



ANTONY PEREZ GONZALEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

CONTRATO N° 022 -2008-GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

**SUPERVISION DE ESTUDIO DEFINITIVO Y EJECUCION DE
OBRA:PAVIMENTACION DE PISTAS Y CONSTRUCCION DE VEREDAS EN
EL AA.HH ANGAMOS VENTANILLA SECTOR I Y III**

Conste por el presente documento, el Contrato de Supervisión de Estudio Definitivo y Ejecución de Obra : Pavimentación de Pistas y Construcción de Veredas en el AA.HH Angamos Ventanilla Sector I y III que celebran de una parte el Gobierno Regional del Callao, con RUC N° 20505703554, a quien en adelante se le denominará **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**, con domicilio legal sito en la Av. Elmer Faucett N° 3970 – Provincia Constitucional del Callao, debidamente representado por su Gerente General Regional **ARQ. FERNANDO ENRIQUE GORDILLO TORDOYA**, identificado con Documento Nacional de Identidad N° 25675888, designado por Resolución Ejecutiva Regional N°001 de fecha 01 de Enero del 2007, quien actúa de acuerdo a las facultades delegadas en el artículo primero de la Resolución Ejecutiva Regional N° 072 de fecha 26 de Enero del 2007 y de la otra parte la **Ing. CARLA NOELIA PEREIRA MARIÑOS** identificado con DNI N° 10611007, con RUC N° 10106110072, inscrito en el Registro Nacional de Proveedores como Consultor de Obras con el N° **C2832**, a quien en adelante se le denominará **EL CONSULTOR** con domicilio legal para estos efectos en Jr. Tegucigalpa N° 175, Urb. La Molina, Lima, en los términos y condiciones siguientes:



CLÁUSULA PRIMERA.- Antecedentes

1.1.- Que, con fecha 08 de Mayo de 2008 se cursaron las cartas de invitación a ofertar correspondientes a la Negociación Directa N° 009-2008-OEI-GRC para la Supervisión del Estudio Definitivo y Ejecución de la Obra: Pavimentación de Pistas y Construcción de veredas en el AA.HH Angamos Ventanilla Sector I y III , con un valor referencial de S/ 143,239.90 (Ciento Cuarenta y Tres Mil Doscientos Treinta y Nueve con 90/100 Nuevos Soles , incluido IGV, con precios al mes de Enero del 2008.

1.2.- Considerando que en todo lo no especificado en este contrato se aplicará supletoriamente la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado y su Reglamento, cuando en el presente contrato se mencione la palabra Ley se entenderá que se está haciendo referencia al Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 083-2004-PCM, sus modificatorias y ampliatorias aplicables; la mención al Reglamento se entenderá referida al Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 084-2004-PCM, sus modificatorias y ampliatorias aplicables.



CLÁUSULA SEGUNDA.- OBLIGACIONES A LA FIRMA DEL PRESENTE CONTRATO

Se deja expresa constancia que **EL CONSULTOR** a la firma del presente Contrato entrega a **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO** los siguientes documentos:

- a) **Carta de Autorización de Retención** del diez por ciento (10%) del monto total del contrato conforme a lo establecido en la Ley N° 28015 – Ley de Promoción y Formalización de la Micro y Pequeña Empresa Modificatorias y su Reglamento.
- b) Constancia vigente de no estar inhabilitado para contratar con el Estado, expedido por el

Carla Noelia Pereira Mariños
CARLA NOELIA PEREIRA MARIÑOS
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 65864





ANTONY FERNANDEZ FERNANDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Consejo Superior de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.
Constancia N° 11450 de fecha 29 de Mayo de 2008

c) Certificado de habilidad del Colegio Profesional respectivo de los profesionales asignados al servicio:

- **CARLA NOELIA PEREIRA MARIÑOS – CIP N° 065864, Certificado de Habilidad N° 2008050291**
- **VICTOR MANUEL PEREIRA RIVAS – CIP N° 014200, Certificado de Habilidad N° 2008030809**
- **NILTON LUIS DEL CARPIO MORA – CIP N° 052218, Certificado de Habilidad N° 2008060552**
- **JUAN AURELIO MEDINA CORTEGANA – CIP N° 054332, Certificado de Habilidad N° 2008060553**
- **TERESA VERGARAY ALIAGA – CIP N° 045256, Certificado de Habilidad N° 2008060561**
- **ROSARIO GRACIELA ALVAREZ PEREZ – CIP N° 054529, Certificado De Habilidad N° 2008060555**



d) Copias de los siguientes documentos:

- * Registro Único de Contribuyente del Postor (RUC).
- * Documento Nacional de identidad

CLÁUSULA TERCERA.- OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del presente Contrato es regular las obligaciones y derechos de las partes para llevar a cabo la Supervisión del Estudio Definitivo y Ejecución de la Obra: Pavimentación de Pistas y Construcción de veredas en el AA.HH Angamos Ventanilla Sector I y III con arreglo a los Términos de Referencia y Propuestas Técnica y Económica presentada, que forman parte de este Contrato; para tal efecto **EL CONSULTOR** asigna el siguiente personal profesional:

Estudio Definitivo Sector I:

PERSONAL ASIGNADO AL SERVICIO	CARGO	PROFESIÓN O ESPECIALIDAD	N° DE COLEGIATURA
Ing. Nilton Luis del Carpio Mora	Jefe de Proyecto	Ing.Civil – Especialista en Infraestructura Vial	052218
Ing. Teresa Vergaray Aliaga	Ingeniero Especialista en Topografía	Ing. Civil – Especialista en Topografía	045256
Ing. Juan Aurelio Medina Cortegana	Ingeniero Especialista en Suelos y Pavimentos	Ing. Civil –Especialista en Suelos y Pavimentos	054332
Ing. Rosario Graciela Alvarez Perez	Ing. Especialista en Costos y Presupuestos	Ing. Civil -Especialista en Costos y Presupuestos	054529



Carla Noelia Pereira Mariños
CARLA NOELIA PEREIRA MARIÑOS
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 65864



Contrato N.D N° 009-2008/OEI-GRC-2008

(CI-15-2008-GRC)

Supervisión del Estudio y Obra





CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES
COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO
CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANTONY FERNANDEZ FERNANDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Obra Sector I

PERSONAL ASIGNADO AL SERVICIO	CARGO	PROFESIÓN O ESPECIALIDAD	Nº DE COLEGIATURA
Ing. Nilton Luis del Carpio Mora	Jefe de Proyecto	Ing.Civil – Especialista en Infraestructura Vial	052218
Ing. Carla Noelia Pereira Mariños	Ingeniero Asistente	Ing. Civil	065864
Ing. Teresa Vergaray Aliaga	Ing. Especialista en Topografía	Ing. Civil –Especialista en Topografía	045256
Ing. Rosario Graciela Alvarez Perez	Ing. Especialista en Suelos y Pavimentos	Ing. Civil -Especialista en Suelos y Pavimentos	054529



Estudio Definitivo Sector III

PERSONAL ASIGNADO AL SERVICIO	CARGO	PROFESIÓN O ESPECIALIDAD	Nº DE COLEGIATURA
Ing. Victor Manuel Pereira Rivas	Jefe de Proyecto	Ing.Civil – Especialista en Infraestructura Vial	014200
Ing. Teresa Vergaray Aliaga	Ingeniero Especialista en Topografía	Ing. Civil – Especialista en Topografía	045256
Ing. Juan Aurelio Medina Cortegana	Ingeniero Especialista en Suelos y Pavimentos	Ing. Civil –Especialista en Suelos y Pavimentos	054332
Ing. Rosario Graciela Alvarez Perez	Ing. Especialista en Costos y Presupuestos	Ing. Civil -Especialista en Costos y Presupuestos	054529



Obra Sector III

PERSONAL ASIGNADO AL SERVICIO	CARGO	PROFESIÓN O ESPECIALIDAD	Nº DE COLEGIATURA
Ing. Victor Manuel Pereira Rivas	Jefe de Proyecto	Ing.Civil – Especialista en Infraestructura Vial	014200

Carla Noelia Pereira Mariños
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 65864

Contrato N.D Nº 009-2008/OEI-GRC-2008
(CI-15-2008-GRC)

Supervisión del Estudio y Obra





CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANTONY ESPINOZA FERNANDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Ing. Teresa Vergaray Aliaga	Ingeniero Especialista en Topografía	Ing. Civil – Especialista en Topografía	045256
Ing. Juan Aurelio Medina Cortegana	Ingeniero Asistente	Ing. Civil	054332
Ing. Rosario Graciela Alvarez Perez	Ing. Especialista en Suelos y Pavimentos	Ing. Civil -Especialista en Suelos y Pavimentos	054529

CLÁUSULA CUARTA.- MONTO DEL CONTRATO



- 4.01 El monto del presente Contrato asciende a la cantidad de **S/. 143,239.90 (Ciento Cuarenta y Tres Mil Doscientos Treinta y Nueve con 90/100 Nuevos Soles)**, incluido los Impuestos de Ley a cargo de **EL CONSULTOR**, de acuerdo a la Oferta Económica presentada.
- 4.02 Se deja expresa constancia que dentro del monto antes indicado están incluidos todos los costos por concepto de honorarios, equipos, organización técnica y administrativa, obligaciones laborales, leyes sociales, seguros, impuestos y cualquier otro gasto necesario que demande el cumplimiento del contrato.
- 4.03 Asimismo, **EL CONSULTOR** declara haber revisado los documentos de la convocatoria, por lo que renuncia expresamente a cualquier reclamación posterior por diferencia de costos o cualquier omisión en su propuesta.

CLÁUSULA QUINTA.- PLAZO DE EJECUCIÓN

Los Servicios de la Supervisión del Estudio y Obra cubrirán el tiempo total de la elaboración del Expediente Técnico y la Ejecución de la Obra de acuerdo a lo contemplado en el numeral 08 de los Términos de Referencia.

Para el caso de la supervisión del estudio y obra del estudio y obra que supere el período fiscal 2008, ésta estará sujeta a la disponibilidad presupuestaria y financiera de la Entidad.

CLÁUSULA SEXTA.- COMPROMISO DE FIEL CUMPLIMIENTO

EL CONSULTOR al suscribir este contrato declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente Contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado de contratar con el Estado en caso de incumplimiento, sin perjuicio de la retención autorizada por el contratista como garantía de fiel cumplimiento.

CLÁUSULA SÉPTIMA.- DEL ADELANTO

EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO, no ha previsto el pago de Adelantos.

CARLA INELATA PERERA MARÍN
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 65864





CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANTONY PEREZ ALBAZ FERNANDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

CLÁUSULA OCTAVA.- PERSONAL DEL CONSULTOR

8.01 Para la prestación de los servicios, **EL CONSULTOR** utilizará el personal calificado estrictamente concordante con su propuesta técnica, no estando permitido ningún cambio, salvo por razones de fuerza mayor debidamente comprobadas para cuyo efecto, **EL CONSULTOR** deberá proponer a **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO** con cinco (5) días calendario de anticipación el cambio del personal a fin de obtener la aprobación del mencionado cambio.

Cualquier solicitud en este sentido será debidamente justificada y tales cambios no irrogarán gastos adicionales a **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**. Todo personal cuyo cambio se proponga, reunirá similares o mejores cualidades que el personal inicialmente propuesto.

8.02 En caso que **EL CONSULTOR** efectúe cambios del personal propuesto sin autorización de **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**, este contrato puede quedar resuelto por causas imputables a **EL CONSULTOR**.

CLÁUSULA NOVENA.- INICIO DEL SERVICIO

Supervisión del Estudio:

9.01 La fecha de inicio del plazo contractual del Estudio se computará desde el día siguiente de la fecha de suscripción del Contrato quedando entendido que dentro del plazo establecido no está comprendido el tiempo de revisión por parte del Gobierno Regional del Callao y los plazos concedidos al Consultor para el levantamiento de observaciones de los informes formulados por la misma, además no está considerado el tiempo que se tomarán las Entidades involucradas en el desarrollo del Estudio Definitivo para emitir opinión.

9.02 En la fecha del inicio del Estudio se abrirá un Cuaderno de Consultoría, el mismo que será foliado y visado en todas sus páginas por el Supervisor del Estudio y por el Jefe de Estudio del Consultor.

9.03 El Estudio se elaborará según o indicado en los Términos de Referencia, así como también las demás órdenes emanadas por **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**.

Supervisión de la Obra:

9.04 Una vez aprobado el estudio definitivo conforme a lo indicado en el Artículo 206° del REGLAMENTO el plazo contractual empezará a regir a partir del día siguiente de la fecha en que **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO** mediante Acta, haga entrega del terreno al Contratista de la Obra, cuya Supervisión de obra es materia de presente proceso. En este sentido, la fecha de entrega de terreno al Contratista será notificada al Supervisor de la Obra, pues este participará en dicho acto y suscribirá el Acta respectiva.

CLÁUSULA DÉCIMA.- OBLIGACIONES DEL CONSULTOR

Las obligaciones del consultor corresponden a las especificadas en el artículo 250°

Contrato N.D N° 009-2008/OEI-GRC-2008
(CI-15-2008-GRC)

Supervisión del Estudio y Obra



CARLA INZUA PERERA MARINOS
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 65864





ANTONY MORALES FERNÁNDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

REGLAMENTO, los Términos de Referencia y los dispositivos legales y reglamentarios vigentes sobre la materia. En tal sentido, los numerales 5,6 y 7 de los Términos de Referencia establecen los Alcances del Servicio y las Responsabilidades del Consultor respecto al Contrato.

El consultor es responsable por los errores u omisiones y sus consecuencias, cometidas por él o por el personal asignado al servicio. El plazo de responsabilidad será de siete (7) años. La actuación del Consultor debe ser conforme a lo indicado en la LEY y en su REGLAMENTO, además de la Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG en lo que le fuera aplicable.

Las Obligaciones que a continuación se indican se enumeran en forma nominativa, mas no limitativa, pues la Supervisión del estudio y obra está obligada a realizar todo aquello que fuese necesario para la correcta y oportuna culminación de la Obra:

De la Supervisión del Estudio:



- a) **EL CONSULTOR** garantiza, que el estudio se ejecutará con la calidad técnica requerida, de acuerdo con los Reglamentos y las Normas Técnicas y legales vigentes, que permitan una adecuada ejecución de la obra; siendo co-responsable por los errores u omisiones y sus consecuencias, así como por las deficiencias y/o transgresiones legales y técnicas en que incurra en la formulación del Estudio.
- b) **EL CONSULTOR** se compromete a supervisar el estudio, en estricta coordinación con la Oficina de Construcción de la Gerencia Regional de Infraestructura de **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**, teniendo derecho ésta a revisar los trabajos que se encuentre efectuando **EL CONSULTOR**.
- c) **EL CONSULTOR** no podrá transferir parcial ni totalmente los servicios materia de este contrato.

De la Supervisión de la Obra:

- d) Controlar permanentemente el proceso de ejecución de la Obra tanto técnico como administrativo, debiendo para ello asignar el personal y los recursos ofertados. El Supervisor será directamente responsable de la calidad de los servicios que preste y de la idoneidad del personal a su cargo.
- e) Revisar el Expediente Técnico y contrastarlos con el terreno, presentando un primer informe preliminar sobre los resultados y las acciones que se llevarán a cabo hasta los 10 días naturales posteriores a la entrega de terreno. En tal sentido debe tener en cuenta que los metrados del Expediente Técnico deben estar sustentados por cada partida, con la planilla respectiva y con los gráficos y/o croquis explicativos que el caso requiera. Así mismo, debe tener en cuenta que las Especificaciones Técnicas deben elaborarse por cada partida, que conforman el presupuesto de obra definiendo la naturaleza de los trabajos, procedimiento constructivo y forma de pago.
- f) Fiscalizar integralmente, inspeccionar y controlar las obras, verificando constante y oportunamente con los Planos, Especificaciones Técnicas y en general con toda la documentación que conforma el Expediente Técnico de la Obra.
- g) Efectuar las anotaciones en Cuaderno de Obra, teniendo en cuenta lo siguiente:

- *El Cuaderno de Obra es un documento legalizado que debidamente foliado y numerado en todas sus páginas, debiendo abrirse en la entrega del terreno al Contratista de la Obra. El Supervisor de la Obra y el Residente de Obra deben firmar en todas las páginas del Cuaderno*

Contrato N.D N° 009-2008/OEI-GRC-2008
(CI-15-2008-GRC)

Supervisión del Estudio y Obra



Carla Ineza
CARLA INEZA FERRER MARMINS
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 65864





CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES
COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO
CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANTONIO FERNANDEZ FERNANDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

de Obra y son los únicos autorizados para hacer anotaciones en el.

- El Cuaderno de Obra, deberá tener páginas originales con tres (3) copias, desglosables, correspondiendo una de ellas a **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**, la otra al Contratista y la tercera al Supervisor de Obra, según corresponda, y deberá permanecer en obra bajo custodia del Residente de Obra.
 - Las anotaciones en el Cuaderno de Obra se deben realizar según mandato del REGLAMENTO y de acuerdo al procedimiento indicado en el artículo 254° de dicho REGLAMENTO.
- h) Verificar que se cumpla con los Reglamentos vigentes e igualmente velar para que la calidad de los materiales se cifan a las Especificaciones Técnicas.
- i) Exigir al Contratista el suministro oportuno de materiales, personal obrero, maquinarias, equipos y todos los recursos necesarios que garanticen el fiel cumplimiento de los calendarios de avance y correcta ejecución de la obra, en concordancia con el plazo de ejecución de la obra.
- j) Efectuar pruebas de control de calidad de mecánica de suelos, de concreto y todas las que sean necesarias para certificar la calidad de los trabajos y el estricto cumplimiento de lo estipulado en el Expediente Técnico de Obra. Debe cautelar que en la Obra se apliquen los controles de calidad acordes con la naturaleza del contrato, cuyos resultados debe registrar y archivar en formatos prediseñados, y consignarlos en un informe especial en cada valorización mensual.
- k) Efectuar e interpretar los ensayos de laboratorios determinados en el expediente técnico de obra, acorde con las especificaciones técnicas y la normatividad técnica vigente.
- l) Ejecutar el control físico, económico y contable de la obra, efectuando detallada y oportunamente la medición y valoración de las cantidades de obra ejecutada, mediante la utilización de programas de cómputo.
- m) Brindar a la Entidad el asesoramiento técnico y servicios profesionales especializados a las consultas presentadas y cuando las condiciones de la obra lo requieran, contribuyendo eficazmente a la mejor ejecución de la misma.
- n) Mantener la estadística general de la obra, preparar y presentar los informes mensuales y especiales de obra, los cuales deberán indicar detalladamente los avances físicos y económicos de la obra. El Supervisor es responsable de controlar el cumplimiento de los programas de avance de obra y exigir al Contratista que adopte las medidas necesarias para lograr su cumplimiento.
- o) Verificar y aprobar los trazos, niveles topográficos y levantamientos en general que sean necesarios para la construcción de la obra, consignando estos hechos en el Cuaderno de Obra respectivo.
- p) Elaborar los metrados y efectuar la valorización de avance de obra conjuntamente con el Residente, incluyendo reajustes y eventuales adicionales o trabajos complementarios, de conformidad con la LEY y su REGLAMENTO. El Supervisor será responsable de la entrega de las valorizaciones en los plazos establecidos.
- q) Exigir al Contratista el estricto cumplimiento del plazo contractual incluyendo los plazos



CARLA INEELI PERERA MARINOS
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 65864



Contrato N.D N° 009-2008/OEI-GRC-2008
(CI-15-2008-GRC)

Supervisión del Estudio y Obra





CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANTONY FERNANDEZ FERNANDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

parciales de acuerdo a los cronogramas de ejecución de obra y sobre la base de Diagramas PERT-CPM o similares.

- r) Informar mensualmente sobre los aspectos técnicos y contractuales de la obra, siendo estos, requisito indispensable para el pago de las valorizaciones por los servicios de supervisión del estudio y obra. Este informe deberá ser presentado en original con una copia, dentro de los 5 (cinco) primeros días naturales de cada mes. Igualmente se presentaran informes adicionales en todas las oportunidades y plazos que sean requeridos por la Entidad, a través del órgano competente.
- s) Revisar e informar sobre el adelanto directo y/o adelantos específicos para adquisición de materiales, ejecutando los cálculos y verificaciones reglamentarias para establecer los topes y procedencia o no del pedido del Contratista de Obra.
- t) Revisar, analizar, fundamentar y opinar con relación a los presupuestos adicionales que el contratista de obra pueda presentar por concepto de ejecución de obras complementarias, presentando oportunamente el informe correspondiente con la documentación sustentatoria que permita evidenciar su procedencia. Es responsabilidad del Supervisor efectuar la coordinación con el Proyectista a efectos de la presentación oportuna de las modificaciones al Expediente Técnico de Obra. Para el cumplimiento de la presente obligación deberá tener en cuenta:
 - Los Presupuestos Adicionales que se generen en la ejecución de la Obra serán procesados y aprobados con la prontitud del caso, bajo responsabilidad de los funcionarios a cargo de la ejecución de la Obra.
 - Cuando se presenten presupuestos adicionales por modificaciones en los planos y/o especificaciones técnicas de la Obra, debe demostrarse fehacientemente haberse producido esta situación, así como acreditar que tales modificaciones generan mayores costos a los pactados para la obra.
- u) Llevar un Registro y Control de las Garantías que el Contratista deposite en custodia a **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**, informando oportunamente a fin de que se tomen las acciones de renovación, ampliación y/o reducción y/o devolución de dichos documentos valorados.
- v) Coordinar con los Municipios y otras Entidades (SEDAPAL, EDELNOR, TELEFONICA, DREC, etc.) las acciones necesarias para dar a conocer la ejecución de la Obra y efectuar los trámites que sean necesarios, proponiendo los anteproyectos de Cartas u Oficios que sean necesarios para cumplir tal cometido.
- w) Efectuar los Metrados Post construcción, de acuerdo a los trabajos realmente ejecutados, los que tendrán en cuenta al momento de la recepción de la obra, previa conformidad por parte del Contratista. Pues los metrados de post construcción deben formar parte del Acta de Recepción de Obra.
- x) Participar en el proceso de Recepción de Obra como miembro de la Comisión de Recepción de Obra.



Carla Inés Pacheco Marín
CARLA INÉS PACHECO MARÍN
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 85864

CLÁUSULA DECIMA PRIMERA- VALORIZACIONES Y PAGOS

11.01 Los pagos al Consultor se efectuará en forma periódica de acuerdo al numeral 10 de los

Contrato N.D N° 009-2008/OEI-GRC-2008
(CI-15-2008-GRC)

Pág. 8

Supervisión del Estudio y Obra





CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANTONY FERNANDEZ FERNANDEZ
Jefe de la Oficina de Permiso Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Términos de Referencia.

- 11.02 Las valorizaciones del Supervisor para el caso de Supervisión de Estudios se efectuaran conforme al procedimiento establecido en el numeral 10 de los Términos de Referencia.
- 11.03 Las Valorizaciones de **EL CONSULTOR**, serán respaldadas por la presentación oportuna de los Informes Mensuales y el Informe Final con sus respectivos documentos sustentatorios, que deberá presentar el Supervisor de acuerdo a lo indicado en los **numerales 10.00 y 11.00** de los Términos de Referencia.
- 11.04 El Informe Mensual será presentado en original y copia dentro de los cinco (5) primeros días naturales de cada mes. El Informe Final con sus documentos sustentatorios deberá ser entregado dentro de los diez (10) días naturales de la Recepción Final de la Obra sin observaciones.
- 11.05 El Plazo máximo de aprobación de los Informes Parciales presentados por **EL CONSULTOR** a **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**, incluido la subsanación de observaciones, será de diez (10) días naturales de recibidos.
- 11.06 Las valorizaciones mensuales serán pagadas en un plazo de Diez (10) días naturales contados desde la fecha de aprobado el respectivo Informe Mensual, salvo el caso en que las observaciones efectuadas por **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO** a los Informes Parciales que respaldan la valorización, no hubieran sido subsanadas en forma oportuna.



CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA- REAJUSTE AUTOMÁTICO DE PRECIOS

- 12.01 Las valorizaciones se reajustarán de acuerdo a la variación del Índice de Precios al Consumidor de Lima Metropolitana que establece el Instituto Nacional de Estadística e Informática.
- 12.02 La Valorización se reajustará aplicando la siguiente fórmula:

$$VRC = V \times \frac{I}{I_0} - \frac{AV}{C} \left(\frac{I}{I_a} - 1 \right)$$

Donde:

- VRC = Monto de la valorización reajustada corregida por la deducción del reajuste generado por el adelanto directo.
- V = Monto de la valorización ejecutada en el mes del servicio
- I = Índice de Precios al Consumidor de Lima Metropolitana del INEI, al mes siguiente del servicio.
- I₀ = Índice de Precios al Consumidor de Lima Metropolitana del INEI, al mes del Valor Referencial.
- I_a = Índice de Precios al Consumidor de Lima Metropolitana del INEI, al mes de entrega del adelanto.
- A = Monto del Adelanto Directo otorgado.
- C = Monto del Contrato.

- 12.03 **EL CONSULTOR** deberá calcular y consignar en sus valorizaciones el monto proyectado, resultante de la aplicación de la fórmula antes descrita, hasta la fecha de pago prevista en el contrato, utilizando el promedio de los dos (2) últimos índices oficiales señalados, publicados a la fecha de valorización.



Carla Meliperra Marinis
CARLA MELIPERRA MARINIS
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 65864





CERTIFICADO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE ORINA EN EL ARCHIVO CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANTONY NEVA MORALES FERNÁNDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Una vez publicados los índices definitivos, se efectuarán las regularizaciones correspondientes.

CLÁUSULA DECIMO TERCERA.- DEL PLAZO Y SUS AMPLIACIONES

- 13.01 El plazo contractual está especificado en la Cláusula Quinta el mismo que empezará a regir de acuerdo a lo indicado en la Cláusula Novena del presente Contrato.
- 13.02 El plazo no podrá ser prorrogado sino en los casos contemplados en la LEY y su REGLAMENTO, pero de ningún modo procederá la ampliación de plazo si la causal se originara luego de vencido el plazo vigente.
- 13.03 La ampliación de plazo se sujetará a lo establecido en el Artículo 232° del REGLAMENTO.
- 13.04 De conformidad con el Artículo 42° de la LEY, el contratista podrá solicitar ampliación de plazo por las siguientes causas:
 - a) Atrasos y/o paralizaciones ajenos a su voluntad.
 - b) Atrasos en el cumplimiento de sus prestaciones por causas atribuibles a **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**.
 - c) Caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobados que modifiquen el calendario contractual.



CLÁUSULA DECIMO CUARTA.- DE LAS PRESTACIONES ADICIONALES Y REDUCCIONES

La procedencia, autorización y ejecución de prestaciones Adicionales se ceñirán a lo dispuesto por los Artículos 42° de la LEY y 231° del REGLAMENTO.

En caso el presente contrato sea suscrito con fecha posterior al inicio de la obra a supervisar, se deducirá el monto contractual en proporción al avance físico de la obra.

CLÁUSULA DECIMO QUINTA.- DE LA RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

- 15.01 Las formalidades de la Resolución del Contrato se regirá por lo estipulado en los Artículos 224°, 225°, 226° y 227° del REGLAMENTO.
- 15.02 **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO** podrá resolver el contrato en forma parcial o total, de conformidad con el inciso c) del Artículo 41° de la LEY en caso de incumplimiento por parte del Contratista de alguna de sus obligaciones, que haya sido previamente observada por la Entidad, y no haya sido materia de subsanación, mediante la remisión por la vía notarial del documento en el que se manifieste esta decisión y el motivo que la justifica. Dicho documento será aprobado por el Gerente de Administración de **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**. Así mismo, **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO** podrá resolver el contrato en caso el Contratista haya llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora ó Paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación pese a haber sido requerido para corregir tal situación.
- 15.03 **EL CONSULTOR** podrá solicitar la resolución del Contrato, de conformidad con el inciso c) del Artículo 41° de la LEY en los casos en que **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO** incumpla injustificadamente sus obligaciones esenciales las mismas que se contemplan en las Bases o en el Contrato, pese a haber sido requerido conforme al



Carla Herrera
CARLA HERRERA MARRINOS
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 65864

Contrato N.D Nº 009-2008/OEI-GRC-2008

(CI-15-2008-GRC)

Supervisión del Estudio y Obra





CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OBRA EN EL ARCHIVO CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANTHONY... JIMENEZ
Jefe de la Oficina de Gestión Documentaria y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

procedimiento establecido en el artículo 226° del Reglamento.

CLÁUSULA DECIMO SEXTA.- DE LAS PENALIDADES

En caso de retraso injustificado en la entrega de los Informes de avance del Estudio, **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO** aplicará a **EL CONSULTOR** una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad diaria = $\frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$

Donde:
F= 0.25



Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO** podrá resolver el contrato por incumplimiento.

CLAUSULA DECIMO SEPTIMA.- DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO a través de la Gerencia Regional de Infraestructura designará o contratará a un profesional para la supervisión del contrato, que se encargará de la verificación del cumplimiento de las condiciones del presente contrato.

CLÁUSULA DECIMO OCTAVA.- RECEPCIÓN DE LOS SERVICIOS

La recepción de los servicios se realizará de acuerdo a lo establecido en los Artículos 233°, 234° y 235° del REGLAMENTO. En tal sentido, se levantará un Acta de Recepción Final del servicio.

La recepción y conformidad del Estudio Definitivo y de la Obra será realizada por la Gerencia Regional de Infraestructura.

CLÁUSULA DECIMO NOVENA.- DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

- 19.01 Se efectuará de conformidad a la Directiva N° 007-2005/CONSUCODE / PRE.
- 19.02 **EL CONSULTOR** presentará a **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO** la Liquidación del Contrato de Consultoría de Obra dentro de los quince (15) días siguientes de haberse otorgado la conformidad a la última prestación. **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO** deberá pronunciarse respecto de dicha liquidación y notificar su pronunciamiento dentro de los quince (15) días siguientes de recibida; de no hacerlo, se tendrá por aprobada la liquidación presentada por **EL CONSULTOR**.
- 19.03 Si **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO** observa la liquidación presentada por **EL CONSULTOR**, éste deberá pronunciarse y notificar su pronunciamiento en el plazo de cinco (5) días de haber recibido la observación; de no hacerlo, se tendrá por aprobada la



CARLA INECLA PERERA MARIÑO
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 65864





CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OUBA EN EL ARCHIVO CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANTONY ROSA VIZCARRA FERNÁNDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

liquidación con las observaciones formuladas por **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**.

- 19.04 En el caso que **EL CONSULTOR** no acoja las observaciones formuladas por **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**, deberá manifestarlo por escrito dentro del plazo previsto en el párrafo anterior. En tal supuesto, dentro de los cinco (5) días siguientes, cualquiera de las partes deberá solicitar el sometimiento de esta controversia a conciliación y/o arbitraje, según corresponda, en al forma establecida en los Artículos 272° y/o 273° del Reglamento.
- 19.05 Cuando **EL CONSULTOR** no presente la liquidación en el plazo indicado, la entidad deberá efectuarla y notificarla dentro de los quince (15) días siguientes, a costo de **EL CONSULTOR**; si éste no se pronuncia dentro de los cinco (5) días de notificado, dicha liquidación quedará consentida.
- 19.06 Si **EL CONSULTOR** observa la liquidación practicada por **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**, ésta deberá pronunciarse y notificar su pronunciamiento dentro de los cinco (5) días siguientes; de no hacerlo, se tendrá por aprobada la liquidación con las observaciones formuladas por **EL CONSULTOR**.
- 19.07 En el caso de que **EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO** no acoja las observaciones formuladas por **EL CONSULTOR**, deberá manifestarlo por escrito dentro del plazo previsto en el párrafo anterior. En tal supuesto, dentro de los cinco (5) días siguientes, cualquiera de las partes deberá solicitar el sometimiento de esta controversia a conciliación y/o arbitraje, según corresponda, en al forma establecida en los Artículos 272° y/o 273° del Reglamento.
- 19.08 Toda discrepancia respecto de la liquidación, incluso las controversias relativas a su consentimiento o al incumplimiento de los pagos que resulten de la misma, se resuelve mediante conciliación y arbitraje, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.
- 19.09 Una vez que la liquidación haya quedado consentida, no procede ninguna impugnación, salvo las referidas a defectos ó vicios ocultos las que serán resueltas mediante conciliación y arbitraje, de acuerdo con el plazo señalado en el artículo 51° de la Ley



CLÁUSULA VIGESIMA.- RESPONSABILIDAD CIVIL DEL CONSULTOR

EL CONSULTOR es responsable por los errores u omisiones y sus consecuencias, cometidas por él o por el personal asignado al servicio. El plazo de responsabilidad civil será de siete (7) años. La actuación del Consultor debe ser conforme a lo indicado en la LEY y su REGLAMENTO, además de la Resolución de Contraloría N° 072-98-CG en lo que le fuera aplicable.

CLÁUSULA VIGÉSIMO PRIMERA.- OBLIGACIONES DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

- 21.01 Suministrar a **EL CONSULTOR** los datos con relación a la Obra y tomar las previsiones necesarias para el cumplimiento del presente Contrato.
- 21.02 Apoyar a **EL CONSULTOR** en las coordinaciones que realice ante otros sectores para la



Carla Melip
CARLA MELIP PERERA MARIÑOS
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 65864





ANTONY ESCOBAR DE FERNANDEZ
Jefe de la Oficina de Tratamiento Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

prestación del servicio.

21.03 Abonar, previa aprobación, las Valorizaciones Mensuales presentadas por **EL CONSULTOR** en relación a su contrato.

21.04 Proceder a la Recepción del Servicio suscribiendo el Acta correspondiente.

CLÁUSULA VIGESIMO SEGUNDA.- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

22.01 Aplicación de la Conciliación.-

Por la presente cláusula se establece que cualquier controversia sobre la ejecución o interpretación de este Contrato deberá solucionarse por Conciliación. En ese sentido, cualquiera de las partes tiene el derecho de someter la controversia a un centro de conciliación dentro del plazo de caducidad, es decir en cualquier momento anterior a la culminación del contrato.

Si la conciliación soluciona la controversia en forma total el Acta que contiene el acuerdo es título de ejecución para todos los efectos. Si concluye con un acuerdo parcial o sin acuerdo, las partes deben someterse obligatoriamente a un arbitraje.

22.02 Aplicación del Arbitraje.-

En caso no haya acuerdo para la Conciliación, las partes acuerdan que cualquier controversia que surja desde la celebración del contrato será resuelta mediante arbitraje, conforme a las disposiciones de la LEY y su REGLAMENTO.

Cualquiera de las partes tiene el derecho a dar inicio al arbitraje dentro del plazo de caducidad, es decir en cualquier momento anterior a la culminación del contrato.

El arbitraje será resuelto por un Tribunal Arbitral conformado por tres (3) árbitros. A falta de acuerdo en la designación de los mismos o del Presidente del Tribunal, o ante la rebeldía de una de las partes en cumplir con dicha designación, la misma será efectuada por el Consejo Superior de Contrataciones y Adquisiciones del Estado conforme a las disposiciones administrativas del REGLAMENTO o conforme al Reglamento del Centro de Arbitraje al que se hubiesen sometido las partes. El laudo arbitral emitido es definitivo e inapelable, tiene el valor de cosa juzgada y se ejecuta como una sentencia.

Los procedimientos de conciliación y arbitraje se ceñirán a lo prescrito en los Artículos 272° al 292° del REGLAMENTO.

CLÁUSULA VIGESIMO TERCERA.- ANEXOS

Forman parte del presente Contrato como Anexos, los siguientes documentos:

- ANEXO N° 1 Términos de Referencia
- ANEXO N° 2 Propuesta Técnica
- ANEXO N° 3 Propuesta Económica.

CLÁUSULA VIGESIMO CUARTA.- DISPOSICIONES FINALES

Cualquier punto no considerado en las Cláusulas precedentes se ceñirá a lo que establece el

Contrato N.D N° 009-2008/OEI-GRC-2008
(CI-15-2008-GRC)

Supervisión del Estudio y Obra



Carla Inceña
CARLA INCEÑA PEREIRA MARINOS
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 65864





CERTIFICO QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES
COPIA FIEL DEL ORIGINAL QUE OUSA EN EL ARCHIVO
CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANTONY FERNANDEZ
Jefe de la Oficina de Trámite Documentario y Archivo
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 083-2004-PCM, su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 084-2004-PCM, sus respectivas modificatorias, y de las disposiciones legales vigentes, según sea el caso.

Estando de acuerdo en todas y cada una de las Cláusulas del presente Contrato, firman ambas partes en la ciudad del Callao a los **12 JUN 2008**



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
Arq. FERNANDO E. GORDILLO TORDOYA
GERENTE GENERAL REGIONAL

p. EL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO



CARLA NOELIA PEREIRA MARINO
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 85864

p. EL CONSULTOR

