



CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Abog. Zorki Cervantes Milta
JEFA DE TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
Reg. 518 Fecha 27 MAYO 2022

RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 248 -2022-GRC/GGR-OGP

Callao, 27 MAYO 2022

VISTOS:

Hoja de Ruta N° SGR-005624 del 15 de marzo de 2022, el Informe Técnico N° 036-2022-GRC/GGR-OGP-UAAP-ATM fecha 04 de abril de 2022; el Informe Legal N° 03-2022-GRC/GGR-OGP-UAP-DGC de fecha 23 de mayo de 2022; y el Informe N° 82-2022-GRC/GGR-OGP-UAP de fecha 23 de mayo de 2022 emitido por la coordinadora de la Unidad de Administración de Predios de la Oficina de Gestión Patrimonial del Gobierno Regional del Callao; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Supremo N° 010-88-VC, de fecha 4 de julio de 1988, se creó el Proyecto Especial Ciudad Pachacútec - PECP, en el distrito de Ventanilla, Provincia Constitucional del Callao, como un programa de vivienda del Estado, destinado a facilitar el acceso a la propiedad de un sector importante de la capital de la República, debido a su incremento y el déficit de vivienda existente en ese momento.

Que, mediante Decreto Supremo N° 012-89-VC se autoriza al Proyecto Especial Ciudad Pachacútec para que adjudique en venta directa, por sorteo, terrenos zonificados para uso de vivienda, taller de vivienda o comercio en el estado en que se encuentren a cooperativas y asociaciones pro vivienda, y, por Resolución Ministerial 425-89-VC-1200, de fecha 19 de diciembre de 1989, se aprueba el Reglamento de Adjudicaciones de los terrenos del Proyecto Especial Ciudad Pachacútec.

Que, con Ordenanza Regional N° 003-2005-REGIÓN CALLAO-PR, el Gobierno Regional del Callao asume las facultades especiales de saneamiento físico legal, contenidas en el Decreto Supremo N° 010-88-VC, modificatorias y ampliatorias; asimismo, se establece las instancias administrativas, que resolverán las controversias que se presenten en el proceso de saneamiento físico legal que incluye el diagnóstico integral de cada uno de los proyectos de las posesiones ubicadas en el área de dichos proyectos, además de la ejecución de las estrategias de saneamiento individual, los procedimientos administrativos necesarios y finalmente la inscripción de la adjudicación de los lotes en el Registro de Predios.

Que, el Decreto Regional N° 004-2005-Región Callao-PR, de fecha 10 de junio del 2005, aprueba el Reglamento de Adjudicaciones a Título Oneroso de lotes de vivienda en el Proyecto Especial Ciudad Pachacútec, que establece el procedimiento, requisitos, actividades para el proceso de adjudicación a título oneroso de lotes destinados a vivienda, ubicados en el área remanente y en la etapa de consolidación del Proyecto Especial Ciudad de Pachacútec, así como las causales de resolución contractual de pleno derecho.

Que, el artículo 923° del Código Civil Peruano define a la propiedad como el poder jurídico que permite usar, disfrutar, disponer y reivindicar un determinado bien. Esta institución jurídica encuentra además protección constitucional, conforme se aprecia de lo establecido en el inciso 16 del artículo 2° y el artículo 70° de la Constitución Política del Perú, consagrándose, de este modo, como un derecho real, fundamental e inviolable.

Que, mediante **Escritura Pública de fecha 08 de junio de 2015**, el Gobierno Regional del Callao adjudicó a título oneroso un lote de vivienda ubicado en la Manzana N, Lote 09, Barrio XV, Sector G, Grupo Residencial 2, Urbanización Popular de Interés Social Proyecto Especial Ciudad Pachacútec en el distrito de Ventanilla, Provincia Constitucional del Callao, a favor de **TITO MANIHUARI AMUNIO** identificado con DNI N° 80230070 y **LUZ EMELINA MEGO CERDAN** identificada con DNI N° 425333704; Dicha adjudicación fue inscrita en el **Asiento N° 00001**, de la Partida Electrónica N.° **P01029957** del Registro de Predios de la Oficina Registral del Callao, y en el **Asiento N° 00003** de la referida partida registral, la carga correspondiente a las causales de resolución del contrato de adjudicación.

Que, las causales de resolución contractual a las que se refiere en el considerando precedente, son las establecidas en el artículo 14° del Decreto Regional N° 004-2005-Región Callao-PR y se encuentran taxativamente recogidas en la Cláusula Cuarta de la Escritura Pública indicada, señalando que el contrato quedará resuelto de pleno derecho a partir de su suscripción, cuando se presente alguno de los siguientes supuestos: a) Falta de pago de tres (3) cuotas de amortización,



consecutivas; b) Cuando los adjudicatarios realicen la transferencia o arrendamiento de la unidad habitacional a favor de terceros, antes del término de cinco (5) años; c) Cuando el adjudicatario no haga vivencia en el lote durante los cinco (5) primeros años; y d) No haber culminado la habilitación urbana en el plazo de cinco (5) años.

Que, mediante documentación ingresada a través de las **Hojas de Rutas N° SGR-005624** del 15 de Marzo de 2022, los adjudicatarios y/o actuales titulares registrales **TITO MANIHUARI AMUNIO** y **LUZ EMELINA MEGO CERDAN**, solicita el levantamiento de la carga que se encuentra inscrita en el Asiento N.º 00002 de la Partida Electrónica N.º **P01029957** del Registro de Predios de la Oficina Registral del Callao, señalando haber cumplido las condiciones establecidas en la Cláusula Cuarta de la Escritura Pública de Transferencia por Adjudicación a Título Oneroso y no haber incurrido en ninguna causal de resolución, habiendo adjuntado a su escrito copia de diversos documentos (medios probatorios) como: Copia del DNI de los solicitantes; Certificado Literal de la Partida N° P01029957; Escritura Pública de 08 de junio de 2015; Constancia de Posesión de fecha 12 de mayo de 2006 emitida por la Municipalidad Provincial del Callao, Constancia de Posesión de fecha 10 de octubre de 2008 emitida por la Municipalidad de Ventanilla; Constancia de Posesión de fecha 06 de abril de 2010 emitida por la Municipalidad del Callao; Declaración Jurada de Impuesto Predial del año 2021 emitida por la Municipalidad Distrital de Ventanilla; Recibo de Pago de Arbitrios Municipales emitido por la Municipalidad Distrital de Ventanilla de los periodos 2017, 2018, 2019, 2020, 2021; Estado de Cuenta Corriente del Impuesto Predial y Arbitrios Municipales del periodo 2022, Recibo de pago de la empresa Enel Distribución Perú-S.A.A, de los años 2017, 2018, Recibos de pago de la empresa EDELNOR S.A.A, de los años 2012, 2015, 2017; Reporte de Servicios de pagos de la empresa Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de Lima-SEDAPAL, del periodo 2017, 2018, 2019, 2020, Contrato de Prestación de Servicios de Saneamiento N° 021083 de fecha 25 de setiembre de 2015 emitida por la empresa Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de Lima-SEDAPAL, recibo de pago de empresa Calidda de los años 2021 y 2022, fotografías del predio; documentación con la que los administrados sustentan no haber incurrido en ninguna de las causales de resolución contractual.

Que, de los medios probatorios aportados por los administrados se desprende que no ha incurrido en las causales de resolución establecidas en la Cláusula señalada en el párrafo precedente, por lo que, atendiendo a los principios del procedimiento administrativo como son: Principio de Presunción de Veracidad, Principio de Verdad Material y el Principio de Privilegios de Controles Posteriores; detallados en los numerales 1.7., 1.11. y 1.16 del artículo IV del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, los que establecen las consecuencias que de ella deriva en caso de comprobar fraude o falsedad en los documentos presentados ante la Entidad; por tanto, las entidades quedan obligadas a la verificación de oficio, tanto en los procedimientos de aprobación automática o de evaluación previa, y al cumplimiento de los principios antes mencionados.

Que, el 28 de marzo de 2022 se realizó la inspección técnica sobre el predio adjudicado dentro del Proyecto Especial Ciudad de Pachacútec, distrito de Ventanilla, Provincia Constitucional del Callao, con la finalidad de constatar el cumplimiento de las condiciones contractuales celebradas mediante **Escritura Pública de fecha 08 de junio de 2015**, sobre el predio materia de la presente solicitud, siendo consignado dicho resultado en el Informe Técnico N°036-2022-GRC/GGR-OGP-UAAP-ATM, señalando sobre el estado de conservación de la edificación como una construcción parcial con tipo de edificación mixto (obras civiles y material precario) con techo de eternit siendo el estado de conservación de la edificación regular, siendo su uso actual de vivienda, el lote se encuentra ocupado en su totalidad (100 %) correspondiendo el (70 %) del área techada a los ambientes de sala, comedor, cocina, dormitorio, baño, lavandería y el 30 % del área libre corresponde a áreas de circulación patio-tendal; observándose además que cuenta con conexión domiciliaria de los servicios públicos básicos como energía eléctrica, agua potable, red de desagüe, alumbrado público.

Que, mediante el Informe Legal N.º 03-2022-GRC/GGR-OGP-UAP-DGC de fecha 23 de mayo de 2022 emitido por la abogada de la Unidad de Administración de Predios precisa haber revisado y evaluado los medios probatorios presentados, así como el Informe Técnico emitido por el ingeniero de la Oficina de Gestión Patrimonial; asimismo, con el Informe N.º 82-2022-GRC/GGR-OGP-UAP de fecha 23 de mayo de 2022, emitido por la Coordinadora de la Unidad de Administración de Predios, da la conformidad de dicho informe legal, al correr traslado del mismo; así como visto el resultado de la inspección técnica realizada, el cual es determinante para emitir la presente resolución, se concluye que la adjudicataria y titular registral, no ha incurrido en alguna de las causales establecidas en la Cláusula Cuarta de la Escritura Pública de su predio, encontrándose actualmente en posesión y haciendo vivencia.





CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Abog. Zorka Gerardo Millan
JEFE DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
Reg. 818 Fecha

27 MAYO 2022

RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 248 -2022-GRC/GGR-OGP

Que, el artículo sexto de la Resolución Gerencial General Regional N° 288-2019 Gobierno Regional del Callao-GGR de fecha 21 de octubre del 2019, dispone que la Oficina de Gestión Patrimonial, emita las resoluciones jefaturales, conforme a sus funciones y competencias.

Asimismo, en virtud de las facultades y atribuciones previstas en el nuevo Texto Único Ordenado del Reglamento de Organización y Funciones del Gobierno Regional del Callao - ROF, aprobado mediante Ordenanza Regional N° 000001, de fecha 26 de enero de 2018, señala que la Oficina de Gestión Patrimonial está a cargo de un jefe designado por el Gobierno Regional del Callao y funcionalmente depende de la Gerencia General Regional, la Resolución Ejecutiva Regional N° 240-2020, de fecha 16 de noviembre del 2020, que encarga las responsabilidades administrativas de la Oficina de Gestión Patrimonial y la Resolución Ejecutiva Regional N° 157-2021, de fecha 05 de julio de 2021, que delega facultades especiales a la Oficina de Gestión Patrimonial; Que mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 066 de fecha 25 de marzo de 2021, encargan las responsabilidades administrativas a favor del jefe de la Oficina de Gestión Patrimonial. En ese sentido respecto a la norma aludida, se establece mediante el artículo 2° de la Resolución Ejecutiva Regional N° 141 de fecha 19 de mayo del 2022, disponer la nueva encargatura en las funciones como Jefe de la Oficina de Gestión Patrimonial de la Gerencia General Regional del Gobierno Regional del Callao. En consecuencia, estando a lo expuesto está facultado para emitir Resoluciones; y de acuerdo a la Resolución Gerencial General Regional N° 006-2017-Gobierno Regional del Callao/ GGR de fecha 19 de enero de 2017, modificada mediante Resolución Gerencial General Regional N° 140-2022-Gobierno Regional del Callao/ GGR de fecha 20 abril de 2022, en cuanto a la modificación y denominación de funciones y a las Unidades Funcionales de La Oficina de Gestión Patrimonial, Por tanto, la Unidad de Adquisición y Administración Patrimonial ha sido fraccionada en la Unidad de Administración de Predios y la Unidad de Control Patrimonial, cada una con las nuevas funciones de acuerdo con el Anexo N° 01 de la citada Resolución Gerencial General Regional; contando la misma, con la visación de la Gerencia de Asesoría Jurídica y de la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: RECONOCER el derecho de propiedad de los adjudicatarios y/o titulares registrales **TITO MANIHUARI AMUNIO** y **LUZ EMELINA MEGO CERDAN**, del predio ubicado en ubicado en la Manzana N, Lote 09, Barrio XV, Sector G, Grupo Residencial 2, Urbanización Popular de Interés Social Proyecto Especial Ciudad Pachacútec, distrito de Ventanilla, Provincia Constitucional del Callao, inscrito en la Partida Electrónica N.º **P01029957** del Registro de Predios de la Oficina Registral del Callao, al no haber incurrido en las causales de resolución previstas en la Cláusula Cuarta de la **Escritura Pública de fecha 08 de junio de 2015**.

ARTÍCULO SEGUNDO: ORDENAR la cancelación de la carga inscrita en el **Asiento N° 00002** de la Partida Electrónica N.º **P01029957** del Registro de Predios de la Oficina Registral del Callao de la Superintendencia Nacional de los Registro Públicos-SUNARP.

ARTÍCULO TERCERO: DISPONER que la presente Resolución Jefatural constituye mérito suficiente para su inscripción en el Registro de Predios de la Oficina Registral del Callao de la Superintendencia Nacional de los Registro Públicos-SUNARP.

ARTICULO CUARTO: NOTIFICAR la presente Resolución Jefatural a la adjudicataria y/o titular registral, conforme a lo dispuesto por el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento General; y, publíquese la misma en la página web institucional, www.regioncallao.gob.pe.

ARTICULO QUINTO: ENCARGAR a la Oficina de Trámite Documentario y Archivo, notificar la presente Resolución conjuntamente con el Expediente original a la Oficina de Gestión Patrimonial, para los fines pertinentes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVE



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Abog. Juan Carlos E. Lojas Fernández
Jefe (e) de la Oficina de Gestión Patrimonial

