

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
GERENCIA GENERAL REGIONAL  
OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y PROTOCOLO  
12 MAR. 2009  
Folio No. 10:20  
Hora: 10:40  
Firma: [Firma]

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO Y ACORDICIONAMIENTO TERRITORIAL  
12 MAR. 2009  
Folio No. 10:20  
Hora: [Firma]

# CARGO

REGIONAL CALLAO  
GERENCIA DE RECURSOS NATURALES Y GESTION DEL MEDIO AMBIENTE  
12 MAR. 2009  
RECIBIDO  
Folio: 10:20  
Hora: [Firma]

MEMORANDUM - MULTIPLE N° 020 - 2009-GRC/GRC

REGION CALLAO  
OFICINA DE VIALIDAD, TRANSPORTES, COMUNICACIONES Y TELECOMUNICACIONES  
12 MAR. 2009  
RECIBIDO  
Hora: 10:35  
Firma: [Firma]

Gerentes Regionales  
Jefes de Oficina

Gerencia General Regional

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA  
12 MAR. 2009  
RECIBIDO  
Hora: [Firma]

Dispone obligatoriedad de asistencia a Taller "El Proceso de Gestión de Riesgos por parte de funcionarios y/o servidores designados, por motivos que indica.

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
Oficina de Construcción  
12 MAR. 2009 : 10:35  
RECIBIDO  
Firma: [Firma]

Implementación del Sistema de Control Interno de la Región Callao.

Callao, 09 de marzo de 2009

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
GERENCIA REGIONAL DE SALUD  
TRAMITE DOCUMENTARIO  
13 MAR. 2009  
RECEPCION  
Firma: [Firma]

Es grato dirigirme a usted, con el objeto de saludarlo y poner en su conocimiento lo siguiente:

1. Que, habiéndose aprobado la "Guía para la implementación del Sistema de Control Interno de las Entidades del Estado", según Resolución N° 458-2008-CG de Contraloría General de la República, cuya implementación a nivel Región se encuentra en proceso de desarrollo.
2. Que, para garantizar el cumplimiento de las normas que serán emitidas por la Presidencia del Gobierno Regional del Callao, según las disposiciones contenidas en la Guía anteriormente indicada, para los días 16, 17, 18, 19, 24 y 26 del mes en curso, como es de su conocimiento, la Oficina de Recursos Humanos ha reprogramado las Sesiones previstas para desarrollar el Taller enunciado en el Asunto, las que serán conducidas por Profesionales Técnico-Especializados, dentro del proceso de capacitación a los funcionarios y/o servidores que, posteriormente tendrán la responsabilidad de formular el Diagnóstico Situacional pertinente, de cada dependencia orgánica del Gobierno Regional.
3. Por la razón precitada, sírvase usted designar al personal bajo su cargo, de conformidad a los cupos otorgados, debiendo dictar las medidas que estime convenientes, que garanticen la asistencia al evento programado, bajo responsabilidad.

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
Gerencia Regional de la Juventud  
FECHA: 12/03/09  
RECIBIDO  
Reg. N° [Firma]  
Hora: 10:45

RECIBIDO  
12 MAR. 2009

Atentamente,

12 MAR. 2009  
GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
OFICINA DE AGRICULTURA Y PRODUCCION  
12 MAR. 2009  
RECIBIDO

REGION CALLAO  
SECRETARIA DEL CONSEJO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
OFICINA DE PROGRAMACION E INVERSIONES REGIONAL  
11 MAR. 2009

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
10 MAR. 2009  
RECIBIDO  
Hora: 10:30  
Firma: [Firma]

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO  
OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES  
12 MAR. 2009  
RECIBIDO  
Proveído N° [Firma]  
Hora: 10:45