



CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO
ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

ANA VICTORIA BEJARANO PRECIADO
FEDATARIO ALTERNO
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

No. N°: 104 Fecha: 09 MAR. 2020

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 059 - 2020-GRC/GA

Callao, 09 MAR. 2020

VISTOS:

La Carta S/N, ingresada con Hoja N° 02096 de fecha 20 de enero de 2020, emitido por la Sra. **MARIA ISABEL GARCIA DE FLORES**; el Memorandum N° 090-2020-GRC/GA-TESO de fecha 22 de enero de 2020, emitido por la Oficina de Tesorería; el Memorando N° 316-2020-GRC/GA/OL de fecha 28 de enero de 2020, emitido por la Oficina de Logística; el Informe N° 051-2020-GRC/GA-OL/USGyVL de fecha 30 de enero de 2020, emitido por la Unidad de Servicios Generales y Vehículos Livianos; el Informe N° 1826-2020-GRC/GA-OL de fecha 13 de febrero de 2020, emitido por la Oficina de Logística; el Memorandum N° 176-2020-GRC/GAJ de fecha 19 de febrero de 2020, emitido por la Gerencia de Asesoría Jurídica; el Informe N° 609-2020-GRC/GRPPAT/OPT de fecha 26 de febrero de 2020, emitido por la Oficina de Presupuesto y Tributación; el Memorandum N° 608-2020-GRC/GRPPAT de fecha 26 de febrero de 2020, emitido por la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Carta S/N, ingresada con Hoja de Ruta N° 02096 de fecha 20 de enero de 2020, la Sra. **MARIA ISABEL GARCIA DE FLORES**, solicita se cancele el Servicio prestado por el mes de diciembre 2019, por la Contratación de los "Servicios complementarios de operarios de limpieza para la Sede Central para la Unidad de Servicios Generales y Vehículos Livianos de la Oficina de Logística de la Gerencia de Administración del Gobierno Regional del Callao", correspondiente a la Orden de Servicio N° 2019-006128, del Requerimiento N° 12019007725, por la suma de S/ 1,300.00 (Mil Trescientos y 00/100 Soles);

Que, mediante Memorandum N° 090-2020-GRC/GA-TESO de fecha 22 de enero de 2020, la Oficina de Tesorería, en atención al Memorandum N° 089-2020-GRC/GA/OL de fecha 21 de enero de 2020, de la Oficina de Logística, manifiesta que, según la revisión efectuada del pago de la Sra. **MARIA ISABEL GARCIA DE FLORES**, correspondiente a la Orden de Servicio N° 2019-006128, no registra pago alguno, en el período comprendido del 23/12/2019 al 22/01/2020, como consta en la Consulta de Requerimientos del Sistema SIGA – TESORERIA del Gobierno Regional del Callao;

Que, mediante Informe N° 051-2020-GRC/GA-OL/USGyVL de fecha 30 de enero de 2020, la Unidad de Servicios Generales y Vehículos Livianos, en su calidad de área usuaria y en atención al Memorando N° 316-2020-GRC/GA/OL de fecha 28 de enero de 2020, de la Oficina de Logística, remite Informe Técnico, en el cual comunica que, la Sra. **MARIA ISABEL GARCIA DE FLORES**, prestó servicios durante el período de 10.12.2019 al 12.01.2020, generando la Orden de Servicio N° 2019-006128, la misma que quedo pendiente de pago;

Que, mediante Informe N° 1826-2020-GRC/GA-OL fecha 13 de febrero de 2020, la Oficina de Logística, remite a la Gerencia de Administración, el Informe Técnico correspondiente, concluyendo que; considera viable el Reconocimiento de Crédito Devengado; asimismo, solicita derivar los actuados a la Gerencia de Asesoría Jurídica, a fin que, evalúe y emita opinión legal respecto a la procedencia del Crédito Devengado a favor de la Sra. **MARIA ISABEL GARCIA DE FLORES**, por el importe de S/ 1,300.00 (Mil Trescientos y 00/100 Soles);

Que, mediante Memorandum N° 176-2020-GRC/GAJ de fecha 19 de febrero de 2020, la Gerencia de Asesoría Jurídica, en atención al Proveído S/N, de fecha 13 de febrero de 2020 de la Gerencia





ANA VICTORIA BEJARANO PREGIADO
FEDATARIO ALTERNO
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Reg. N°: 101 Fecha: 09 MAR 2020

de Administración, consignado en el Informe N° 1826-2020-GRC/GA-OL, concluye que, resultaría procedente el Reconocimiento de Crédito Devengado a favor de la Sra. **MARIA ISABEL GARCIA DE FLORES**;

Que, mediante Memorandum N° 608-2020-GRC/GRPPAT de fecha 26 de febrero de 2020, la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, remite a la Gerencia de Administración, el Informe N° 609-2020-GRC/GRPPAT-OPT de fecha 26 de febrero de 2020, a través del cual la Oficina de Presupuesto y Tributación, expide la Certificación de Crédito Presupuestario Nota N° 0000000457, por la suma de S/ 1,300.00 (Mil Trescientos y 00/100 Soles), asignándole la Estructura Funcional Programática correspondiente;

Que, acorde a los documentos de Vistos, se ha evaluado y determinado, que el monto a reconocerse corresponde a la Sra. **MARIA ISABEL GARCIA DE FLORES**, respecto a la Orden de Servicio N° 2019-006128 por la suma de S/ 1,300.00 (Mil Trescientos y 00/100 Soles), verificándose que en el expediente adjunto a la presente Resolución se encuentran los documentos sustentatorios señalados en la Directiva General N° 001-2014-GRC-GGR-GA/CONTA, aprobada mediante la Resolución Gerencial General Regional N° 607-Gobierno Regional del Callao-GGR, de fecha 24 de abril de 2014: "Reconocimiento y Abono de Créditos Internos y Devengados en el Gobierno Regional del Callao", tales como la solicitud del acreedor, el Requerimiento N° 12019007725, la Orden de Servicio N° 2019-006128 y los Informes de las áreas pertinentes, emitidos por la Oficina de Logística y por la Oficina de Tesorería, la Conformidad de Servicios, la Certificación de Crédito Presupuestario; por lo tanto, corresponde su aprobación mediante el presente acto resolutivo y abono respectivo con cargo al presupuesto del Ejercicio Fiscal 2020;

Que, de conformidad a los documentos de Vistos y de acuerdo a lo establecido en el numeral 11 del Artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, en lo que corresponde a la Anualidad Presupuestaria señala: "Consiste en que el Presupuesto del Sector Público tiene vigencia anual y coincide con el año calendario el cual, para efectos del Decreto Legislativo, se denomina Año Fiscal, periodo en el cual se afectan los ingresos que se recaudan y/o perciben dentro del año fiscal, cualquiera sea la fecha en los que se haya generado, y se realizan las gestiones orientadas a la ejecución del gasto con cargo a los respectivos créditos presupuestarios", corresponde afectarse el Reconocimiento de Devengado al presente Ejercicio Fiscal 2020, mediante la asignación del Crédito Presupuestario que ha otorgado la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial en el clasificador programático correspondiente;

Que, el numeral 43.1 del artículo 43° la norma acotada, a la letra señala: "El devengado es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago, derivada de un gasto aprobado y comprometido, que se produce previa acreditación documental ante el órgano competente de la realización de la prestación o el derecho del acreedor. El reconocimiento de la obligación debe afectarse al Presupuesto Institucional, en forma definitiva, con cargo a la correspondiente cadena de gasto". Del mismo modo, el Numeral 36.2 del Artículo 36° de la norma referida, establece: "los gastos comprometidos y no devengados al 31 de diciembre de cada año pueden afectarse al Presupuesto Institucional del año fiscal inmediato siguiente. En tal caso, se imputan dichos compromisos a los Créditos Presupuestarios aprobados para el nuevo año fiscal";

Que, de acuerdo a lo establecido en los Artículos 6°, 7° y 8° del Reglamento del Procedimiento Administrativo para el Reconocimiento y Abono de Créditos Internos Devengados a cargo del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 017-84-PCM; los Artículos 8°, 9° y 13° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 de fecha 24 de enero de 2007; y en atención a la Directiva N° 001-2014-GRC-GGR-GA/CONTA,





DECLARACIÓN QUE EL PRESENTE DOCUMENTO
ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

ANA VICTORIA BEJARANO PRECIADO
FEDATARIO ALTERNO
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
Nº 107 Fecha: 09 MAR. 2020

aprobada mediante la Resolución Gerencial General Regional N° 607-Gobierno Regional del Callao-GGR, de fecha 24 de abril de 2014; en virtud al Principio de Veracidad, corresponde expedirse el presente acto administrativo;

Que, en virtud a las facultades otorgadas a través del Artículo 53°, Numeral 8, del Nuevo Texto Único Ordenado del Reglamento de Organización y Funciones – ROF, del Gobierno Regional del Callao, aprobado por Ordenanza Regional N° 000001 de fecha 26 de enero de 2018, y conforme al numeral 15 del Artículo Tercero de la Resolución Ejecutiva Regional N° 000322 del 14 de agosto de 2018; y contando con el visado de la Unidad de Servicios Generales y Vehículos Livianos, de la Oficina de Logística y de la Oficina de Tesorería;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- RECONOCER el Crédito Devengado a favor de la Sra. **MARIA ISABEL GARCIA DE FLORES**, correspondiente a la Orden de Servicio N° 2019-006128, por la suma de S/ 1,300.00 (Mil Trescientos y 00/100 Soles), conforme a la parte considerativa de la presente Resolución Gerencial.

ARTÍCULO SEGUNDO.- PRECISAR que el Crédito Devengado reconocido en el Artículo Primero, deberá cancelarse con cargo al presupuesto del Ejercicio Fiscal 2020.

ARTÍCULO TERCERO.- PRECISAR que de acuerdo al Memorándum N° 608-2020-GRC/GRPPAT de fecha 26 de febrero de 2020, la Gerente Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, recomienda tener en consideración el Informe N° 609-2020-GRC/GRPPAT-OPT de fecha 26 de febrero de 2020, del Jefe de la Oficina de Presupuesto y Tributación que otorga la Certificación de Crédito Presupuestario, de acuerdo a la siguiente Estructura Funcional Programática:

CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO										
ACCIONES CENTRALES		PRODUCTO	ACTIVIDAD		FUN	DFUN	GFUN	META	FINALIDAD	SECUENCIA FUNCIONAL
9001		3999999	5000003		03	006	0008	00001	0000009	0036
FONDO	CIS	RUBRO	TT	G	SG1	SG2	E1	E2	MONTO S/	
NORMAL	0008	18	2	3	2	7	11	99*	1 300	

(*) Sigla 3

ARTÍCULO CUARTO.- ENCARGAR a la Oficina de Logística, Oficina de Contabilidad, Oficina de Tesorería y a la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, el cumplimiento de la presente Resolución.

ARTÍCULO QUINTO.- DISPONER que la Oficina de Trámite Documentario y Archivo, cumpla con notificar la presente Resolución al Sr. **MARIA ISABEL GARCIA DE FLORES** y a las unidades orgánicas que correspondan.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
ECO. RODOLFO RAÚL CASTRO RETES
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN

