



CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

DEYSY PUMACHARA MANSILLA  
EDATARIO ALTERNO  
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
Reg: 42... Fecha: .....

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

## RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 213 - 2020-GRC/GA

Callao,

30 JUN. 2020

### VISTOS:

La Carta S/N, ingresada con Hoja de Ruta N° 000683 de fecha 07 de enero de 2020, presentada por la Sra. **JENNY YSABEL SANCHEZ DELGADO**; el memorando N° 352-2020-GRC/GA-TESO de fecha 05 de febrero de 2020, emitido por la Oficina de Tesorería; el Informe N° 2954-2020-GRC/GA/OL de fecha 30 de abril de 2020, emitido por la Oficina de Logística; el Informe Técnico N° 021-2020-GRC-GDRS/GATA de fecha 06 de mayo de 2020, emitido por el Coordinador de la Actividad; el Memorandum N° 457-2020-GRC/GRDS de fecha 08 de mayo de 2020, emitido por la Gerencia Regional de Desarrollo Social; el Informe N° 3322-2020-GRC/GA-OL de fecha 27 de mayo de 2020, emitido por la Oficina de Logística; el Informe N° 54-2020-GRC/GAJ-RMGV de fecha 29 de mayo de 2020, emitido por la profesional de la Gerencia de Asesoría Jurídica; el Memorando N° 413-2020-GRC/GAJ de fecha 29 de mayo de 2020, emitido por la Gerencia de Asesoría Jurídica; el Informe N° 1098-2020-GRC/GRPPAT-OPT de fecha 04 de junio de 2020, emitido por la Oficina de Presupuesto y Tributación; el Memorandum N° 1170-2020-GRC/GRPPAT de fecha 05 de junio de 2020, emitido por la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial; y,

### CONSIDERANDO:

Que, mediante Carta S/N, ingresada con Hoja de Ruta N° 000683 de fecha 07 de enero de 2020, la Sra. **JENNY YSABEL SANCHEZ DELGADO**, solicita el reconocimiento de deuda entre otros, de la Orden de Servicio N° 2019-006035, por el servicio de impresión de bolsas pet reciclado, para la Actividad "Implementación de Servicios Recreativos y Estimulo Social para el Bienestar de los Pobladores en Situación de Vulnerabilidad y Pobreza de la Región Callao 2019", de la Gerencia Regional de Desarrollo Social del Gobierno Regional del Callao, por un monto ascendente a S/ 21,654.50 (Veintiún Mil Seiscientos Cincuenta y Cuatro y 50/100 Soles);

Que, mediante Memorando N° 352-2020-GRC/GA-TESO de fecha 05 de febrero de 2020, la Oficina de Tesorería, en atención al Memorandum N° 174-2020-GRC/GA/OL de fecha 23 de enero de 2020, de la Oficina de Logística, manifiesta referente al pago pendiente a favor de la Sra. **JENNY YSABEL SANCHEZ DELGADO**, que no registra pago alguno respecto a la Orden de Servicio N° 2019-006035, por el monto de S/ 21,654.50, en el período comprendido del 12/12/2019 al 05/02/2020, como consta en la consulta de requerimientos generados del Sistema SIGA del Gobierno Regional del Callao;

Que, mediante Memorandum N° 457-2020-GRC/GRDS de fecha 08 de mayo de 2020, la Gerencia Regional de Desarrollo Social, en su calidad de área usuaria y en atención al Informe N° 2954-2020-GRC/GA/OL de fecha 30 de abril de 2020, de la Oficina de Logística, remite el Informe Técnico N° 021-2020-GRC/GDRS/GATA de fecha 06 de mayo de 2020, a través del cual señala que la Sra. **JENNY YSABEL SANCHEZ DELGADO**, prestó el servicio en el plazo establecido en los Términos de Referencia; asimismo, refiere que se emitió la respectiva conformidad de recepción de Servicios; sin embargo, el referido servicio no ha sido cancelado en su oportunidad; por tanto, solicita continuar con el trámite para el reconocimiento de crédito devengado;

Que, mediante Informe N° 3322-2020-GRC/GA-OL de fecha 27 de mayo de 2020, la Oficina de Logística, remite a la Gerencia de Administración, el Informe Técnico correspondiente, concluyendo que considera viable el Reconocimiento de Crédito Devengado; asimismo, solicita derivar los actuados a la Gerencia de Asesoría Jurídica, a fin que evalúe y emita opinión legal respecto a la procedencia del Crédito Devengado a favor de la Sra. **JENNY YSABEL SANCHEZ DELGADO**, por el monto ascendente a S/ 21,654.50 (Veintiún Mil Seiscientos Cincuenta y Cuatro y 50/100 Soles);

Que, mediante Memorando N° 413-2020-GRC/GAJ de fecha 29 de mayo de 2020, la Gerencia de Asesoría Jurídica, en atención al Proveído S/N de fecha 27 de mayo de 2020, de la Gerencia de



CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES  
COPIA FIEL DEL ORIGINAL DEL GOBIERNO  
REGIONAL DEL CALLAO

DEYS PUMACHARA MANSILLA  
EDATARIO ALTERNO  
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
Reg. 212 Fecha



Administración, remite el Informe N° 54-2020-GRC/GAJ-RMGV de fecha 29 de mayo de 2020, de la profesional de dicha Gerencia, quien es de opinión que resultaría procedente el Reconocimiento de Crédito Devengado a favor de la Sra. **JENNY YSABEL SANCHEZ DELGADO**;

Que, mediante Memorándum N° 1170-2020-GRC/GRPPAT de fecha 05 de junio de 2020, la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, remite a la Gerencia de Administración, el Informe N° 1098-2020-GRC/GRPPAT-OPT de fecha 04 de junio de 2020, a través del cual la Oficina de Presupuesto y Tributación, expide la Certificación de Crédito Presupuestario Nota N° 0000000918, por la suma de S/ 21,655.00, asignándole la Estructura Funcional Programática correspondiente;

Que, acorde a los documentos de Vistos, se ha evaluado y determinado, que el monto a reconocerse corresponde a la Sra. **JENNY YSABEL SANCHEZ DELGADO**, por el monto ascendente a S/ 21,654.50 (Veintiún Mil Seiscientos Cincuenta y Cuatro y 50/100 Soles), verificándose que en el expediente adjunto a la presente Resolución se encuentran los documentos sustentatorios señalados en la Directiva General N° 001-2014-GRC-GGR-GA/CONTA, aprobada mediante la Resolución Gerencial General Regional N° 607-Gobierno Regional del Callao-GGR, de fecha 24 de abril de 2014: "Reconocimiento y Abono de Créditos Internos y Devengados en el Gobierno Regional del Callao", tales como la solicitud del acreedor, el Requerimiento N° 12019007671, la Orden de Servicio N° 2019-006035, la Conformidad de Recepción de Servicios, la Certificación de Crédito Presupuestario y los Informes de las áreas pertinentes, emitidos por la Gerencia Regional de Desarrollo Social, Oficina de Logística, Oficina de Tesorería y por la Gerencia de Asesoría Jurídica; por lo tanto, corresponde su aprobación mediante el presente acto resolutivo y abono respectivo con cargo al presupuesto del Ejercicio Fiscal 2020;

Que, de conformidad a los documentos de Vistos y de acuerdo a lo establecido en el numeral 11 del Artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, en lo que corresponde a la Anualidad Presupuestaria señala: "Consiste en que el Presupuesto del Sector Público tiene vigencia anual y coincide con el año calendario el cual, para efectos del Decreto Legislativo, se denomina Año Fiscal, periodo en el cual se afectan los ingresos que se recaudan y/o perciben dentro del año fiscal, cualquiera sea la fecha en los que se haya generado, y se realizan las gestiones orientadas a la ejecución del gasto con cargo a los respectivos créditos presupuestarios"; corresponde afectarse el Reconocimiento de Devengado al presente Ejercicio Fiscal 2020, mediante la asignación del Crédito Presupuestario que ha otorgado la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial;

Que, el numeral 43.1 del artículo 43° la norma acotada, a la letra señala: "El devengado es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago, derivada de un gasto aprobado y comprometido, que se produce previa acreditación documental ante el órgano competente de la realización de la prestación o el derecho del acreedor. El reconocimiento de la obligación debe afectarse al Presupuesto Institucional, en forma definitiva, con cargo a la correspondiente cadena de gasto". Del mismo modo, el Numeral 36.2 del Artículo 36° de la norma referida, establece: "los gastos comprometidos y no devengados al 31 de diciembre de cada año pueden afectarse al Presupuesto Institucional del año fiscal inmediato siguiente. En tal caso, se imputan dichos compromisos a los Créditos Presupuestarios aprobados para el nuevo año fiscal";

Que, de acuerdo a lo establecido en los Artículos 6°, 7° y 8° del Reglamento del Procedimiento Administrativo para el Reconocimiento y Abono de Créditos Internos Devengados a cargo del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 017-84-PCM; los Artículos 8°, 9° y 13° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 de fecha 24 de enero de 2007; y en atención a la Directiva N° 001-2014-GRC-GGR-GA/CONTA, aprobada mediante Resolución Gerencial General Regional N° 607-Gobierno Regional del Callao-GGR, de fecha 24 de abril de 2014; en virtud al Principio de Veracidad, corresponde expedirse el presente acto administrativo;

Que, en virtud a las facultades otorgadas a través del Artículo 53°, Numeral 8, del Nuevo Texto Único Ordenado del Reglamento de Organización y Funciones – ROF, del Gobierno Regional del Callao, aprobado por Ordenanza Regional N° 000001 de fecha 26 de enero de 2018, y conforme al numeral





CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

DEYSI PUMACHARA MANSILLA  
FEDATARIO ALTERNO  
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
Reg..... Fecha.....

15 del Artículo Tercero de la Resolución Ejecutiva Regional N° 000322 del 14 de agosto de 2018; y contando con el visado de la Gerencia Regional de Desarrollo Social, Oficina de Logística y de la Oficina de Tesorería;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- RECONOCER** el Crédito Devengado a favor de la Sra. **JENNY YSABEL SANCHEZ DELGADO**, por el monto ascendente a S/ 21,654.50 (Veintiún Mil Seiscientos Cincuenta y Cuatro y 50/100 Soles), correspondiente a la Orden de Servicio N° 2019-006035, conforme a lo expuesto en la parte considerativa de la presente Resolución Gerencial.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- PRECISAR** que el Crédito Devengado reconocido en el Artículo Primero, deberá cancelarse con cargo al presupuesto del Ejercicio Fiscal 2020.

**ARTÍCULO TERCERO.- PRECISAR** que mediante Memorándum N° 1170-2020-GRC/GRPPAT de fecha 05 de junio de 2020, la Gerente Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, recomienda tener en consideración el Informe N° 1098-2020-GRC/GRPPAT-OPT de fecha 04 de junio de 2020, de la Oficina de Presupuesto y Tributación que otorga la Certificación de Crédito Presupuestario Nota N° 0000000918 asignándole la siguiente Estructura Funcional Programática:

CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO								
PROGRAMA	PROD/PRO	ACTIV.	FUN	DFUN	GFUN	META	FINALIDAD	SECUENCIA FUNCIONAL
9002	3999999	5000698	23	051	0114	00001	0000009	0067

FONDO	CIS	RUBRO	TT	G	SG1	SG2	E1	E2	IMPORTE
NORMAL	042	18	2	3	2	7	11	6	21,655



**ARTÍCULO CUARTO.- ENCARGAR** a la Oficina de Logística, Oficina de Contabilidad, Oficina de Tesorería y a la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, el cumplimiento de la presente Resolución.

**ARTÍCULO QUINTO.- DISPONER** que la Oficina de Trámite Documentario y Archivo, cumpla con notificar la presente Resolución a la Sra. **JENNY YSABEL SANCHEZ DELGADO** y a las unidades orgánicas que correspondan.

**REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE**



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
ECO. RODOLFO RAÚL CASTRO RETES  
GERENTE DE ADMINISTRACION

