	0.00				
AEI.03.04 - MONITOREO DE MAPAS DE RIESGO Y DELINCUENCIA DE FORMA OPORTUNA EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO									
19A0000220459 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y OPERATIVIDAD DE LOS SISTEMAS DE VIDEO VIGILANCIA INSTALADAS EN LA ZONA NORTE Y ZONA SUR DEL CALLAO	060 : INFORME	14.01 : Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	Fs	0.00	8.00	0.00	0.00	0.00	1. Aún no se aprueba la actividad
			Fn	0.00	90,000.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. Informe N 0572019GRCGRDNCYCHAPS, se encuentra paralizado porque no se cuenta con los convenios de Cooperación interinstitucional entre el Gobierno Regional del Callao, la Policía Nacional del Perú y la Municipalidad Provincial del Callao MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/			0.00	90,000.00	0.00				
OEI.04 - FORTALECER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO									
AEI.04.01 - PROCESOS DE ESTIMACIÓN DE RIESGOS OPORTUNO PARA LA POBLACIÓN VULNERABLE EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO									
19A0000042313 - TALLER DE CAPACITACIÓN PARA ACCESO A LA INFORMACIÓN Y OPERATIVIDAD DEL SIGRID	086 : PERSONA	09.04 : Oficina de Acondicionamiento Territorial	Fs	0.00	45.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	73.00	1,573.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000042316 - GENERAR, RECOPIAR Y REGISTRAR INFORMACION GEOESPACIAL Y REGISTROS ADMINISTRATIVOS	103 : REGISTRO	09.04 : Oficina de Acondicionamiento Territorial	Fs	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	32,461.00	32,461.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000062916 - EVALUACIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE Y VULNERABILIDAD AL CAMBIO CLIMATICO	046 : ESTUDIO	09.04 : Oficina de Acondicionamiento Territorial	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000233638 - EVALUACION DE RIESGOS EN AREA GEOGRAFICA DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	610 : DOCUMENTO TECNICO	14.01 : Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	Fs	0.00	9.00	0.00	0.00	0.00	1. Aún no se aprueba la actividad
			Fn	0.00	249,822.84	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000233693 - ESCENARIO DE RIESGOS (FENOMENOS NATURALES REGION CALLAO)	201 : INFORME TECNICO	14.01 : Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. Aún no se aprueba la actividad
			Fn	22,912.00	22,912.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. La actividad se encuentra en proceso de elaboración de expediente. MOTIVO:
19A0000622820 - ESTUDIO DE EVALUACIÓN DE RIESGO ANTE FENÓMENO DE TSUNAMI DEL AREA GEOGRÁFICA DONDE SE ENCUENTRAN UBICADOS LOS AA.HH. SARITA COLONIA, ACAPULCO, TWINSA, FRANCISCO BOLOGNESI, DANIEL ALCIDES CARRIÓN, VILLA MERCEDES, JUAN PABLO II, UBICADOS EN EL FRONTIS OESTE DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL JORGE CHÁVEZ	610 : DOCUMENTO TECNICO	14.01 : Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	213,735.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/			55,446.00	520,503.84	0.00				

## AEI.04.02 - PROCESOS DE PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO IMPLEMENTADOS PARA LA POBLACIÓN EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO

19A0000111136 - LIMPIEZA, DESCOLMATACION Y REFORESTACION DEL CAUCE DEL RIO CHILLONCALLAO	065 : INTERVENCION	12.01 : Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. ACTIVIDAD CON EXPEDIENTE EN TRAMITE DE APROBACIÓN
			Fn	0.00	899,978.00	0.00	0.00	0.00	3. MOTIVO: EXPEDIENTE DE ACTIVIDAD SIN APROBARSE
19A0000175615 - VIGILANCIA DE TRABAJOS DE LIMPIEZA Y DESCOLMATACION EN EL RIO RIMACCALLAO 2019	065 : INTERVENCION	12.01 : Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente	Fs	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. ACTIVIDAD CON EXPEDIENTE EN TRAMITE DE APROBACIÓN
			Fn	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	3. MOTIVO: ACTIVIDAD PROGRAMADA SU INICIO A PARTIR DE JUNIO 2019
19A0000233452 - ESTUDIO DE CONSTRUCCION ALMACEN	036 : DOCUMENTO	14.01 : Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. Aún no se aprueba la actividad
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000233472 - ELABORACION DE PERFIL DE INVERSION MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DEL COER CALLAO	036 : DOCUMENTO	14.01 : Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. Aún no se aprueba la actividad
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				0.00	929,978.00	0.00			

## AEI.04.03 - PROCESOS DE PREPARACIÓN IMPLEMENTADOS ANTE LA OCURRENCIA DE UN DESASTRE PARA LA POBLACIÓN EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO

19A0000220491 - FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO	086 : PERSONA	14.01 : Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	Fs	0.00	60.00	0.00	0.00	0.00	1. Aún no se aprueba la actividad
			Fn	0.00	48,088.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000233517 - CHARLAS DE SENSIBILIZACION A LA POBLACION EN MATERIA DE DEFENSA CIVIL	086 : PERSONA	14.01 : Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. Aún no se aprueba la actividad
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000233749 - DESARROLLO DEL SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA Y COMUNICACION ANTE TSUNAMI EN LA REGION CALLAO	248 : REPORTE	14.01 : Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	Fs	0.00	8.00	0.00	0.00	0.00	1. Aún no se aprueba la actividad
			Fn	0.00	152,793.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000233895 - FORMACION DE VOLUNTARIADO EN EMERGENCIA Y REHABILITACION	086 : PERSONA	14.01 : Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	Fs	0.00	75.00	0.00	0.00	0.00	1. Aún no se aprueba la actividad
			Fn	0.00	137,688.80	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000233935 - DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA EN LA REGION CALLAO	248 : REPORTE	14.01 : Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	Fs	0.00	9.00	0.00	0.00	0.00	1. Aún no se aprueba la actividad
			Fn	0.00	183,860.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000234025 - FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA REGIONAL COER	248 : REPORTE	14.01 : Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	Fs	0.00	12.00	0.00	0.00	0.00	1. Aún no se aprueba la actividad
			Fn	0.00	298,535.04	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				0.00	820,964.84	0.00			

## AEI.04.04 - PROCESOS DE RESPUESTA IMPLEMENTADOS ANTE LA OCURRENCIA DE UN DESASTRE PARA LA POBLACIÓN EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO

19A0000233581 - EVALUACION PARA LA CREACION E IMPLEMENTACION DE ALBERGUES TEMPORALES EN CASO DE SISMO O TSUNAMI EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	046 : ESTUDIO	14.01 : Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. Aún no se aprueba la actividad 2. 3.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000233999 - ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	615 : KIT	14.01 : Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana	Fs	0.00	1,835.00	0.00	0.00	0.00	1. Aún no se aprueba la actividad 2. 3.
			Fn	0.00	1,615,790.10	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				0.00	1,615,790.10	0.00			
OEI.05 - PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL EN LA POBLACIONES VULNERABLES									
AEI.05.01 - ASISTENCIA SOCIAL PRODUCTIVA OPORTUNA A LA POBLACIÓN VULNERABLE.									
19A0000203056 - GESTION DE LAS MESAS MULTISECTORIALES (COONA, VIOLENCIA FAMILIAR, ADULTO MAYOR, PREVENCIÓN DE DROGAS, TRATA DE PERSONAS, DISCAPACIDAD).	599 : ACTA	11.01 : Gerencia Regional de Desarrollo Social	Fs	6.00	24.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. No tuvo ejecución en el mes de febrero.
			Fn	2,712.00	10,848.00	0.00	0.00	0.00	3. MOTIVO:
19A0000203121 - REGISTRO REGIONAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD.	086 : PERSONA	11.03 : Oficina Regional de Atención a las Personas con Discapacidad	Fs	900.00	14,400.00	0.00	0.00	0.00	1. No reporta ejecución , en razón que se esta priorizando la formulación del expediente de actividad 2. No reporta ejecución , en razón que se esta priorizando la formulación del expediente de actividad 3. No reporta ejecución. Se prevé la presentación del expediente en el mes de mayo.
			Fn	186,500.00	186,500.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000203130 - ORIENTACION Y PROMOCION PARA LA VALORACION Y RESPETO DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD Y SU ROL CONTRIBUTIVO EN LA SOCIEDAD.	086 : PERSONA	11.03 : Oficina Regional de Atención a las Personas con Discapacidad	Fs	1,650.00	9,300.00	0.00	0.00	0.00	1. No reporta ejecución , en razón que se esta priorizando la formulación del expediente de actividad 2. No reporta ejecución , en razón que se esta priorizando la formulación del expediente de actividad 3. Aún no reporta ejecución. Expediente en proceso de aprobación. Presentado mediante Informe N 382019GRCGRDSOREDIS. Según Hoja de Ruta 1117213 el expediente se encuentra en la Oficina de Planificación y Presupuesto.
			Fn	85,620.00	85,620.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000203145 - ORIENTACION Y PROMOCION DE ACTIVIDADES RECREATIVAS YO DEPORTIVAS EN FAVOR DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	117 : EVENTOS	11.03 : Oficina Regional de Atención a las Personas con Discapacidad	Fs	6.00	24.00	0.00	0.00	0.00	1. No reporta ejecución , en razón que se está priorizando la formulación del expediente de actividad 2. No reporta ejecución , en razón que se esta priorizando la formulación del expediente de actividad 3. No reporta ejecución , se reprogramará en el 2do trimestre.
			Fn	143,250.00	143,250.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000203156 - PROMOVER LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES EN LA POBLACION CON DISCAPACIDAD.	086 : PERSONA	11.03 : Oficina Regional de Atención a las Personas con Discapacidad	Fs	1,350.00	8,100.00	0.00	0.00	0.00	1. No reporta ejecución , en razón que se esta priorizando la formulación del expediente de actividad 2. No reporta ejecución , en razón que se esta priorizando la formulación del expediente de actividad 3. No reporta ejecución , se reprogramará en el 2do. trimestre.
			Fn	214,050.00	214,050.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:

19A0000203167 - CAPACITACIÓN EN LENGUAJE ASIGNADO A OPERADORES DE SERVICIOS PÚBLICOS.	117 : EVENTOS	11.03 : Oficina Regional de Atención a las Personas con Discapacidad	Fs	6.00	24.00	0.00	0.00	0.00	1. No reporta ejecución, en razón que se está priorizando la formulación del expediente de actividad
			Fn	66,452.00	66,452.00	0.00	0.00	0.00	2. No reporta ejecución, en razón que se está priorizando la formulación del expediente de actividad 3. No reporta ejecución, se reprogramará en el 2do trimestre. MOTIVO:
19A0000203178 - GENERACION Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EMPRENDIMIENTO EN PERSONAS CON DISCAPACIDAD.	086 : PERSONA	11.03 : Oficina Regional de Atención a las Personas con Discapacidad	Fs	500.00	2.00	0.00	0.00	0.00	1. No reporta ejecución, en razón que se está priorizando la formulación del expediente de actividad
			Fn	115,208.00	115,208.00	0.00	0.00	0.00	2. No reporta ejecución, en razón que se está priorizando la formulación del expediente de actividad 3. No reporta ejecución, en razón que se está priorizando la formulación del expediente de actividad MOTIVO:
19A0000205501 - PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA DIFUSIÓN SOBRE LOS RIESGOS DEL CONSUMO DE DROGAS EN LA REGIÓN CALLAO 2019	086 : PERSONA	11.02 : Oficina de Desarrollo Social, Población e Igualdad de Oportunidades, Vivienda y Saneamiento	Fs	624.00	2,496.00	0.00	0.00	0.00	1. No reporta ejecución. Se está priorizando la formulación de expediente de la actividad
			Fn	548,959.00	548,959.00	0.00	0.00	0.00	2. No reporta ejecución. Se está priorizando la formulación de expediente de la actividad 3. No reporta ejecución. Se está priorizando la formulación de expediente de la actividad MOTIVO:
19A0000206183 - IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS REGIONALES EN MATERIA DEL DESARROLLO SOCIAL DE LA POBLACIÓN E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES	117 : EVENTOS	11.02 : Oficina de Desarrollo Social, Población e Igualdad de Oportunidades, Vivienda y Saneamiento	Fs	3.00	19.00	0.00	0.00	0.00	1. No reporta ejecución, se está priorizando la formulación del expediente de actividad correspondiente, reprogramándose para el segundo trimestre
			Fn	172,721.00	172,721.00	0.00	0.00	0.00	2. No reporta ejecución, se está priorizando la formulación del expediente de actividad correspondiente, reprogramándose para el segundo trimestre 3. No reporta ejecución, se está priorizando la formulación del expediente de actividad correspondiente, reprogramándose para el segundo trimestre MOTIVO:
19A0000587078 - ASIGNACIONES DADAS POR EL MEF PARA DISTRIBUIR (M)	001 : ACCION	11.01 : Gerencia Regional de Desarrollo Social	Fs	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	4,444,550.00	4,444,550.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000587085 - APOYO AL NIÑO Y ADOLESCENTE	001 : ACCION	11.01 : Gerencia Regional de Desarrollo Social	Fs	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	1. la actividad no reporta ejecución, se está priorizando la elaboración de la actividad
			Fn	407,432.00	407,432.00	0.00	0.00	0.00	2. No tuvo ejecución en el mes de febrero. 3. la actividad no reporta ejecución, se está priorizando la elaboración de la actividad MOTIVO:
19A0001672248 - PROMOCIÓN E INSTALACIÓN DE CULTIVOS ORGÁNICOS	086 : PERSONA	10.02 : Oficina de Agricultura y Producción	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 2.





E HIDROPONICOS EN LA PROVINCIA  
CONSTITUCIONAL DEL CALLAO

			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3. MOTIVO: A la fecha con Memorandum N 8642019GRCRPPAT del 060519, el expediente técnico de la actividad Promoción e instalación de cultivos orgánicos e hidropónicos en la Provincia Constitucional del Callao se encuentra en la Oficina de Logística de la Gerencia de Administración para el trámite correspondiente...
19A0001679343 - ENCUENTRO REGIONAL DE MUJERES 2019	086 : PERSONA	11.02 : Oficina de Desarrollo Social, Población e Igualdad de Oportunidades, Vivienda y Saneamiento	Fs	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. MOTIVO:
			Fn	0.00	451,750.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				6,387,454.00	6,847,340.00	0.00			
AEI.05.02 - ASISTENCIA SOCIAL HUMANITARIA OPORTUNA A POBLACIÓN VULNERABLE.									
19A0000230865 - MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN VULNERABLE	060 : INFORME	11.02 : Oficina de Desarrollo Social, Población e Igualdad de Oportunidades, Vivienda y Saneamiento	Fs	0.00	6.00	0.00	0.00	0.00	1. Su ejecución ha sido considerada a partir del segundo trimestre 2. Su ejecución ha sido considerada a partir del segundo trimestre 3. Su ejecución ha sido considerada a partir del segundo trimestre MOTIVO:
			Fn	1,873,071.00	1,873,071.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				1,873,071.00	1,873,071.00	0.00			
AEI.05.03 - DESARROLLO DE CAPACIDADES DE MANERA ADECUADA A LA POBLACIÓN SEGMENTADA									
			Fs	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	1. la actividad no reporta ejecución, se esta priorizando la elaboración de la actividad 2. No tuvo ejecución en el mes de febrero. 3. la actividad no reporta ejecución, se esta priorizando la elaboración de la actividad MOTIVO:
19A0000203064 - DISEÑO E IMPLEMENTACION DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION PARA DESALENTAR EL ACCIONAR RELACIONADO CON LA CADENA DELICTIVA DE LA OFERTA DE DROGAS	117 : EVENTOS	11.01 : Gerencia Regional de Desarrollo Social	Fn	68,573.00	68,573.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000205446 - DIFUSION Y ASESORAMIENTO EN PROGRAMAS SOCIALES Y PLANES SECTORIALES Y OTROS	086 : PERSONA	11.04 : Oficina de Organizaciones de Base Regionales	Fs	9,000.00	36,000.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. MOTIVO:
			Fn	486,786.00	599,286.00	0.00	0.00	0.00	
			Fs	900.00	3,600.00	0.00	0.00	0.00	1. No reporta ejecución, no se ha priorizado la formulacion del expediente correspondiente, programandose para el siguiente semestre 2. No reporta ejecución, no se ha priorizado la formulacion del expediente correspondiente, programandose para el siguiente semestre 3. No reporta ejecución, no se ha priorizado la formulacion del expediente correspondiente, programandose para el siguiente semestre MOTIVO:
19A0000206186 - PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO E INVERSIÓN SOCIAL	086 : PERSONA	11.02 : Oficina de Desarrollo Social, Población e Igualdad de Oportunidades, Vivienda y Saneamiento	Fn	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000206188 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA LIDERES SOCIALES EN MATERIAS DE DESARROLLO SOCIAL 2019	086 : PERSONA	11.02 : Oficina de Desarrollo Social, Población e Igualdad de Oportunidades, Vivienda y Saneamiento	Fs	300.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00	1. No reporta ejecución 2. No reporta ejecución. En proceso de formulacion de expediente de actividad, programandose para el segundo trimestre 3. No reporta ejecución. En proceso de
			Fn	789,000.00	789,000.00	0.00	0.00	0.00	



							formulacion de expediente de actividad, programandose para el segundo trimestre		
							MOTIVO:		
AEI.05.04 - DESARROLLO DE COMPETENCIAS PERMANENTE CON ENFOQUE DE GÉNERO A LA POBLACIÓN DEL CALLAO		TOTAL POR AEI FINANCIERO S/	1,364,359.00	1,476,859.00	0.00				
19A0000203016 - PROMOVER LA INCLUSION SOCIAL, LA REDUCCION DE BRECHAS DE DESIGUALDAD Y POBREZA.	117 : EVENTOS	11.01 : Gerencia Regional de Desarrollo Social	Fs	12.00	48.00	0.00	0.00	0.00	1. la actividad no reporta ejecución, se esta priorizando la elaboración de la actividad
			Fn	635,708.74	1,280,104.96	0.00	0.00	0.00	2. La actividad no tuvo ejecución. 3. la actividad no reporta ejecución, se esta priorizando la elaboración de la actividad
							MOTIVO:		
19A0000203028 - EJECUTAR POLITICAS Y PROGRAMAS QUE PROMUEVAN LA IGUALDAD DE GENERO.	249 : CHARLA	11.01 : Gerencia Regional de Desarrollo Social	Fs	15.00	60.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	60,210.00	240,840.00	0.00	0.00	0.00	2. No tuvo ejecución en el mes de febrero. 3.
							MOTIVO:		
19A0000203035 - ATENCION DE SOLICITUDES Y PEDIDOS DE LA POBLACION.	036 : DOCUMENTO	11.01 : Gerencia Regional de Desarrollo Social	Fs	75.00	300.00	0.00	0.00	0.00	1. la actividad no reporta ejecución, se esta priorizando la elaboración de la actividad
			Fn	5,136.00	20,544.00	0.00	0.00	0.00	2. No tuvo ejecución en el mes de febrero 3. la actividad no reporta ejecución, se esta priorizando la elaboración de la actividad
							MOTIVO:		
19A0000206191 - SENSIBILIZACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y SEXUAL EN LA REGIÓN CALLAO 2019	086 : PERSONA	11.02 : Oficina de Desarrollo Social, Población e Igualdad de Oportunidades, Vivienda y Saneamiento	Fs	1,250.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	1. No reporta ejecución.
			Fn	446,068.00	446,068.00	0.00	0.00	0.00	2. No reporta ejecución, se esta priorizando la formulacion del expediente de actividad, programado para el segundo trimestre 3. No reporta ejecución, se esta priorizando la formulacion del expediente de actividad, programado para el segundo trimestre
							MOTIVO:		
19A0000206196 - FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE RESPETO Y VALORIZACIÓN DE LAS DIFERENCIAS DE GÉNERO	086 : PERSONA	11.02 : Oficina de Desarrollo Social, Población e Igualdad de Oportunidades, Vivienda y Saneamiento	Fs	2,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	1. No reporta ejecución, en proceso de formulacion de expediente de actividad, programandose para el segundo trimestre
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. No reporta ejecución, en proceso de formulacion de expediente de actividad, programandose para el segundo trimestre 3. No reporta ejecución, en proceso de formulacion de expediente de actividad, programandose para el segundo trimestre
							MOTIVO:		
OEI.06 - PROMOVER LA SOSTENIBILIDAD DE LOS RECURSOS NATURALES EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO		TOTAL POR AEI FINANCIERO S/	1,147,122.74	1,987,556.96	0.00				
AEI.06.03 - SERVICIOS ECOSISTÉMICOS CONSERVADOS Y RESTAURADOS EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO									
19A0000175711 - CONSERVAR Y RECUPERAR LA BIODIVERSIDAD DEL AREA DE CONSERVACION REGIONAL HUMEDALES DE VENTANILLA PARA PROMOVER EL TURISMO INTERNO	115 : VISITA	12.01 : Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. ACTIVIDAD CON EXPEDIENTE EN TRAMITE DE APROBACIÓN 3. ACTIVIDAD ELIMINADA.
							MOTIVO:		

19A0000175753 - DESINSECTACION Y DESRATIZACION EN ASENTAMIENTOS HUMANOS DE LA REGION CALLAO	061 : INMUEBLE	12.01 : Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente	Fs	0.00	10,800.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. ACTIVIDAD CON EXPEDIENTE EN TRAMITE DE APROBACION 3.
			Fn	0.00	189,508.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO: EXPEDIENTE DE ACTIVIDAD PARA SER APROBADO CON RESOLUCIÓN GENERAL REGIONAL
19A0000175781 - EVALUACION Y CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA REGIONAL DE GESTION AMBIENTAL	060 : INFORME	12.01 : Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. LA ACTIVIDAD SE REEMPLAZARÁ POR UNA NUEVA, QUE EVALUARÁ EL SISTEMA REGIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL Y NO LA IMPLEMENTACIÓN, PORQUE YA ESTÁ IMPLEMENTADA 3.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000175799 - SENSIBILIZACION EN MATERIA DE RECURSOS NATURALES Y MEDIO AMBIENTE PLAN DE ACCION AMBIENTAL DEL CALLAO PAAC	001 : ACCION	12.01 : Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. POR HABERSE CUMPLIDO CON LA META PROGRAMADA PARA EL 2018, MEDIANTE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN A LA POBLACION. YA NO ES NECESARIO CONTINUAR EJECUTANDO ESTA ACTIVIDAD, POR LO TANTO PARA EL 2019 NO SE EJECUTARÁ. 3. ACTIVIDAD SE ANULA POR NO EXISTIR PROGRAMACION DE METAS
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0001672582 - SEGUIMIENTO Y SUPERVISION DE LA CONSERVACION DE LOS ECOSISTEMAS CON FINES DE APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE CONSERVAR Y RECUPERAR LA BIODIVERSIDAD DEL AREA DE CONSERVACION REGIONAL HUMEDALES DE VENTANILLA PARA PROMOVER EL TURISMO INTERNO	059 : HECTAREA	12.01 : Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente	Fs	0.00	275.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
			Fn	0.00	705,385.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO: EXPEDIENTE DE ACTIVIDAD EN TRAMITE PARA SU APROBACION
19A0001673402 - CONVOCAR A LAS REUNIONES ORDINARIAS DE LA COMISIÓN AMBIENTAL DEL CALLAO (CAR CALLAO)	599 : ACTA	12.01 : Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente	Fs	0.00	9.00	1.00	0.00	11.11	1. 2. 3. 1 ACTA DE REUNIÓN CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS. F00100002857 2703 80.50 Soles F00100002877 2803 15.50 Soles.
			Fn	2,000.00	2,000.00	96.00	4.80	4.80	MOTIVO: EN LA REPROGRAMACIÓN NO SE CONSIDERÓ MARZO (01). PERO EN SEGUIMIENTO POI, SI SE REPORTA
19A0001673404 - ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN AMBIENTAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO (PLAN REGIONAL AMBIENTAL Y AGENDA AMBIENTAL)	036 : DOCUMENTO	12.01 : Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente	Fs	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	1. 2.
			Fn	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	3. MOTIVO:
19A0001673406 - CERTIFICACIÓN AMBIENTAL DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS TRANSFERIDAS AL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	105 : RESOLUCION	12.01 : Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente	Fs	4.00	15.00	4.00	100.00	26.67	1. Resolución N 022019GRCGRRNGMA. Resolución N 032019GRCGRRNGMA. 2. Resolución N 042019GRCGRRNGMA. Resolución N 052019GRCGRRNGMA
			Fn	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	3. MOTIVO: Resolución N 12. Procedimiento ITS. Empresa ENERGIGAS SAC. Resolución N 13 Clasificación Estudio ambiental. Proyecto empresa BIRRAK Constructores
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				4,000.00	899,893.00	96.00			

## AEI.06.04 - FISCALIZACIÓN OPORTUNA A LOS AGENTES ECONÓMICOS EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO

19A0000175834 - FORMULACION Y CUMPLIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE EVALUACION Y FISCALIZACION AMBIENTAL EN LA REGION CALLAO (PLANEFA)	060 : INFORME	12.01 : Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. LA ACTIVIDAD SE DIVIDIRÁ EN DOS NUEVAS ACTIVIDADES 1. FORMULACIÓN Y EJECUCION DEL PLANEFA 2019 Y 2. FORMULACION DEL PLANEFA 2020.
19A0001670971 - FORMULACION Y APROBACION DEL PLAN ANUAL DE EVALUACION Y FISCALIZACION AMBIENTAL PLANEFA DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO PARA EL AÑO 2020	060 : INFORME	12.01 : Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	2. MOTIVO: SE ESTIMA QUE LA RESOLUCIÓN EJECUTIVA REGIONAL DEBE ESTAR APROBADA PARA MAYO DEL 2019
19A0001670985 - EJECUCION DEL PLAN ANUAL DE EVALUACION Y FISCALIZACION AMBIENTAL DE LA REGION CALLA 2019 (PLANEFA 2019)	060 : INFORME	12.01 : Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente	Fs	5.00	23.00	4.00	80.00	17.39	1.
			Fn	300.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	2. INFORME N052019GRCGRRNGMAOYCV, N15, 19 y 212019GRCGRRNGMAAPB (04 INFORMES)
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				300.00	4,000.00	0.00			3. MOTIVO:

## AEI.07 - MEJORAR LOS NIVELES DE COMPETITIVIDAD DE LOS AGENTES ECONÓMICOS

## AEI.07.01 - ASISTENCIA ESPECIALIZADA OPORTUNA A LOS AGENTES ECONÓMICOS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO

19A0000070630 - USO EFICIENTE DE LA ENERGIA ELECTRICA EN LOS TALLERES PRODUCTIVOS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	086 : PERSONA	10.03 : Oficina de Comercio, Turismo, Energía y Minas	Fs	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	1. El sector de minas programo la Elaboración de ocho(8) documentos de gestión para el mes de enero, el cual no se logro ejecutar por no contar hasta la fecha con un profesional responsable en dicho sector.
			Fn	0.00	14,933.00	0.00	0.00	0.00	2. Según el Informe N 0242019GRCGRDEOCTEMMEHM la especialista hace mención que en el mes de febrero 2019, la actividad no registra ningún movimiento
19A0000201891 - GESTION ADMINISTRATIVA PARA PROMOVER LA INSCRIPCION DE LAS ASOCIACIONES DE LAS MYPE EN EL REGISTRO NACIONAL DE ASOCIACIONES DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA RENAMYPE	036 : DOCUMENTO	10.02 : Oficina de Agricultura y Producción	Fs	0.00	6.00	0.00	0.00	0.00	3. Según Informe N 0352019GRCGRDEOCTEMMEHM, la especialista reporta que en el mes de Marzo 2019, la actividad no registra ningún movimiento.
			Fn	0.00	16,700.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000201909 - PROMOVER LA FORMALIZACION Y ASOCIATIVIDAD DE LAS ASOCIACIONES MYPE Y GREMIOS EMPRESARIALES DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	486 : TALLER	10.02 : Oficina de Agricultura y Producción	Fs	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	1. Informe N0062019GRCGRDEDMCC del 11022019
			Fn	0.00	17,670.00	0.00	0.00	0.00	2. Informe N0122019GRCGRDEDMCC del 07032019. Previo sustento la especialista reprogramara su ejecución para abril
									3. MOTIVO: No se ejecuto la Meta Física, toda vez que se viene coordinando con el Ministerio de la Producción a fin de sensibilizar a las Asociaciones MYPE respecto a los Beneficios del RENAMYPE. Se remitió el Oficio N 772019GRCGRDE de fecha 25 de marzo de 2019, tal como se detalla en el Informe N 0202019GRCG...
									1. Informe N0062019GRCGRDEDMCC del 11022019
									2. Informe N0122019GRCGRDEDMCC del 07032019. Previos sustento se reprogramara para el mes de Mayo
									3. Informe N0172019GRCGRDEDMCC del

							04042019. Sustento de reprogración MOTIVO:		
19A0000201918 - DIRECTORIO DE LAS EMPRESAS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	001 : ACCION	10.02 : Oficina de Agricultura y Producción	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. Informe N102019GRCGRDEOAPLRRM del 07022019
			Fn	0.00	100,800.00	0.00	0.00	0.00	2. Informe N0212019GRCGRDEOAPLRRM 11042019. En febrero no se registra información. se ejecutara en OCTUBRE 3. segun lo programado se ejecutara en octubre MOTIVO: Se encuentra en el Levantamiento de Información, tal como se detalla en el Anexo del Informe N452019GRCGRDEOAPLRRM de fecha 09 de mayo de 2019
19A0000201989 - CURSO TALLER CRIANZA TECNIFICADA DE CERDOS EN CONFINAMIENTO EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	407 : PRODUCTOR	10.02 : Oficina de Agricultura y Producción	Fs	0.00	40.00	0.00	0.00	0.00	1. Informe N0072019GRCGRDEOAPCDD del 05022019007
			Fn	18,342.00	18,342.00	0.00	0.00	0.00	2. Informe N0092019GRCGRDEOAPCDD del 07032019. SI A febrero. se ejecutara en julio 3. Informe N0162019GRCGRDEOAPCDD del 01042019. SEGUN LO PROGRAMADO SE EJECUTARA EN AGOSTO MOTIVO: Segun el especialista se viene levantando información de campo, para elaborar el Exp Tecnico
19A0000214140 - MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNICAS PRODUCTIVAS DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA DE LA INDUSTRIA PANIFICADORA DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	245 : PARTICIPANTE	10.02 : Oficina de Agricultura y Producción	Fs	0.00	400.00	0.00	0.00	0.00	1. Informe N102019GRCGRDEOAPLRRM del 07022019
			Fn	0.00	259,261.00	0.00	0.00	0.00	2. Informe N212019GRCGRDEOAPLRRM del 11032019. Ex esta en evaluación OP 3. MOTIVO: A la fecha el expediente se encuentra en la oficina de logística Valor Referencial, tal como se detalla en el Informe N452019GRCGRDEOAPLRRM de fecha 09 de mayo de 2019.
19A0000214263 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE GESTION DEL COREMYPE CALLAO AL SECTOR MYPE DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	486 : TALLER	10.01 : Gerencia Regional de Desarrollo Económico	Fs	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	1. No se programo
			Fn	1,077,967.00	1,621,342.00	0.00	0.00	0.00	2. No se Programo 3. MOTIVO: No se programo en el mes.
19A0000214308 - DIFUSION MENSUAL DE LOS AVANCES DE LA AGENCIA REGIONAL DEL FOMENTO DE INVERSION PRIVADA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	057 : FOLLETO	10.01 : Gerencia Regional de Desarrollo Económico	Fs	10,500.00	42,000.00	0.00	0.00	0.00	1. La Agencia Regional de Fomento de la Inversión Privada no ha sido implementada. Informe N0142019GRCGRDEJLTC
			Fn	189,383.01	757,532.04	0.00	0.00	0.00	2. La Agencia Regional de Fomento de la Inversión Privada no ha sido implementada. Informe N0142019GRCGRDEJLTC 3. La Agencia Regional de Fomento de la Inversión Privada no ha sido implementada. Informe N0142019GRCGRDEJLTC MOTIVO: La Agencia Regional de Fomento de la Inversión Privada no ha sido implementada, por lo que no es posible su difusión y debe anularse esta actividad. El presente año se procederá a realizar las coordinaciones que permitan su implementación. Informe N0142019GRCGRDEJLTC.
19A0000214317 - TALLERES DE	486 : TALLER	10.01 : Gerencia Regional de	Fs	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	1. La Agencia Regional de Fomento de la

CAPACITACION SOBRE LA IMPORTANCIA DE LA AGENCIA REGIONAL DEL FOMENTO DE INVERSION PRIVADA

Desarrollo Económico

				Fn	3,998.49	15,993.96	0.00	0.00	0.00	<p>Inversión Privada no ha sido implementada. Informe N0142019GRCGRDEJLTC.</p> <p>2. La Agencia Regional de Fomento de la Inversión Privada no ha sido implementada. Informe N0142019GRCGRDEJLTC.</p> <p>3. La Agencia Regional de Fomento de la Inversión Privada no ha sido implementada. Informe N0142019GRCGRDEJLTC.</p> <p>MOTIVO: La Agencia Regional de Fomento de la Inversión Privada no ha sido implementada, por lo que no corresponde la realización de talleres sobre algo que no fue implementado. El presente año se procederá a realizar las coordinaciones que permitan su implementación. Informe N0142019GRCGRDEJLTC. La activida...</p>
19A0000224873 - CAPACITACION Y DIFUSION DE LA NORMATIVA LABORAL	086 : PERSONA	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo	Fs	140.00	860.00	214.00	152.86	24.88	1.	2. NO SE REALIZARON EVENTOS DEBIDO A QUE EL PROGRAMA DE CAPACITACIONES SE ENCONTRABA EN PLANEAMIENTO.
			Fn	20,570.00	20,570.00	0.00	0.00	0.00	3. CAPACITACIÓN EN MATERIA LABORAL	MOTIVO:
19A0000224898 - GESTION DE TRANSPARENCIA EN MATERIA INSPECTIVA	086 : PERSONA	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo	Fs	27.00	108.00	26.00	96.30	24.07	1. visitas inspectiva del 001014	2. VISITAS INSPECTIVAS DEL 015023
			Fn	3,934.00	3,934.00	0.00	0.00	0.00	3. VISITAS INSPECTIVAS DEL 024026	MOTIVO: NO SE HA SOLICITADO TRAMITES POR GESTION A LA DIRECCION DE INSPECCION DURANTE EL MES DE MARZO
19A0000224916 - ORIENTACION LABORAL	086 : PERSONA	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo	Fs	225.00	900.00	237.00	105.33	26.33	1. ordenes de inspección de consulta o asesoramiento del 001 al 057 (no se llevo a la meta debido a la transferencia de competencias en materia fiscalizadora y potestad sancionadora a la SUNAFIL, aprobada mediante R.M. N1632017 del 15.09.2017	2. ORDENES DE INSPECCIÓN DE CONSULTA O ASESORAMIENTO DEL 058144
			Fn	3,934.00	3,934.00	0.00	0.00	0.00	3. ORDENES DE INSPECCIÓN DE CONSULTA O ASESORAMIENTO DEL 145238	MOTIVO:
19A0000225179 - CONSTRUCCION CIVIL	086 : PERSONA	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo	Fs	900.00	3,600.00	1,026.00	114.00	28.50	1. Carnets emitidos del 001400	2. CARNETS EMITIDOS DEL 401712
			Fn	62,337.00	62,337.00	0.00	0.00	0.00	3. CARNETS EMITIDOS 7231037	MOTIVO:
19A0000225221 - ABSOLUCION DE CONSULTAS EN MATERIA LABORAL	086 : PERSONA	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo	Fs	3,423.00	13,699.00	5,008.00	146.30	36.56	1. libro de consultas al trabajador del 0011766 libro de consultas al empleador del 001031 libro de liquidaciones del 001073 libro de actos de conciliación 001 libro toma razón de conciliaciones 002 audiencias no conciliadas libro toma razón de conciliaciones 03 inasistencias de partes 08 demandas inte...	2. libro de consultas al trabajador del 0011266 libro de consultas al empleador del 001028 libro de
			Fn	24,350.00	24,350.00	0.00	0.00	0.00		



									liquidaciones del 001074 libro de actas de conciliación 000 libro toma razón de conciliaciones 008 audiencias no conciliadas libro toma razón de conciliaciones 01 Constancia al empleador, libro toma razón...
									3. libro de consultas al trabajador del 0011183 libro de consultas al empleador del 001029 libro de liquidaciones del 001078 libro de actas de conciliación 000 libro toma razón de conciliaciones 000 audiencias no conciliadas 001004 libro toma razón de conciliaciones Constancia al empleador 001, libro to...
									MOTIVO:
19A0000225297 - FISCALIZACION LABORAL	063 : INSPECCION	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo	Fs	225.00	900.00	322.00	143.11	35.78	1. actuaciones inspectivas del 001 140 2. ACTUACIONES INSPECTIVAS DEL 141247 3. ACTUACIONES INSPECTIVAS DEL 248323 MOTIVO:
			Fn	105,378.00	105,378.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000225510 - SEMANA PESQUERA REGIONAL DEL CALLAO	086 : PERSONA	10.02 : Oficina de Agricultura y Producción	Fs	0.00	350.00	0.00	0.00	0.00	1. cuadro de fecha 08022019 de la OAP 2. Informe N372019GRCRDEOAPMJPV del 08032019 SI a febrero. Se ejecutara en junio 3. MOTIVO: Actualmente el Expediente de la Actividad se encuentra en Evaluación en la Oficina de Valor Referencial, tal como se detalla en el Anexo del Informe N 942019GRCRDEOAPMJPV, de fecha 09 de mayo de 2019.
			Fn	52,008.00	115,366.80	0.00	0.00	0.00	
19A0000225608 - PROCEDIMIENTO SANCIONADOR INSPECTIVO (1ERA Y 2DA INSTANCIA)	105 : RESOLUCION	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo	Fs	105.00	420.00	106.00	100.95	25.24	1. resoluciones sub y directorales del 001 al 035 2. RESOLUCIONES SUB Y DIRECTORALES DEL 036070 3. RESOLUCIONES SUB Y DIRECTORALES DEL 071107 MOTIVO:
			Fn	80,596.00	80,596.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000227561 - GESTION REGIONAL MULTISECTORIAL PARA LA PREVENCION Y ERRADICACION DE TRABAJO INFANTIL CORPETI	060 : INFORME	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo	Fs	3.00	12.00	3.00	100.00	25.00	1. Acta N01CORPETI 2. ACTA N02CORPETI 3. ACTA N03CORPETI MOTIVO: Elaboración del Plan de trabajo sobre El Día Mundial contra el trabajo Infantil .
			Fn	49,056.05	49,056.05	0.00	0.00	0.00	
19A0000227570 - GESTION REGIONAL EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE NATURALEZA TRIPARTITA CRSST E INFORME DE GESTION ANUAL	060 : INFORME	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo	Fs	3.00	13.00	2.00	66.67	15.38	1. Acta N01CORSSAT 2. ACTA N02CORSSAT 3. ACTA N03CORSSAT MOTIVO: 11 Y 24 DE ABRIL, SESION EXTRAORDINARIA Y 2DA SESION EXTRAORDINARIA CORSSAT
			Fn	50,784.00	50,784.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000227579 - GESTION REGIONAL DE CONCERTACION DE POLITICAS EN MATERIA DE TRABAJO, PROMOCION DEL EMPLEO, CAPACITACION LABORAL Y PROTECCION SOCIAL PARA EL DESARROLLO REGIONAL CRTPE	060 : INFORME	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo	Fs	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. EN PROCESO DE CREACIÓN Y CONFORMACIÓN 3. EN PROCESO DE CREACIÓN Y CONFORMACIÓN MOTIVO:
			Fn	39,879.63	177,187.99	0.00	0.00	0.00	
19A0000229753 - FERIA ESCOLAR REGIONAL 2019	361 : MYPE ASESORADA	10.03 : Oficina de Comercio, Turismo, Energía y Minas	Fs	120.00	120.00	0.00	0.00	0.00	1. Según el informe N

									0102019GRCGRDEOCTEMFOMCH se informa que no hay una actividad programada en el mes de Enero.
									2. Según el informe N 0232019GRCGRDEOCTEMFOMCH, se indica que la Actividad Feria Escolar Regional 2019, programada para los meses de febrero y marzo, no se llegó a realizar por decisión de la Gerencia de Desarrollo Económico. La Oficina de OCTEM, presento el Expediente de la Actividad así como la...
									3.
									MOTIVO:
									1. Según el informe N 0102019GRCGRDEOCTEMFOMCH se informa que no hay una actividad programada en el mes de Enero.
									2.
									3. Mediante el Informe N 0362019GRCGRDEOCTEMFOMCH, se reporta que en el mes de marzo no se realizó ningún movimiento de actividad.
									MOTIVO:
19A0000229768 - CAPACITACION PARA LA GENERACION DE CAPACIDADES EN COMERCIO EXTERIOR A LOS MICROS Y PEQUEÑOS EMPRESARIOS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	360 : MYPES ASISTIDAS TECNICAMENTE	10.03 : Oficina de Comercio, Turismo, Energía y Minas	Fn	42,500.00	42,500.00	0.00	0.00	0.00	
			Fs	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	
			Fn	3,592.00	3,592.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000229783 - GENERACION DE CAPACIDADES PARA LA INTERNACIONALIZACION Y CONSOLIDACION DE UNA CULTURA EXPORTADORA A LAS INSTITUCIONES PUBLICAS, PRIVADAS Y DEL SECTOR EMPRESARIAL DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	486 : TALLER	10.03 : Oficina de Comercio, Turismo, Energía y Minas	Fs	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	166,600.00	166,600.00	0.00	0.00	0.00	2.
									3.
									MOTIVO:
19A0000229798 - LEVANTAMIENTO DE INFORMACION DE LOS RECURSOS Y EL POTENCIAL ENERGETICO DE LA REGION CALLAO	046 : ESTUDIO	10.03 : Oficina de Comercio, Turismo, Energía y Minas	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. Según el Informe N 0142019GRCGRDEOCTEMMEHM la especialista hace mención que no tiene ninguna programación para el mes de enero.
			Fn	4,500.00	18,000.00	0.00	0.00	0.00	2. Según el Informe N 0242019GRCGRDEOCTEMMEHM la especialista hace mención que en el mes de febrero 2019, la actividad no registra ningún movimiento
									3. Según Informe N 0352019GRCGRDEOCTEMMEHM, la especialista reporta que en el mes de marzo 2019, la actividad no registra ningún movimiento.
									MOTIVO:
19A0000425673 - MEJORAR LAS ARTICULACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES AL MERCADO	060 : INFORME	10.02 : Oficina de Agricultura y Producción	Fs	3.00	12.00	2.00	66.67	16.67	1. Mediante correo, se remitió informe estadístico de la producción pecuaria al MINAGRI, para consolidación nacional
			Fn	165,768.00	165,768.00	0.00	0.00	0.00	3. se remite el informe estadístico preliminar vía email institucional al MINAGRI
									MOTIVO: Informe N0292019GRCGRDEOAPMMRR del 05042019. se adjunta cuadro de seguimiento y documento que otorgo la CCP
19A0000537659 - CAPACITACIONES EN TEMAS DE DERECHOS FUNDAMENTALES LABORALES.	086 : PERSONA	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo	Fs	150.00	400.00	0.00	0.00	0.00	1.
									2.





				Fn	13,448.00	13,448.00	0.00	0.00	0.00	3. REPROGRAMADA PARA EL MES DE MAYO MOTIVO: HAY NUEVAS DIRECTIVAS PARA LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES O EVENTOS, LO QUE TOMA MÁS TIEMPO ORGANIZARLAS Y ASÍ COMO LA FALTA DE PERSONAL.
19A0000537661 - ACCIONES DE DIFUSION Y CAPACITACION PARA PROMOVER LA EMPLEABILIDAD EN EL CALLAO.	086 : PERSONA	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo		Fs	65.00	3,590.00	495.00	761.54	13.79	1. INFORME N272019 E INFORME N292019 2. INFORME N512019 E INFORME N532019 3. INFORME N752019 E INFORME N772019 MOTIVO:
				Fn	31,214.35	51,438.98	0.00	0.00	0.00	
19A0000537662 - ATENCION DE CONSULTAS DE PERSONA NATURALES, EMPLEADORES Y SINDICATOS.	086 : PERSONA	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo		Fs	40.00	200.00	70.00	175.00	35.00	1. CUADERNO DE REGISTRO DE CONSULTAS DEL 001 AL 025 2. CUADERNO DE REGISTRO DE CONSULTAS DEL 026 AL 050 3. CUADERNO DE REGISTRO DE CONSULTAS DEL 051 AL 070 MOTIVO:
				Fn	6,412.00	6,412.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000537663 - AUTORIZACION DE LIBRO DE SERVICIOS DE CALDERO, COMPRESORA Y OTROS EQUIPOS A PRESION.	103 : REGISTRO	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo		Fs	5.00	18.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. DEBIDO A RESOLUCIÓN MINISTERIAL N2902018TR DEL 13.11.2018, Aprueba listado de micro empresas que son fiscalizadas por los Gobiernos Regionales para el 2019. 3. DEBIDO A RESOLUCIÓN MINISTERIAL N2902018TR DEL 13.11.2018, Aprueba listado de micro empresas que son fiscalizadas por los Gobiernos Regionales para el 2019. MOTIVO:
				Fn	175.00	175.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000537664 - AUTORIZACION DE TRABAJO ADOLESCENTE	103 : REGISTRO	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo		Fs	3.00	7.00	6.00	200.00	85.71	1. 2. CUADERNO DE AUTORIZACIÓN DE TRABAJO ADOLESCENTE, REGISTRO N 01 Y 02 2019 (DEL 14.01.2019 Y 13.02.2019) 3. CUADERNO DE AUTORIZACIÓN DE TRABAJO ADOLESCENTE, REGISTRO N 03,04,05 Y 06 2019 (DEL 21.26 Y 29 DE MARZO.2019) MOTIVO:
				Fn	6,937.00	6,937.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000537665 - DICTAMEN ECONOMICO LABORAL	086 : PERSONA	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo		Fs	3.00	14.00	2.00	66.67	14.29	1. 2. OFICIO N 001 Y 002 2019 OTA 3. NO INGRESARON SOLICITUDES PARA ELABORACION DE ESTUDIO DE DICTAMEN ECONOMICO LABORAL MOTIVO:
				Fn	23,071.00	23,071.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000537666 - EMPLEABILIDAD E INTERMEDIACION DEL MERCADO DE TRABAJO EN EL CALLAO.	086 : PERSONA	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo		Fs	3,290.00	15,174.00	5,424.00	164.86	35.75	1. INFORME N272019, INFORME N292019 E INFORME N322019 2. INFORME N512019, INFORME N522019 E INFORME N532019 3. INFORME N752019, INFORME N762019 E INFORME N772019 MOTIVO:
				Fn	106,829.90	131,929.01	0.00	0.00	0.00	
19A0000537668 - GESTION ADMINISTRATIVA EN PREVENCIÓN Y SOLUCION DE CONFLICTOS.	036 : DOCUMENTO	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo		Fs	0.00	75.00	73.00	0.00	97.33	1. INFORMES DEL N01 AL 0102019 Y MEMORANDO DEL N01 AL 032019 2. INFORMES DEL N11 AL 0302019,
				Fn	10,812.30	16,419.70	0.00	0.00	0.00	

			OFICIO DEL 01 AL 032019 Y MEMORANDO DEL N04 AL 032019					3. INFORMES DEL N31 AL 532019, OFICIO DEL 04 AL 052019 Y MEMORANDO DEL N05 AL 162019	
			MOTIVO:						
19A0000537669 - GESTION DE TRANSPARENCIA EN MATERIA PREVENTIVA.	036 : DOCUMENTO	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo	Fs	0.00	7.00	2.00	0.00	28.57	1. 2. INFORMES N 24 Y 25 2019, documentos que dan respuesta a las solicitudes de Temas de Transparencia que remite el Gobierno Regional.
			Fn	74,551.00	74,551.00	0.00	0.00	0.00	3. MOTIVO:
19A0000537670 - GESTION DOCUMENTARIA EN NEGOCIACIONES COLECTIVAS.	036 : DOCUMENTO	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo	Fs	41.00	143.00	266.00	648.78	186.01	1. AUTO SUB DIRECTORAL DEL 001 067 DECRETOS DEL 001 032 E INFORMES DEL 001 011
			Fn	233.70	293.20	0.00	0.00	0.00	3. AUTO SUB DIRECTORAL DEL 151 176 DECRETOS DEL 039 048 E INFORMES DEL 021 035
19A0000537671 - OBSERVACION AL DICTAMEN ECONOMICO LABORAL	086 : PERSONA	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo	Fs	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	1. 2.
			Fn	2,580.00	2,580.00	0.00	0.00	0.00	3. MOTIVO:
19A0000537672 - PREVENCION EN RIESGOS LABORALES.	086 : PERSONA	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo	Fs	50.00	250.00	0.00	0.00	0.00	1. 2.
			Fn	184.50	845.00	0.00	0.00	0.00	3. REPROGRAMADA PARA EL MES DE JUNIO (MEMORANDUM MULTIPLE N 0032019GRCGRSDRTPE Y OFICIO MULTIPLE N0062019GRCGGR MOTIVO: CAPACITACION RIESGOS PSICOSOCIALES EN EL LUGAR DE TRABAJO, HAY NUEVAS DIRECTIVAS PARA LA ORGANIZACION DE ACTIVIDADES O EVENTOS, LO QUE TOMA MÁS TIEMPO ORGANIZARLAS Y ASÍ COMO LA FALTA DE PERSONAL.
19A0000537673 - PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE PROMOCION DEL EMPLEO.	103 : REGISTRO	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo	Fs	36.00	140.00	29.00	80.56	20.71	1. INFORME N0302019
			Fn	83,466.00	83,466.00	0.00	0.00	0.00	2. INFORME N 0542019 3. INFORME N 0782019 MOTIVO:
19A0000537674 - PROCEDIMIENTOS LABORALES (ADMINISTRACION DE REGISTROS LABORALES)	103 : REGISTRO	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo	Fs	156.00	588.00	43.00	27.56	7.31	1. 2. AUTOS DIRECTORALES N 18 AL 372019, RESOLUCIONES DIRECTORALES N 012019 Y DECRETOS N 01 AL 072019
			Fn	1,891,509.60	1,951,273.00	0.00	0.00	0.00	3. AUTOS DIRECTORALES N 38 AL 442019, RESOLUCIONES DIRECTORALES N 012019 Y DECRETOS N 08 AL 0142019 MOTIVO:
19A0000537675 - REGISTRO DE AUDITORES PARA EVALUACION PERIODICA DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO D.S. 0142013TR.	105 : RESOLUCION	11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo	Fs	1.00	4.00	3.00	300.00	75.00	1. RESOLUCION DIRECTORAL NO12019GRCGRSDRTPECDPPDFSST 2. SEGÚN CUADERNO DE REGISTRO DE RESOLUCIONES , MES DE FEBRERO 2019.

				Fn	65,508.00	65,508.00	0.00	0.00	0.00	3. RESOLUCION DIRECTORAL N02 Y 032019SEGUN CUADERNO DE REGISTRO DE RESOLUCIONES , MES DE MARZO 2019. MOTIVO:
19A000537676 - REGISTROS DE TRABAJO DE APROBACION AUTOMATICA 036 : DOCUMENTO Y EVALUACION PREVIA.		11.05 : Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo		Fs	4,906.00	15,531.00	2,202.00	44.88	14.18	1. CONTRATOS DE EXPORTACION DEL 078 295 CONTRATO EXTRANJERO DEL 001 462 CONTRATO LABORAL DEL 215 224 CONTRATOS PARCIALES DEL 022 569 Y RIT DEL 026 150 2. CONTRATOS DE EXPORTACION (368) DEL 494 826 CONTRATO EXTRANJERO (141) DEL 495 952 CONTRATO LABORAL (10) DEL 682 933 CONTRATOS PARCIALES (85) DEL 523 947 Y RIT (09) DEL 006 014 3. CONTRATOS DE EXPORTACION (340) DEL 427 1126 CONTRATO EXTRANJERO (111) DEL 9341063 CONTRATO LABORAL (22) DEL 934 955 CONTRATOS PARCIALES (152) DEL 948 199 Y RIT (11) DEL 015 025, MODIFICACIÓN DE ESTATUTO (01), MODIFICACION DE JUNTA DIRECTIVA (06) Y SELLOS DE LIBROS (05) MOTIVO:
				Fn	653.60	1,063.00	0.00	0.00	0.00	
19A000587024 - MODIFICAR POI CONSIDERANDO PROTECCION SANITARIA 001 : ACCION VEGETAL		10.02 : Oficina de Agricultura y Producción		Fs	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. No se cuenta con el especialista, por lo que se reprogramará la ejecución de la actividad
				Fn	156,124.00	156,124.00	0.00	0.00	0.00	3. MOTIVO:
19A0001673273 - PROGRAMA DE EXTENSION PESQUERA	581 : AGENTE	10.02 : Oficina de Agricultura y Producción		Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. SE EJECUTARA EN JULIO TRABAJOS DE CAMPO Y EN MAYO Y JUNIO TRABAJOS DE GABINETE MOTIVO: El Expediente ha sido devuelto por la Oficina de Planeamiento para el levantamiento de observaciones, se encuentra en la Oficina de Agricultura y Producción, tal como se detalla en el Informe N 942019GRDEOAPMJPV, de fecha 09 de mayo de 2019.
				Fn	0.00	132,458.00	0.00	0.00	0.00	
19A0001673293 - PROGRAMA DE EXTENSION PESQUERA	581 : AGENTE	10.02 : Oficina de Agricultura y Producción		Fs	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00	1. 2.
				Fn	0.00	123,523.00	0.00	0.00	0.00	3. MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/					4,639,187.13	6,754,042.73	0.00			
AEI.07.02 - ESPACIO DE CONCERTACIÓN INTERINSTITUCIONAL IMPLEMENTADO CON LAS EMPRESAS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO										
19A000214358 - REUNIONES DE COORDINACION Y DE TRABAJO CON LAS INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	599 : ACTA	10.01 : Gerencia Regional de Desarrollo Económico		Fs	1.00	6.00	0.00	0.00	0.00	1. Correlacionada con la actividad Mesa de actores económicos regionales acuerdos de acciones conjuntas y concertadas. Se sugiere eliminar esta actividad y mantener la otra. Informe N0142019GRDEJLTC 2. Correlacionada con la actividad Mesa de actores económicos regionales acuerdos de acciones conjuntas y concertadas. Se sugiere eliminar esta actividad y mantener la otra. Informe N0142019GRDEJLTC 3. Correlacionada con la actividad Mesa

				Fn	12,388.00	12,970.00	0.00	0.00	0.00	de actores económicos regionales acuerdos de acciones conjuntas y concertadas. Se sugiere eliminar esta actividad y mantener la otra. Informe N0142019GRCGRDEJLTC
				Fs	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO: Correlacionada con la actividad Mesa de actores económicos regionales acuerdos de acciones conjuntas y concertadas. Las reuniones de coordinación y de trabajo con las instituciones públicas y privadas de la PCDC son las que nos llevarán a acuerdos concretos entre los actores económicos, sin embargo ...
19A000214367 - MESA DE ACTORES ECONOMICOS REGIONALES ACUERDOS DE ACCIONES CONJUNTAS Y CONCERTADAS	599 : ACTA	10.01 : Gerencia Regional de Desarrollo Económico		Fn	7,532.60	16,021.00	0.00	0.00	0.00	1. Se mantienen las metas físicas, debiendo de reprogramarse la ejecución financiera. Informe N0142019GRCGRDEJLTC 2. Se mantienen las metas físicas, debiendo de reprogramarse la ejecución financiera. Informe N0142019GRCGRDEJLTC 3. Se mantienen las metas físicas, debiendo de reprogramarse la ejecución financiera. Informe N0142019GRCGRDEJLTC
				Fn					0.00	MOTIVO: Se mantienen las metas físicas, debiendo de reprogramarse la ejecución financiera. Informe N0142019GRCGRDEJLTC.
19A000214384 - FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y OPERATIVIDAD DE COREMYPE CALLAO	599 : ACTA	10.01 : Gerencia Regional de Desarrollo Económico		Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. No se programo 2. No se Programo 3.
				Fn	3,240.00	16,200.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO: INFORME N 0122019GRCGRDEDMCC (06 de marzo de 2019), Actividad no Programada en el mes de febrero.
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/					23,160.60	45,191.00	0.00			
AEI.07.03 - RECURSOS TURÍSTICOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS DE CALIDAD PARA LOS VISITANTES EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO										
				Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.
19A000200678 - CAMPAÑA ORIENTADA AL DESARROLLO DE UNA CULTURA TURISTICA	014 : CAMPAÑA	10.03 : Oficina de Comercio, Turismo, Energía y Minas		Fn	0.00	228,163.00	0.00	0.00	0.00	2. Mediante los siguientes Informes N 252019GRCGRDEOCTEMMEV y N 242019GRCGRDEOCTEMLHRG, los especialistas de Turismo reportan que en el mes de febrero no registra ningún movimiento en dicha actividad. 3. Con los Informes N 342019GRCGRDEOCTEMMEV y N 402019GRCGRDEOCTEMLHRG, los especialistas reportan que en el mes de marzo, esta actividad no registra ningún movimiento.
MOTIVO:										
19A000201681 - FORMALIZACION Y MEJORA DE COMPETITIVIDAD EN LA PRESTACION DE SERVICIOS TURISTICOS Y PROMOCION DEL DESARROLLO TURISTICOS REGIONAL DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	001 : ACCION	10.03 : Oficina de Comercio, Turismo, Energía y Minas		Fs	29.00	115.00	12.00	41.38	10.43	1. Con informe N 0022019GRCGRDEOCTEMJPB e informe N 0042019GRCGRDEOCTEMMEV, se hace de conocimiento de la visita de supervisión realizadas a la Agencia de viajes y turismo Las Americas Tours, en el acto se levanto el Acta N 012019grcOCTEM. A través del informe N0062019GRCGRDEOCTEMLHRG, el Mg. Luis Rodr...
				Fn	697,118.00	697,118.00	0.00	0.00	0.00	2. Mediante los siguientes Informes N 252019GRCGRDEOCTEMMEV y N

									242019GRCGRDEOCTEMLHRG, los especialistas de Turismo reportan la siguiente información. Con Informe N 212019GRCGRDEOCTEMMEV, la Srta. Marilú Estela Villena hace de conocimiento de la Constancia de Presentación de Declaración Jurada que se ...
									3. Mediante los siguientes Informes N 342019GRCGRDEOCTEMMEV y N 402019GRCGRDEOCTEMLHRG, los especialistas de turismo reportan la siguiente información Con Informe N 262019GRCGRDEOCTEMMEV, la Bach. Marilú Estela Villena señala que procede la expedición del Certificado de Categorización y Calificación N ...
									<b>MOTIVO:</b>
									1.
									2. Mediante los siguientes Informes N 252019GRCGRDEOCTEMMEV y N 242019GRCGRDEOCTEMLHRG, los especialistas de Turismo reportan que en el mes de febrero del 2019, la actividad no reporta ningún movimiento.
									3. Con los Informes N 342019GRCGRDEOCTEMMEV y N 402019GRCGRDEOCTEMLHRG, los especialistas reportan que en el mes de marzo, esta actividad no registra ningún movimiento.
									<b>MOTIVO:</b>
									1. Los estudios de preinversión perdieron vigencia el 08.06.18. Informe N0122019GRCGRCAJLTC
									2. Estudios en proceso de actualización. Correo del 11.03.19 al GRRNYMA Sobre el PIP Humedales de Ventanilla
									3. Mediante Informe 0262019GRCGRDEJLTC no se justifica continuar con el proyecto debido a que los parámetros bajo los cuales fue declarada su viabilidad el 05.06.15 cambiaron. Se desactivó el PIP en el Banco de Proyectos.
									<b>MOTIVO:</b> Los estudios de preinversión perdieron vigencia el 08.06.18 es necesario su reactualización y comprobación de la viabilidad para proseguir con la ejecución. Informe N012GRCGRCAJLTC. Al momento de reactualizar el estudio de preinversión, se encontró que debido a cambios de los parámetros considerados ...
19A000229839 - CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA PARA LA APLICACION DE BUENAS PRACTICAS EN LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURISTICOS	086 : PERSONA	10.03 : Oficina de Comercio, Turismo, Energia y Minas	Fs	0.00	120.00	0.00	0.00	0.00	
			Fn	26,250.00	105,000.00	0.00	0.00	0.00	
19A000426518 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ECO TURISTICOS, RECORRIDO DE SENDEROS INTERNOS Y CENTRO DE INTERPRETACION DEL AREA DE CONSERVACION REGIONAL HUMEDALES DE VENTANILLA, PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO, REGION CALLAO	081 : OBRA	10.01 : Gerencia Regional de Desarrollo Económico	Fs	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	
			Fn	2,842,855.00	2,842,855.00	0.00	0.00	0.00	
19A0001672890 - FORTALECIMIENTO DE LA INFORMACIÓN TURÍSTICA EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO 2019	487 : PROMOCION	10.03 : Oficina de Comercio, Turismo, Energia y Minas	Fs	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	99,638.00	0.00	0.00	0.00	2.
									3.
									<b>MOTIVO:</b>
19A0001672906 - CAMPAÑA DE REVALORIZACION TURÍSTICA DEL PATRIMONIO ARQUITECTÓNICO EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	487 : PROMOCION	10.03 : Oficina de Comercio, Turismo, Energia y Minas	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	23,350.00	0.00	0.00	0.00	2.
									3.
									<b>MOTIVO:</b>
19A0001672983 - CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA	227 : CAPACITACION	10.03 : Oficina de Comercio, Turismo, Energia y Minas	Fs	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	1.
									2.



APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS EN LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS 2019 DEL CALLAO.			Fn	0.00	99,870.00	0.00	0.00	0.00	3. MOTIVO:
19A0001672987 - CAMPAÑA DE PROMOCIÓN Y MEJORA DE CAPACIDADES ORIENTADA AL DESARROLLO DE LA GASTRONOMÍA TURÍSTICA EN EL CALLAO 2019			Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
487 : PROMOCION		10.03 : Oficina de Comercio, Turismo, Energía y Minas	Fn	0.00	115,560.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				3,566,223.00	4,211,554.00	0.00			
AEI.07.04 - SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN PERMANENTE DE LOS SERVICIOS DE LA MINERÍA NO METÁLICA EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO									
19A000042787 - SUPERVISION Y FISCALIZACION MINERA			Fs	6.00	30.00	0.00	0.00	0.00	1. El sector de minas programa para el mes de enero dos (2) supervisiones el cual no se logro ejecutar por no contar hasta la fecha con un profesional responsable en dicho sector. 2. El sector de minas programa para el mes de febrero dos (2) supervisiones el cual no se logro ejecutar por no contar hasta la fecha con un profesional responsable que reporte el seguimiento de dicho sector. 3. El sector de Minas programa para el mes de marzo 2019, dos(2) supervisiones el cual no se llevo a ejecutar por no contar con un profesional responsable que realice dicha actividad.
063 : INSPECCION		10.03 : Oficina de Comercio, Turismo, Energía y Minas	Fn	64,588.00	64,588.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000369215 - ELABORAR Y EVALUAR LOS DOCUMENTOS DE GESTION DEL SECTOR MINERO DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO			Fs	24.00	100.00	0.00	0.00	0.00	1. El sector de minas programa la Elaboración de ocho(8) documentos de gestión para el mes de enero, el cual no se logro ejecutar por no contar hasta la fecha con un profesional responsable en dicho sector. 2. El sector de minas programa la Elaboración de ocho(8) documentos de gestión para el mes de febrero, el cual no se logro ejecutar por no contar hasta la fecha con un profesional responsable del seguimiento de dicho sector. 3. El sector de minas programa la Elaboración de ocho(8) documentos de gestión para el mes de marzo 2019, el cual no se llevo a ejecutar por no contar con el profesional responsable de realizar dicha actividad.
036 : DOCUMENTO		10.03 : Oficina de Comercio, Turismo, Energía y Minas	Fn	25,998.00	25,998.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				90,586.00	90,586.00	0.00			
AEI.07.05 - CONTROL DE LA PESCA ARTESANAL PERMANENTE DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO									
19A0000225405 - PROGRAMA DE VIGILANCIA Y CONTROL DE ACTIVIDADES PESQUERAS Y ACUICOLAS ARTESANALES EN EL AMBITO MARITIMO DEL CALLAO			Fs	0.00	157.00	0.00	0.00	0.00	1. cuadro de fecha 08022019 de la OAP 2. Informe N372019GRGCRDEOAPMPJV del 08032019 Si a febrero. El exp esta en proceso de aprobación 3. MOTIVO: El expediente a la fecha se encuentra en evaluación por la Oficina de Logística Unidad de Valor Referencial, según se detalla en el Anexo del Informe N 942019GRGCRDEOAPMPJV de fecha 09 de mayo de 2019.
599 : ACTA		10.02 : Oficina de Agricultura y Producción	Fn	0.00	638,880.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				0.00	638,880.00	0.00			



## AEI.07.06 - PROCESO DE SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE PREDIOS ERIZOS PARA ACTIVIDAD AGROPECUARIA OPORTUNO EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO

19A0000202048 - SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE PREDIOS RUSTICOS Y TIERRAS DESTINADAS PARA LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	052 : EXPEDIENTE PROCESADO	10.02 : Oficina de Agricultura y Producción	Fs	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00	1. cuadro de fecha 08022019 de la OAP
			Fn	158,400.00	633,600.00	0.00	0.00	0.00	2. Informe N0092019GRCGRDEOAP CDD 07032019. Exp en proceso de aprobacion 3. Informe N0162019GRCGRDEOAPCDD del 01042019. SEGUN LO PROGRAMADO SE EJECUTARA EN JULIO MOTIVO: El Expediente se encuentra en trámite.
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				158,400.00	633,600.00	0.00			
AEI.07.07 - INFRAESTRUCTURA VIAL Y URBANA ADECUADA EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO									
19A000074894 - OPERACIÓN CON MAQUINARIA PESADA EN APOYO A LA POBLACIÓN VULNERABLE DE LA REGIÓN CALLAO 2019.	154 : METRO LINEAL	13.03 : Oficina de Maquinaria Pesada	Fs	0.00	48,710.50	0.00	0.00	0.00	1. EL INICIO DE DICHA ACTIVIDAD SE HA REPROGRAMADO PARA EL MES DE ABRIL
			Fn	1,419,200.00	1,419,200.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. CON MEMORANDUM N5442019GRCGRPPAT (20032019), SE RECOMIENDA REMITIR LOS ACTUADOS PARA LAS ACCIONES CORRESPONDIENTES, Y CON INFORME N0922019GRCGRIOIMP SE SUBSANAN LAS OBSERVACIONES. MOTIVO:
19A000558437 - MEJORAMIENTO DE CALLES DEL A.H. JOSE OLAYA BALANDRA, DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO CALLAO	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. De acuerdo al seguimiento realizado no hay valorización registrada en el mes de Enero, pero se encuentra programado para el año la liquidación del proyecto (Supervisión y Obra)
			Fn	0.00	15,816.00	0.00	0.00	0.00	2. Obra en proceso de recepción de la obra 3. Observaciones realizadas por el Comité de Recepción de acuerdo al Informe N0272019GRCGRIOCVVCV, Informe N0142019GRCGRIOCVCDV Informe N0182019GRCGRIOCVPSMH, los que deberan ser subsanadas por el contratista. MOTIVO:
19A000559626 - CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL AA.HH. VILLA EMILIA, DISTRITO DE MI PERU CALLAO CALLAO OBRA	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. En proceso de gestión del Convenio Interinstitucional para la ejecución de la obra y solicitar la modificación para habilitar recursos y se pueda realizar el proceso de selección de la obra.
			Fn	0.00	3,508,582.00	0.00	0.00	0.00	2. Mediante Informe N092019GRCGRIOCVFVA, se ha solicitado la suscripción del convenio marco y específico, pendiente de registro del Expediente Técnico en el Banco de Proyectos 3. Se cuenta con el convenio marco suscrito en el mes de marzo, se encuentra pendiente la suscripción del convenio específico. MOTIVO:
19A000559629 - CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL AA.HH. CHAVINILLO, DISTRITO DE MI PERU CALLAO CALLAO EXPEDIENTE TECNICO	054 : EXPEDIENTE TECNICO	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. Se realiza las gestiones para la suscripción del convenio interinstitucional por ser competencia exclusiva de la Municipalidad de Mi Peru.
			Fn	0.00	120,000.00	0.00	0.00	0.00	2. Mediante Informe N0222019GRCGRIOCVLVF, se ha puesto de conocimiento que no se cuenta con convenio marco ni específico para iniciar los procesos administrativos

									3. Se cuenta con el convenio marco suscrito en el mes de marzo, se encuentra pendiente la suscripción del convenio específico. MOTIVO:
19A000059757 - CONSTRUCCIÓN DE PISTAS Y VEREDAS EN EL AA.HH VILLA ESCUDEROEXPEDIENTE TECNICO	054 : EXPEDIENTE TECNICO	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. Se realiza las gestiones para la suscripción del convenio interinstitucional por ser competencia exclusiva de la Municipalidad de Mi Peru. 2. Mediante Informe N0222019GRCGRIOCVELVF, se ha puesto de conocimiento que no se cuenta con convenio marco ni específico para iniciar los procesos administrativos 3. Se cuenta con el convenio marco suscrito en el mes de marzo, se encuentra pendiente la suscripción del convenio específico. MOTIVO:
			Fn	0.00	120,000.00	0.00	0.00	0.00	
19A000059791 - CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL A.H. LOS CEDROS I ETAPA, DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO OBRA	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. Cuenta con expediente técnico aprobado, requiere financiamiento de mayores recursos para inicio del proceso de selección de la obra 2. Mediante Informe N0222019GRCGRIOCVELVF, se ha puesto de conocimiento que no se cuenta con convenio marco ni específico para iniciar los procesos administrativos 3. Se solicito mediante Memorandum N3132019GRCGRI, la aprobación del convenio específico MOTIVO:
			Fn	0.00	4,937,501.00	0.00	0.00	0.00	
19A000059814 - CONSTRUCCIÓN DE PISTAS Y VEREDAS EN EL A.H. LOMAS, DISTRITO DE VENTANILLA, CALLAOEXPEDIENTE TÉCNICO	054 : EXPEDIENTE TECNICO	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. El proyecto previo a dar inicio su ejecución del expediente técnico es necesario la actualización del estudio de preinversión. 2. Mediante Informe N0222019GRCGRIOCVELVF, se ha puesto de conocimiento que no se cuenta con convenio marco ni específico para iniciar los procesos administrativos para la formulación del perfil 3. Se solicito a la Municipalidad de Ventanilla la suscripción del convenio mediante el Oficio N0392019GRCGRI, MOTIVO:
			Fn	120,000.00	350,000.00	0.00	0.00	0.00	
19A000059831 - CONSTRUCCION DE LA VIA COSTA VERDECOSTANERA TRAMOCALLAO OBRA	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. El mes de enero se gestiono ante el MEF la transferencia de recursos para iniciar los procesos administrativos para su convocatoria. 2. De acuerdo al Decreto Supremo N0432019EF de fecha 09.02.19 el MEF realiza una transferencia de partidas por el monto de S. 54,500,811 3. MOTIVO:
			Fn	0.00	12,085.00	0.00	0.00	0.00	
19A000059838 - CONSTRUCCION DE LA VIA COSTA VERDECOSTANERA TRAMOCALLAO OBRA	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. El mes de enero se gestiono ante el MEF la transferencia de recursos para iniciar los procesos administrativos para su convocatoria. 2. Decreto Supremo N0432019EF de



			Fn	0.00	26,454,254.00	0.00	0.00	0.00	fecha 09.02.19 el MEF realiza una transferencia de partidas por el monto de S. 54,500,811
								3.	MOTIVO:
19A000587601 - ORGANIZAR Y TRANSFERIR OBRAS	001 : ACCION	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	1. El mes de enero no se ha presentado transferencia de proyectos
									2. Informe N 0482019GRCGRIOCVMLD informa sobre la ejecución física financiera del área de transferencias
			Fn	1,074,031.00	1,074,031.00	780.00	0.07	0.07	3. Informe N 0482019GRCGRIOCVMLD, informa ejecución física y financiera cero
									MOTIVO:
19A000651636 - CONSTRUCCIÓN DE LA VÍA COSTA VERDECOSTANERA TRAMO CALLAOBRA	081 : OBRA	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	54,500,811.00	0.00	0.00	0.00	2.
									3.
									MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				2,613,231.00	92,512,280.00	780.00			
AEI.07.08 - SERVICIO DE TELECOMUNICACIONES INCLUSIVO A LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO									
19A000614380 - APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE MONITOREO, SUPERVISIÓN Y OTRAS DE FISCALIZACIÓN, PREVIA COORDINACIÓN CON EL MINISTERIO DE TRANSPORTE Y COMUNICACIONES (MTC)	060 : INFORME	16.01 : Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.
									3.
									MOTIVO: Informe N 0162019GRCGRTCLRR, actividad que no se llevará a cabo en el presente año, que será reemplazada por la actividad Promoción y regulación de los servicios de telecomunicaciones en la Región Callao la cual esta compuesta por tres componentes 1. Formular, Aprobar, Ejecutar, Dirigir, Controlar y A...
19A000614382 - ELABORACIÓN DEL PLAN ANUAL EN TELECOMUNICACIONES	036 : DOCUMENTO	16.01 : Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.
									3.
									MOTIVO: Informe N 0162019GRCGRTCLRR, actividad que no se llevará a cabo en el presente año, que será reemplazada por la actividad Promoción y regulación de los servicios de telecomunicaciones en la Región Callao la cual esta compuesta por tres componentes 1. Formular, Aprobar, Ejecutar, Dirigir, Controlar y A...
19A000614385 - APOYO EN LA PROMOCIÓN DE LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES	060 : INFORME	16.01 : Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.
									3.
									MOTIVO: Informe N 0162019GRCGRTCLRR, actividad que no se llevará a cabo en el presente año, que será reemplazada por la actividad Promoción y regulación de los servicios de telecomunicaciones en la Región Callao la cual esta compuesta por tres componentes 1. Formular, Aprobar, Ejecutar, Dirigir, Controlar y A...
19A000614388 - ATENCIÓN A LOS USUARIOS SOBRE TRÁMITES VINCULADOS A SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES E INSCRIPCIONES DE COMPETENCIA REGIONAL EN LOS REGISTROS DE TELECOMUNICACIONES	060 : INFORME	16.01 : Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.
									2.
									3.
									MOTIVO: Informe N

			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0162019GRCGRTCLRR, actividad que no se llevará a cabo en el presente año, que será reemplazada por la actividad Promoción y regulación de los servicios de telecomunicaciones en la Región Callao la cual esta compuesta por tres componentes 1. Formular, Aprobar, Ejecutar, Dirigir, Controlar y A...
			Fs	0.00	18.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
19A0001668074 - PROMOCIÓN Y REGULACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES EN LA REGIÓN CALLAO	036 : DOCUMENTO	16.01 : Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones	Fn	0.00	337,807.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO: La presente actividad esta compuesta por tres componentes y es NO ACUMULABLE 1. Formular, Aprobar, Ejecutar, Dirigir, Controlar y Administrar los planes y políticas en materia de telecomunicaciones U.M. Plan Anual Meta física 1 en mayo. 2. Fomentar y fortalecer el desarrollo de medios de comunicación regio...
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				0.00	337,807.00	0.00			
AEI.07.09 - CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL DE COMPETENCIA REGIONAL EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO									
			Fs	9,126.00	39,836.00	9,607.00	105.27	24.12	1. Informe N 0102019GRCGRTCCOMM 2. Informe N 0062019GRCGRTCBCL del 06.03.19 3. Informe N 0332019GRCGRTCCOMM, se cumplió la meta física y no hubo ejecución financiera
19A0000023784 - EMITIR Y OTORGAR LAS LICENCIAS DE CONDUCIR EN EL ÁMBITO REGIONAL DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	068 : LICENCIA	16.01 : Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones	Fn	1,134,690.33	2,016,978.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO: Apagón informático del Sistema Nacional de Conductores del MTC, no se cuenta con la cantidad de personal necesario para operar a plena capacidad.
			Fs	0.00	2,000.00	171.00	0.00	8.55	1. INFORME N 0112019GRCGRTCNEM 2. INFORME N 0312019GRCGRTCNEM Se realizó con apoyo de personal CAP hasta la aprobación de la actividad, no se realizó ejecución financiera. 3. INFORME N 0442019GRCGRTCNEM Falta aprobación de expediente de actividad
19A0000023792 - CAPACITACIÓN A CONDUCTORES INFRACTORES EN LA REGIÓN CALLAO.	372 : CONDUCTOR CAPACITADO	16.01 : Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones	Fn	0.00	77,121.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO: 1. Febrero Se realizó con apoyo de personal CAP hasta la aprobación de la actividad, no se realizó ejecución financiera.
			Fs	0.00	3,940.00	0.00	0.00	0.00	1. INFORME N 0112019GRCGRTCNEM 2. 3.
19A0000023820 - CAPACITACIÓN EN LÍNEA A USUARIOS DE LAS VÍAS EN SEGURIDAD VIAL.	088 : PERSONA CAPACITADA	16.01 : Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones	Fn	0.00	202,036.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
			Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. INFORME N 0172019GRCGRTCCOMM SEGUN INFORME LA ACTIVIDAD NO SE REALIZARÁ EN EL TRANSURSO DEL AÑO POR CAMBIO DE PRODUCTO A CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN A LA COMUNIDAD SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACIÓN VIAL. 2. 3.
19A0000023825 - PROGRAMA PREVENTIVO Y EDUCACIONAL DE SEGURIDAD VIAL EN LA REGIÓN CALLAO	088 : PERSONA CAPACITADA	16.01 : Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones	Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO: INFORME N 0172019GRCGRTCCOMM SEGUN INFORME LA ACTIVIDAD NO SE REALIZARÁ EN EL TRANSURSO DEL AÑO POR CAMBIO DE PRODUCTO A CAMPAÑAS DE



							SENSIBILIZACIÓN A LA COMUNIDAD SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACIÓN VIAL.		
19A000023840 - DETECCIÓN DE PUNTOS NEGROS O TRAMOS DE CONCENTRACIÓN DE ACCIDENTES.	046 : ESTUDIO	16.01 : Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	1. INFORME N 0172019GRCGRGCCOMM INFORME N 5652019GRCGRPPATOPT MEDIANTE INFORME SE COMUNICA QUE LA ACTIVIDAD NO SE REALIZARÁ EN EL PRESENTE AÑO POR MOTIVO DE CAMBIO DE PRODUCTO A CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN A LA COMUNIDAD SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACIÓN VIAL, EN LA REPROGRAMACIÓN LA META FISICA Y FINANCIER...	
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO: INFORME N 0172019GRCGRGCCOMM INFORME N 5652019GRCGRPPATOPTMEDIANTE INFORME SE COMUNICA QUE LA ACTIVIDAD NO SE REALIZARÁ EN EL PRESENTE AÑO POR MOTIVO DE CAMBIO DE PRODUCTO A CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN A LA COMUNIDAD SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACIÓN VIAL, EN LA REPROGRAMACIÓN LA META FISICA Y FINANCIER...	
19A000023850 - INSPECCIÓN EN LA RED VIAL REGIONAL EN LA REGIÓN CALLAO EN EL MARCO DE SEGURIDAD VIAL.	067 : KILOMETRO	16.01 : Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	1. INFORME N 0172019GRCGRGCCOMM INFORME N 5652019GRCGRPPATOPT MEMORANDUM N 6362019GRCGRPPAT LA PRESENTE ACTIVIDAD NO SE LLEVARÁ A CABO EN EL TRANSCURSO DEL AÑO, POR CAMBIO DE PRODUCTO A CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN A LA COMUNIDAD SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACIÓN VIAL.	
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO: INFORME N 0172019GRCGRGCCOMM INFORME N 5652019GRCGRPPATOPT MEMORANDUM N 6362019GRCGRPPATLA PRESENTE ACTIVIDAD NO SE LLEVARÁ A CABO EN EL TRANSCURSO DEL AÑO, POR CAMBIO DE PRODUCTO A CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN A LA COMUNIDAD SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACIÓN VIAL.	
19A0000212010 - DIRECCION, COORDINACION Y SUPERVISION DE LAS ACCIONES PARA EL DESARROLLO OPERATIVO DE LA GRTC	036 : DOCUMENTO	16.01 : Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones	Fs	319.00	1,276.00	392.00	122.88	30.72	1. Oficio desde 001 hasta 031Memorandum desde 001 hasta 040 Informe desde 001 hasta 007 Cartas desde 001 hasta 003 Memorandum Múltiple N 001 hasta 004
			Fn	1,195,995.00	1,226,145.00	0.00	0.00	0.00	2. Oficio desde 032 hasta 071 Memorandum desde 041 hasta 128 Informe desde 08 hasta 014 Cartas desde 04 hasta 09 Memorandum Multiple desde 05 hasta 09 3. Informe N 0342019GRCGRGCCOMMOficio desde 072 hasta 134Memorandum desde 129 al 191Informe desde 15 hasta 35Carta desde 10 hasta 22Memorandum Múltiple desde 10 al 11 MOTIVO: Oficio desde 001 hasta 031Memorandum desde 001 hasta 040 Informe desde 001 hasta 007 Cartas desde 001 hasta 003 Memorandum Múltiple N 001 hasta 004Oficio desde 032 hasta 071 Memorandum desde 041 hasta 128 Informe desde 08 hasta 014 Cartas desde 04 hasta 09 Memorandum Multiple desde 05 hasta 09Corres...



19A0000212023 - EMITIR Y OTORGAR PERMISO DE OPERACIÓN Y BUEN SERVICIO DE EMPRESAS DE TRANSPORTE TURÍSTICO ACUÁTICO LEGALES EN EL ÁMBITO REGIONAL DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	105 : RESOLUCION	16.01 : Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones	Fs	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	1. INFORME N 032019GRCGRTCSAJ	
			Fn	0.00	1,145.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO: No se ha asignado techo presupuestal para la actividad.	
19A0000212034 - INSPECCIONES DE FISCALIZACION Y CONTROL EN ENTIDAD Y MAR A LAS ENTIDADES Y NAVES PRESTADORAS DEL SERVICIO DE TRANSPORTE TURISTICO ACUATICO	065 : INTERVENCION	16.01 : Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones	Fs	6.00	30.00	15.00	250.00	50.00	1. INFORME N 032019GRCGRTCSAJ	
			Fn	1,150.00	1,150.00	0.00	0.00	0.00	2. INFORME N 0132019GRCGRTCNEM Se cumplió la meta. 3. INFORME N 0182019GRCGRTCSAJ En el mes de febrero se ejecutó el 50 del total de la meta física anual. MOTIVO: INFORME N 0182019GRCGRTCSAJ, No tiene presupuesto asignado para el año 2019.	
19A0000587061 - ASIGNACIONES DADAS POR EL MEF POR DISTRIBUIR (M)	001 : ACCION	16.01 : Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones	Fs	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	1. 2.	
			Fn	4,444,550.00	4,444,550.00	0.00	0.00	0.00	3. MOTIVO:	
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				6,776,385.33	7,969,125.00	0.00				
OEI.08 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL										
AEI.08.01 - PROCESO DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO OPORTUNO EN EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO										
19A0000430803 - FORMULACION DE ACTIVIDADES OPERATIVAS DE LA OFICINA DE AGRICULTURA Y PRODUCCION	096 : PROYECTO	10.02 : Oficina de Agricultura y Producción	Fs	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	1. 2.	
			Fn	732,880.00	732,880.00	0.00	0.00	0.00	3. MOTIVO:	
19A0000537227 - ACTUALIZACIÓN DE PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO	091 : PLAN	09.02 : Oficina de Planificación	Fs	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. Se reprogramará la presente actividad	
			Fn	300,000.00	1,200,000.00	0.00	0.00	0.00	3. Se reprogramará la presente actividad MOTIVO:	
19A0000537229 - OPINION SOBRE PERTINENCIA TECNICA DE LOS EXPEDIENTES DE ACTIVIDADES REMITIDOS POR LAS UNIDADES ORGANICAS	060 : INFORME	09.02 : Oficina de Planificación	Fs	50.00	94.00	10.00	20.00	10.64	1. 2. Informe N 0192019RCGRPPATOP	
			Fn	290.50	1,270.40	0.00	0.00	0.00	3. Informe N 0292019RCGRPPATOP, Informe N 0302019RCGRPPATOP, Informe N 0342019RCGRPPATOP y demás informes que emiten opinión sobre pertinencia técnica. MOTIVO:	
19A0000537231 - REVISION, EVALUACION Y DIFUSION DEL TUPA	036 : DOCUMENTO	09.02 : Oficina de Planificación	Fs	6.00	24.00	2.00	33.33	8.33	1. 2. Informe N 0192019RCGRPPATOP, Informe para la publicación del Catálogo de formularios del TUPA en el portal de diario oficial El Peruano	
			Fn	21,290.60	75,339.61	0.00	0.00	0.00	3. Oficio N 1502019RCGRPPAT, se devolvió el expediente de propuesta de modificación del TUPA DIRESA, para el levantamiento de las observaciones detectadas por esta oficina. MOTIVO:	
19A0000537233 - FORMULACIÓN, APROBACIÓN Y EVALUACIÓN DE INSTRUMENTOS DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO DE CORTO Y MEDIANO PLAZO	036 : DOCUMENTO	09.02 : Oficina de Planificación	Fs	2.00	7.00	1.00	50.00	14.29	1. 2. Evaluación de Implementación del POI 2018, remitido con fecha 28 de febrero vía correo al CEPLAN.	
			Fn	906,240.92	1,040,156.51	0.00	0.00	0.00	3. MOTIVO:	



			TOTAL POR AEI FINANCIERO S/	1,960,702.02	3,049,646.52	0.00			
AEI.08.02 - SISTEMA DE GESTIÓN TERRITORIAL CON ENFOQUE DE ORDENAMIENTO Y DEMARCACIÓN TERRITORIAL EN EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO									
19A0000200390 - PROCESO DE MICROZONIFICACIÓN ECOLÓGICA ECONÓMICA Y SU APORTE A PROCESOS DE DESARROLLO	001 : ACCION	09.04 : Oficina de Acondicionamiento Territorial	Fs	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000200607 - APROBACIÓN DE LOS VALORES ARANCELARIOS DE LOS PLANOS PEDIALES DE LOS DISTRITOS DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	105 : RESOLUCION	09.04 : Oficina de Acondicionamiento Territorial	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
			Fn	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000200639 - ELABORACIÓN DE UNA BASE DE DATOS GEOESPACIAL DE INFORMACIÓN TERRITORIAL EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO2019	233 : BASE DE DATOS	09.04 : Oficina de Acondicionamiento Territorial	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
			Fn	1,100,554.00	1,100,554.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000200646 - PROCESO DE SANEAMIENTO DE LÍMITES TERRITORIALES DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO (DISTRITOS CALLAO, BELLAVISTA, CARMEN DE LA LEGUA, Y LA PERLA) CON LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA A TRAVÉS DEL INSTITUTO METROPOLITANO DE PLANIFICACIÓN.	036 : DOCUMENTO	09.04 : Oficina de Acondicionamiento Territorial	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
			Fn	60,820.00	116,754.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 1,162,374.00 1,218,308.00 0.00									
AEI.08.03 - PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE TERRENOS DEL ESTADO ADECUADOS EN EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO									
19A0000614469 - SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE PREDIOS DEL ESTADO Y DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	105 : RESOLUCION	06.06 : OFICINA DE GESTIÓN PATRIMONIAL	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. SE HA PREVISTO PARA EL MES DE ABRIL 2019
			Fn	0.00	919,500.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000614470 - ACCIONES DE SANEAMIENTO EN LA PARCELA H	105 : RESOLUCION	06.06 : OFICINA DE GESTIÓN PATRIMONIAL	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. SE HA PREVISTO PARA EL MES DE ABRIL 2019
			Fn	0.00	111,000.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000614471 - ACTOS DE DISPOSICION DE INMUEBLES DEL ESTADO Y DEL GOB. REG. CALLAO (TRANSF., DONACIONES, VENTAS)	105 : RESOLUCION	06.06 : OFICINA DE GESTIÓN PATRIMONIAL	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. SE HA PREVISTO PARA EL MES DE ABRIL 2019
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000614472 - ACTOS DE ADQUISICION Y ACTOS DE ADMINISTRACION DE INMUEBLES DEL ESTADO Y DEL GOB. REG. CALLAO	105 : RESOLUCION	06.06 : OFICINA DE GESTIÓN PATRIMONIAL	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. SE HA PREVISTO PARA EL MES DE ABRIL 2019
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000614473 - ACTOS DE CAUTELA, PREVENCIÓN Y RECUPERACION DE BIENES INMUEBLES DEL ESTADO Y DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	060 : INFORME	06.06 : OFICINA DE GESTIÓN PATRIMONIAL	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. SE HA PREVISTO PARA EL MES DE ABRIL 2019
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000614474 - PROCESO DE REVERSIÓN DE PREDIOS DEL PROYECTO	105 : RESOLUCION	06.06 : OFICINA DE GESTIÓN PATRIMONIAL	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. SE HA PREVISTO PARA EL MES DE ABRIL 2019

ESPECIAL CIUDAD PACHACUTEC LEY 28703			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
<b>TOTAL POR AEI FINANCIERO S/</b>				0.00	1,030,500.00	0.00			
<b>AEI.08.04 - SISTEMA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL EFICIENTE EN EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO</b>									
19A0000119553 - ORGANIZAR Y CONducir EVENTOS PROTOCOLARES DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	117 : EVENTOS	06.03 : Oficina de Imagen Institucional y Protocolo	Fs	8.00	30.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. MOTIVO:
			Fn	1,495,944.00	1,495,944.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000119555 - ELABORAR NOTAS DE PRENSA SINTESIS INFORMATICO Y TRAMITAR AVISOS EN DIARIOS	036 : DOCUMENTO	06.03 : Oficina de Imagen Institucional y Protocolo	Fs	229.00	873.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. MOTIVO:
			Fn	111,354.00	111,354.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000119556 - ACTUALIZAR ARCHIVO PERIODISTICO SERVICIO DE MONITOREO	036 : DOCUMENTO	06.03 : Oficina de Imagen Institucional y Protocolo	Fs	90.00	365.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. MOTIVO:
			Fn	27,324.00	27,324.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000119658 - FORMULACION DEL PLAN DE ESTRATEGIA PUBLICITARIA PEP	091 : PLAN	06.03 : Oficina de Imagen Institucional y Protocolo	Fs	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. MOTIVO:
			Fn	63,142.00	63,142.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000119664 - EJECUCION DEL PLAN DE ESTRATEGIA PUBLICITARIA PEP	060 : INFORME	06.03 : Oficina de Imagen Institucional y Protocolo	Fs	3.00	14.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. MOTIVO:
			Fn	62,576.00	62,576.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000119668 - EVALUACION DEL PLAN DE ESTRATEGIA PUBLICITARIA PEP	060 : INFORME	06.03 : Oficina de Imagen Institucional y Protocolo	Fs	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. MOTIVO:
			Fn	13,654.00	13,654.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000200633 - ELABORACION, ACTUALIZACION, MODIFICACION Y OPINION DE DOCUMENTOS DE GESTION (ROF, CAP, MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS, MAPEO DE PORCESOS).	060 : INFORME	09.05 : Oficina de Racionalización y Estadística	Fs	5.00	18.00	9.00	180.00	50.00	1. Informe N 0012019GRCGRPPATOREFSR, Informe N 0042019GRCGRPPATOREFSR e Informe N 0052019GRCGRPPATORECMN 2. Informe N 0062019GRCGRPPATORECMN, Oficio N 0742019GRCGRPPAT, , 3. Informe N 0092019GRCGRPPATORECMN, Informe N 0102019GRCGRPPATORECMN, Informe N 0112019GRCGRPPATORECMN, Informe N 0122019GRCGRPPATORECMN MOTIVO:
			Fn	343,164.00	412,500.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000200653 - ASISTENCIA TECNICA, REVISION Y OPINION DE DIRECTIVAS, PROCEDIMIENTOS DE GESTION Y OTROS TEMAS DE RACIONALIZACION	060 : INFORME	09.05 : Oficina de Racionalización y Estadística	Fs	12.00	57.00	26.00	216.67	45.61	1. Memorandum N 0232019GRCGRPPAT, Memorandum N 0242019GRCGRPPAT, Informe N 0012019GRCGRPPATORECMN, Informe N 0022019GRCGRPPATOREFSR, Informe N 0062019GRCGRPPATOREFSR e Informe N 0072019GRCGRPPATOREFSR 2. Informe N 0082019GRCGRPPATORECMN, Informe N 0102019RCGRPPATOREFSR, Informe
			Fn	865.00	865.00	0.00	0.00	0.00	



												N 0112019RCGRPPATOREFSR, Informe N 0132019RCGRPPATOREFSR, 3. Informe N 0032019RCGRPPATOREMRR, Informe N 0042019RCGRPPATOREMRR, Informe N 0062019RCGRPPATOREMRR, Informe N 0072019RCGRPPATOREMRR, Informe N 0082019RCGRPPATOREMRR, Informe N 0092019RCGRPPATOREMRR, Informe N 0102019RCGRPPATOREMRR, Informe N 0112019RCGRPPATOREMRR, Informe N 0122019RCGRPPATOREMRR...	
												MOTIVO:	
												1. Datos estadísticos informados a la Gerencia Regional de Desarrollo Social y la Oficina de Planificación, sobre la población con discapacidad y para la actualización de indicadores en el diagnóstico del Callao, respectivamente. 2. Informe N 0092019RCGRPPATOREFSR, Datos estadísticos informados a la OPMI y la Oficina de Planificación, sobre la población al 2022 y la proyección al 2022 de las metas de los indicadores del PEI, respectivamente. 3. Datos estadísticos informados a la GRDE y GRDNCSC, sobre la Generación y administración del Sistema de Información de Mercados y la proyección al 2019 de la población del Callao por distritos, respectivamente.	
												MOTIVO:	
19A0000200662 - ASISTENCIA TÉCNICA, REVISIÓN, OPINIÓN Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN EN TEMAS ESTADÍSTICOS REGIONALES.	060 : INFORME	09.05 : Oficina de Racionalización y Estadística	Fs	4.00	13.00	7.00	175.00	53.85					
			Fn	40,967.00	40,967.00	0.00	0.00	0.00					
19A0000202009 - MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS Y DE LOS LEGAJOS DE PERSONAL	036 : DOCUMENTO	08.02 : Oficina de Recursos Humanos	Fs	175.00	435.00	150.00	85.71	34.48					1. REPORTE SIGA
			Fn	0.00	0.00	51,343.62	0.00	0.00					2. REPORTE SIGA
												3. REPORTE SIGA	MOTIVO:
19A0000202021 - ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN Y NORMATIVOS	036 : DOCUMENTO	08.02 : Oficina de Recursos Humanos	Fs	602.00	2,405.00	1,382.00	229.57	57.46					1. REPORTE SIGA
			Fn	285,221.00	285,221.00	51,343.62	18.00	18.00					2. REPORTE SIGA
												3. REPORTE SIGA	MOTIVO:
19A0000202337 - GESTIÓN DE LAS REMUNERACIONES Y BENEFICIOS DEL PERSONAL	137 : PLANILLA	08.02 : Oficina de Recursos Humanos	Fs	48.00	196.00	48.00	100.00	24.49					1. REPORTE SIGA
			Fn	1,853,535.00	1,853,535.00	51,343.62	2.77	2.77					2. REPORTE SIGA
												3. REPORTE SIGA	MOTIVO:
19A0000202353 - PROGRAMACIÓN Y DESARROLLO DE EVENTOS DE BIENESTAR SOCIAL PARA LOS TRABAJADORES DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	117 : EVENTOS	08.02 : Oficina de Recursos Humanos	Fs	5.00	22.00	5.00	100.00	22.73					1. REPORTE SIGA
			Fn	285,222.00	285,222.00	51,343.62	18.00	18.00					2. REPORTE SIGA
												3. REPORTE SIGA	MOTIVO:
19A0000202851 - COORDINACIÓN DE LA ATENCIÓN MÉDICA AL PERSONAL DE LA ENTIDAD	103 : REGISTRO	08.02 : Oficina de Recursos Humanos	Fs	22.00	112.00	22.00	100.00	19.64					1.
			Fn	285,221.00	285,221.00	51,343.62	18.00	18.00					2.
												3.	MOTIVO:
19A0000202859 - ATENCIÓN MÉDICA AL PERSONAL DE LA ENTIDAD	103 : REGISTRO	08.02 : Oficina de Recursos Humanos	Fs	600.00	2,400.00	550.00	91.67	22.92					1. REPORTE SIGA



			Fn	0.00	0.00	51,343.62	0.00	0.00	2. REPORTE SIGA 3. REPORTE SIGA MOTIVO:
19A0000202927 - GESTIÓN DE PENSIONES	137 : PLANILLA	08.02 : Oficina de Recursos Humanos	Fs	21.00	84.00	21.00	100.00	25.00	1. REPORTE SIGA 2. REPORTE SIGA 3. REPORTE SIGA MOTIVO:
			Fn	285,221.00	285,221.00	51,343.62	18.00	18.00	
19A0000288394 - PAGO DE SENTENCIA JUDICIALES	036 : DOCUMENTO	08.01 : Gerencia de Administración	Fs	0.00	99.00	0.00	0.00	0.00	1. No se a efectuado pagos por concepto de sentencias judiciales debido a que el comité permanente no se ha reconformado al mes de enero 2019. 2. No se a efectuado pagos por concepto de sentencias judiciales debido a que el comité permanente no se ha reconformado al mes de Febrero 2019. 3.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO: No se a efectuado pagos por concepto de sentencias judiciales debido a que el comité permanente no se ha reconformado .
19A0000537168 - FORMULAR, GESTIONAR APROBACIÓN Y EVALUAR EL POI PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO 2019	091 : PLAN	06.04 : OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Fs	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. Mediante la Resolución Ministerial N 1192018PCM, se deroga la RM N 0192011PCM que aprueba la formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las entidades de la Administración Pública como actividad permanente. 3.
			Fn	1,838,167.00	1,838,167.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000585794 - PAGO DE SENTENCIAS JUDICIALES Y MULTAS	001 : ACCION	02.04 : Procuraduría Pública Regional	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. LA PROCURADURIA PUBLICA REGIONAL DEL CALLAO NO CUENTA CON FACULTADES, NI FUNCIONES PARA PAGO DE SENTENCIAS, DICHA ACTIVIDAD CORRESPONDE AL AREA DE ADMINISTRACION 2. LA PROCURADURIA PUBLICA REGIONAL DEL CALLAO NO CUENTA CON FACULTADES, NI FUNCIONES PARA PAGO DE SENTENCIAS, DICHA ACTIVIDAD CORRESPONDE AL AREA DE ADMINISTRACION 3. LA PROCURADURIA PUBLICA REGIONAL DEL CALLAO NO CUENTA CON FACULTADES, NI FUNCIONES PARA PAGO DE SENTENCIAS, DICHA ACTIVIDAD CORRESPONDE AL AREA DE ADMINISTRACION
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000587310 - ASIGNACIONES DADAS POR EL MEF POR DISTRIBUIR PARA SEDE	001 : ACCION	08.02 : Oficina de Recursos Humanos	Fs	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
			Fn	14,661,292.00	14,661,292.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				21,652,869.00	21,722,205.00	359,405.34			
AEI.08.05 - PROCESOS DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA IMPLEMENTADA EN EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO									
19A000019571 - PROGRAMACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL DE LAS ACCIONES DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS.	036 : DOCUMENTO	08.01 : Gerencia de Administración	Fs	2,270.00	8,975.00	3,009.00	132.56	33.53	1. 2. Documentos generados por la Gerencia de Administración que fueron a las diferentes dependencias.





			Fn	1,267,664.00	1,267,664.00	145,653.00	11.49	11.49	3. Documentos generados por la Gerencia de Administración que fueron a las diferentes dependencias. MOTIVO:
19AO000020481 - EMISIÓN DE RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS DE EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN, APROBACIÓN DE BASES, DESIGNACIÓN DE COMITÉ, CRÉDITO DEVENGADO Y DEVOLUCIÓN DE PAGO INDEBIDO.	105 : RESOLUCION	08.01 : Gerencia de Administración	Fs	57.00	272.00	16.00	28.07	5.88	1. 2. Las Resoluciones han tenido una baja significativa debido a que se están emitiendo de manera grupal por listados. 3. Las Resoluciones han tenido una baja significativa debido a que se están emitiendo de manera grupal por listados. MOTIVO:
			Fn	652,685.00	652,685.00	11,997.89	1.84	1.84	
19AO000021812 - IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE MEDIDAS CORRECTIVAS DERIVADOS DE LOS INFORMES DE AUDITORIA INTERNA Y EXTERNA	036 : DOCUMENTO	08.01 : Gerencia de Administración	Fs	30.00	120.00	41.00	136.67	34.17	1. 2. Mayor solicitud de información para la implementación de medidas correctivas. 3. Mayor solicitud de información para la implementación de medidas correctivas. MOTIVO:
			Fn	639,153.00	639,153.00	47,936.48	7.50	7.50	
19AO000046917 - COORDINACION Y REPRESENTACION DE LA GOBERNACION REGIONAL	001 : ACCION	02.02 : Vicegobernación Regional	Fs	136.00	1,240.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. MOTIVO:
			Fn	346,176.32	346,505.00	0.00	0.00	0.00	
19AO000063123 - FORMULAR LOS PLANES DE SEGURIDAD INTEGRAL DEL GRC	036 : DOCUMENTO	06.05 : Oficina de Seguridad Integral	Fs	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. la actividad operativa Formular los planes de seguridad integral del GRC se encuentra programada para su ejecución durante el mes de Febrero. 2. La presente actividad operativa no se ejecutó por cambio de autoridades, se re programara para el mes de mayo 2019 3. La presente actividad operativa no se ejecutó por cambio de autoridades, se re programara para el mes de mayo 2019 MOTIVO:
			Fn	360,090.00	360,090.00	0.00	0.00	0.00	
19AO000063138 - EVALUACIÓN Y CONTROL DE SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	060 : INFORME	06.05 : Oficina de Seguridad Integral	Fs	3.00	12.00	2.00	66.67	16.67	1. Solamente se realizó la actividad física (se ejecutó en parte relacionado con el servicio de personal durante el mes de enero). 2. Solamente se realizó la actividad física (se ejecutó en parte según lo programado) 3. Se realizó en parte la actividad física y financiera (se ejecutó en parte relacionado con el servicio de personal durante los meses de enero y febrero). MOTIVO:
			Fn	4,648,051.00	4,648,051.00	606,000.00	13.04	13.04	
19AO000063143 - ORGANIZAR Y CONDUCIR EJERCICIOS DE EVACUACIÓN EN LAS INSTALACIONES DEL GRC	001 : ACCION	06.05 : Oficina de Seguridad Integral	Fs	1.00	4.00	0.00	0.00	0.00	1. la actividad operativa ha sido programada para ser ejecutada para el mes de marzo 2. la actividad operativa ha sido programada para ser ejecutada para el mes de marzo 2019 3. La presente actividad operativa no se ejecutó por cambio de autoridades, se re programara para el mes de noviembre 2019
			Fn	15,296.00	15,296.00	0.00	0.00	0.00	



							MOTIVO:		
19AO000063145 - EVALUACIÓN Y CONTROL DEL PROCESO DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	060 : INFORME	06.05 : Oficina de Seguridad Integral	Fs	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	1. Solamente se realizó la actividad física (se ejecutó en parte relacionado con los informes de Seguridad y Salud en el Trabajo durante el mes de enero).
			Fn	60,517.00	60,517.00	0.00	0.00	0.00	2. Solamente se realizó la actividad física (se ejecutó en parte según lo programado) 3. Solamente se realizó la actividad física (se ejecutó en parte relacionado con los informes de Seguridad y Salud en el Trabajo durante el mes de marzo).
							MOTIVO:		
19AO000064131 - EMITIR OPINIÓN Y ATENDER LAS CONSULTAS FORMULADAS, RESPECTO AL CONTENIDO Y ALCANCE JURÍDICO DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS	036 : DOCUMENTO	07.01 : Gerencia de Asesoría Jurídica	Fs	691.00	2,974.00	577.00	83.50	19.40	1. Cantidad de documentos atendidos, en base a la documentación presentada por las Unidades Orgánicas del GRC.
			Fn	1,633,081.00	1,633,081.00	0.00	0.00	0.00	2. Cantidad de documentos atendidos, en base a la documentación presentada por las Unidades Orgánicas del GRC. 3. Cantidad de documentos atendidos, en base a la documentación presentada por las Unidades Orgánicas del GRC.
							MOTIVO:		
19AO000064134 - EMITIR INFORME LEGAL SOBRE LOS RECURSOS IMPUGNATIVOS ADMINISTRATIVOS INTERPUESTOS EN SEGUNDA Y ÚLTIMA INSTANCIA	060 : INFORME	07.01 : Gerencia de Asesoría Jurídica	Fs	65.00	156.00	51.00	78.46	32.69	1. Cantidad de documentos atendidos, en base a la documentación presentada por las Unidades Orgánicas del GRC.
			Fn	95,669.00	95,669.00	0.00	0.00	0.00	2. NO HUBO DOCUMENTACIÓN PRESENTADA POR LAS UNIDADES ORGÁNICAS DEL GRC. 3. Cantidad de documentos atendidos, en base a la documentación presentada por las Unidades Orgánicas del GRC.
							MOTIVO: INFORMES EMITIDOS 356,357,358,359,360,361		
19AO000064136 - REVISAR Y VISAR LOS PROYECTOS DE ORDENANZAS REGIONALES, DECRETOS REGIONALES, RESOLUCIONES EJECUTIVAS Y DE GERENCIA GENERAL REGIONAL.	036 : DOCUMENTO	07.01 : Gerencia de Asesoría Jurídica	Fs	774.00	2,009.00	49.00	6.33	2.44	1. Cantidad de documentos atendidos, en base a la documentación presentada por las Unidades Orgánicas del GRC.
			Fn	90,239.00	90,239.00	0.00	0.00	0.00	2. Cantidad de documentos atendidos, en base a la documentación presentada por las Unidades Orgánicas del GRC. 3. Cantidad de documentos atendidos, en base a la documentación presentada por las Unidades Orgánicas del GRC.
							MOTIVO: INFORMES EMITIDOS 379,414,437,438 MEMORANDUMS EMITIDOS 325,331,332,349,351		
19AO000065302 - FORMULACION MENSUAL DE ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS	248 : REPORTE	08.04 : Oficina de Contabilidad	Fs	1.00	12.00	1.00	100.00	8.33	1. Nos encontramos aún en la formulación de los EEFF del periodo 2018, según normativa Resolución Directoral N0082018EF51.01 y Directiva N0022018 EF51.01, por lo cual, los EEFF del mes de Enero 2019 no se están procesando.
			Fn	2,182,941.41	2,421,514.00	80,322.26	3.68	3.32	2. Ejecución financiera, de acuerdo al reporte SIGA. Nos encontramos aún en la formulación de los EEFF del periodo 2018, según normativa Resolución Directoral N0082018EF51.01 y Directiva N0022018 EF51.01, por lo cual, los EEFF del mes de Febrero 2019 no se están procesando. 3. Ejecución financiera, de acuerdo al reporte SIGA. Presentación de EEFF periodo 2018, según Resolución



Directoral N0082018EF51.01 y  
Directiva N0022018 EF51.01

MOTIVO:

19A0000068148 - AUDITORIA DE PROCESOS EN CURSO (CONTROL SIMULTANEO)	036 : DOCUMENTO	02.03 : Órgano de Control Institucional	Fs	7.00	24.00	12.00	171.43	50.00	1. servicios de control simultaneo realizados en enero 2019 253552019003 orientaciones de oficio, 253552019000 encargo de la contraloria, 253552019023 accion simultanea
			Fn	549,074.80	549,074.80	0.00	0.00	0.00	2. Orientación de Oficio 0412019GRCOCI 07022019 HR 1100619 3. Informe de acción concurrente N 0022019OCI5355CC Ejecución del contrato N 0212017 y adendas N 001 y 002 por la adquisición de combustible DIESEL B5 S50 para la flota vehicular del Gobierno Regional del Callao. Remitido al titular de la entidad mediante oficio N 0732019GRCOCI. Informe de acción recur...
19A0000068149 - AUDITORIA DE PROCESOS ESPECÍFICOS (SERVICIOS RELACIONADOS)	060 : INFORME	02.03 : Órgano de Control Institucional	Fs	14.00	76.00	10.00	71.43	13.16	1. 253552019005 evaluación de denuncias, 253552019009 Infobras, 253552019012 Informe al Consejo regional, 253552019022 actividades operativas
			Fn	1,388,344.80	1,395,344.80	0.00	0.00	0.00	2. Verificación mensual de registro de Infobras Hoja informativa 0052019GRCOCIJASS 3. Oficio N 0602019GRCOCI Implementación y seguimiento a las recomendaciones derivadas de los informes de Auditoría y su publicación en el portal de transparencia estándar de la entidad. Hoja Informativa N 007 y 0112019GRCOCI, Verificación mensual de registros de infobras. Oficio N 0812019GRCOCI, Veri...
19A0000068153 - AUDITORIA DE CONTROL POSTERIOR (AUDITORIAS DE CUMPLIMIENTO)	060 : INFORME	02.03 : Órgano de Control Institucional	Fs	0.00	6.00	0.00	0.00	0.00	1. Inicia la ejecución de las auditorias luego de la aprobación del Plan Anual de Control
			Fn	759,381.70	1,332,181.09	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000068175 - DEFENSA JURÍDICA DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO EN PROCESOS JUDICIALES (CIVIL, PENAL CONSTITUCIONAL, CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Y LABORAL).	051 : EXPEDIENTE	02.04 : Procuraduría Pública Regional	Fs	699.00	2,680.00	562.00	80.40	20.97	1. DISMINUCIÓN EN LA CARGA PROCESAL
			Fn	1,125,895.00	1,125,895.00	0.00	0.00	0.00	2. AUMENTO EN LA CARGA PROCESAL REGISTRADOS EN BASE DE DATOS 3. DISMINUCIÓN EN LA CARGA PROCESAL MOTIVO:
19A0000068179 - DEFENSA JURÍDICA DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS ANTE OTROS ÓRGANOS ADMINISTRATIVOS	051 : EXPEDIENTE	02.04 : Procuraduría Pública Regional	Fs	15.00	54.00	19.00	126.67	35.19	1. AUMENTO EN LA CARGA PROCESAL
			Fn	122,828.00	122,828.00	0.00	0.00	0.00	2. EXPEDIENTES REGISTRADOS EN NUESTRA BASE DE DATOS 3. AUMENTO EN LA CARGA PROCESAL MOTIVO:
19A0000068183 - DEFENSA JURÍDICA DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO EN PROCESOS ARBITRALES Y DE CONCILIACIÓN.	051 : EXPEDIENTE	02.04 : Procuraduría Pública Regional	Fs	13.00	131.00	21.00	161.54	16.03	1. SE MANTIENE LA CARGA PROCESAL
			Fn	127,649.00	127,649.00	0.00	0.00	0.00	2. DISMINUCION EN LA CARGA PROCESAL REGISTRADO EN BASE DE DATOS 3. AUMENTO EN LA CARGA PROCESAL MOTIVO:



19A000099398 - SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS (APLICATIVOS Y PORTALES) DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	222 : REPORTE TECNICO	06.04 : OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Fs	0.00	0.00	57.00	0.00	0.00	1. Corresponde a reportes de atención a usuarios en aplicativos y portales, de acuerdo a las Actas de Atención que se encuentran en el archivo de la Oficina. 2. Corresponde a reportes de atención a usuarios en aplicativos y portales, de acuerdo a las Actas de Atención que se encuentran en el archivo de la Oficina. 3. Corresponde a 11 acciones de atención en sistemas, de acuerdo a las Actas de Atención que se registran en el aplicativo de Actividades Operativas. MOTIVO: Corresponde a 42 acciones de atención en sistemas, de acuerdo a las Actas de Atención que se registran en el aplicativo de Actividades Operativas.
			Fn	30,867.00	30,867.00	0.00	0.00	0.00	
19A000099402 - ANÁLISIS, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA DE INFORMÁTICOS Y ELABORACIÓN DE MANUALES DE LOS SISTEMAS NUEVOS Y EXISTENTES	234 : SISTEMA APROBADO	06.04 : OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Fs	0.00	13.00	2.00	0.00	15.38	1. 2. 3. Corresponde a 2 acciones operativas según formato Nro1 de Actividades Operativas Adjunto MOTIVO: Corresponde a 1 acción operativas según formato Nro1 de Actividades Operativas Adjunto.
			Fn	78,447.00	78,447.00	0.00	0.00	0.00	
19A000099422 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA RED DE SERVIDORES (FILE SERVER, CORREO, GIS, PRINTER Y BASE DE DATOS), LA RED FÍSICA DE DATOS, EQUIPOS DE CÓMPUTO ( SOFTWARE INSTALADO Y DEPURACION DE SOFTWARE ILEGAL) Y , BACKUP DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL	107 : SERVICIO	06.04 : OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Fs	153.00	638.00	661.00	432.03	103.61	1. Corresponde a 193 acciones operativas registradas por el área de soporte técnico en el Formato N 01 ACTIVIDADES OPERATIVAS, los cuales se encuentran en los archivos de la Oficina. 2. Corresponde a 208 atenciones registradas por el área de soporte técnico en el aplicativo de Control de Actividades Operativas 3. Corresponde a 260 atenciones registradas en el área de soporte técnico en el aplicativo de Control de Actividades Operativas. MOTIVO: Corresponde a 90 atenciones registradas en el área de soporte técnico en el aplicativo de Control de Actividades Operativas.
			Fn	162,364.00	162,364.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000100083 - REGISTRO Y MIGRACIÓN DE INFORMACIÓN ESPACIAL LOCAL, HACIA UNA BASE DE DATOS CORPORATIVA	001 : ACCION	06.04 : OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. MOTIVO:
			Fn	0.00	55.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000100091 - INTEGRACIÓN DE INFORMACIÓN CENSAL INEI CON LOS DATOS URBANOS ESPACIALES ALMACENADOS EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL	103 : REGISTRO	06.04 : OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Fs	0.00	9,600.00	0.00	0.00	0.00	1. Modificado Para el inicio de la actividad previamente se requiere realizar coordinaciones interinstitucionales con el INEI, las cuales se encuentran aún en proceso, por lo que se reprograma la meta física para ser iniciada a partir del mes de abril sin reducir la meta física anual. 2. 3. MOTIVO: En un 01 dia solo se pudo procesar 100 registros. Se adjunta acta.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000100096 - FORTALECER Y DIFUNDIR LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES DE LA REGIÓN	107 : SERVICIO	06.04 : OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 2.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

CALLAO EN EL MARCO DEL MODELO DE DATOS ABIERTOS (ESTÁNDARES PCM)			Fn	0.00	32,848.00	0.00	0.00	0.00	3. MOTIVO: Corresponden a atenciones adjunta acta de atención registrada en aplicativo. Informe N0102019GRCGGROTICJCLP
19A0000100098 - ANALIZAR Y EVALUAR LA POSIBILIDAD DE INSTALAR RADIO ENLACES EN LOS ÓRGANOS DESCENTRALIZADOS Y TAMBIÉN EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO	201 : INFORME TECNICO	06.04 : OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	Fs	15.00	60.00	3.00	20.00	5.00	1. GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL SE INSTALO LA RADIO, CONFIGURACION Y ALINEAMIENTO DE ANTENA, PRUEBAS DE CONECTIVIDAD Y INTERNET, CENTRO DE SALUD LA PERLA CALLAO. 2. No hubo requerimiento por parte de las Unidades Orgánicas 3. Corresponde a 1 acción operativa registrada en el aplicativo de Atenciones. Centro de Salud La Punta. MOTIVO: Corresponde a 6 acciones operativa registrada en el aplicativo de Atenciones.
19A0000107219 - DESARROLLO DE PROCEDIMIENTOS Y PROCESOS TÉCNICOS EN ABASTECIMIENTO, ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y ADMINISTRACIÓN DE LA FLOTA VEHICULAR DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO.	051 : EXPEDIENTE	08.03 : Oficina de Logistica	Fs	1,620.00	6,550.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. MOTIVO:
			Fn	6,220,488.00	12,068,896.00	0.00	0.00	0.00	
			Fs	0.00	0.00	723.00	0.00	0.00	1. Memorándum N 001 al 121, Memorándum Múltiple 01 al 26, Oficio N 01 al 145, Oficio Múltiple N 01 al 13, Informe N 01, Carta N 01 al 11. 2. Memorándum N 122 al 233, Memorándum Múltiple 27 al 46, Oficio N 146 al 238, Oficio Múltiple N 14 al 18, Informe N 02. 3. Memorándum N 234 al 308, Memorándum Múltiple 47 al 58, Oficio N 239 al 314, Oficio Múltiple N 19 al 22, Informe N 03 al 04, Carta N 12 al 17. MOTIVO: Memorándum N 309 al 406, Memorándum Circular 001 al 004, Memorándum Múltiple 59 al 90, Oficio N 315 al 399, Oficio Múltiple N 23 al 29, Informe N 04 al 17, Carta N 18
19A0000108308 - SUPERVISION DE DOCUMENTOS DE GESTION	036 : DOCUMENTO	06.01 : Gerencia General Regional	Fn	195,355.00	195,355.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000108312 - EMISION DE RESOLUCIONES GERENCIALES REGIONALES	105 : RESOLUCION	06.01 : Gerencia General Regional	Fs	292.00	1,810.00	69.00	23.63	3.81	1. RGGR N 0012019 , se emitió una sola resolución 2. RGGR N 0022019 al RGGR N 0542019 3. RGGR N 0552019 al RGGR N 0692019 MOTIVO: RGGR N 0552019 al RGGR N 0692019
			Fn	45,605.25	45,605.25	0.00	0.00	0.00	
19A0000108318 - SUPERVISAR Y CONTROLAR LA EJECUCION DE LOS CONVENIOS Y CONTRATOS SE CUMPLAN DE ACUERDO A LAS NORMAS LEGALES ESTABLECIDAS	036 : DOCUMENTO	06.01 : Gerencia General Regional	Fs	16.00	50.00	55.00	343.75	110.00	1. Se requirió de parte de las diversas Gerencias y Oficinas la evaluación de sus contratos y convenios. 2. Se requirió de parte de las diversas Gerencias y Oficinas la evaluación de sus contratos y convenios. 3. Se requirió de parte de las diversas Gerencias y Oficinas la evaluación de sus contratos y convenios. MOTIVO:
			Fn	109,661.00	109,661.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000108327 - GESTION DE PROCESOS COACTIVOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES NO	105 : RESOLUCION	06.01 : Gerencia General Regional	Fs	600.00	2,404.00	341.00	56.83	14.18	1. 2. Mediante Informe

TRIBUTARIAS GENERADAS POR MULTAS IMPUESTAS POR DRTPEC, DIRESA Y DISTINTAS DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO EN VIA ADMINISTRATIVA			Fn	22,661.00	22,661.00	1,860.00	8.21	8.21	N0142019GRCGGRECR, se informa a GGR las resoluciones emitidas. 3. Mediante Informe N0182019GRCGGRECR, se informa a GGR las resoluciones emitidas. MOTIVO:
19A0000111145 - EFECTUAR LOS INGRESOS Y GASTOS DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	001 : ACCION	08.05 : Oficina de Tesorería	Fs	35,100.00	140,400.00	33,440.00	95.27	23.82	1. Documentos atendidos a solicitud de las áreas usuarias por ingresos y emisión de comprobantes de Pago en egresos 2. Documentos atendidos a solicitud de las áreas usuarias por ingresos y emisión de comprobantes de Pago en egresos 3. Documentos atendidos a solicitud de las áreas usuarias por ingresos y emisión de comprobantes de Pago en egresos MOTIVO:
			Fn	151,281.55	524,822.02	175,060.00	115.72	33.36	
19A0000114769 - EFECTUAR LAS CONCILIACIONES DE LAS CUENTAS BANCARIAS DE LA INSTITUCIÓN Y DE CUENTAS DE ENLACE A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA Y A NIVEL DE PLIEGO, DE CONFORMIDAD A LA NORMATIVA CORRESPONDIENTE.	060 : INFORME	08.05 : Oficina de Tesorería	Fs	3.00	12.00	3.00	100.00	25.00	1. Remisión de las Conciliaciones y Cuentas de Enlace a nivel de unidad Ejecutora 2. Remisión de las Conciliaciones y Cuentas de Enlace a nivel de unidad Ejecutora 3. Remisión de las Conciliaciones y Cuentas de Enlace a nivel de unidad Ejecutora MOTIVO:
			Fn	1,343,492.00	1,343,492.00	419,727.00	31.24	31.24	
19A0000114913 - DIRIGIR , COORDINAR Y ELABORAR LA FASE DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DEL CICLO DE INVERSIÓN EN EL ÁMBITO DE LAS COMPETENCIAS REGIONALES CON CRITERIOS DE PRIORIZACION Y BRECHAS IDENTIFICADAS A CONSIDERARSE EN EL PMI REGIONAL	060 : INFORME	09.06 : Oficina de Programación e Inversiones	Fs	14.00	26.00	28.00	200.00	107.69	1. Informe 0032019GRCGRPPATOPMI sobre actualizac de resp de UF y UEI de DIRESA, Informe 005 AL 0142019GRCGRPPATOPMI requerimiento de brecha a sectores, Informe 0272019GRCGRPPATOPMI sobre propuesta de inversiones para la cartera del PMI 20202022, Informe 0272019GRCGRPPATOPMI sobre registros de responsab... 2. Informe 0362019GRCGRPPATOPMI sobre informe de estado situacional de proy de GRDECYD , Informe 0432019GRCGRPPATOPMI sobre modif presup proy 2333408, Informe 0462019GRCGRPPATOPMI sobre plan de trab pip serv vigilancia ,Informe 0482019GRCGRPPATOPMI sobre acciones conjuntos para priorizar el cierre de b... 3. Informe 0702019GRCGRPPATOPMI sobre propuesta de cartera GRTYC, Informe 0712019GRCGRPPATOPMI sobre Unidades Formuladoras activas en GRC, Informe 0742019GRCGRPPATOPMI sobre estado de proyectos a cargo de la GRI, Informe 0822019GRCGRPPATOPMI sobre reasignación de proyectos a la UF GRI, Informe 0872019... MOTIVO:
			Fn	4,335.00	7,930.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000114920 - REGISTRAR A LOS ÓRGANOS TÉCNICOS DEL GOBIERNO REGIONAL COMO UF Y UEI, ASÍ COMO DEL TRASPASO DE LAS INVERSIONES PÚBLICAS DE UNA UF A OTRA, CUANDO CORRESPONDA EN EL APLICATIVO QUE DISPONGA LA DIRECCIÓN GENERAL DE	060 : INFORME	09.06 : Oficina de Programación e Inversiones	Fs	2.00	8.00	10.00	500.00	125.00	1. 2. Informe 042GRCGRPPATOPMI sobre responsable de UEI de DIRESA ,Informe 045GRCGRPPATOPMI sobre responsables UF y UEI de HSJ, Informe 057GRCGRPPATOPMI sobre responsables UF y UEI de HNDAC,



PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES.

				Fn	192.00	834.00	0.00	0.00	0.00	Informe 059GRCRPPATPMI sobre responsable de UF de DIRESA 3. Informe 0772019GRCRPPATPMI sobre registro UF y UEI GRI, Informe 0802019GRCRPPATPMI sobre registro UF GRDNDYSC, Informe 0882019GRCRPPATPMI sobre registro DIRESA, Informe 0892019GRCRPPATPMI sobre registro UF y UEI GRRNYGM, Informe 1062019GRCRPPATPMI sobre registro UEI GRDNDYSC, Informe 112...
				Fs	12.00	48.00	18.00	150.00	37.50	MOTIVO: 1. Informe 0022019GRCRPPATPMI sobre avance fisico financiero al 311218, Informe 0152019GRCRPPATPMI sobre incorporación de creditos presupuestarios para continuidad de proyecto, Informe 0182019GRCRPPATPMI sobre monitoreo del avance de ejecución de las inversiones en el PIA 2019, Informe 0292019GRC...
19A0000114932 - REALIZAR EL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LA CARTERA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PRIORIZADA CONSIDERÁNDOSE LAS METAS DE PRODUCTO E INDICADORES DE RESULTADOS PREVISTOS EN EL PMI .	060 : INFORME	09.06 : Oficina de Programación e Inversiones		Fn	34,807.62	40,704.23	0.00	0.00	0.00	2. Informe 0402019GRCRPPATPMI sobre visita de campo IEI 140 AH el golfo, Informe 0442019GRCRPPATPMI sobre visita de campo AH JOSE OLAYA CUI 2165660, Informe 0472019GRCRPPATPMI sobre visita campo IEI 161 MI PERU, Informe 0492019GRCRPPATPMI sobre visita campo IEI 148 AH 7 de JUNIO, Informe 05420... 3. Informe 0722019GRCRPPATPMI sobre visita de campo IEI 140 el golfo, Informe 0762019GRCRPPATPMI sobre visita de campo AH JOSE OLAYA(Mejoramiento de Calles), Informe 0842019GRCRPPATPMI sobre visita de campo Unidad Dermatología HNDAC, Informe 0852019GRCRPPATPMI sobre Diagnostico por imagenes HND...
				Fn						MOTIVO:
19A0000114938 - REMITIR INFORMACIÓN, DE SER NECESARIO SOBRE EL FINANCIAMIENTO DE PROYECTOS CON ENDEUDAMIENTO PÚBLICO MAYOR A UN AÑO , ASÍ COMO LAS MODIFICACIONES QUE CAMBIAN LA CONCEPCIÓN TÉCNICA DE LOS PIP ANTES Y EN SU FASE DE EJECUCIÓN AL OR Y AL OCI	060 : INFORME	09.06 : Oficina de Programación e Inversiones		Fs	1.00	5.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. No se han presentado PIPs con financiamiento con endeudamiento público mayor a un año ni
				Fn	411.72	1,646.88	0.00	0.00	0.00	modificaciones que cambien la concepción técnica en su fase de ejecución. MOTIVO:
				Fs	11.00	47.00	17.00	154.55	36.17	1. NO SE HABÍA CONFORMADO NI INSTALADO AUN LAS COMISIONES DEL CONSEJO REGIONAL 2. ACTA DE FECHA 05,07, 12 DE FEBRERO COMISIÓN DE DESARROLLO SOCIAL (SEGUN SIGA 09.04.19) 3. ACTA DE FECHA 07,08,09,10, 08,13 (2),19,20, 28 (2), 22,29 (2)DE MARZO (SEGUN SIGA 09.04.19)
19A0000117754 - REALIZACION DE SESIONES DE COMISION	032 : DICTAMEN	01.02 : Secretaria del Consejo Regional		Fn	918,108.00	918,108.00	34,000.00	3.70	3.70	MOTIVO:
19A0000117758 - CONVOCAR Y	599 : ACTA	01.02 : Secretaria del Consejo		Fs	9.00	36.00	9.00	100.00	25.00	1. AGENDA N001 DE FECHA 08012019



REALIZAR LAS SESIONES DE CONSEJO REGIONAL	Regional									
										AGENDA 002 11012019 AGENDA N 003 DE FECHA 28012019 (SEGUN SIGA 2. ACTA 11,12 Y 13 DE FEBRERO (SEGUN SIGA 09.04.19 ) 3. ACTA 07,09.10 DE FECHA 05 ,08,29 D MARZO DEL 2019 (SEGUN SIGA 09.04.19) MOTIVO:
		Fn	239,369.33	239,369.33	45,085.71	18.84	18.84			
19A0000117766 - EMITIR ACUERDOS Y ORDENANZAS APROBADAS POR EL CONSEJO REGIONAL	080 : NORMA	01.02 : Secretaria del Consejo Regional								1. ACTA DE FECHA 08 , 14, 28( 7)DE ENERO DEL 2019 (SEGUN SIGA ) 2. ACTA DE CONSEJO N 10,11,12,13,14,15,16 DEL 05, 19 Y 28 DE FEBRERO (DE ACUERDO AL SIGA 09.04.19 ) 3. ACUERDO DE CONSEJO N 17,18,19,20,21,23 DEL AÑO 2019 (DE ACUERDO AL SIGA 09.04.19 ) MOTIVO:
		Fs	29.00	119.00	22.00	75.86	18.49			
		Fn	150,788.00	150,788.00	53,085.71	35.21	35.21			
		Fs	8.00	47.00	11.00	137.50	23.40			1. 2. Informe N 0052019GRCORAT Asunto Implementación del Auditorio del Gobierno Regional. Informe N 0072019GRCORAT Asunto Coordinaciones con la Dirección Desconcentrada de Cultura del Callao. Informe N 0092019GRCORAT Asunto Avance sobre las acciones realizadas posteriores a la reunión protocolar sobre Co... 3. 1. Informe N 0142019GRCORAT (21032019) dirigido al Gobernador Regional. Asunto Visita prospectiva a terrenos dentro de la jurisdicción del Gobierno Regional del Callao para infraestructura deportiva. 2. Memorandum N 0712019GRCORAT (27032019) dirigido al Gerente  General Regional. Asunto Avances en la ... MOTIVO: 1. Informe N 0152019GRCORAT (11042019) dirigido al Gobernador Regional. Asunto Informe sobre Audiencias de marzo y abril. 2. Informe N 0182019GRCORAT (12042019) dirigido al Gobernador Regional. Asunto Informe del Estado Situacional del Hospital Nacional Daniel Alcides Carrión. 3. Informe N 0192019GRCORAT...
19A0000117828 - EMITIR OPINION Y ATENDER CONSULTAS RELACIONADAS CON TEMAS DE GESTION SOLICITADOS POR LA ALTA DIRECCION Y UNIDADES ORGANICAS DE LA INSTITUCION	060 : INFORME	04.01 : Oficina Regional de Asesoría Técnica								
		Fn	889,158.00	889,158.00	16,000.00	1.80	1.80			
19A0000117833 - ASOSORIA EN TEMAS DE GESTION REGIONAL A FUNCIONARIOS Y ORGANOS DESCONCENTRADOS DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	001 : ACCION	04.01 : Oficina Regional de Asesoría Técnica								1. 2. Memorando N 0402019GRCORAT Asunto Obra Paralizada Instalación del Servicio Educativo del Instituto Superior Tecnológico Público del Callao, Distrito de Bellavista. Informe N 0082019GRCORAT Asunto Avances de Reunión de equipo técnico Dirección Desconcentrada de Cultura del Callao. Actividades y Re... 3. 1. Memorando N 0592019GRCORAT de fecha 05.03.2019, dirigido a la Gerencia de Administración. Asunto Información requerida sobre Consultoría FAG, respecto a los Consultores Ing. Julio Félix Echazú Peralta y Abog. Gino Dagnino Arriaran, sobre metas y logros obtenidos en el marco del Decreto Ley N 2565... MOTIVO: 1. Informe N 0162019GRCORAT
		Fs	6.00	24.00	10.00	166.67	41.67			
		Fn	132,527.13	373,050.66	11,000.00	8.30	2.95			





Identificador	Descripción	Código	Unidad Ejecutora	Modalidad	Presupuesto	Cometido	Cancelado	Cancelado	Cancelado	Observaciones
19A0000117839 - DESARROLLO ANUAL DE GESTION ANTE LA GOBERNACION REGIONAL	060 : INFORME	04.01 : Oficina Regional de Asesoría Técnica		Fs	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	de fecha 11.04.2019, dirigido al Gerente General Regional. Asunto Acciones y Coordinaciones de los 100 primeros días de gestión. 2. Actividades y reuniones de asesoramiento realizadas por la Oficina Regional de Asesoría Técnica, correspondiente al mes de abril del 2019. Report...
				Fn	108,736.80	320,562.34	0.00	0.00	0.00	1. 2. NO INICIAN EJECUCIÓN. REDUCCIÓN DE LOCADORES. 3. NO INICIAN EJECUCIÓN. INFORME SEMESTRAL. 0.00 MOTIVO: NO SE HA PROGRAMADO EJECUCIÓN.
19A0000117844 - SEGUIMIENTO, MONITOREO Y EVALUACION DEL PROCESO DE TRANSFERENCIA DE FUNCIONES AL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	001 : ACCION	04.01 : Oficina Regional de Asesoría Técnica		Fs	2.00	5.00	2.00	100.00	40.00	1. 2. Informe N 0102019RCORAT. Asunto Seguimiento y monitoreo al proceso de transferencia de funciones sectoriales al Gobierno Regional del Callao. 3. 1. Informe N 0122019RCORAT, de fecha 08.03.2019 dirigido al Gobernador Regional. Asunto Información sobre proceso de transferencia de funciones del Gobierno Regional del Callao a la SUNAFIL.
				Fn	145,425.00	145,425.00	400.00	0.28	0.28	MOTIVO: NO SE HA PROGRAMADO EJECUCIÓN.
19A0000119515 - GESTION Y DIFUSION DE OFERTAS DE BECAS, CONVOCATORIAS Y FONDOS CONCURSABLES CON RECURSOS DE LA COOPERACION INTERNACIONAL NO REEMBOLSABLE EN EL AMBITO DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	001 : ACCION	05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional		Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
				Fn	2,140.30	2,140.30	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000119519 - ACCIONES TECNICAS SOBRE PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACTIVIDADES PRESENTADAS POR LA ONG EN EL AMBITO DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO PARA SU REGISTRO ANTE LA AGENCIA PERUANA DE COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL APCI	036 : DOCUMENTO	05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional		Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
				Fn	5,600.00	5,600.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000119523 - GESTION INSTITUCIONAL CON ENTIDADES DEL EXTERIOR QUE DIFUNDAN NUESTRAS RESTRICCIONES EN LA LUCHA CONTRA LA POBREZA, INCLUSION SOCIAL Y FINANCIAMIENTO (NO REEMBOLSABLE) PARA EL DESARROLLO REGIONAL QUE FAVOREZCA LA GESTION Y LA NEGOCIACION DE LA COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL	001 : ACCION	05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional		Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
				Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000119528 - GESTION DE CONVENIOS Y ACUERDOS DE COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL	001 : ACCION	05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional		Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
				Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000119530 - PARTICIPACION DE LA RED INTERNACIONAL DE GOBIERNOS REGIONALES PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE, PARA EL INTERCAMBIO DE BUENAS PRACTICAS EN CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD Y MEDIO AMBIENTE Y EL DESARROLLO DE	001 : ACCION	05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional		Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
				Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:

ACCIONES CONTRA LAS CAUSAS QUE  
GENERA EL CAMBIO CLIMATICO

19A0000119533 - PARTICIPACION EN ACCIONES DE RELACIONES EXTERIORES DE ESTADO CON ENTIDADES Y ORGANISMOS INTERNACIONALES BAJO COORDINACION Y ENCARGO DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES	001 : ACCION	05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000119536 - REGISTRO DE ACEPTACION DE DONACIONES REALIZADAS POR LA COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL	103 : REGISTRO	05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000119538 - ACTUALIZACION DE VIGENCIA DEL REGISTRO (INSCRIPCION O RENOVACION) DE ONGD EN EL AMBITO DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	001 : ACCION	05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000119543 - INFORMES TECNICOS SOBRE PROGRAMAS PROYECTOS YO ACTIVIDADES APROBADOS DE LA ONGD EN EL AMBITO DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO, EN EJECUCION Y EJECUTADO PARA ACCEDER A LA EXONERACION TRIBUTARIA Y SU TRAMITE EN LA AGENCIA PERUANA DE COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL APCI	060 : INFORME	05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	6,964.29	6,964.29	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000119548 - EMISION DE DOCUMENTOS SOBRE PROPUESTAS DE ACUERDOS, CONVENIOS, DONACIONES Y SIMILARES PREVIOS A LA SUSCRIPCION EN MATERIA DE COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL	036 : DOCUMENTO	05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000119551 - SUPERVISION Y MONITOREO DE LOS PROYECTOS REALIZADOS POR LA ONGD CON RECURSOS DE LA COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL NO REEMBOLSABLE EN EL CALLAO	001 : ACCION	05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000124835 - RECEPCION, FORMULACION, ACTUALIZACION, CERTIFICACION, AUTENTICACION, FOTOCOPIADO Y NOTIFICACION DE RESOLUCIONES Y DOCUMENTOS DE GESTION.	060 : INFORME	06.02 : Oficina de Trámite Documentario y Archivo	Fs	48,000.00	192,000.00	44,999.00	93.75	23.44	1.
			Fn	1,206,918.00	1,206,918.00	0.00	0.00	0.00	2. 1766 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS A TRAVÉS DE MESA DE PARTES, INFORME N 0132019GRCGGROTDYAMP, FORMULACION DE DOCUMENTOS 702, INFORME N 0052019GRCGGROTDYAFJG (457 CARTAS, 96 OFICIOS, 91 MEMORANDOS, 58 INFORMES)Y 10223 CERTIFICACIONES Y NOTIFICACIONES , INFORME N 0742019GRCGGROTDYAAAC, INFORME N 0132019GRCG...
3. 2618 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS A TRAVÉS DE MESA DE PARTES, INFORME N 0282019GRCGGROTDYAMP, FORMULACION DE DOCUMENTOS 403, INFORME N 0172019GRCGGROTDYANGF (138 CARTAS, 76 OFICIOS, 131 MEMORANDOS, 58 INFORMES)Y 12045 CERTIFICACIONES Y NOTIFICACIONES , INFORME N 1682019GRCGGROTDYAAAC, INFORME N 0282019GRC...									
3. RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS 2587, INFORME N0592019GRCGGROTDYAMP, FORMULACION DE DOCUMENTOS 569, INFORME N 0182019GRCGGROTDYANGF (300									

Identificador	Descripción	Código	Oficina	Modalidad	Presupuesto	Ejecutado	Cometido	Cancelado	Motivos	
19A000124856	IMPLEMENTACION DEL LIBRO DE RACLAMACIONES CON HERRAMIENTAS QUE PERMITAN AL ADMINISTRADO PRESENTAR SUS RECLAMOS O QUEJAS.	262 : RECLAMOS	06.02 : Oficina de Trámite Documentario y Archivo	Fs	45.00	180.00	13.00	28.89	7.22	CARTAS, 24 OFICIOS, 147 MEMORANDOS, 76 INFORMES, 22 CONSTANCIAS) Y 13086 CERTIFICACIONES Y NOTIFICACIONES , INFORME N 2402019GRCGGROTDYAAC, INFORME N 0592019GRCGGROTDYAMP,.... MOTIVO:
				Fn	556.00	556.00	0.00	0.00	0.00	1. INFORMES N012019GRCGGROTDYALB, INFORMES N022019GRCGGROTDYALB, INFORMES N032019GRCGGROTDYALB, INFORMES N042019GRCGGROTDYALB, 2. SOLO HUBO 4 RECLAMOS Y QUEJAS, NO SE PRESENTARON MÁS, INFORME N 0052019GRCGGROTDYALR al INFORME N 0082019GRCGGROTDYALR 3. SOLO HUBO 5 RECLAMOS Y QUEJAS, NO SE PRESENTARON MÁS, INFORME N 00592019GRCGGROTDYAMP MOTIVO:
19A000124870	PROCESO DE TRANSFERENCIA, DIGITALIZACION, CONSERVACION, CUSTODIA Y ELIMINACION DE DOCUMENTOS.	001 : ACCION	06.02 : Oficina de Trámite Documentario y Archivo	Fs	78,000.00	312,000.00	35,405.00	45.39	11.35	1. DIGITALIZACION DE DOCUMENTOS 154 Y ELIMINACION DE DOCUMENTOS 931 INFORME N 00742019GRCGGROTDYAAC 2. DIGITALIZACION DE DOCUMENTOS 597 Y ELIMINACION DE DOCUMENTOS 2203 INFORME N 0072019GRCGGROTDYAYMR, INFORME N 0042019GRCGGROTDYAAVBP, INFORME N 1682019GRCGGROTDYAAC 3. DIGITALIZACION DE DOCUMENTOS 30095 Y ELIMINACION DE DOCUMENTOS 1425 INFORME N 0112019GRCGGROTDYAYMR, INFORME N 2402019GRCGGROTDYAAC MOTIVO:
				Fn	94,201.00	212,491.00	0.00	0.00	0.00	
19A000143396	CONDUCCION DE LA GESTION DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	105 : RESOLUCION	02.01 : Gobernación Regional	Fs	150.00	600.00	274.00	182.67	45.67	1. Se emitieron 175 RER desde la Nro 001 hasta la 000175. 2. Se emitieron 60 RER desde la Nro 176 hasta la 000235. SIGA Reporte Cobertura Presupuestal 2019 de fecha 0904, sin ejecución financiera. 3. Se emitieron 39 RER desde la Nro 236 hasta la 000274. SIGA Reporte Cobertura Presupuestal 2019 de fecha 0904. MOTIVO:
				Fn	567,148.90	569,178.00	28,000.00	4.94	4.92	
19A000200142	ENDEUDAMIENTO EN LA ADMINISTRACIÓN	001 : ACCION	08.01 : Gerencia de Administración	Fs	4.00	16.00	4.00	100.00	25.00	1. 2. Amortización e intereses por endeudamiento del PIP Construcción Vía Costa Verde y Nestor Gambetta. Pago de Deuda de acuerdo al cronograma del Proyecto Costa Verde y Mejoramiento de la Av. Nestor Gambetta. Sustento financiero Cronograma de Pago para el Ejercicio 2019 y D.S. N 0982014EF
				Fn	11,309,986.26	45,239,945.04	9,198,702.91	81.33	20.33	3. Cuota 45. Amortización e intereses por endeudamiento del PIP Construcción Vía Costa Verde y Nestor Gambetta. Pago de Deuda de acuerdo al cronograma del Proyecto Costa Verde y Mejoramiento de la Av. Nestor Gambetta. Sustento financiero Cronograma de Pago para el Ejercicio 2019 y D.S. N 0982014EF MOTIVO: Amortización e intereses por



								endeudamiento del PIP Construcción Vía Costa Verde y Nestor Gambetta	
19A0000202883 - GESTION ADMINISTRATIVA PARA ASESORAMIENTO Y APOYO 036 : DOCUMENTO	15.01 : Gerencia Regional de Educación, Cultura y Deporte	Fs	3.00	12.00	3.00	100.00	25.00	1. INFORME N 0032019GRCGRECDLEA y los documentos emitidos internos y externo de la Gerencia. 2. INFORME N 0062019GRCGRECDLEA y los documentos emitidos internos y externo de la Gerencia. 3. Según Informe 0032019GRCGRECDLEA y los documentos de tramites administrativos del mes de marzo. MOTIVO:	
		Fn	990,372.00	990,372.00	152,477.00	15.40	15.40		
19A0000202920 - PROMOCION DE LAS EXPRESIONES ARTISTICAS, CULTURALES Y EDUCATIVAS 086 : PERSONA	15.01 : Gerencia Regional de Educación, Cultura y Deporte	Fs	0.00	55,000.00	0.00	0.00	0.00	1. INFORME N 0032019GRCGRECDLEA 2. Se hizo la reprogramacion de metas segun Informe N 0032019GRCLEA 3. se reprogramara la ejecución de la actividad a mayo diciembre. Según memorándum 2842019GRCGRECD e informe 0082019 GRCGRECYDRMAR MOTIVO:	
		Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
19A0000206201 - IMPLEMENTACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS REGIONALES EN MATERIA DE VIVIENDA Y SANEAMIENTO 060 : INFORME	11.02 : Oficina de Desarrollo Social, Población e Igualdad de Oportunidades, Vivienda y Saneamiento	Fs	1.00	13.00	0.00	0.00	0.00	1. No reporta ejecucion 2. No reporta ejecucion 3. No reporta ejecucion, se reprograma para el segundo semestre MOTIVO:	
		Fn	58,700.00	58,700.00	0.00	0.00	0.00		
19A0000211955 - CONDUCIR EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO, RACIONALIZACIÓN, ESTADÍSTICA, ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL Y PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES. 001 : ACCION	09.01 : Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial	Fs	3.00	12.00	3.00	100.00	25.00	1. 2. 3. MOTIVO:	
		Fn	2,178,741.81	2,204,221.40	0.00	0.00	0.00		
19A0000214442 - CENTRO DE ATENCION MEJOR ATENCION AL CIUDADANO MAC CALLAO 2019 006 : ATENCION	10.01 : Gerencia Regional de Desarrollo Económico	Fs	227,792.00	810,675.00	204,731.00	89.88	25.25	1. La brecha se atribuye a dos factores desde diciembre se atiende sin sistema de colas y el MTC no devolvió los accesos a sus sistema por lo que la GRTC no realiza los trámites usuales. 2. Boletín MAC Febrero 2019. Los servicios de la GRTC siguieron restringidos durante el mes de febrero pues el MTC no brindó los accesos respectivos para este local. 3. Boletín MAC Marzo 2019. Los servicios de la GRTC se volvieron a dar durante el Mes. MOTIVO: La brecha se atribuye a dos factores 1) desde diciembre se atiende sin sistema de colas lo cual hace perder la agilidad en la atención y en la cantidad atendida, 2) luego del apagón informático de finales de noviembre el MTC no devolvió los accesos al sistema a pesar de haberlo anunciado por lo que ...	
		Fn	338,934.74	1,205,738.96	277,442.28	81.86	23.01		
19A0000294334 - ELABORACIÓN DEL PLAN ESTADISTICO 036 : DOCUMENTO	09.05 : Oficina de Racionalización y Estadística	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. MOTIVO:	
		Fn	0.00	1,631.00	0.00	0.00	0.00		
19A0000371550 - ATENCIONES DE REQUERIMIENTO CON UNIDADES DE MAQUINARIA PESADA 201 : INFORME TECNICO	13.03 : Oficina de Maquinaria Pesada	Fs	4.00	38.00	6.00	150.00	15.79	1. EL INICIO DE DICHA ACTIVIDAD SE REPROGRAMO PARA EL MES DE MARZO 2. INF. N0162019GRCGRIOMP (APOYO A RIO CHILLON, AA.HH. MARQUEZ Y VICTOR RAUL HAYA DE LA TORRE),	

				Fn	2,132,059.00	2,132,059.00	0.00	0.00	0.00	<p>INF. N0182019GRCGRIOMP E INF.0752019GRCGRIOMP (APOYO I.E.N5150)</p> <p>3. INF. N0902019GRCGRIOMP (APOYO A LA PUNTA), INF. N091GRCGRIOMP (APOYO A RIO CHILLON POR ZDO. MES), INF. N0932019GRCGRIOMP (APOYO A LOS PLANTONES DE LAS RIVERAS DEL RIO), INF. N0942019GRCGRIOMP (APOYO A LA VILLA CON GRUPO ELECTROGENO)</p> <p>MOTIVO:</p>
				Fs	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	<p>1. Se iniciará en marzo</p> <p>2. INFORME N0352019GRCGRIOMP (BOMBA HIDRAULICA), INFORME N036GRCGRIOMP (BATERIAS) INF. N0372019GRCGRIOMP (FABRICACION DE ZARANDA)</p> <p>3. INF. N0422019GRCGRIOMP (MOTOR CV32), INF. N0432019GRCGRIOMP (REPARACION T009), INF. N0442019GRCGRIOMP (REP. SIST. ELEC. CF12, RE01, MC01), INF. N0522019GRCGRIOMP (ADQ. VESTUARIO), INF. 0592019GRCGRIOMP (MAT. RECALCE DE ZAPATAS DE CADENA), INF. N0602019GRCGRIOMP (REP. UM1), INF. N0652019GRCGRIOMP (RE...</p> <p>MOTIVO:</p>
19AO000371557 - PROGRAMACION DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	248 : REPORTE	13.03 : Oficina de Maquinaria Pesada		Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	<p>1. Gastos efectuados por Gestión administrativa de la Gerencia Regional de Infraestructura</p> <p>2. Gastos efectuados en contratación de servicios de la Gerencia Regional de Infraestructura</p> <p>3.</p> <p>MOTIVO:</p>
				Fs	1.00	12.00	0.00	0.00	0.00	<p>1. La información del Mes de ENERO se solicita el primer día del mes de febrero, MEMO 0132019GRCGGRFRPT(04022019), MEMO 0142019GRCGGRFRPT(04022019), MEMO 0152019GRCGGRFRPT(04022019)</p> <p>2. La información del Mes de FEBRERO se solicita el primera semana del mes de marzo, MEMO 0162019GRCGGRFRPT(04032019), MEMO 0172019GRCGGRFRPT(04032019), MEMO 0182019GRCGGRFRPT(04032019)</p> <p>3. La Información del Mes de Marzo corresponde al Informe N 0152019GRCGGROTICASLAM, INFORME MULTIPLE A LAS DIFERENTES UNIDADES ORGANICAS</p> <p>MOTIVO: La Información del Mes de Marzo corresponde al Informe N 016, 017, 018, 019, 0202019GRCGGROTICASLAM Corresponde Al Funcionario Responsable de Transparencia sobre Requerimiento de información a las diferentes Unidades Orgánicas sobre la remisión de información correspondiente al primer trimestre. Se ad...</p>
19AO000449378 - GESTION DE FORMULACION, EVALUACION Y EJECUCION DE PROYECTOS DE INVERSION.	060 : INFORME	13.01 : Gerencia Regional de Infraestructura		Fn	358,282.74	1,880,405.00	57,911.72	16.16	3.08	<p>1. Gastos efectuados por Gestión administrativa de la Gerencia Regional de Infraestructura</p> <p>2. Gastos efectuados en contratación de servicios de la Gerencia Regional de Infraestructura</p> <p>3.</p> <p>MOTIVO:</p>
				Fs	4.00	16.00	4.00	100.00	25.00	<p>1. La información del Mes de ENERO se solicita el primer día del mes de febrero, MEMO 0132019GRCGGRFRPT(04022019), MEMO 0142019GRCGGRFRPT(04022019), MEMO 0152019GRCGGRFRPT(04022019)</p> <p>2. La información del Mes de FEBRERO se solicita el primera semana del mes de marzo, MEMO 0162019GRCGGRFRPT(04032019), MEMO 0172019GRCGGRFRPT(04032019), MEMO 0182019GRCGGRFRPT(04032019)</p> <p>3. La Información del Mes de Marzo corresponde al Informe N 0152019GRCGGROTICASLAM, INFORME MULTIPLE A LAS DIFERENTES UNIDADES ORGANICAS</p> <p>MOTIVO: La Información del Mes de Marzo corresponde al Informe N 016, 017, 018, 019, 0202019GRCGGROTICASLAM Corresponde Al Funcionario Responsable de Transparencia sobre Requerimiento de información a las diferentes Unidades Orgánicas sobre la remisión de información correspondiente al primer trimestre. Se ad...</p>
19AO000537173 - ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR DE LA ONGEPCM	222 : REPORTE TECNICO	06.04 : OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES		Fn	9,055.00	36,055.00	0.00	0.00	0.00	<p>1. Gastos efectuados por Gestión administrativa de la Gerencia Regional de Infraestructura</p> <p>2. Gastos efectuados en contratación de servicios de la Gerencia Regional de Infraestructura</p> <p>3.</p> <p>MOTIVO:</p>



19A0000537193 - EMISIÓN DE CERTIFICACIONES DE CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS	036 : DOCUMENTO	09.03 : Oficina de Presupuesto y Tributación	Fs	841.00	2,155.00	386.00	45.90	17.91	1. CERTIFICACIONES SOLICITADAS POR LAS UNIDADES ORGÁNICAS
			Fn	221,543.00	221,543.00	8,035.05	3.63	3.63	2. CERTIFICACIONES SOLICITADAS POR LAS UNIDADES ORGÁNICAS 3. CERTIFICACIONES SOLICITADAS POR LAS UNIDADES ORGÁNICAS MOTIVO:
19A0000537196 - EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ANUAL 2018	036 : DOCUMENTO	09.03 : Oficina de Presupuesto y Tributación	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	64,052.51	64,052.51	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000537199 - EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL I SEMESTRE 2019	036 : DOCUMENTO	09.03 : Oficina de Presupuesto y Tributación	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.
			Fn	63,200.00	63,200.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000537203 - OPINIÓN RESPECTO A LAS SOLICITUDES EFECTUADAS A LAS DIFERENTES UNIDADES ORGANICAS Y UNIDADES EJECUTORAS	036 : DOCUMENTO	09.03 : Oficina de Presupuesto y Tributación	Fs	60.00	240.00	23.00	38.33	9.58	1. INFORMES DE OPINIÓN A LAS UNIDADES ORGÁNICAS Y EJECUTORAS
			Fn	163,463.51	163,463.51	8,035.05	4.92	4.92	2. INFORMES DE OPINIÓN A LAS UNIDADES ORGÁNICAS Y EJECUTORAS 3. INFORMES DE OPINIÓN A LAS UNIDADES ORGÁNICAS Y EJECUTORAS MOTIVO:
19A0000537207 - RENDICION DE CUENTA DEL TITULAR DEL PLIEGO ANUAL 2018	036 : DOCUMENTO	09.03 : Oficina de Presupuesto y Tributación	Fs	0.00	1.00	1.00	0.00	100.00	1. CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE INFORME TRANSMITIDA A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA CON FECHA 18 DE ENERO DE 2019
			Fn	61,162.00	61,162.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
19A0000537214 - EMISION DE RESOLUCIONES ORIGINADAS POR MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS	036 : DOCUMENTO	09.03 : Oficina de Presupuesto y Tributación	Fs	17.00	60.00	6.00	35.29	10.00	1. RGR N 0012019GRPPAT
			Fn	109,880.00	109,880.00	8,035.05	7.31	7.31	2. RGR N 002 AL 0042019GRPPAT 3. RGR N 005 AL 0062019GRPPAT MOTIVO:
19A0000537217 - PROGRAMACIÓN, FORMULACIÓN, APROBACIÓN Y CONCILIACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO GRC	036 : DOCUMENTO	09.03 : Oficina de Presupuesto y Tributación	Fs	5.00	17.00	5.00	100.00	29.41	1. FASES DE PRESUPUESTO A EJECUTARSE
			Fn	1,488,783.00	1,488,783.00	8,035.05	0.54	0.54	2. FASES DE PRESUPUESTO A EJECUTARSE 3. FASES DE PRESUPUESTO A EJECUTARSE MOTIVO:
19A0000559052 - CREACION DE UN CENTRO DE INNOVACION TECNOLÓGICA DE ARTESANIA EN EL PROYECTO PILOTO NUEVO PACHACUTEK (CITE PACHACUTEK CALLAO), VENTANILLA, CALLAO	081 : OBRA	10.01 : Gerencia Regional de Desarrollo Económico	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. En proceso de cierre y liquidación. Pérdida de vigencia de estudios de preinversión y carencia de rentabilidad social. Informe N0962018GRCGRDEJLTC
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. En proceso de cierre y liquidación. Pérdida de vigencia de estudios de preinversión y carencia de rentabilidad social. Informe N0962018GRCGRDEJLTC
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3. En proceso de cierre y liquidación. Pérdida de vigencia de estudios de preinversión y carencia de rentabilidad social. Informe N0962018GRCGRDEJLTC MOTIVO: En proceso de cierre y liquidación. Mediante el Informe

N0962018GRGRDEJLTC se informó sobre la pérdida de vigencia de estudios de preinversión y carencia de rentabilidad social con indicadores VAN y TIR recalculados considerando la cantidad de beneficiarios actual (a setiembre 2018) por lo que se s...

19A0000559601 - REPRESENTAR Y DEFENDER AL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO EN PROCESOS JUDICIALES EN MATERIA CONSTITUCIONAL	001 : ACCION	02.04 : Procuraduría Pública Regional	Fs	17.00	75.00	14.00	82.35	18.67	1. AUMENTO EN LA CARGA PROCESAL 2. DISMINUCION EN LA CARGA PROCESAL REGISTRADOS EN BASE DE DATOS 3. DISMINUCIÓN EN LA CARGA PROCESAL MOTIVO:
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000559602 - REPRESENTAR Y DEFENDER AL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS ANTE OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS	001 : ACCION	02.04 : Procuraduría Pública Regional	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. MOTIVO:
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000559604 - REPRESENTAR Y DEFENDER AL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO EN PROCESOS ARBITRALES Y DE CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL.	051 : EXPEDIENTE	02.04 : Procuraduría Pública Regional	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. MOTIVO:
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000559606 - REPRESENTAR Y DEFENDER AL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO, EN PROCESOS JUDICIALES EN MATERIA CIVIL, PENAL, LABORAL Y CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	051 : EXPEDIENTE	02.04 : Procuraduría Pública Regional	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. MOTIVO:
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000560562 - ESTUDIOS DE PREINVERSION	054 : EXPEDIENTE TECNICO	13.01 : Gerencia Regional de Infraestructura	Fs	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. MOTIVO:
			Fn	0.00	251,890.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000560569 - ESTUDIOS DE PRE	046 : ESTUDIO	13.01 : Gerencia Regional de Infraestructura	Fs	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. MOTIVO:
			Fn	0.00	299,526.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000587637 - REALIZAR SANEAMIENTOS TECNICOS CONTABLES DE INVERSIONES	001 : ACCION	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. MOTIVO:
			Fn	3,880,729.00	3,880,729.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000587661 - SEGUIMIENTO DE PRACTICAS PUBLICAS REGIONALES, EMITIR DIRECTIVAS DE MEJORA CONTINUA EN LOS PROCESOS	001 : ACCION	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. no corresponde la actividad a la GRIOCV 3. no corresponde la actividad a la GRIOCV. MOTIVO:
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000587665 - PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA	001 : ACCION	13.02 : OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. No corresponde de acuerdo MOF y ROF a la Gerencia Regional de Infraestructura Oficina de Construcción la elaboración de normas y documentos técnicos en Salud e Investigación 2. No corresponde de acuerdo MOF y ROF a la Gerencia Regional de Infraestructura Oficina de Construcción la elaboración de normas y documentos técnicos en Salud e Investigación
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

3. No corresponde de acuerdo MOF y ROF a la Gerencia Regional de Infraestructura Oficina de Construcción la elaboración de normas y documentos técnicos en Salud e Investigación  
MOTIVO:

19A0000595800 - ASIGNACIONES DADAS POR EL MEF	001 : ACCION	02.03 : Órgano de Control Institucional	Fs	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 0.00 2. 0.00 3. 0.00	MOTIVO:
19A0000612967 - COMITÉ DE SEGUIMIENTO DE INVERSIONES DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO 2019	599 : ACTA	09.06 : Oficina de Programación e Inversiones	Fs	2.00	11.00	2.00	100.00	18.18	18.18	1. 18.18 2. Acta de reunión de fecha 28.02.19 3. Acta de reunión de fecha 29.03.19	MOTIVO:
19A0000614391 - GESTION Y DIFUSION DE OFERTAS DE BECAS CONCURSABLES CON RECURSOS DE LA COOPERACION INTERNACIONAL NO REEMBOLSABLE EN EL AMBITO DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	001 : ACCION	05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional	Fs	1.00	12.00	4.00	400.00	33.33	33.33	1. Se difundió una Beca a través de mail. 2. Gestión mediante correos Institucional con becas APCI (26.02.19). Gestión mediante correos Institucional con JICA (20.02.19) 3. En Plataforma intranet institucional se publicó la Beca otorgada por la Agencia de Cooperación Internacional del Japón (JICA) referida a la Tecnología de Tratamiento de Aguas Residuales	MOTIVO:
19A0000614401 - SEGUIMIENTO A ONGD QUE EJECUTAN PROGRAMAS, PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES EN EL AMBITO DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	001 : ACCION	05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional	Fs	1.00	6.00	4.00	400.00	66.67	66.67	1. A través de la Carta N 0012019GRCOCTI se presento observaciones al proyecto de la ONGD Asociación Comunidad Sabiduría Andante Paz y Bien, a fin de eue sean subsanadas. 2. Informe N 0102019GRCGROCTI Informe N 0122019GRCGROCTI 3. Oficio N 0102019GRCGROCTI proyecto Escolarizar a la infancia en situación de pobreza del AAHH Santa Colonia y mejorar su nivel Educativo	MOTIVO:
19A0000614406 - COORDINACION Y REUNIONES CON LAS DISTINTAS FUENTES DE COOPERACION INTERNACIONAL-A FIN DE DAR A CONOCER LAS PRIORIDADES DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO(DENTRO DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE) PARA LOGRAR SU APOYO.	001 : ACCION	05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional	Fs	1.00	5.00	6.00	600.00	120.00	120.00	1. Coordinación 1) Con funcionarios de la Agregaduría de Seguridad Interior de la Embajada de Francia. 2) Agencia de Cooperación Internacional de Corea KOICA. 3) Agencia de Cooperación Internacional del Japón JICA 2. Reunión con Viceministra de Mujer el 18.02.19 para tratar temas de cooperación. Reunión con La Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos (UNOPS) el 20.02.19 3. Coordinación Con funcionarios de la Embajada de Francia y Camara de Comercio de Francia.	MOTIVO:
19A0000614411 - ASESORAMIENTO Y APOYO A LAS UNIDADES FORMULADORAS DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES DEL AMBITO REGIONAL, EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE LAS SOLICITUDES DE FINANCIAMIENTO Y	001 : ACCION	05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional	Fs	1.00	9.00	2.00	200.00	22.22	22.22	1. No hubo asesoramiento y apoyo a unidades formuladoras de programas, proyectos y/o actividades del ámbito regional 2. Informe N 0172019OCTI Reunión con la Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad	MOTIVO:





DE EJECUCION CON FUENTE DE LA COOPERACION TECNICA Y FINANCIERA INTERNACIONAL.

Ciudadana para asistencia técnica para la Embajada de Francia.

19A0000614418 - GESTION PREVIA PARA LOGRAR SUSCRIBIR ACUERDOS Y CONVENIOS DE COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL.

001 : ACCION

05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional

Fn 1,253.00 11,279.00 2,506.22 200.02 22.22

3. Informe N 00322019GRCOCTI remite a la Gerencia General Regional la ficha y manual (para solicitar cooperación nacional y/o internacional) para su aprobación, instrumento que una vez institucionalizada servirá para que las áreas usuarias puedan plasmar sus demandas ante las fuentes cooperantes.

MOTIVO:

Fs 0.00 6.00 9.00 0.00 150.00

1. 1) Reunión de trabajo con Koica y áreas involucradas para tratar temas de suscripción de Adenda 2) Reunión con funcionarios de la Agregaduría de Seguridad Interior de la Embajada de Francia para tratar temas de interés común con la Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad C...

2. 1) Informe N 0152019GRCGGROCTI (Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional con MINEDU) 2) Informe N 0162019GRCGGROCTI (Convenio Especifico de Cooperación Interinstitucional con el Club Sport Boys Association) 3) Informe N 0192019GRCGGROCTI (Convenio de Cooperación Interinstitucional con Ministe...

3. Convenio Marco entre GORE Callao y Municipalidad Distrital de Mi Perú Convenio Marco entre GORE Callao y Municipalidad Distrital de Carmen de La Legua Convenio Marco entre GORE Callao y Municipalidad Distrital de La Punta Convenio Marco entre GORE Callao y Municipalidad Provincial Callao

MOTIVO:

Fn 0.00 8,459.00 12,689.33 0.00 150.01

19A0000614423 - REUNIONES DE COORDINACION CON MINISTERIOS PARA DAR A CONOCER LAS NECESIDADES Y PRIORIDADES DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO, A FIN DE LOGRAR ACCIONES CONJUNTAS, EN EL MARCO DE LOS OBJETIVOS DEL DESARROLLO SOSTENIBLE.

001 : ACCION

05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional

Fs 1.00 9.00 3.00 300.00 33.33

1. Reunión de coordinación con la Dirección de Cooperación Internacional del Ministerio de Relaciones Exteriores

2. Reunión con Cancillería para tratar APEC

3. Gestiones con INDECI para coordinar la posibilidad de participar en el Foro de Cooperación Económica Asia Pacífico APEC, en el marco de los temas de competencia que se tiene en común con el Gobierno Regional del Callao.

MOTIVO:

Fn 313.00 2,820.00 939.00 300.00 33.30

19A0000614430 - SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL USO DE LOS FONDOS PROVENIENTES DE CONVENIOS, ACUERDOS, MEMORANDUMS DE ENTENDIMIENTO, ENTRE OTROS DE COOPERACION INTERNACIONAL Y NACIONAL EN EL AMBITO DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO.

001 : ACCION

05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional

Fs 2.00 10.00 4.00 200.00 40.00

1. Memorandum de Entendimiento entre la Agencia de Cooperación Internacional de Corea de la República de Corea, El Ministerio de Salud y el Gobierno Regional del Callao de la República de Perú para el Proyecto Mejoramiento de la Capacidad Resolutiva del Centro de Salud Materno Infantil Pachacútec PerúC...

2. Informe N 0142019GRCGGROCTI informe sobre la obra del CSMI PerúCorea de DIRESA Callao.

3. Informe N 0282019GRCGGROCTI dirigido a la Gerencia General sobre KOICA respecto al Proyecto Ampliación y Mejoramiento de los Servicios de Salud

Fn 1,128.00 5,637.00 2,255.40 199.95 40.01



del Centro Materno Infantil  
Pachacutec Perú Corea, Ventanilla  
Callao Informe N 0292019GRCGROCTI  
dirigido a la Gerencia General  
requiriendo opinión legal p...

MOTIVO:

19A0000614437 - APOYO A MUNICIPALIDADES DEL AMBITO DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO, EN LOS TEMAS REFERIDOS A COOPERACION INTERNACIONAL (POLITICAS, PROGRAMAS, PROYECTOS YO ACTIVIDADES).	001 : ACCION	05.01 : Oficina de Cooperación Técnica Internacional	Fs	1.00	3.00	2.00	200.00	66.67	1. 2. No se ha programado acción alguna para el mes de febrero 3. Se remitieron a las Municipalidades distritales y provincial del Callao, los Oficios N 003,004, 005, 006, 007, 008 y 009 solicitando la designación y datos de la persona responsable de los temas de Cooperación Internacional para iniciar las coordinaciones correspondientes. Correo institucional para...
			Fn	940.00	2,820.00	1,880.00	200.00	66.67	MOTIVO:
19A0000614477 - GESTION OPERATIVA Y DE FUNCIONAMIENTO	060 : INFORME	06.06 : OFICINA DE GESTIÓN PATRIMONIAL	Fs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. SE HA PREVISTO PARA EL MES DE ABRIL 2019
			Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				57,441,566.47	102,071,955.41	11,435,236.89			
AEI.08.06 - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA INCLUSIVOS EN EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO									
19A0000537236 - SEGUNDA AUDIENCIA PUBLICA REGIONAL 2018	599 : ACTA	09.02 : Oficina de Planificación	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
			Fn	875.00	13,001.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000537241 - PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	599 : ACTA	09.02 : Oficina de Planificación	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
			Fn	10,781.40	30,717.40	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000537242 - ELECCION DEL CONSEJO DE COORDINACION REGIONAL 20192021	599 : ACTA	09.02 : Oficina de Planificación	Fs	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	1. 2. Realizado el 28 de febrero en las instalaciones del PELA.
			Fn	880.00	1,330.00	0.00	0.00	0.00	3. MOTIVO:
19A0000537243 - PRIMERA AUDIENCIA PUBLICA REGIONAL 2019	599 : ACTA	09.02 : Oficina de Planificación	Fs	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
			Fn	13,329.10	13,329.10	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/				25,865.50	58,377.50	0.00			
AEI.08.07 - DESARROLLO DE CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO									
19A000064043 - DESARROLLO EN CAPACITACION EN SEGURIDAD PREVENTIVA	088 : PERSONA CAPACITADA	06.05 : Oficina de Seguridad Integral	Fs	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	1. la actividad operativa no se realizó en el mes de enero por falta de tiempo
			Fn	24,229.00	24,229.00	0.00	0.00	0.00	2. La presente actividad operativa no se ejecutó por cambio de autoridades 3. La presente actividad operativa no se ejecutó por cambio de autoridades
									MOTIVO:
19A0000124929 - CAPACITACION EXTERNA (ENTIDADES PUBLICAS, NOTARIAS DE LA REGION	088 : PERSONA CAPACITADA	06.02 : Oficina de Trámite Documentario y Archivo	Fs	162.00	648.00	46.00	28.40	7.10	1. EN ENERO NO HUBO CAPACITACIÓN, POR PROCESO DE TRANSICIÓN DE



CALLAO) E INTERNAS(UNIDADES ORGANICAS Y UNIDADES EJECUTORAS).

GESTIÓN INFORME N  
0742019GRCGRROTDYAAC  
2. ASESORAMIENTO INTERNOS Y EXTERNOS, INFORME N 1682019GRCGRROTDYAAC  
3. ASESORAMIENTO INTERNOS Y EXTERNOS, INFORME N 2402019GRCGRROTDYAAC  
MOTIVO:

			Fn	9,000.00	9,000.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000201956 - FORMULAR, EJECUTAR Y SUPERVISAR EL PLAN DE CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	245 : PARTICIPANTE	08.02 : Oficina de Recursos Humanos	Fs	25.00	285.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
			Fn	333,918.00	333,918.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000586893 - ASIGNACIONES DADAS POR EL MEF POR DISTRIBUIR	001 : ACCION	08.02 : Oficina de Recursos Humanos	Fs	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
			Fn	8,415,533.00	8,415,533.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000586912 - ASIGNACIONES DADAS POR EL MEF POR DISTRIBUIR (CAS EDUCACIÓN)	001 : ACCION	08.02 : Oficina de Recursos Humanos	Fs	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
			Fn	1,816,301.00	1,816,301.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000587012 - PLANILLA DE PENSIONISTAS	001 : ACCION	08.02 : Oficina de Recursos Humanos	Fs	3.00	12.00	3.00	100.00	25.00	1. REPORTE SIGA 2. REPORTE SIGA 3. REPORTE SIGA
			Fn	1,357,992.00	1,357,992.00	51,343.62	3.78	3.78	MOTIVO:
19A0000587043 - ASIGNACIONES PLIEGO POR DISTRIBUIR (DREC)	001 : ACCION	08.02 : Oficina de Recursos Humanos	Fs	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
			Fn	4,836,711.00	4,836,711.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000587091 - ASIGNACIONES DADAS POR EL MEF POR DISTRIBUIR PARA SEDE	001 : ACCION	08.02 : Oficina de Recursos Humanos	Fs	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
			Fn	11,382,780.00	11,382,780.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000587097 - ASIGNACIONES DADAS POR EL MEF POR DISTRIBUIR PARA SEDE	001 : ACCION	08.02 : Oficina de Recursos Humanos	Fs	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
			Fn	6,093,678.00	6,093,678.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
	TOTAL POR AEI		FINANCIERO S/	34,270,142.00	34,270,142.00	51,343.62			
	TOTAL GENERAL		FINANCIERO S/	153,646,971.81	338,461,847.32	15,528,099.63			