



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 140 -2019-GRC/GA

Callao, 23 SEP. 2019

VISTOS:

El Formulario Único de Trámite (FUT), presentado por don **ARRAZABAL GALVEZ TOMMY WILKINS**, registrado con Hoja de Ruta N° 22848 del 28 de agosto de 2019, solicitando la devolución del importe de S/ 30.80 correspondiente al Voucher N° 059080; el Formulario Único de Trámite (FUT), presentado por don **HINOJOSA LOZANO RAUL**, registrado con Hoja de Ruta N° 22943 del 02 de setiembre de 2019, solicitando la devolución del importe de S/ 30.80 correspondiente al Voucher N° 100094; el Formulario Único de Trámite (FUT), presentado por don **ANGULO ALFARO LUIS FERNANDO**, registrado con Hoja de Ruta N° 23236 del 04 de setiembre de 2019, solicitando la devolución del importe de S/ 30.80 correspondiente al Voucher N° 090328; el Formulario Único de Trámite (FUT), presentado por don **JIMENEZ ARTEAGA OSCAR ENRIQUE**, registrado con Hoja de Ruta N° 23224, del 04 de setiembre de 2019, solicitando la devolución de los importes de S/ 30.80 y S/ 25.20 correspondiente a los Vouchers N° 002545 y 002427; el Formulario Único de Trámite (FUT), presentado por don **ARAINGA QUINTO NOLO**, registrado con Hoja de Ruta N° 23155, del 04 de setiembre de 2019, solicitando la devolución del importe de S/ 47.50 correspondiente al Voucher N° 314587; el Formulario Único de Trámite (FUT), presentado por don **ORTIZ MAMANI ESCOLASTICO**, registrado con Hoja de Ruta N° 23117 del 03 de setiembre de 2019, solicitando la devolución del importe de 47.50 correspondiente al Voucher N° 061927; el Formulario Único de Trámite (FUT), presentado por don **HOLGUIN PUELLES EMILIO MAXIMO**, registrado con Hoja de Ruta N° 23481 del 05 de setiembre de 2019, solicitando la devolución del importe de S/ 30.80 correspondiente al Voucher N° 006830; el Formulario Único de Trámite (FUT), presentado por don **BRESCIANI GOMEZ MIGUEL ANGEL**, registrado con Hoja de Ruta N° 23659 del 06 de setiembre de 2019, solicitando la devolución del importe de 47.50 correspondiente al Voucher N° 097912; el Formulario Único de Trámite (FUT), presentado por don **VERGEL DEL ROSARIO VICTOR MOISES**, registrado con Hoja de Ruta N° 23650 del 06 de setiembre de 2019, solicitando la devolución del importe de 47.50 correspondiente al Voucher N° 029697; el Informe N° 798-2019-GRC/GA-TESO, de fecha 09 de setiembre de 2019, emitido por la Oficina de Tesorería; Memorandum N° 678-2019-GRC/GRTC, de fecha 13 de setiembre de 2019 de la Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones; y el Informe N° 830-2019-GRC/GA-TESO de fecha 16 de setiembre del 2019, y;

CONSIDERANDO:

Que, los nueve (09) administrados mencionados en los documentos de Vistos, solicitan al Gobierno Regional del Callao, la devolución de los depósitos efectuados al Banco de la Nación, por los importes señalados en sus solicitudes, indicando que tales depósitos se realizaron por error y/o pago indebido en los trámites relacionados con Licencias de Conducir, Examen de Manejo; Normas de tránsito y Jornada de Capacitación Extraordinaria, adjuntando los Vouchers respectivos;



ANABELVA RENGIFO FLORES
PEDATARIO ALTERNO
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
Reg.: 078. Fecha: 23-SEP-2019

140

Que, a través de los documentos de vistos, la Oficina de Tesorería solicitó a la Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones, información sobre los pagos realizados por los recurrentes, bajo los Códigos N° 09421, 09426, 09450 y 9463 con la finalidad de atender la devolución de los importes requeridos, recibándose como respuesta el Memorandum N° 678-2019-GRC-GRTC, emitido por la Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones, adjuntando el Informe N° 078-2019-GRC-GRTC-MIGM, de la ingeniera de sistema y computo en el cual informa lo siguiente “*Que, habiendo realizado la consulta del código de voucher en el sistema de Licencias de Conducir de la GRTC(...) reporte de Voucher usado – Conciliación bancaria (Anexo N° 01) indica “Voucher no ha sido usado a la presente fecha del informe”*”; que de acuerdo a las solicitudes de los administrados (anexo 01), y estando conforme a lo establecido por el numeral 73.1 del artículo 73° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 de fecha 24 de enero de 2007, en la cual señala que; “*Para la devolución de fondos percibidos y depositados indebidamente o en exceso, las Unidades Ejecutoras o Municipalidades deben considerar (...) a) Reconocimiento formal del derecho a la devolución por parte del área competente, sustento de la verificación del pago o depósito efectuado y registrado en el SIAF-SP, Registro de la devolución en el SIAF-SP según la naturaleza del ingreso*”, es procedente las devoluciones de pago solicitadas por los administrados, no habiendo sido utilizados, anexándose los correspondientes informes y reportes;

Que, en atención a las solicitudes cursadas por los citados, e Informes de Vistos, emitidos por las Unidades Orgánicas competentes, resulta pertinente efectuar la devolución de los depósitos en mención;

Que, de conformidad con lo determinado en el artículo 53°, numeral 8 del Reglamento de Organización y Funciones del Gobierno del Callao, aprobado por la Ordenanza Regional N° 000001 de fecha 26 Enero del 2018, y en atención a lo dispuesto en el artículo 73° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15; y contando con la visación de la Oficina de Tesorería;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- AUTORIZAR, a la Oficina de Tesorería efectuar el reembolso en calidad de devolución a favor de los administrados, cuyos nombres, importes y número de Vouchers, se resumen en el Cuadro **ANEXO**, que forma parte integrante de la presente Resolución, por los fundamentos expuestos en los considerandos precedentes.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR, a la Oficina de Trámite Documentario y Archivo, cumpla con notificar debidamente la presente Resolución Gerencial a los solicitantes en las direcciones que han consignado en sus solicitudes, de conformidad con lo establecido en el Artículo 21° de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.



REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CUMPLASE

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
ECO. RODOLFO RAÚL CASTRO RETES
GERENTE DE ADMINISTRACION



Gobierno Regional del Callao

140

ANEXO N° 01

CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANAMELVA RENGIFO FLORES
FEDATARIO ALTERNO
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
Reg.: 027 Fecha: 23 SEP. 2019

| N° | APELLIDOS Y NOMBRES | HOJA De RUTA | FECHA | IMPORTE | N° VOUCHER |
|----|-------------------------------------|--------------|-------------------------|-----------|------------|
| 1 | ARRAZABAL GALVEZ TOMMY WILKINS | 22848 | 28 de agosto de 2019 | S/. 30.80 | 059080 |
| 2 | HINOJOSA LOZANO RAUL | 22943 | 02 de setiembre de 2019 | S/. 30.80 | 100094 |
| 3 | ANGULO ALFARO LUIS FERNANDO | 23236 | 04 de setiembre de 2019 | S/. 30.80 | 090328 |
| 4 | JIMENEZ ARTEAGA OSCAR ENRIQUE | 23224 | 04 de setiembre de 2019 | S/. 30.80 | 002545 |
| | | | | S/. 25.20 | 002427 |
| 5 | ARAINGA QUINTO NOLO | 23155 | 04 de setiembre de 2019 | S/. 47.50 | 314587 |
| 6 | ORTIZ MAMANI ESCOLASTICO | 23117 | 03 de setiembre de 2019 | S/. 47.50 | 061927 |
| 7 | HOLGUIN PUELLES EMILIO MAXIMO | 23481 | 05 de setiembre de 2019 | S/. 30.80 | 006830 |
| 8 | BRESCIANI GOMEZ MIGUEL ANGEL | 23659 | 06 de setiembre de 2019 | S/. 47.50 | 097912 |
| 9 | VERGEL DEL ROSARIO VICTOR MOISES | 23650 | 06 de setiembre de 2019 | S/. 47.50 | 029697 |



